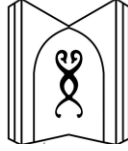


بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

معاونت آموزشی

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز

سپاهی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

۱۳۸۷-۱۳۹۰

قدوین و گردآوری

دکتر مهستی علیزاده، دکتر ابوالقاسم امینی، دکتر رضا غفاری، دکتر سوسن حسنزاده سلماسی،
احمد پور عباس، دکتر حسن سلامی، دکتر شاپور نادر فام، دکتر لیلا واحدی، فریبا سالک رنجبرزاده
پریسا گل عنبر، علی احمدیان، غلامرضا مطمئن دادگر

عنوان و نام پدیدآور : سیمای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی ۱۳۹۰-۱۳۸۷ / تدوین و گردآوری مهستی علیزاده... [و دیگران]؛ [برای] معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز. وضعیت ویراست : [ویراست ۲]. مشخصات نشر : تبریز: الوین: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز، مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی، ۱۳۹۱. مشخصات ظاهری : ۲۷۲ ص.: مصور (بخشی رنگی)، جدول، عکس، نمودار؛ ۲۹×۲۲ س.م. شابک : ۹۷۸-۶۰۰-۶۲۷۷-۳۰-۱ وضعیت فهرست نویسی : فیپا یادداشت : تدوین و گردآوری مهستی علیزاده، ابوالقاسم امینی، رضا غفاری، سوسن حسنزاده سلماسی، احمد پورعباس یادداشت : چاپ قبلی: الوین: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز، مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی، ۱۳۸۹. موضوع : دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز. مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی

موضوع : دانشگاه‌ها و مدارس عالی -- ایران -- فعالیت‌های پژوهشی
شناسه افزوده : علیزاده، مهستی، ۱۳۴۸ - گردآورنده
شناسه افزوده : دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز. معاونت آموزش
رده بندی کنگره : ۱۳۹۱ س۹ / ۱۱۵۷ LGR
رده بندی دیویی : ۳۷۸/۵۵
شماره کتابشناسی ملی : ۲۷۴۸۰۱۶

این کتاب را می‌توانید از مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز تهیه نمایید.

نام کتاب: سیمای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

تالیف و گردآوری: دکتر مهستی علیزاده و دیگران

ناشر: انتشارات الوین ElvinPub@gmail.com باهمکاری

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز،

مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی تبریز

طراح روی جلد: فرزاد ابادری

لیتوگرافی: نگین

چاپ و صحافی: بیتا- امین

شمارگان: ۵۰۰ جلد

نوبت ویرایش و چاپ: دوم، بهار ۱۳۹۱

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۶۲۷۷-۳۰-۱

تبریز- روبروی بیمارستان شهید مدنی- ساختمان تحقیق و توسعه- مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

<http://edc.tbzmed.ac.ir>

صفحه

فهرست مطالب

۵	مقدمه
۶	پیشگفتار
۸	فصل ۱: توسعه آموزش پزشکی در ایران و جهان
۲۰	فصل ۲: معرفی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز
۲۳	- برنامه استراتژیک
۳۳	- جداول عملیاتی برنامه استراتژیک مرکز به تفکیک واحدها
۸۹	- ساختار، فرایندها و عملکرد گروه آموزش پزشکی
۱۲۰	- ساختار، فرایندها و عملکرد مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی
۱۳۵	- ساختار، فرایندها و عملکرد واحد ارزشیابی
۱۵۰	- ساختار، فرایندها و عملکرد دفتر استعدادهای درخشان
۱۷۷	- ساختار، فرایندها و عملکرد واحد آموزش الکترونیکی و فنون و رسانه های آموزشی
۱۸۸	- ساختار، فرایندها و عملکرد واحد برنامه ریزی آموزشی
۱۹۳	- ساختار، فرایندها و عملکرد واحد آموزش پاسخگو
۲۰۳	- ساختار، فرایندها و عملکرد مرکز مهارت های بالینی
۲۱۰	- ساختار، فرایندها و عملکرد اداره امور عمومی
۲۱۳	فصل ۳: سایر فعالیتها
۲۱۴	- کمیته دانش پژوهی
۲۲۵	- کمیته مشاوره آموزش در علوم پزشکی
۲۲۷	- برگزارای جشنواره آموزشی شهید مطهری
۲۲۹	- همایش یادگیری الکترونیکی
۲۳۲	- همکاری با طرحهای کشوری توسعه آموزش
۲۳۳	- گزارشی از عملکرد دفاتر EDO
۲۴۷	- مقالات
۲۵۶	- پایاننامه ها
۲۵۸	- تشکیل دبیرخانه چهارمین المپیاد علمی دانشجویان دانشگاههای علوم پزشکی
۲۵۹	- ایجاد دبیرخانه دائمی جشنواره آموزشی دانشجویی شهید مطهری
۲۶۰	- انتشارات
۲۶۷	- نمونه از افتخارات مرکز

مقدمه:

توسعه آموزش علوم پزشکی، یکی از اهداف مهم وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاههای کشور می باشد. مراکز مطالعات و توسعه آموزش در دانشگاههای علوم پزشکی رسالت مهمی را در این راستا بعهده دارند. در سالهای اخیر با ایجاد تغییر و تحول در اهداف و فرآیندهای اجرایی و مدیریتی در مراکز توسعه آموزش کشور، مراکز توسعه جایگاه و اهمیت خاصی در دانشگاه ها یافته اند. اقداماتی چون برگزاری جشنواره آموزشی شهید مطهری، دانش پژوهی آموزشی، اهمیت توانمند سازی اساتید، پژوهش و توسعه در آموزش، ارزیابی درونی، اعتباربخشی و رتبه بندی مراکز توسعه، آموزش پاسخگو و انفکاک فرآیندهای جاری آموزش مداوم جامعه پزشکی از مرکز مطالعات نمونه هایی از تحولات توسعه آموزش در کشور می باشند. مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز از مراکز با پیشینه درخشان است که در سالهای اخیر همگام با توسعه و گسترش کیفی مراکز مطالعات در سطح کشور پیش رفته است. مجموعه حاضر که تحت عنوان سیمای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز به همت همکاران پرتلاش این مرکز تهیه شده است، خلاصه ای از فرآیندها و عملکرد مرکز مطالعات از سال ۱۳۸۷ تا پاییز ۱۳۸۹ می باشد. تمامی فعالیت ها و فرآیندها، موفقیت ها و پیشرفت های مرکز مطالعات تبریز را مرهون تلاش، یکرنگی، خلاقیت و همدلی تک تک همکاران مرکز مطالعات هستیم. در این راستا حمایت، تعهد و اعتقاد معاونت محترم آموزشی دانشگاه در این مدت عامل مهمی در توسعه و ارتقای کیفی مرکز مطالعات بوده است. همچنین بدون حمایت ها، ایده ها و بازخوردهای مدیران مسئولین محترم مرکز مطالعات وزارت متبوع تلاش های اخیر مثمر ثمر نمی بود.

امید است در آینده با یاری ایزد یکتا شاهد ارتقای کیفیت آموزش علوم پزشکی و به ثمر نشستن اهداف مرکز مطالعات در این راستا باشیم.

دکتر مهستی علیزاده
مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز

پیشگفتار:

توسعه آموزش علوم پزشکی در پی تحولات نیمه دوم قرن بیستم وارد مرحله جدیدی شد. با بنیانگذاری اولین مراکز توسعه آموزش پزشکی در سالهای ۱۹۵۸ و ۱۹۵۹ سازمان جهانی بهداشت نیز طرح گسترش مراکز توسعه آموزش علوم پزشکی^۱ EDC را در دستور کار خود قرار داد.

بازنگری و بازسازی روشها، ساختار و هدفهای تربیت نیروی انسانی از آن زمان تا کنون به طور جدی و گسترده در سطح جهانی دنبال شده است تا آنجا که فدراسیون جهانی آموزش پزشکی همگام با تحولات و نشست های بین المللی در زمینه خدمات بهداشتی توسعه آموزش پزشکی و راهکارهای مناسب آنرا مد نظر قرار داده است. امروزه ما شاهد چندین انجمن بین المللی و منطقه ای در زمینه آموزش پزشکی هستیم و صد ها مرکز توسعه آموزش علوم پزشکی در کشورهای مختلف تاسیس و راه اندازی شده اند.

در کشور ما نیز پس از پیروزی انقلاب اسلامی و تشکیل وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی خوشبختانه به توسعه آموزش پزشکی همراه با توسعه نظام مراقبت های بهداشتی به طور جدی توجه شده و اکنون شاهد تشکیل مراکز توسعه آموزش پزشکی در کلیه دانشگاههای علوم پزشکی و حتی گسترش ساختار توسعه آموزش تا حد دفاتر واحد های توسعه آموزش پزشکی در دانشکده های گوناگون هستیم.

مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی در دانشگاه علوم پزشکی تبریز بتدریج از سال ۱۳۶۹ در چند مرحله تکوین یافته است که تشکیل این مرکز با بخش ها و واحدهای زیر مجموعه آن از سال ۱۳۷۷ بطور رسمی شروع و از سال ۱۳۸۰ در ساختمان جدید مستقر گردید.

