

به نام خدا
دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده پرستاری و مامائی مراغه

گزارش ارزشیابی درونی (وضعیت موجود آموزشی)

زمستان ۱۳۸۸

ارزشیابی فرایندی نظامدار برای جمع آوری ، تحلیل و تفسیر اطلاعات به منظور بررسی میزان عملی شدن هدفها می باشد. در سیستم نظام آموزش دانشگاهی منظور از آموزش ، ایجادتغییرات مناسب و روز افزون در نتیجه این سیستم یعنی دانشجویان است و هدف ارزیابی ارتقای کیفیت آموزش می باشد. ارزشیابی آموزشی بهترین شاخصی است که میزان رسیدن به هدفها را نشان می دهد و به تحلیل کیفیت فعالیت های این سیستم می پردازد. و از آن می توان به نتایج منطقی و متعارف دست یافت.

در این مطالعه وضعیت موجود آموزشی دانشکده پرستاری مراغه با هدف انطباق آموزش با نیاز های جامعه و ارتقای کیفیت آموزشی با استفاده از نظر سنجی اساتید و دانشجویان در سال ۱۳۸۷ انجام گرفته است.

مطالعه حاضر یک مطالعه توصیفی، تحلیلی می باشد که بر اساس ده گام و در هشت حوزه با عوامل مورد ارزیابی مثل مدیریت و سازماندهی هیئت علمی ، فراگیران نیروی انسانی و پشتیبانی ، فضاهای آموزشی . پژوهشی ، بهداشتی و درمانی ، تجهیزان آموزشی ، پژوهشی ، آزمایشگاهی و تشخیصی ، دوره ها ، برنامه های آموزشی ، فرایند تدریس و یادگیری و رضایت مندی دانش آموختگان انجام شده است.

پس از اینکه یکی از کارشناسان آموزشی این دانشکده در کارگاههای آموزشی ارزشیابی مرکز توسعه مطالعات شرکت نموده و توسط کارشناسان دفتر توسعه آموزش پزشکی توجیه گردیدند اقدامات لازم برای اجرای ارزشیابی درونی در این دانشکده انجام گردید . در این زمینه شورای ارزشیابی متشکل از اعضای هیئت علمی ، اهداف و عوامل مورد ارزیابی مشخص شد، سپس نشانگرها تعین و پرسشنامه ها و چک لیست ها آماده گردید. پرسشنامه ها توسط اعضای هیئت علمی و دانشجویان و چک لیست ها توسط اعضای هیئت علمی تکمیل شدند و پس از جمع آوری مورد تجزیه و تحلیل قرار گرفتند.

حدود ۷۵٪ اهداف در دانشکده محقق شده و رضایت فراگیران از آموزش در حد خوب و رضایت اعضا از مدیریت و سازماندهی دانشکده در حد مطلوب می باشد. از نقاط ضعف دانشکده کمبود اعضای هیئت علمی ثابت در دانشکده و متصل نبودن به اینترنت تحت پوشش دانشگاه علوم پزشکی تبریز برای انجام تحقیقات پژوهشی و استفاده از منابع الکترونیکی دانشگاه توسط اعضا هیئت علمی و دانشجویان می باشد.

مقدمه و معرفی دانشکده :

دانشکده پرستاری و مامائی مراغه در سال ۱۳۷۰ با تصویب شورای گسترش با پذیرش ۳۰ دانشجوی بومی در رشته پرستاری ، مقطع کارشناسی شروع بکار کرد. دو سال اول دانشگاه با مساعدت و پشتیبانی مالی هیات امناء محلی و دانشگاه سپری گردید. چارت سازمانی مصوب هیئت وزیران شامل ۲۶ پست هیئت علمی ، ۲۶ پست کادر اداری و آموزشی بود.

