

فرآیند تدوین برنامه درسی یک دوره تحصیلی جدید

بررسی و تصویب برنامه بازنگری شده در گروه آموزشی با در نظر گرفتن شرایط گروه، دانشکده، قوانین و مقررات آموزشی



ارسال گزارش توجیهی مصوب به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده



ارسال گزارش توجیهی مصوب به وزارتخانه برای کسب مجوز، پس از بررسی در شورای برنامه درسی از طریق معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی



در صورت اعطای مجوز تهیه برنامه درسی جدید بر اساس چارچوب بازنگری و تدوین برنامه درسی رشته‌های تحصیلی



ارسال کامل برنامه تدوین شده به همراه صورتجلسه شورای دانشکده به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی برای طرح در شورای بازنگری برنامه درسی دانشگاه



ارسال برنامه تدوین شده به وزارتخانه در صورت تأیید