این مرکز بعنوان یک مرکز پژوهش و توسعه (R&D) در آموزش دانشگاه ایفای نقش کرده و علیرغم کمبودها و چالش های متعدد، توانسته است در سایه الطاف الهی و تلاش شبانه روزی همکاران و حمایت مسئولین و اعضای هیات علمی، به عنوان یک مرکز جامع و موثر در سطح کشور مطرح شود.

مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی تبریز فعالیت های گسترده ای را در ۸ بخش عمده برنامه ریزی و مدیریت آموزشی، آموزش مدرسین، ارزشیابی آموزشی، پژوهش در آموزش، فنون و رسانه های آموزشی و استعدادهای درخشان انجام داده است و از سال ۱۳۸۷ اقدام به طراحی و راه اندازی کارشناسی ارشد آموزش پزشکی نموده است که در حال حاضر پذیرفته شدگان دوره اول

¹ - Educational Development Center

² - Reserch and development

ترم دوم را سپری می کنند و از اسفند ماه ۱۳۸۸ تیم پژوهش در آموزش مرکز به مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی تبریز تغییر یافته است .

آنچه در این مجموعه تقدیم می شود ، مروری به ساختار ، برنامه ها و فرایندهای جاری مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی تبریز است .

تدوین این فرایندها با توجه به اصول و موارد زیر تدوین شده است :

۱. فرایندها بر اساس تحلیل نیازها و اولویت برنامه و وظایف جاری انتخاب شده اند.
۲. برای هر بخش یا حیطه فعالیت یک فرایند کلی ترسیم شده که شامل مراحل و گامهای اصلی فعالیت آن بخش است .
۳. مختصری از اهداف و برنامه های استراتژیک هر بخش در ابتدا بیان شده است.
۴. برای برخی از واحدها و فعالیت هایی که اخیرا راه اندازی و یا در حال گسترش هستند نیز فرایندهای جاری و ضروری ذکر گردیده است

در پایان امید است با پیشرفت کارها و ارزشیابی سالانه فعالیت ها و فرایندها ، در ماههای آینده بتوان نسبت به تحلیل فرایندها و ارائه راهکارهای تغییر یا ارتقای آنها اقدام کرد.

فصل ۱

توسعه آموزش پزشکی در ایران و جهان

توسعه آموزش پزشکی

پیشینه توسعه آموزش پزشکی

تحولات سریع علوم پزشکی پس از انقلاب صنعتی، مرهون تلاشهایی است که بین سالهای ۱۴۵۳ تا ۱۶۰۰ میلادی منجر به تجدید حیات و شروع شکل گیری پزشکی علمی شده است. گرچه تلاش برای توسعه آموزش پزشکی به صورت یک حرکت سازمان یافته از نیمه دوم قرن بیستم شروع شده است ولی هرگز نباید نقش دانشمندان و پزشکان قرون گذشته و پزشکان دوران شکوفایی طب اسلامی را نادیده گرفت.

بوشمن نویسنده کتاب تاریخ آموزش پزشکی می نویسد برای من هیچگونه تردیدی نیست که منشا سیستم آزمونهای دانشکده ای را می بایست در میان دانشکده های پزشکی مسلمان جست. توصیفی که بعضی مورخین مانند زگرید هونکه از دانشکده های پزشکی و بیمارستانهای آموزشی مسلمانان در قرون چهارم هجری (قرن دهم میلادی) ارائه داده اند در بسیاری موارد با بهترین نظام های مراقبت و آموزش بالینی در قرن حاضر برابری می کند.

تحولات شگرف در فن آوری و علمی پزشکی، همچنین ایجاد جذبه های تخصصی در رشته های مختلف علوم پزشکی از طرفی و تغییر نظام مراقبت های بهداشتی، تغییر الگوی ابتلا، مرگ و میر و نیازهای مربوط به سلامت جوامع از طرف دیگر، مجامع علمی و موسسات آموزش پزشکی را بر آن داشت تا در راه برقراری تناسب هر چه بیشتر علم (آموزش پزشکی) و عمل (مراقبتهای بهداشتی - درمانی) چاره اندیشی کنند.

روند تشکیل مراکز توسعه آموزش پزشکی

برای اولین بار در سال ۱۹۹۵ برای ارزشیابی دامنه وسیع آموزش و یادگیری در علوم پزشکی، پروژه ای در دانشگاه بوفالو در آمریکا شروع شد. اولین مرکز توسعه آموزش پزشکی برای حمایت از فعالیتهایی که در جهت تغییر مسیر آموزش شروع شده بود در سال ۱۹۵۸ در دانشگاه وسترن تاسیس شد. در سال ۱۹۵۹ مرکز توسعه آموزش پزشکی در دانشگاه ایلی نویز شیکاگو آغاز به کار کرد که هم اکنون با نام دپارتمان آموزش پزشکی به فعالیت های خود ادامه می دهد. در سال ۱۹۶۹ بنا به توصیه گروهی از مشاورین سازمان جهانی بهداشت، برنامه جهانی آموزش مدرسین توسط این سازمان طراحی و در سه مرحله زیر پیش بینی و اجرا گردید:

مرحله اول: انتخاب مرکز توسعه آموزش دانشگاه ایلی نویز به منظور تربیت مربیان و مدیران مراکز توسعه آموزش

مرحله دوم: تاسیس هشت مرکز با هدف تربیت مدرسین منطقه ای

یکی از این مراکز هشتگانه در سال ۱۹۷۲ در دانشگاه شیراز آغاز بکار کرد. وظیفه عمده این مرکز طراحی و بهبود روشهای آموزش، برنامه ریزی و ارزشیابی در گروه پزشکی کشور و منطقه مدیترانه شرقی بود.

مرحله سوم: واگذاری مسئولیت از مراکز منطقه ای به مراکز کشوری در سطح ملی (National) و موسسه ای (Institutional) تا سال ۱۹۸۰. تا کنون در اغلب کشورهای منطقه مدیرانه شرقی مراکز توسعه آموزش پزشکی تاسیس و راه اندازی شده اند.

مراکز آموزش پزشکی نوآور

از دهه ۶۰ میلادی به بعد تعداد زیادی از دانشگاهها و موسسات آموزش علوم پزشکی با قبول ضرورت تغییر در آموزش پزشکی، پیشگام طراحی و اجرای روشهای نوآور شده اند که مهمترین آنها عبارتند از:

- دانشگاه مک مستر کانادا که از سال ۱۹۶۵ نوآوری در برنامه آموزشی و پذیرش دانشجو را آغاز کرد این دانشگاه با برقراری ارتباط سیستماتیک با نظام ارائه خدمات و تدوین برنامه آموزشی مبتنی بر مسئله (PBC^۱) از طریق ایجاد انگیزه یادگیری فعال در دانشجو و با بکارگیری برنامه های آموزشی مبتنی بر حل مسئله و خودآموزی دانشجویان، زمینه ساز تحول در آموزش گردید.
- دانشگاه ماستریخت در هلند نیز از سال ۱۹۷۴ برنامه آموزشی مبتنی بر مسئله و روش آموزش PBL^۲ را در اروپا بر عهده گرفت.
- دانشگاه نیوکاسل در استرالیا نوآوری در آموزش پزشکی را به بکارگیری روش تلفیق علوم پایه و علوم بالینی شروع کرد.
- دانشگاه کانال سوئز در مصر و دانشگاه جزیره (Gezira) در سودان بر اساس تفکر و فلسفه آموزش پزشکی جامعه نگر به تدوین برنامه های آموزشی نوآور پرداختند.

• هم اکنون بیش از صد دانشگاه و موسسه آموزش علوم پزشکی در سراسر جهان عضو شبکه آموزش پزشکی جامعه نگر (COME^۳) هستند و با پذیرفتن فلسفه جامعه نگری و با بکارگیری شیوه های گوناگون، سعی بر نزدیک تر کردن برنامه های آموزشی و موسسات آموزشی به سوی جامعه و نیازهای آن دارند.

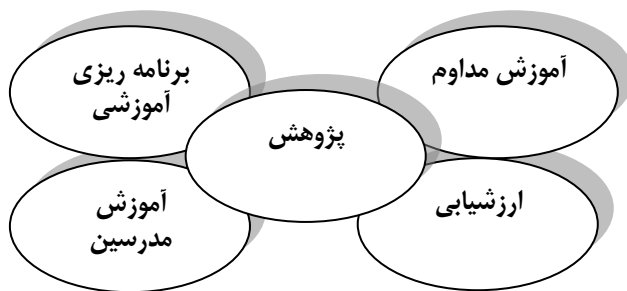
- مراکز توسعه آموزش پزشکی که در دهه های ۶۰ و ۷۰ بیشتر وظیفه تربیت مدرسین علوم پزشکی برای مشارکت در نهضت جهانی آموزش پزشکی را عهده دار بودند در دهه ۸۰ با چالش بزرگ ناشی از تحول و انقلاب عظیم خدمات بهداشتی مواجه شدند زیرا کنفرانس جهانی آلماتا در ۱۹۷۸، فصل جدیدی را در راه رسیدن به سلامت برای همه تا سال ۲۰۰۰ گشود.
- در این کنفرانس کشور های اسلامی عضو سازمان جهانی بهداشت با پذیرفتن مراقبتهای اولیه بهداشتی (PHC^۴) بعنوان کلید دستیابی به سلامت همگانی، وظیفه بسیار سنگینی را فراروی مراکز توسعه و موسسات آموزش پزشکی قرار داد.
- کنفرانس آلماتا بر تعیین اهداف و اتخاذ روشهای تربیت نیروی انسانی -تکیه بر فرهنگ و آداب رسوم جوامع و انجام پژوهش و شناخت نیازهای منطقه ای بعنوان زمینه ساز نوآوری در تربیت نیروی انسانی تاکید داشت.