در سال ۱۳۷۲ عملیات احداث ساختمان جدید دانشکده در دو فاز ، فاز اول با زیر بنای ۵۰۰۰ متر مربع همراه با محوطه و تجهیزات ساختمان و فاز دوم با زیر بنای ۳۰۰۰ متر مربع شروع شد.

در مهر ماه سال ۱۳۸۶ فاز اول دانشکده مورد بهره برداری قرار گرفت و دانشکده به ساختمان جدید انتقال یافت. همزمان با انتقال دانشکده به ساختمان جدید پذیرش دانشجو در دو رشته بهداشت خانواده و فوریتهای پزشکی نیز برای دانشکده میسر گردید. لازم به ذکر است که این دانشکده به دلیل داشتن پتانسیل های لازم از نظر ساختمان و تجهیزات عملی و آزمایشگاهی طرح پذیرش دانشجو در سایر رشته های مورد نیاز دانشگاه را در دستورکار برای تصویب قرار داده است.

در حال حاضر: ۵ نفر هیات علمی ثابت و ۲ نفر هیات علمی تعهد خدمت ، ۲۰۱ نفر دانشجو در سه رشته پرستاری، بهداشت و فوریتهای پزشکی ، ۱۵ نفر کادر اداری و ۱۴ نفر کادر خدماتی همراه با ۲۰ دوره فارغ التحصیلی در رشته پرستاری را دارا می باشد.

در این دانشکده به دلیل اعضا هیئت علمی محدود و مشکلات قانونی برای انتساب مدیر گروه، تشکیل گروه صورت نگرفته است، از اینرو تمامی رشته ها در قالب یک فعالیت آموزشی در دانشکده مورد بررسی قرار گرفته اند.

اهداف ارزشیابی درونی:

هدف کلی طرح: تعیین وضعیت موجود آموزشی دانشکده پرستاری مراغه

(ب) اهداف اختصاصی طرح:

- ۱- تعیین وضعیت دانشکده از نظر گروه اعضای هیئت علمی
- ۲- تعیین وضعیت موجود آموزشی دانشکده پرستاری و مامائی از نظر اهداف و رسالت ها.
- ۳- تعیین وضعیت موجود دانشکده از نظر مدیریت و سازماندهی آموزشی
- ۴- تعیین وضعیت موجود دانشکده از نظر برنامه های آموزشی
- ۵- تعیین وضعیت موجود دانشکده از نظر امکانات، تجهیزات و نیروی انسانی

روش انجام ارزشیابی درونی :

۱- مراحل انجام ارزشیابی درونی در دانشکده پرستاری به قرار زیر بود:

گام اول: معرفی ارزشیابی درونی

ضمن شرکت یکی از کارشناسان این دانشکده در جلسات و کارگاههای ارزشیابی درونی در مرکز توسعه و مطالعات دانشگاه در این مرحله ضمن تشکیل جلسات شورای آموزشی دانشکده راهنمای ارزشیابی درونی، جزوات و متون ارزشیابی بین اعضای هیئت علمی و کارشناسان آموزشی توزیع و توضیحاتی در مورد آن ارائه گردید.

گام دوم: تشکیل کمیته ارزشیابی درونی:

در این قدم در یکی از جلسات شورا اعضای کمیته ارزشیابی درونی تعیین شدند که شامل ریاست دانشکده، مسئول آموزش دانشکده، ۳ تن از اعضای هیئت علمی و کارشناس آموزش دانشکده بودند.

گام سوم: تعیین رسالت و اهداف

در این مرحله اهداف کلی و ویژه ارزشیابی درونی تعیین گردید. پس از تعیین هدف کلی و اهداف اختصاصی در شورای آموزشی، رسالت و اهداف آموزشی و اهداف توسعه در دانشکده مورد بازبینی قرار گرفت.

گام چهارم: تعیین ملاکها و نشانگرها

در این گام، براساس اهداف ویژه ارزشیابی درونی، ملاکها و نشانگرها تعیین شده و حوزه های ارزشیابی نیز مشخص گردیدند.

رسالت های یک دانشکده هدف نهایی تشکیل آن را نشان داده و فلسفه وجودی آن را نمایان می سازند. رسالت ها یا مأموریتهای یک واحد در هنگام تأسیس آن به وسیله متخصصان تعیین می شود. هدفهای گروه قاصدی هستند که گروه قصد دارد از طرق فعالیت های جاری خود به آنها دست یابد.

گام پنجم: تعیین وضعیت مطلوب

در این مرحله پس از تدوین حوزه ها، ملاکها و نشانگرها، وضعیت مطلوب از دیدگاه تمام اعضای هیئت علمی طی نظرسنجی بدست آمد.

گام ششم: تعیین روش جمع آوری داده ها

در این مرحله پرسشنامه ها و چک لیست ها طراحی شدند.

گام هفتم: جمع آوری و تحلیل داده ها

گام هشتم: تهیه گزارش تهیه گزارش توسط مجری طرح انجام گردید.

حوزه ها و نشانگرهای ارزشیابی درونی و وضعیت مطلوب هر -
نشانگر

حوزه رسالت و اهداف

- ۱- آیا دردانشکده بیانییه رسالت وجود دارد؟ بلی
- آیا برای فراگیران دوره های مختلف آموزشی اهداف کلی آموزشی به تفکیک وجود دارد؟ بلی
- ۳- آیا تمام دست اندرکاران در تدوین رسالت و اهداف مشارکت داشته اند؟ بلی
- ۴- آیا اهداف با رعایت اصول هدف نویسی و طبقه بندی دانش ، مهارت و نگرش تدوین شده اند؟ خیر
- ۶- آیا اهداف کوتاه مدت و دراز مدت مشخص شده اند؟ بلی

سوالات حوزه رسالت و اهداف:

- آیا اهداف و رسالتهای مدونی در حوزه آموزشی وجود دارد؟
- الف- اهداف و رسالتهای آموزشی بطور مشخص و دقیق تدوین شده است
- ب- اهداف و رسالتهای آموزشی بطور ضمنی مدنظر اعضاء هیأت علمی قرار دارد
- ج- اهداف و رسالتهای آموزشی مشخص نیست
- آیا اهداف و رسالتهای مدونی در حوزه پژوهشی در وجود دارد؟
- الف- اهداف و رسالتهای پژوهشی در دانشکده بطور مشخص و دقیق تدوین شده است
- ب- اهداف و رسالتهای پژوهشی بطور ضمنی مدنظر اعضاء هیأت علمی قرار دارد
- ج- اهداف و رسالتهای پژوهشی دانشکده مشخص نیست

وضعیت نامطلوب	وضعیت نیمه مطلوب	وضعیت مطلوب	نشانگر
		دارد	وجود بیانیه رسالت مکتوب در دانشکده
		دارد	وجود دورنمای مکتوب در دانشکده
		بیش از ۸۰٪	درصد اعضای هیئت علمی آگاه از رسالت دانشکده
		دارد	وجود اهداف کلان در دانشکده
		دارد	وجود اهداف اختصاصی در دانشکده
	۶۰٪ تا ۸۰٪		درصد نیل به اهداف اختصاصی در مدت زمان تعیین شده
		بیش از ۸۰٪	در صدی از اعضای دانشکده که در تدوین اهداف مشارکت داشتند
		هرسال	تواتر زمانی بازنگری اهداف
		دارد	وجود اهداف آموزشی برای دانشجویان

حوزه مدیریت و سازماندهی :

انتخاب ریاست دانشکده با نظارت ریاست دانشگاه علوم پزشکی تبریز از بین اعضا هیئت علمی صورت گرفته است. وظایف به شکل مکتوب وجود داشته و مرتبه دانشگاهی فعلی ایشان مربی بوده که دارای آخرین مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در رشته میکروبیولوژی می باشند. سابقه خدمت ریاست با احتساب دو سال معاونت ایشان ۱۴ سال می باشد.