1 - Practice based commissioning
 2 - Problem-based learning
 3- Community Oriented Medical Education
 4 - Primary Health Care

سازماندهی و وظایف مراکز توسعه آموزش پزشکی

هدف کلی مراکز توسعه آموزش پزشکی کمک به بهبود کیفیت برنامه های موسسات آموزش علوم پزشکی به منظور ارتقای کارایی نیروی انسانی در پاسخگویی به نیاز های جامعه است.

اگر چه مراکز توسعه موجود به تناسب گستردگی یا محدودیت حیطه عملکردشان از نظر نقش و وظایف با یکدیگر تفاوت دارند ولی این مراکز حداقل پنج وظیفه اصلی زیر را عهده دار هستند :



۱- برنامه ریزی آموزشی

۲- ارزشیابی

۳- آموزش مداوم

۴- آموزش مدرسین

۵- پژوهش

برنامه ریزی آموزشی



تشویق و ترغیب تدوین برنامه های آموزشی مبتنی بر اصول جامعه نگری یکی از مسئولیتهای عمده هر مرکز توسعه آموزش به شمار می رود تا از این طریق امکان تربیت نیروهای واجد شرایط برای ارائه مراقبتهای اولیه بهداشتی در سطح جامعه فراهم آید. با توجه به همین هدف، تدوین برنامه های آموزشی مناسب در تمام سطوح مراکز آموزش عالی از دوره های آموزشی گرفته تا واحد های درسی امری کاملاً ضروری خواهد بود.

در این راستا کمک و مساعدت در تعریف آموزشی، تدوین طرح درس و محتوای آموزشی

به عنوان بخشی از وظایف مراکز توسعه آموزش در نظر گرفته می شود. برای مثال در حیطه رشته پزشکی مسائلی مانند یادگیری و یا ادغام علوم پایه با علوم بالینی و آموزش توأم آنها می تواند مورد توجه قرار گیرد. بدیهی است کمک به انتخاب روشهای آموزشی متناسب و مشخص ساختن ابزارهای ارزشیابی به عنوان بخشی از فرایند تدوین برنامه های آموزشی از جمله دیگر وظایف مراکز توسعه آموزش در نظر گرفته می شود.

بازنگری در برنامه های درسی موجود دانشکده های وابسته به علوم پزشکی را می توان با جلب مشارکت نمایندگان گروههای مختلف آموزشی و تشکیل کمیته های تخصصی بازنگری برنامه های آموزشی تسهیل نمود که در این کمیته ها تصمیم ها با اکثریت آراء اتخاذ شده و به مرحله اجرا در می آید.

ارزشیابی



فرایند ارزشیابی یکی از اجزاء مهم هر برنامه آموزشی تلقی می شود و معرفی روشهای مختلف ارزشیابی و بهره گیری از راهکارهای مناسب ارزشیابی یکی دیگر از مسؤلیتهای مراکز توسعه آموزش می باشد. ارزشیابی برنامه های آموزشی، دانشجویان و یا اعضاء هیات علمی توسط کارشناسان ارزشیابی صورت می گیرد و این کارشناسان بایستی اطلاعات و توصیه های لازم برای

پیشبرد فرایند ارزشیابی را در اختیار روعسا و یا شورای ارزشیابی دانشکده ها قرار دهند. فعالیتهایی مانند چگونگی انتخاب و طراحی آزمونهای معتبر و تعیین معیار های نمره دهی در برگزاری پیش آزمونها و یا سنجش تواناییهای بالینی فراگیران کاربرد ویژه ای خواهد داشت.

آموزش مداوم



آموزش مداوم کارکنان در حفظ و ارتقای دانش و مهارت های دست اندر کاران آموزش و درک بهتر نیازهای در حال تغییر جامعه نقش حیاتی ایفا می کند. تحقق این هدف از طریق تشکیل دوره های رسمی، سمینارها، جلسات، همایش، کارگاهها و یا از طریق آموزش مکاتبه ای امکان پذیر خواهد بود. در سطح ملی که فعالیتهای آموزش مداوم از طریق انجمنهای حرفه ای سازمان دهی می گردد، نقش مرکز توسعه آموزش در ارائه کمکهای فنی با اهمیت خواهد بود. در سطح منطقه ای نیز کارشناسان مراکز توسعه می توانند با موسسات آموزشی، بیمارستانها و یا مراکز بهداشتی-درمانی در آموزش مداوم پزشکان، پرستاران و سایر کارکنان بهداشتی همکاری نمایند. علاوه بر موارد فوق ارزشیابی منظم برنامه های آموزش مداوم از دیگر جنبه های مربوط به این مسؤلیت مراکز توسعه آموزش خواهد بود.

آموزش مدرسین



از جمله اهداف بسیار مهم فعالیتهای مراکز توسعه آموزش ایجاد و یا ارتقای قابلیتهای اعضاء هیات علمی و دستگاهها در رهبری، تجزیه و تحلیل و ارائه پیشنهادات سازنده به منظور تغییر و بهبود کیفی فرایند آموزش می باشد. جهت تحقق چنین هدفی میتوان

اقدام به تشکیل کارگاهها و یا همایش های آموزشی نمود که تغییر نگرش، بهبود مهارتهای تدریس و یا تدوین طرح درس دستور کار چنین جلساتی خواهد بود. در واقع چالش های اساسی در این زمینه توجه به مدرسینی است که فاقد انگیزه قوی ویا مهارتهای مورد نیاز فرایند های آموزشی اثر بخش هستند. آشنا نمودن مدرسین مراکز آموزشی بامهارتهای مربوط به کاربرد اصول آموزش و یادگیری در قلمروهای مختلف آموزش از جمله تهیه برنامه درسی، ارزشیابی و استفاده از وسایل آموزشی مناسب منجر به بهبود بازده آموزشی و برآورده شدن نیاز های جامعه خواهد بود.

پژوهشی



فعالیت‌های پژوهشی از ابزار مدیریت سازمانی از جمله در موسساتی است که امر آموزش فعالیت محوری آنها را تشکیل می‌دهد. موضوعات پژوهشی در این زمینه مسائلی مانند بررسی اثر بخشی رویکرد های مختلف آموزشی و سنجش نیاز های سیستم های بهداشتی-درمانی به نیروی انسانی کارآمد را

می‌تواند شامل شود. تشویق و مساعدت با افرادی که به مطالعه و پژوهش در قلمروهای مختلف علوم پزشکی علاقمند هستند از دیگر وظایف مرکز توسعه به شمار می‌رود. بدیهی است که فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی لازم و ملزوم یکدیگر بوده و فعالیت آموزشی بدون پژوهش نمی‌تواند به حل مشکلات و یا پاسخگویی به نیاز های جامعه منتهی شود. این مسئولیتها با توجه به گستردگی فعالیت‌های مراکز توسعه آموزش می‌توانند در سطح کشوری، ملی، مؤسسه ای و دانشگاهی و یا در سطح دانشکده و بیمارستان در نظر گرفته شود و طبعاً با توجه به شرایط و نیازهای کشور در عمل نیز با تغییراتی همراه خواهد بود. در گردهمایی منطقه ای فوریه سال ۱۹۹۰ نمایندگان کشورهای عضو منطقه مدیترانه شرقی، موارد زیر را به مراکز توسعه آموزش پزشکی توصیه کرده اند:

- ۱- بصورت منظم نسبت به تنظیم و ارزشیابی برنامه های آموزشی متناسب با نظام بهداشتی کشور اقدام نمایند. در تدوین برنامه های آموزشی، مراقبت‌های اولیه بهداشتی می‌بایست مورد تأیید قرار گیرد. هدفهای آموزشی به صورت دقیق و روشن بیان شده و آموزش بر مبنای تفکر جامعه نگر و با تعیین وظایف حرفه ای مشخص و مورد انتظار از آموزش گیرنده (Task - Based) تنظیم گردد.
- ۲- اعضای هیات علمی دانشگاهها را بصورت کامل با مفاهیم، روشها و نو آوریها در تعلیم و تربیت گروه پزشکی آشنا ساخته و نسبت به آموزش آنها در زمینه های فوق همت گمارند.
- ۳- منبع آموزش متناسب با وضعیت هر کشور تهیه نموده و فعالیت‌های خود را در این زمینه با سایر مراکز مشابه در کشور و منطقه هماهنگ سازند.
- ۴- در طراحی و پشتیبانی از تشکیل دوره های آموزش مداوم و آموزش حین خدمت برای کارکنان بهداشتی فعالانه شرکت کنند.
- ۵- تجزیه و تحلیل سیستم‌های آموزش نیروی انسانی برای ارائه خدمات بهداشتی را بر عهده گرفته و پژوهش‌های لازم در جهت حمایت و پیشرفت آموزش آنان را هدایت نمایند.
- ۶- تبادل دستاوردهای خود با سایر مراکز مشابه داخل و خارج کشور به منظور استفاده هر چه بهتر از منابع موجود و از طریق تشریح مساعی یکدیگر را در انجام وظایف حمایت نمایند.
- ۷- اهمیت و جایگاه مراکز توسعه آموزش در بهبود برنامه ریزی، اداره و آموزش نیروی انسانی مورد نیاز سیستم بهداشتی را برای تصمیم گیران و مدیران و اساتید باسابقه روشن ساخته و پشتیبانی مؤثر ایشان را از فعالیت‌های این مراکز جلب کنند.