۳- نتایج ارزیابی اعضای هیئت علمی و کارکنان از مدیریت :
 در این حوزه ارزشیابی وضعیت مطلوب بیش از ۸۰٪، وضعیت
 نیمه مطلوب ۶۰٪ تا ۸۰٪ و وضعیت نامطلوب کمتر از ۶۰ درصد
 اطلاق گردیده است.

ردیف	موضوع	مطلوب	نیمه مطلوب	نامطلوب
۱	روحیه همکاری با اعضا	*		
۲	سابقه کار	*		
۳	(مطلوب حداقل ۵ سال، نامطلوب کمتر از ۲ سال)			
۴	توان اجرایی در پیشبرد اهداف آموزشی *			
۵	برگزاری منظم جلسات		*	
۶	جلب مشارکت همکاران *			
۷	استفاده از نظرات اعضای هیئت علمی *			
۸	تقسیم مسئولیت بین اعضا *			
۹	نظارت بر انجام برنامه های آموزشی *			
۱۰	برقراری ارتباط با سایر دانشکده ها و مسئولین دانشگاه *			
۱۱	استفاده از موقعیت های علمی برای توسعه توان علمی دانشکده *			
۱۲	فعالیت های خارجی جهت توسعه دانشکده *			
۱۳	حسن اخلاق و روحیه همکاری با اعضای هیئت علمی *			
۱۴	نقش مدیریت در ایجاد جو آرام در دانشکده *			
۱۵	نظارت بر اعضای هیئت علمی *			
۱۶	دارای نظم و انضباط کاری *			
۱۷				

حوزه مدیریت و سازماندهی : در حوزه ارزشیابی وضعیت
 مطلوب بیش از ۸۰٪، وضعیت نیمه مطلوب ۶۰٪ تا ۸۰٪ و وضعیت
 نامطلوب کمتر از ۶۰ درصد اطلاق گردیده است.

وضعیت نامطلوب	وضعیت نیمه مطلوب	وضعیت مطلوب	منبع جمع آوری داده	نشانگر
		*	پرسشنامه	درصد رضایت از فعالیت های ریاست دانشکده بین اعضای هیئت علمی
		دارد	بررسی مدارک موجود	وجود مقررات و آیین نامه های مکتوب در دانشکده
		دارد	بررسی مدارک موجود	وجود شرح وظایف مکتوب مدیر
		دارد	بررسی مدارک موجود	وجود برنامه ای برای تخصیص بودجه بر اساس اهداف دانشکده
ندارد			بررسی مدارک موجود	وجود بودجه مستقل برای فعالیت های آموزش در جامعه

۴- آیا فرایند ارزیابی فعالیتهای سالانه در دانشکده وجود دارد؟

خیر بلی

ردی ف	گویه	نامذ ظم	نسبتاً منظم	منظم
۱	فعالتهای آموزشی تا چه اندازه بطور منظم انجام میشود؟			<input type="checkbox"/>
۲	فعالتهای پژوهشی تا چه اندازه بطور منظم انجام میشود؟		<input type="checkbox"/>	

- آیا سازو کار مشخص برای تعیین بودجه ، هزینه های دانشکده و نحوه هزینه آن وجود دارد؟ بلی

بودجه دانشکده سالانه دریافت شده و ۸۰ درصد هزینه ها صرف فعالیت های آموزشی و ۲۰ درصد صرف امور دانشجویی می گردد. لذا تحویل هزینه های دانشکده عملاً امکان پذیر نمی باشد.

پرسشنامه ارزیابی اعضای هیئت علمی از ریاست دانشکده

حوزه برنامه آموزشی : در حوزه ارزشیابی وضعیت مطلوب بیش از ۸۰٪ ، وضعیت نیمه مطلوب ۶۰٪ تا ۸۰٪ و وضعیت نامطلوب کمتر از ۶۰ درصد اطلاق گردیده است.