راهبردهای جهانی برای تحول در آموزش پزشکی

کنفرانس جهانی آلمانا در سال ۱۹۷۸ نقطه عطفی بوده تا دست اندرکاران تغییر و تحول در آموزش پزشکی را که در گوشه و کنار جهان در حال چاره اندیشی راههای ارتقای کیفیت و کارایی آموزش علوم پزشکی بودند وادار به بازنگری همه جانبه و شروع حرکت جدید جهانی کرد.

• از آنجا که رسیدن به هدف بهداشت برای همه در گروه همکاری متقابل بخش بهداشت (نظام مراقبتهای بهداشتی درمانی) و بخش آموزش (مؤسسات آموزش علوم پزشکی) است. درسی و هشتمین اجلاس سازمان بهداشت جهانی در سال ۱۹۸۴ از کلیه کشورهای عضو و مؤسسات آموزش پزشکی جهان خواسته شد که رسالت همه جانبه و نقش فعال خود را در قبال تربیت نیروی انسانی کارآمد برای پاسخگویی بهتر به نیازها و ارتقای سلامت جامعه از راههای زیر ایفا نمایند:

۱- از کشورهای عضو خواسته شد که هر چه زودتر:

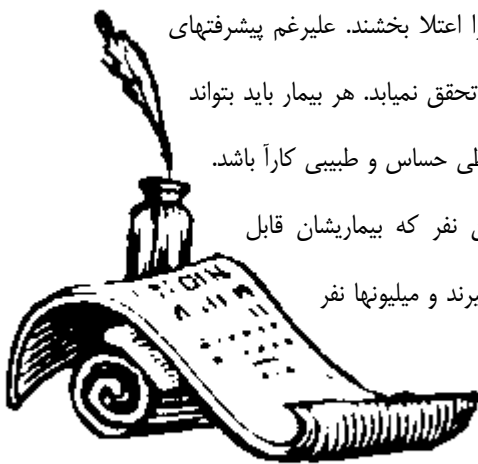
الف- دانشگاهها و دیگر مؤسسات آموزش عالی را تشویق کنند تا مفاهیم اجتماعی و فنی بهداشت برای (HFA) را در آموزش تمامی دانشجویان دوره های عمومی و تخصصی بگنجانند و توده مردم را با این مفاهیم آشنا سازند.
ب- دانشگاهها را در بازآموزی کارکنان خدمات بهداشتی و حوزه های وابسته به آن یاری دهند.

۲- از همه دانشگاههای جهان خواسته شد که:

الف- کاری کنند که تمامی دانشجویان دوره های عمومی و تخصصی در کلیه دانشگاهها بطور کامل با هدفهای بهداشت برای همه تا سال ۲۰۰۰ آشنایی یابند و فعالانه از راهکارهای رسیدن به این هدف حمایت کنند.
ب- دانشجویان دوره های عمومی و تخصصی بهداشت و علوم وابسته به آن را طوری آموزش دهند که از نظر فنی آگاه و از نظر اجتماعی برای درک نیازهای بهداشتی مردمی که به آنان خدمت می کنند آماده و مستعد باشند.
پ - پژوهشهای زیست پزشکی (Biomedical)، اپیدمیولوژی، تکنولوژی، اجتماعی، اقتصادی، و رفتاری را انجام دهند تا از این طریق تنظیم و اجرای راهکارهای مناسب برای رسیدن به هدف "بهداشت برای همه میسر گردد".
ت - در تدوین سیاستها و برنامه ریزی، اجرا و ارزشیابی استراتژیهای بهداشت برای همه، همکاری بیشتر با وزارتخانه ها و هیاتهای مسئول به عمل آورند.
ث- برای افزودن به ظرفیتهای خویش در اعتلا بخشیدن به بهداشت و خدمات بهداشتی، بیش از پیش خود را در اختیار جامعه قرار دهند.
ج- در آگاه ساختن آحاد مردم به نقشی که می توانند در اعتلای شرایط بهداشتی خویش و بهداشت جامعه خود بر عهده گیرند همکاری بیشتری به عمل آورند.

در سال ۱۹۸۸ یعنی ده سال پس از کنفرانس المآتا ۱۳۷ نفر به نمایندگی از ۶۷ کشور جهان به دعوت فدراسیون جهانی آموزش پزشکی در شهر ادینبورگ گردهم آمدند تا خط مشی های جهانی تحول در آموزش پزشکی را تدوین کنند. تصمیمات همه جانبه و اساسی کنفرانس ادینبورگ بعنوان یک سند جهانی، از آن زمان تاثیر بسیار زیادی در ادامه تحولات سالهای اخیر در آموزش علوم پزشکی داشته است. که به اعلامیه "اعلامیه ادینبورگ" شهرت دارد. ذیلا ترجمه این اعلامیه جهانی مهم را به جهت اهمیت آن نقل می کنیم.

اعلامیه ادینبورگ



هدف از آموزش پزشکی تربیت پزشکانی است که بتوانند بهداشت کلیه آحاد مردم را اعتلا بخشند. علیرغم پیشرفتهای فوق العاده علوم زیست پزشکی در قرن حاضر، این هدف در نقاط بسیاری از جهان تحقق نیابد. هر بیمار باید بتواند متوقع آن باشد که پزشک تحصیل کرده، شنونده ای صبور، مشاهده گری دقیق، رابطی حساس و طبیعی کاراً باشد. ولی امروز دیگر تنها درمان کردن تعدادی از بیماران کافی نیست. هرروز هزاران نفر که بیماریشان قابل پیشگیری، قابل درمان و یا برخاسته از رفتارهای خود آنان است درد کشیده و می میرند و میلیونها نفر دسترسی سهل و سریع به کوچکترین مراقبتی ندارند.

این معایب مدتهاست که شناخته شده اند ولی کوشش در جهت تزریق بینش و بیداری اجتماعی بیشتر، در مدرس پزشکی توفیق آشکاری نداشته است. چنین واقعیهایی در قلمرو آموزش پزشکی، نگرانیهای عمده ای را در خصوص عدالت در مراقبتهای بهداشتی، عرضه خدمات در وجه انسانی و هزینه های کمی خدمات برای جامعه ایجاد کرده است.

توجه به این مسئله حاصل گفتگوها و مباحثات ملی و منطقه ای است که مشارکت بسیاری از صاحب نظران آموزش پزشکی و خدمات بهداشتی را در سطوح مختلف و در بسیاری از کشورهای جهان دربرداشته است. این توجه با گزارشهای رسیده از شش منطقه سازمان جهانی بهداشت تمرکز واضح یافته و مقوله های بنیادی را روشن ساخت که در واقع بازتاب اعتقاد شمار فزاینده ای از پزشکان شاغل در آموزش پزشکی یا طبابت کارکنا سایر حرف پزشکی، دانشجویان طب و توده مردم میباشد.

پژوهشهای علمی ثمرات بالارزشی پدید می آورد ولی نیاز آدمی به بیش از علم خالص است این نیازهای بهداشتی نسل انسان و هر فرد انسان است که باید مورد توجه مدرسین پزشکی قرار گیرد.

در این زمینه پیشرفتهای بیشماری از طریق اقدامهای مربوط به دانشکده های پزشکی میسر است که از آن جمله :

۱- وسعت بخشیدن به قلمرو برنامه های آموزش پزشکی به نوعی که نه فقط بیمارستانها بلکه تمامی منابع دیگر جامعه را در

برمیگیرد.