وضعیت نامطلوب	وضعیت نیمه مطلوب	وضعیت مطلوب	منبع جمع آوری داده ها	نشانگر
	*		بررسی مدارک موجود	وجود طرح درس مکتوب نظری و عملی
		*	پرسشنامه	میزان آگاهی از طرح درس بین اعضای هیئت علمی
		*	پرسشنامه	میزان آگاهی دانشجویان از برنامه های درسی
		*	پرسشنامه	میزان مشارکت اعضای هیئت علمی در تدوین برنامه های درسی
		*	پرسشنامه	میزان رضایت کارآموزان و کارورزان از فعالیت ها و برنامه های آموزشی
		دارد	بررسی مدارک موجود	وجود راهنمای آموزشی برای دانشجویان

پرسشنامه تعیین رضایت کارآموزان و کارورزان از وضعیت آموزشی در دانشکده

ضعیف (۱)	متوسط (۲)	خوب (۳)	عالی (۴)	شرح
		*		حضور بموقع اساتید در فعالیت های آموزشی
		*		اطلاع رسانی در مورد اهداف آموزشی و انتظارات در ابتدا و طول دوره
		*		نحوه ارزیابی پایان دوره (همه‌پرسی امتحان با اهداف آموزشی ارائه شده)
		*		رضایت کلی شما از دوره

حوزه هیئت علمی

وضعیت نامطلوب	وضعیت نیمه مطلوب	وضعیت مطلوب	منبع جمع آوری داده	نشانه‌گر
*			بررسی مدارک موجود	نسبت اعضای هیئت علمی از نظر مرتبه علمی
		*	بررسی مدارک موجود	نسبت اعضای هیئت علمی از نظر جنس
	*		بررسی مدارک موجود	نسبت اعضای هیئت علمی از نظر سابقه کار
*			بررسی مدارک موجود	درصد اعضای هیئت علمی دارای گواهی شرکت در کارگاههای آموزش پزشکی
		*	بررسی مدارک موجود	نسبت اعضای هیئت علمی تمام وقت به نیمه وقت

پرسشنامه اعضای هیئت علمی در خصوص برنامه آموزشی

تا چه حد از طرح درس های موجود در گروه در تدریس خود استفاده می کنید؟ متوسط

حوزه امکانات و تجهیزات دانشکده :

مساحت زیربنای فضای آموزشی (کلاس درس) : این دانشکده به نسبت دارا بودن ۲۰۱ نفر دانشجو در سه رشته پرستاری ، فوریت های پزشکی و بهداشت خانواده دارای ۶ کلاس و ۴ آزمایشگاه می باشد.

تعداد کل اعضای هیئت علمی ۷ نفر می باشد که در فضائی با زیر بنای به مساحت ۱۰۰۰ متر قرار دارند.

مساحت زیربنای فضای اداری و دفتر
کار اعضاء هیأت علمی ۱۰۰۰

تعداد کل اعضاء هیأت علمی ۷

همچنین تعداد کل کارکنان مشغول به کار در این دانشکده ۳۷ نفر می باشند که از این میان ۶ نفر از کارکنان اداری بطور ثابت در فضائی با زیر بنای به مساحت ۱۰۰۰ متر قرار دارند.

مساحت زیربنای فضای
اداری (کارکنان) ۱۰۰۰

تعداد کل کارکنان اداری

۶

مساحت زیر بنای کتابخانه و سالن مطالعه ۵۰۰ متر می باشد. که به نسبت تعداد دانشجویان دارای میز مطالعه می باشد. این کتابخانه دارای ۵۰۰۰ جلد کتاب علمی و تخصصی و ۲۰ مجله علمی و پژوهشی آبونه می باشد. دستگاه رایانه در اختیار اعضا

هیئت علمی قرار دارد که هیچکدام به اینترنت متصل نیستند و اعضا جهت انجام فعالیت های مربوط به اینترنت ملزم به استفاده از مرکز کامپیوتر دانشجویان هستند. در واحد کامپیوتر دانشکده فعلا ۶ کامپیوتر وجود دارد که در اختیار دانشجویان قرار دارد.