- ۲- اطمینان یافتن از اینکه محتوای برنامه های آموزشی متناسب با اولویت های جامعه و قابلیت دسترسی به منابعی باشد که جامعه از عهده پرداخت آن برآیند.
 - ۳- کسب اطمینان از استمرار یادگیری در تمام عمر و انتقال آموزشها از روشهای غیرفعال به روشهایی که امروزه به یادگیری فعال مشهور شده، به گونه ای که علاوه بر تدریس محض، مطالعه شخصی و مستقل را نیز شامل شود.
 - ۴- برقراری نظامی در برنامه ریزی آموزشی و ارزیابی دانشجو که دستیابی به مهارت مورد نیاز حرفه ای و اتکا به ارزشهای اجتماعی را میسر سازد نه آنکه صرفا به ضبط و انتقال محفوظات منجر شود.
 - ۵- تربیت استاد با خصال کامل یک معلم و نه صرفا فردی مجرب در محتوای درسی و قائل شدن امتیازهای شایسته برای دست آوردهای آموزشی همانند ارزش گذاری که در پژوهشهای زیست پزشکی و تجارب کلینیکی صورت می گیرد.
 - ۶- تعلیم همه جانبه در مورد مراقبت از بیماران با تاکید بر اعتلای موازین بهداشتی و پیشگیری از بیمارها.
 - ۷- پیگیری در آمیختن بیشتر آموزش با علم و آموزش با علم و استفاده از شیوه های حل مساله به منزله پایه ای برای آموزش و یادگیری به نوعی که هم موضوعات کلینیکی و هم موضوعات اجتماعی را شامل باشد.
 - ۸- استفاده از روشهای مطلوب در انتخاب دانشجویان پزشکی به نوعی که از نظر صرف توانایی های ذهنی و دست آوردهای آکادمیک فراتر رود و ارزیابی وجوه کیفی در شخصیت آنان را نیز دربرگیرد.
- علاوه بر موارد فوق میتوان با اقدامهای پیچیده تر و وسیعتر زیر زمینه های بهبود در آموزش پزشکی را وسعت بخشید:
- ۹- تشویق و تسهیل همکاری میان وزارتخانه های بهداشت و آموزش، واحدهای بهداشتی درمانی و دیگر نهادهای دخیل در سیاستگذاری، برنامه ریزی، اجرا و بازنگری برنامه ها.
 - ۱۰- کسب اطمینان از اینکه سیاست تعیین ظرفیت پذیرش و تربیت دانشجوی پزشکی با نیاز جامعه به پزشک انطباق دارد.
 - ۱۱- بالا بردن امکان اقدامهای مشترک و هماهنگ در زمینه آموزش، پژوهش و ارائه خدمات و همکاری با دیگر صاحبان حرف پزشکی به عنوان جزئی از آموزشهایی که در خدمت کارگروهی قرار میگیرد.
 - ۱۲- روشن ساختن مسئولیتها و تخصیص منابع لازم برای آنکه آموزش پزشکی استمرار یابد.
- تحول در آموزش پزشکی به چیزی بیش از یک توافق نیاز دارد. این امر مستلزم تعهدی عمیق و همه جانبه برای آغاز کار، رهبری پرتوان و خواست سیاسی است. گاه بدون شک حمایت مالی نیز ضرورت دارد ولی توفیق در این راه بیش از همه در گرو تعیین دقیق اولویتها و تخصیص منطقی منابع موجود است.

روند توسعه آموزش پزشکی در کشور



پس از پیروزی انقلاب اسلامی با گسترش همه جانبه نظام مراقبت‌های اولیه بهداشتی از طریق ستاد گسترش شبکه های بهداشتی درمانی کشور و با تصویب لایحه تشکیل وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خوشبختانه همکاری بخش بهداشت (نظام مراقبت) و بخش آموزش (نظام آموزش علوم پزشکی) از توصیه و شعار فراتر رفت و عملاً گسترده ای برای گسترش کمی و ارتقای کیفی آموزش پزشکی فراهم شد.

مهمترین اقدامات انجام شده در راستای توسعه آموزش پزشکی عبارتند از:

الف) افزایش ظرفیت تربیت نیروی انسانی در گروه پزشکی:

- تعداد دانشجویان علوم پزشکی از ۲۵۵۸۸ نفر در سال ۱۳۵۸-۱۳۵۷ به حدود ۱۰۱۶۸۴ نفر در سال ۷۶-۱۳۷۵ رسید. در حال حاضر ۵۸۰۰ دانشجو در دانشگاه علوم پزشکی تبریز در حال تحصیل می باشند.
- تعداد اعضای هیات علمی از ۳۰۳۹ نفر در سال تحصیلی مذکور به ۸۴۵۳ نفر در سال تحصیلی ۷۷-۱۳۷۶ رسید. در حال حاضر دانشگاه علوم پزشکی تبریز دارای ۵۹۷ عضو هیات علمی می باشد.
- نیاز به پزشک، متخصص و نیروی انسانی در اغلب رشته ها مرتفع شد.
- قریب به اتفاق رشته های عمومی، کاربرد ی و تخصصی در علوم پایه و علوم بالینی در ایران دایر شد.
- اغلب اعمال جراحی، مراقبت های بهداشتی و سایر خدمات بهداشتی درمانی مورد نیاز کشور توسط تحصیلکردگان داخل کشور با کیفیت خوب ارائه شد.

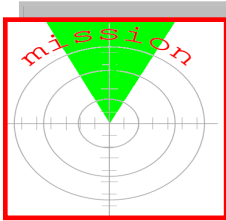
ب) ارتقای کیفیت آموزش پزشکی:

• تقویت آموزش پزشکی جامعه نگر از طریق:

- ۱- تشکیل گروه‌های پزشکی اجتماعی از سال ۱۳۷۶ و آشنا ساختن دانشجویان با نیاز بهداشتی جامعه و نظام مراقبت‌های بهداشتی اولیه و ارتقای نقش دانشکده های پزشکی در نظام مراقبت.

- ۲- راه اندازی ۷ مرکز آموزش پزشکی جامعه نگر در ۷ دانشگاه بزرگ و برگزاری کلرگاههای متعدد روش برنامه ریزی آموزشی، روش آموزش، روش ارزیابی دانشجوی، روش ارزشیابی و همچنین تدوین طرح درسهای دوره های کارورزی و کارورزی بهداشت برای دانشجویان پزشکی.
- ۳- ایجاد شورای آموزش پزشکی جامعه نگر و دبیرخانه شورا و برگزاری بیش از ۱۴۰ کارگاه در زمینه های آموزش پزشکی جامعه نگر، نقش بیمارستان در جامعه، آموزش سرپایی، مراقبتهای جامعه بهداشتی درمانی، جامعه نگری در آموزش رشته های پرستاری، مامائی، تغذیه و ...
- ۴- انجام مطالعات و الگوسازی چگونگی ادغام خدمات بهداشتی، درمانی، آموزشی و پژوهشی در سه دانشگاه منتخب با همکاری مشترک وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سازمان جهانی بهداشت (WHO) از طریق پروژه های چتر، مراقبتهای اولیه بهداشت و پزشکی جامعه نگر
- ۵- تشکیل مرکز توسعه آموزش پزشکی در سال ۱۳۶۸ در معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و ۷ مرکز توسعه آموزش پزشکی در دانشگاههای بزرگ و برگزاری کارگاههای آموزشی و تهیه متون آموزشی مرتبط با توسعه آموزش پزشکی
- ۶- شروع بازنگری برنامه های آموزشی در رشته های اصلی علوم پزشکی
- ۷- ایجاد دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی در دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی با همت مرکز توسعه آموزش پزشکی آن دانشگاه
- ۸- برگزاری سه سمینار کشوری در مورد آموزش پزشکی و جهت دهی به پژوهشهای لازم در زمینه آموزش پزشکی.
- در حال حاضر با انتقال دبیرخانه شورای آموزش پزشکی جامعه نگر به حوزه معاونت آموزشی و برقراری ارتباط تنگاتنگ با مراکز آموزش پزشکی معتبر دنیا و همچنین با برنامه ریزی در مورد برگزاری دوره های مختلف آموزشی زمینه تقویت شبکه مراکز توسعه آموزش پزشکی کشور فراهم شده است.
- علاوه بر مراکز توسعه آموزش پزشکی در دانشگاههای بزرگ دفاتر و یا مدیریت توسعه آموزش پزشکی در سایر دانشگاهها نیز بتدریج راه اندازی و فعال شده است.
- از بعد پژوهش و مطالعات در آموزش علوم پزشکی علاوه بر انجام پژوهشهای موردی اولویت های اساسی پژوهش در آموزش با همکاری معاونتهای پژوهشی و آموزشی تعیین شده است که میتواند راهگشای پژوهشهای بیشتر و کیفی تر در آینده باشد.

رسالت مراکز توسعه در آینده



با نگاهی سریع به چالشهای مهم نظام مراقبت آموزش پزشکی، نقش و جایگاه مراکز توسعه آموزش پزشکی در قرن آینده در عرصه ای بسیار وسیع تر و تعیین کننده تر از آنچه که امروز شاهد آن هستیم، قابل پیش بینی است، زیرا:

❖ پیشرفت سریع فن آوری ابزارهای تشخیصی و درمانی و تکنولوژی مهندسی ژن و مولکول، کارائی دانشجویان و کارکنان فعلی بخش بهداشت و درمان را در قرن آینده زیر سؤال برده است.

❖ تغییر هرم سنی جمعیت و شمار فزاینده سالمندان در جامعه، تغییر در الگوی اپیدمی بیماریها و مسائل بهداشتی و درمانی را به دنبال خواهد داشت.

❖ بیماریهای ناشی از شیوه زندگی، پزشکان آینده را در میدان جدید طب رفتاری برای پیشگیری، درمان و توان بخشی اختلالات و بیماریهای فاجعه آمیز نظیر اعتیاد، الکلیسم، سیگار، ایدز، خودکشی، چاقی، و ... که بسیار پیچیده و مشکل هستند، به مبارزه می طلبد.

❖ افزایش هزینه مراقبت از بیماریهای مزمن و دشواری پیشگیری و مراقبت از این بیماران، مشکلات روزافزونی برای جامعه و نظام مراقبت ایجاد می کند.

موارد بالا و دهها مورد دیگر دلسوزان و آگاهان آموزش پزشکی و مرکز توسعه را بر آن می دارد که پا را از حیطه انجام کارهای آموزشی و پژوهشی سنتی در آموزش پزشکی فراتر گذارند و رسالت واقعی خود را در ابعاد زیر مد نظر قرار دهند:

۱- دامنه پژوهشهای خود را از مطالعه عادی برنامه های آموزشی به قلمرو و بررسی نیازهای واقعی جامعه در حال و آینده و بررسی تعداد و نوع نیروی انسانی کارآمد برای پاسخگویی به این نیاز با جامعه نگری و جامع نگری و آینده نگری گسترش دهند.

۲- سکان هدایت و رهبری برنامه های آموزشی را برای ایجاد تعادل و انسجام لازم در بین رشته ها و برنامه های مختلف آموزشی، بدست گیرند.

۳- آموزشهای دانشگاهی را به عرصه های واقعی انجام وظیفه و پژوهش در جامعه بکشانند.

۴- در آموزش علوم پزشکی با نگاه همه جانبه به مفهوم جامع سلامت جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی جامعه بنحو مطلوب برنامه ریزی و اجرا نمایند.

۵- دیدگاههای نوین در آموزش پزشکی را با تقویت فرایند یادگیری فعال و مستمر و نظام یافته در آموزش مؤسسات آموزش عالی تزریق نمایند.

منبع: برنامه های راهبردی و فرایندهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی - نشریه شماره ۱۲ - پاییز ۸۳ - دکتر ابوالقاسم امینی

فصل ۲

**معرفی مرکز مطالعات و توسعه
آموزش علوم پزشکی تبریز**



دکتر مهستی علیزاده

سمت: مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
رتبه علمی: دانشیار
پست الکترونیکی: alizadehm@tbzmed.ac.ir
شماره تماس: 3363003-0411



دکتر حسن سلامی رنجبران

سمت: معاون مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
مدرک تحصیلی: متخصص داخلی
پست الکترونیکی: salamih@gmail.com
شماره تماس: 0411- 3363003

مدیران واحدها:

دکتر رضا غفاری



سمت: مدیر گروه آموزش پزشکی
رتبه علمی: استادیار
پست الکترونیکی: ghafarir@gmail.com
شماره تماس: ۰۴۱۱-۳۳۶۲۷۰۰ داخلی ۲۶۷

دکتر حسن سلامی رنجبران



سمت: مسئول واحد ارزشیابی
مدرک تحصیلی: متخصص داخلی
پست الکترونیکی: salamih@gmail.com
شماره تماس: ۰۴۱۱-۳۳۶۲۷۰۰ داخلی ۲۰۵

مهندس علی احمدیان



سمت: مسئول واحد رسانه های آموزشی و آموزش الکترونیکی
مدرک تحصیلی: فوق لیسانس مدیریت فناوری اطلاعات پزشکی
پست الکترونیکی: ahmadian948@gmial
شماره تماس: ۰۴۱۱-۳۳۶۲۷۰۰ داخلی 283

دکتر علیرضا علاء



سمت: مسئول دفتر استعدادهای درخشان
رتبه علمی: استادیار
پست الکترونیکی: fk_ranjbar@yahoo.com
شماره تماس: ۰۴۱۱-۳۳۶۲۷۰۰ داخلی ۳۳۱

آقای احمد پورعباس



سمت: مسئول واحد برنامه ریزی و آموزش پاسخگو
مدرک تحصیلی: کارشناس ارشد علوم تغذیه
پست الکترونیکی: poorabasa@yahoo.com
شماره تماس: ۰۴۱۱-۳۳۶۲۷۰۰ داخلی ۲۷۰

برنامه استراتژیک مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز

۱۳۸۷-۱۳۹۰

رسالت (mission)

رسالت مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز سیاست‌گذاری، اجرا و ارزشیابی در جهت توسعه و ارتقای آموزش علوم پزشکی می باشد. این مرکز با همکاری اساتید و کارشناسان علاقمند و مجرب و بهره‌گیری از علم و فن آوری آموزشی مناسب و نوین، نظام آموزشی دانشگاه را در راستای ارتقاء مستمر کیفیت آموزشی و تربیت نیروی انسانی توانمند متناسب با استانداردهای ملی و بر اساس نیازهای جامعه هدایت می کند. ماموریت مرکز مطالعات و توسعه آموزش



علوم پزشکی شامل موارد زیر می باشد:

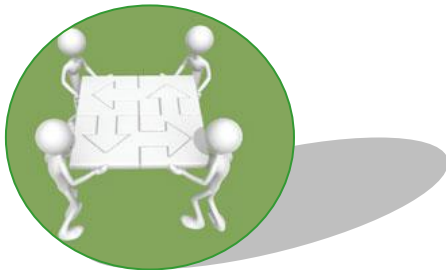
- ❖ هدایت، هماهنگی، اجرا و نظارت بر تدوین و بازنگری برنامه های آموزشی با تاکید بر پاسخگو بودن آنها به نیازهای سلامت جامعه
- ❖ سازماندهی، برنامه ریزی، و نظارت و اجرای بر ارتقای توانمندی های اعضای هیئت علمی در زمینه های مختلف آموزش علوم پزشکی
- ❖ هدایت، اجرا و نظارت بر روش های نوین آموزشی و مطالعه برای توسعه و ارتقای کیفیت آموزش دانشگاه
- ❖ هدایت، هماهنگی، اجرا و نظارت بر ارزشیابی اعضای هیئت علمی و فرآیندهای یادگیری و یاددهی
- ❖ هدایت و نظارت بر فرآیندهای ارزشیابی فراگیران
- ❖ هدایت ، ارائه و نظارت بر آموزش های مرکز مهارت‌های بالینی دانشگاه
- ❖ هدایت، اجرا و نظارت بر فرآیندهای شناسایی ، جذب و بهره وری و ارائه تسهیلات لازم به استعداد های درخشان
- ❖ هدایت، تصویب و تامین بودجه و نظارت بر طرح های پژوهش در آموزش با همکاری معاونت پژوهشی دانشگاه
- ❖ هدایت، اجرا، نظارت بر برنامه های آموزش از راه دور و الکترونیک دانشگاه
- ❖ هدایت، هماهنگی، تسهیل ، نظارت و ارزیابی فعالیتهای دانش پژوهی بر اساس آیین نامه ها
- ❖ نظارت بر عملکرد و هماهنگی فعالیت های دفاتر توسعه آموزش تابعه
- ❖ ارائه مشاوره در خصوص مسائل آموزشی دانشگاه
- ❖ ارائه مشاوره، همکاری و هماهنگی در طراحی و ارزشیابی برنامه های آموزش مداوم دانشگاه
- ❖ تربیت نیروهای متخصص مرتبط با آموزش علوم پزشکی

دورنما (vision)



ما برآنیم تا طی ۴ سال آینده مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز جزو سه مرکز مطالعات و توسعه آموزش برتر کشور باشد

ذینفعان (Stakeholder)



- ۱- دانشجویان
- ۲- اعضای هیات علمی
- ۳- پرسنل مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
- ۴- ریاست دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- ۵- معاونت های دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- ۶- روسا و معاونین آموزشی دانشکده ها
- ۷- سایر مدیریت های حوزه معاونت آموزشی (مدیریت تحصیلات تکمیلی، مدیریت امور آموزش، مدیریت آموزش مداوم)
- ۹- مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

ارزش ها (Values)

- ۱- صداقت
- ۲- توسعه فردی و سازمانی
- ۳- حفظ ارزش های انسانی
- ۴- اخلاق مداری
- ۵- پویایی و نوگرایی
- ۶- پرورش خلاقیت و استعدادها
- ۷- حاکمیت تفکر سیستمیک
- ۸- مدیریت مشارکتی و رهبری تیمی
- ۹- تصمیم گیری بر پایه شواهد
- ۱۰- مشتری محوری
- ۱۱- پاسخگویی به نیازهای جامعه

اهداف کلی مرکز (Goals)



- G1. توسعه دوره های تکمیلی آموزش پزشکی
- G2. توسعه و ارتقای برنامه های توانمندسازی دانشجویان ، دستیاران و اعضای هیئت علمی
- G3. ارتقای کیفیت و توسعه ارزشیابی برنامه های آموزشی
- G4. توسعه و ارتقای برنامه های ارزشیابی اساتید
- G5. گسترش کمی و کیفی فعالیت های توسعه آموزش دانشگاه
- G6. گسترش کمی و کیفی فعالیت های دانشجویی مرتبط با آموزش
- G7. ارتقای کمی و کیفی آموزش الکترونیکی دانشگاه
- G8. گسترش فعالیت های خارج دانشگاهی و بین المللی
- G9. توسعه فعالیت های پژوهشی مرتبط با آموزش
- G10. گسترش و ارتقای برنامه های آموزشی جامعه نگر دانشگاه
- G11. تقویت و بازنگری برنامه های دوره های عمومی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
- G12: توانمندسازی پرسنل مرکز مطالعات