تعداد رایانه موجود برای
اعضاء هیأت علمی ۳

تعداد کل اعضاء هیأت
علمی ۷

تعداد رایانه موجود
برای دانشجویان ۶

تعداد کل
دانشجویان ۲۰۱

تعداد فیلدهای آموزشی فعال: ۴ بیمارستان در تبریز و ۴
بیمارستان در تبریز

تعداد وسیله نقلیه در اختیار دانشکده : ۲ دستگاه (اتوبوس و سواری)

تعداد شبکه های بهداشتی درمانی همکار: یک شبکه بهداشتی که ۴
مرکز بهداشتی درمانی با دانشکده همکاری دارند.

تعداد شبکه بهداشتی درمانی آموزشی مستقل : صفر

حوزه پژوهش:

۱- تعداد طرحهای پژوهشی گروه در ۱ سال گذشته: ۳ طرح مصوب (در حال اجرا)

لازم به ذکر است که به دلیل نداشتن کمیته پژوهشی در دانشکده تمام طرحهای پیشنهادی از طریق دانشکدههای مختلف یا از طریق مرکز کشوری مدیریت سلامت وارد مرحله تصویب میگردند که طی این مراحل بدلیل مشکلات مسافتی و گذراندن مراحل مختلف تصویب جهت اصلاح طرح باعث طولانی تر شدن زمان تصویب طرحها می گردد.

۲- تعداد مقالات چاپ شده در ۱ سال گذشته: ۶ مقاله

۳- تعداد کتب چاپ شده در یک سال گذشته: دو کتاب در زیر چاپ

۴- تعداد مقالات پذیرش شده در ۱ سال گذشته: صفر

۵- تعداد شرکت در کنگره با سخنرانی و بدون سخنرانی: ۱۵ (لازمه شرکت در کنگرهها اطلاع یافتن از زمان برگزاری کنگره و مهلت پذیرش مقالات است که این امر جز دسترسی به اینترنت امکان پذیر نیست).

۶- تعداد کارگاهها و سمینار برگزار شده: صفر

تعداد پایان نامه های تصویب شده در یکسال گذشته: صفر

حوزه سنجش و ارزشیابی

۱- آیا امتحانات از نظر تنوع روش، وجود برنامه ریزی، تناسب با اهداف آموزشی مناسب است؟ بلی

۲- ارزشیابی از اعضای هیئت علمی چگونه است؟

ارزشیابی از اعضای هیئت علمی در پایان هر دوره توسط آموزش دانشکده انجام می گیرد.

شرح	کم	متوسط زیاد
۱- آیا ارزشیابی تشخیصی در ابتدای تشکیل کلاس انجام می‌شود؟	*	*
۲- آیا آزمون میان ترم از پیشرفت تحصیلی دانشجویان در کلیه مراحل تدریس انجام می‌شود؟	*	*
۳- آیا از ارزشیابی پایانی جهت آشنای دانشجویان با میزان کسب دانش و معلومات، استفاده می‌شود؟	*	*
۴- آیا به غیر از آزمون از تکلیف، گزارش در ارزشیابی علمی دانشجویان استفاده می‌شود؟	*	*

نتیجه گیری :

دانشکده پرستاری مراغه دارای رسالت و اهداف معین بوده که تعیین اهداف با مشارکت اعضا و با در نظر گرفتن نیاز های جامعه و دانشگاه تدوین شده است.

این دانشکده در طی دو سال اخیر به دلیل برخورداری از فضای مناسب آموزشی و تجهیزات اقدام به جذب دانشجو در دو رشته فوریتهای پزشکی و بهداشت خانواده نموده است و برای این اساس جذب دانشجو در سایر رشته های مورد نیاز در دست اقدام می باشد.