SWOT Analysis



نقاط قوت Strengths

- S1: بهره مندی از نیروی کاری علاقمند، توانمند و متعهد
- S2: مناسب بودن محل استقرار مرکز مطالعات
- S3: وجود جو صمیمی و همکاری در مرکز
- S5: وجود کلیه واحدهای تعریف شده بر اساس آیین نامه شرح وظایف EDC های کشور
- S6: وجود امکانات سخت افزاری مناسب در آموزش الکترونیکی
- S7: فراهم بودن فضای مناسب برای ارائه انتقادات و پیشنهادات
- S8: وجود گروه آموزش پزشکی به منظور جهت دار کردن علمی فعالیت ها
- S9: تصویب مرکز تحقیقات در EDC
- S10: تصویب و اجرای دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی
- S11: سازماندهی و مستندسازی مداوم فعالیتها و اطلاع رسانی مناسب
- S12: حرکت واحدها در راستای برنامه عملیاتی و پیاده سازی بیش از ۸۰ درصد اهداف سالهای قبل
- S13: وجود ردیف های اعتباری و درآمد اختصاصی مرکز
- S14: وجود جو مناسب و حمایت از فعالیت های علمی دانشجویی

نقاط ضعف Weaknesses

- W1: نداشتن پست سازمانی برای کارشناسان و عدم ثبات شغلی آنها
- W2: کمبود هیئت علمی تمام وقت و عدم تخصیص پستهای شماره دار هیئت علمی
- W3: جلب مشارکت ناکافی اعضای هیئت علمی بصورت پاره وقت
- W4: عدم آشنایی علمی کافی کارشناسان مرکز بامبانی آموزش علوم پزشکی و اصول و روش های پژوهش های کاربردی در آموزش
- W5: عدم مهارت کافی کارکنان مرکز در خصوص زبانهای خارجی بین المللی
- W6: عدم وجود نظام ارزشیابی کارآمد کارکنان و مکانیسم بازخورد متناسب با فعالیت ها
- W7: ضعف در برقراری ارتباط اثربخش با دانشگاههای داخلی و خارجی
- W8: ناکافی بودن تعداد مقالات کامل انگلیسی و همکاری ناکافی با دانشجویان برای هدایت پایان نامه ها

- W9: همه جانبه نبودن و الکترونیکی نبودن نظام ارزشیابی اساتید
- W10: برنامه ریزی و سازماندهی ضعیف در وضعیت موجود آموزش علوم پزشکی پاسخگو
- W11: ارتباط غیر مستمر با دفاتر توسعه آموزش و معاونت های آموزشی دانشکده ها
- W12: فعالیت ناکافی واحد برنامه ریزی آموزشی
- W13: الکترونیکی نبودن امور جاری واحدهای مرکز
- W14: رشد ناکافی کار تیمی در بین همکاران

فرصتها (Opportunities)

- O1: رضایت بالای اعضای هیئت علمی و فراگیران از برنامه های مرکز بر اساس نظر سنجی ها
- O2: جایگاه مناسب مرکز مطالعات تبریز در سطح کشور
- O3: حمایت مسئولین دانشگاه و دانشکده ها از فعالیت های مرکز مطالعات
- O4: تصویب شرح وظایف EDC و EDO ها در سطح وزارت
- O5: نیاز به ارتقای کیفی آموزش در گروههای آموزشی
- O6: حضور مدیر مرکز مطالعات در جلسات و کمیته های دانشگاهی و کشوری
- O7: همکاری نزدیک و با علاقه دانشجویان با مرکز مطالعات و حضور دانشجویان در کمیته های کشوری
- O8: برخورداری از سیستم اطلاع رسانی مناسب در سطح دانشگاه برای EDC
- O9: همکاری مناسب دفاتر توسعه آموزش و مسئولین دانشکده ها

تهدیدها (threats)

- T1: انگیزه ناکافی برخی از اعضای هیئت علمی برای شرکت در کارگاههای توانمندسازی
- T2: عدم ثبات مقررات و آیین نامه ها بدلیل عدم انجام کار کارشناسی کافی (دانش پژوهی ، ارتقا ، استعدادهای درخشان و....)
- T3: عدم تصویب نهایی چارت های تشکیلاتی مرکز مطالعات و گروه آموزش پزشکی در وزارت
- T4: عدم آشنایی اعضای هیئت علمی و مقاومت در برابر آموزش جامعه نگر
- T5: نداشتن دیدگاه علمی مشترک بین حوزه پژوهشی و آموزشی دانشگاه در مورد طرحهای نیازسنجی، سنجش وضعیت و مداخله های آموزشی
- T6: روند طولانی امور اداری و مالی دانشگاه

	Opportunities(O)	Threats (T)
Strengths (S)	1) SO Strategies	2) ST Strategies
Weaknesses(W)	3) WO Strategies	4) WT Strategies

استراتژی های SO

S ₁ , S ₂ , S ₄ , S ₆ , S ₈ , O ₁ , O ₃ , O ₅ , O ₉	ارتقاء توان علمی اعضاء هیات علمی در زمینه متد های جدید آموزشی	SO1
S ₁ , S ₃ , S ₇ , S ₁₄ , O ₁ , O ₃ , O ₆ , O ₇ , O ₈ , O ₉	ایجاد انگیزه و جلب مشارکت اعضای هیات علمی و دانشجویان	SO2
S ₁ , S ₈ , S ₁₀ , S ₁₅ , O ₃ , O ₅	حمایت از پژوهش در حیطه آموزش پزشکی و دانش پژوهی در سطح دانشگاه	SO3
S ₂ , S ₃ , S ₄ , S ₁₄ , S ₁₃ , O ₃ , O ₆ , O ₇ , O ₁₀	تقویت و حمایت از فعالیتهای دفتر استعداد درخشان	SO4
S ₁ , S ₄ , S ₆ , S ₁₁ , O ₃ , O ₈ , O ₉	بهبود و ارتقاء فرایندهای ارزیابی و ارزشیابی برنامه های آموزشی در سطح دانشگاه	So5
S ₃ , S ₄ , S ₈ , S ₉ , S ₁₀ , O ₃ , O ₅ , O ₆	تدوین و بهبود برنامه های مشترک بین گروه آموزش پزشکی و مرکز تحقیقات آموزش پزشکی	So6

استراتژی های WO

w ₁ , w ₂ , w ₉ , O ₅ , O ₃ , O ₆ , O ₉	فعال سازی و نهادینه نمودن مرکز تحقیقات آموزش پزشکی ، اعم از پست های سازمانی و تحقیقات تخصصی در آموزش پزشکی	WO1
W ₃ , W ₇ , W ₁₅ , O ₃ , O ₆ , O ₉	تقویت و توسعه نظام تشویق و تنبیه	WO2
W ₃ , W ₅ , W ₈ , W ₁₂ , W ₁₅ , O ₃ , O ₆ , O ₇ , O ₈ , O ₉	تقویت و توسعه همکاریهای بین بخشی و دانشگاهی	WO3
W ₁₀ , W ₁₄ , W ₁₅ , O ₃ , O ₆ , O ₉	استقرار نظام الکترونیکی جهت ارزشیابی اساتید و آزمون کیفی	Wo4
W ₁₂ , W ₁₃ , W ₁₅ , O ₃ , O ₉	بازنگری و استقرار سیستم فعال برنامه ریزی آموزشی پاسخگو	Wo5

استراتژی های ST

S ₁ , S ₃ , S ₄ , S ₆ , S ₈ , S ₉ , S ₁₀ , T ₃ , T ₅	تفکر پژوهش در آموزش به عنوان زیربنای توسعه کیفی آموزش	ST ₁
S ₄ , S ₇ , S ₈ , S ₉ , S ₁₁ , S ₁₄ , T ₁ , T ₂ , T ₄ , T ₅	توجه به ارتقای انگیزه حضور اعضاء هیات علمی در کارگاههای توانمند سازی و طرح های تحقیقاتی کاربردی در آموزش	ST ₂
S ₃ , S ₄ , S ₆ , S ₇ , S ₈ , S ₉ , S ₁₀ , T ₃	توجه به جذب اعضای هیات علمی مرتبط با تخصص آموزش پزشکی در مرکز	ST ₃
S ₅ , S ₈ , S ₁₀ , T ₄	توجه به ارتقاء نظام آموزش پاسخگو	ST ₄

استراتژی های WT

W ₂ , W ₃ , T ₄ , T ₅	تدوین برنامه مناسبتر جهت جلب مشارکت بیشتر اعضای هیات علمی	WT1
W ₁ , W ₆ , T ₃ , T ₆	بازنگری و پیگیری تخصیص پست های سازمانی مصوب مرکز EDC به کارشناسان مجرب شاغل در مرکز	WT2

اهداف کلی مرکز

- G1. توسعه دوره های تکمیلی آموزش پزشکی
- G2. توسعه و ارتقای برنامه های توانمندسازی دانشجویان ، دستیاران و اعضای هیئت علمی
- G3. ارتقای کیفیت و توسعه ارزشیابی برنامه های آموزشی
- G4. توسعه و ارتقای برنامه های ارزشیابی اساتید
- G5. گسترش کمی و کیفی فعالیت های توسعه آموزش دانشگاه
- G6. گسترش کمی و کیفی فعالیت های دانشجویی مرتبط با آموزش
- G7. ارتقای کمی و کیفی آموزش الکترونیکی دانشگاه
- G8. گسترش فعالیت های خارج دانشگاهی و بین المللی
- G9. توسعه فعالیت های پژوهشی مرتبط با آموزش
- G10. گسترش و ارتقای برنامه های آموزشی جامعه نگر دانشگاه
- G11. تقویت و بازنگری برنامه های دوره های عمومی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
- G12: توانمندسازی پرسنل مرکز مطالعات