از نقطه نظر آموزشی مهمترین نقطه ضعف دانشکده نداشتن اعضای هیئت علمی ثابت در دانشکده هست که تا کنون این مشکل با همکاری اعضای هیئت علمی برخی از دانشکده های دانشگاه علوم پزشکی تبریز برطرف شده است. کمبود نیروی انسانی متخصص فعالیت های آموزشی و پژوهشی دانشکده را به شدت تحت تاثیر خود قرار داده است. با وجود اینکه ۱۸ سال از تاسیس دانشکده می گذرد هنوز گروه آموزشی در دانشکده تشکیل

نگردیده است این معضل از طرف دیگر بر امور پژوهشی دانشکده و عدم تشکیل کمیته پژوهشی تأثیر گذار بوده است. نداشتن کمیته پژوهشی اعضای هیئت علمی را جهت انجام فعالیت های پژوهشی با مشکلات عدیده ای مواجه کرده است. و اعضا جهت تصویب طرح های پژوهشی به دانشکده ها یا سایر واحد های تحقیقاتی دانشگاه علوم پزشکی متوسل می گردند. این امر در طول دوره آموزشی با فعالیت های آموزشی و کارورزی اعضای هیئت علمی تداخل داشته و رفت و آمد جهت پیگیری و دفاع از طرح ها و اصلاحات آن را به دراز مدت می کشاند.

نقطه ضعف دیگر اتصال به اینترنت لازمه پژوهش در دانشکده می باشد. با وجود تلاش دانشکده جهت دسترسی به اینترنت تحت پوشش دانشگاه و برخورداری از منابع و مقالات الکترونیکی هنوز این مشکل برطرف نشده است.

تمامی اعضا هیئت علمی مربی بوده و تمام وقت در اختیار دانشکده می باشند. ارتقا درجه علمی اعضا نیازمند پژوهش هست لذا با وجود تمامی معضلات در زمینه پژوهش دو تن از اعضا موفق به قبولی و کسب رتبه اول کشوری در آزمون دکتری تخصصی وزارت بهداشت شده اند.

بطور کلی اعضا هیئت علمی از مدیریت و سازماندهی رضایت داشتند. آئین نامه های آموزشی بطور مکتوب وجود داشته و بطور جداگانه در اختیار اعضا قرار می گیرد.

تعداد و وسعت کلاس های آموزشی و برخورداری از تجهیزات و وسائل آموزشی در دانشکده مطلوب هست. ولی برخورداری از کامپیوتر برای دانشجویان در وضعیت مطلوبی قرار ندارد و نیاز به تجهیز اتاق کامپیوتر به کامپیوتر متناسب با تعداد دانشجویان می باشد.

کتابخانه اصلی دانشکده هنوز به بهره برداری نرسیده است که در صورت تکمیل ساختمان اصلی دانشجویان از فضا و امکانات مناسب کتابخانه بهره مند خواهند شد. مشکل عمده کتابخانه نیروی کتابدار و بهره مندی از تخصص های کتابداری و وارد نمودن تمامی کتب به کامپیوترها براساس دانش کتابداری می

باشد. که این امر استفاده از منابع موجود و بهینه کتابخانه را برای دانشجویان میسر خواهد نمود.

در حال حاضر یک وسیله نقلیه سواری در اختیار کارمندان و یک اتوبوس در اختیار دانشجویان قرار دارد که با وجود دور بودن دانشکده از محدوده شهر رفت و آمد با معضلاتی رو برو هست.

فیلد های آموزشی بیمارستانی همکاری مطلوبی با گروه دارند ولی شبکه بهداشت و درمان (مراکز بهداشت شهری) از بین ۴ مرکز دو مرکز همکاری خوب داشتند. این امر نیازمند توجه بیشتر کارکنان مراکز می باشد.