اهداف اختصاصی (مقاصد)

G1: توسعه دوره های تکمیلی آموزش پزشکی

- G1O1: برگزاری ۶ دوره مهارتهای دانشگاهی طی سالهای ۹۰-۸۷
- G1O2: آغاز برگزاری دوره کارشناسی ارشد آموزشی پزشکی طی سال ۱۳۸۸
- G1O3: برگزاری و ارائه الکترونیکی واحدهای کارشناسی ارشد آموزش پزشکی در طول برنامه
- G1O4: اقدام جهت پذیرش دانشجوی PhD by Research در مرکز تحقیقات آموزش پزشکی تا پایان برنامه

G2. توسعه و ارتقای برنامه های توانمندسازی دانشجویان ، دستیاران و اعضای هیئت علمی

- G2O1 : برنامه ریزی و اجرا و ارزشیابی حداقل ۱۰ کارگاه دانش پژوهشی در طول برنامه
- G2O2: برنامه ریزی و ارزشیابی کارگاه های مهارت های بالینی دستیاران در واحد مهارتهای بالینی دانشکده پزشکی
- G2O3: برگزاری ۶ دوره کارگاههای محوری آموزش پزشکی در طول برنامه
- G2O4: برنامه ریزی و سازماندهی آموزش اخلاق حرفه ای در دانشگاه تا پایان برنامه
- G2O5: تشکیل دفتر مشاوره آموزش پزشکی در گروه آموزش پزشکی و تعیین مشاورین و هیئت علمی همکار دفتر و ارائه مشاوره تا پایان برنامه
- G2O6: پوشش ۷۰٪ اعضای هیئت علمی در مورد مهارتهای زبان آکادمیک تا پایان برنامه
- G2O7: تکمیل بانک اطلاعاتی اساتید در زمینه نیازها و توانمندی های آموزشی تا پایان برنامه

G208: ایجاد تیم های تخصصی مدرسین در زمینه های مختلف آموزش پزشکی تا پایان سال ۸۹

G3. ارتقای کیفیت و توسعه ارزشیابی برنامه های آموزشی

- G301: انجام ارزشیابی بیرونی درون دانشگاهی ۱۰۰٪ گروههای آموزشی تا پایان سال ۱۳۸۹
- G302: ارزشیابی ۱۰۰٪ کارگاههای برگزار شده در مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی تا پایان برنامه
- G303: ارزشیابی برنامه دوره پزشکی عمومی مبتنی بر استانداردهای پایه کشوری تا پایان برنامه
- G304: برنامه ریزی و اجرای برنامه ارتقای رتبه آموزشی دانشگاه با همکاری دانشکده ها تا پایان برنامه
- G305: سازماندهی و اجرای تحلیل آزمون ها در ۱۰۰ درصد دانشکده ها و همکاری با آنها در زمینه تحلیل و ارائه فیدبک تا پایان

سال ۸۹

G4. توسعه و ارتقای برنامه های ارزشیابی اساتید

- G401: طراحی و اجرای برنامه ارتقای کیفیت ارزشیابی اساتید تا پایان سال ۹۰
- G402: بازنگری فرم های ارزشیابی تدریس اساتید در کارگاههای مرکز مطالعات و توسعه آموزش و آموزش مداوم تا پایان شهریور

۱۳۸۸

G403: تهیه نرم افزار ارزشیابی اساتید تا پایان شهریور ۱۳۸۹

G5. گسترش کمی و کیفی فعالیت های توسعه آموزش دانشگاه

- G501: برنامه ریزی، هماهنگی، پیگیری و ارزشیابی امور علمی و اجرایی جشنواره شهید مطهری در طول برنامه
- G502: ایجاد گروه آموزش پزشکی و پیگیری تجهیز گروه و تامین نیروی انسانی تا پایان خرداد ۱۳۸۸
- G503: بازنگری در چارت تشکیلاتی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
- G504: برگزاری همایش یادگیری الکترونیکی تا پایان سال ۸۹
- G505: تهیه و چاپ ۱۰ جلد کتاب مرتبط با آموزش پزشکی تا پایان برنامه
- G506: برگزاری ۱۰ جلسه شورای توسعه دانشگاه تا پایان برنامه
- G507: برگزاری حداقل ۱۵ جلسه با دفاتر توسعه آموزش دانشگاه تا پایان برنامه
- G508: بازدید از فعالیت های دفاتر توسعه دانشکده ها حداقل ۴ بار برای هر دانشکده تا پایان برنامه
- G509: مستندسازی فعالیت های کمی و کیفی گروههای آموزشی با هماهنگی دفاتر توسعه دانشکده ها تا پایان برنامه
- G509: برگزاری کارگاههایی برای مسئولین و کارشناسان آموزشی دانشگاه در خصوص اقتصاد آموزش و مدیریت آموزش

G6. گسترش کمی و کیفی فعالیت های دانشجویی مرتبط با آموزش

- G601: فعال کردن کمیته دانشجویی زبان تا پایان سال ۸۸
- G602: فعال کردن کمیته دانشجویی پژوهش در آموزش با انجام پژوهش های مرتبط با آموزش تا پایان سال ۸۹
- G603: برگزاری همایش و کنفرانس ها و پانل های دانشجویی حداقل ۴ برنامه در طول برنامه

- G6O4: انجام حداقل ۶ طرح پژوهش در آموزش با همکاری دانشجویان تا پایان برنامه
- G6O5: تهیه و چاپ ۸ مقاله پژوهش در آموزش با همکاری دانشجویان تا پایان برنامه
- G6O6: مستندسازی اطلاعات دانشجویان و برنامه های آنها در دفتر (بانک اطلاعاتی) تا پایان سال ۸۹
- G6O7: برگزاری المپیاد دانشجویی (تشکیل کمیته علمی، طرح سوال، کمیته آزمون و کلاسهای تقویتی برای دانشجویان) هر سال تا پایان برنامه
- G6O8: اجرایی کردن طرح دانشجوی مشاور برای دانشجویان تا پایان سال ۸۹
- G6O9: فعال سازی دفاتر استعدادهای درخشان دانشکده ها تا پایان سال ۸۹
- G6O10: تنظیم فلوچارت ها و برنامه مدون و هاننگ جهت همکاری با دانشکده ها در راستای امور اجرایی دانشجویان استعداد درخشان تا پایان سال ۸۹
- G6O11: هماهنگی با کمیته تحقیقات دانشجویی جهت جهت دهی به فعالیت های پژوهشی دانشجویان تا پایان سال ۸۹

G7. ارتقای کمی و کیفی آموزش الکترونیکی دانشگاه

- G7O1: برگزاری کارگاههای توانمندی آموزش الکترونیکی برای اساتید و کارشناسان به تعداد ۲۰ کارگاه تا پایان سال ۱۳۸۹
- G7O2: عقد قرارداد با واحدهای مختلف دانشگاه جهت ارائه کارگاهها و محتوای الکترونیکی (ارائه و اجرای ۸۰ محتوای الکترونیکی تا پایان سال برنامه)
- G7O3: هماهنگی با واحدهای مختلف دانشگاه جهت ارائه برنامه ها و ارزیابی ها با حداقل ۴ برنامه تا پایان برنامه
- G7O4: برنامه ریزی و آماده سازی برای برگزاری همایش یادگیری الکترونیکی سال ۱۳۸۹ در تبریز
- G7O5: برگزاری همایش استانی همایش الکترونیکی در هر سال تا پایان برنامه
- G7O6: تحلیل وضعیت موجود و تعیین نقاط قوت و ضعف آموزش الکترونیکی دانشگاه و تدوین برنامه جامع و آینده آموزش الکترونیکی دانشگاه تا پایان سال ۸۹

G8. گسترش فعالیت های خارج دانشگاهی و بین المللی

- G8O1: تهیه مجله علمی آموزش علوم پزشکی به زبان انگلیسی تا پایان برنامه
- G8O2: الکترونیکی کردن فصلنامه پژواک تا پایان سال ۸۹
- G8O3: تهیه و بارگذاری وب سایت مرکز مطالعات به زبان انگلیسی
- G8O4: اقدامات اولیه جهت collaborate شدن با WHO تا پایان برنامه
- G8O5: اخذ مجوز علمی - ترویجی فصلنامه پژواک تا پایان سال ۸۹

G9. توسعه فعالیت های پژوهشی مرتبط با آموزش

- G9O1: تهیه مجله علمی آموزش علوم پزشکی به زبان انگلیسی
- G9O2: چاپ حداقل ۱۵ مقاله در مجلات علمی پژوهشی داخلی و خارجی مرتبط با آموزش پزشکی تا پایان برنامه
- G9O3: تبدیل نشریه پژوهش به نشریه الکترونیکی تا پایان سال ۸۹
- G9O4: همکاری در اجرای پروژه های دانش پژوهی ۲۰ طرح مصوب تا پایان برنامه
- G9O5: تعیین اولویت های پژوهش در آموزش با روش نیازسنجی تا پایان نیمه اول سال ۱۳۸۸
- G9O6: پیگیری تصویب مرکز تحقیقات آموزش پزشکی تا پایان نیمه اول سال ۱۳۸۸
- G9O7: تحلیل وضعیت موجود مدیریت و برنامه ریزی آموزشی دانشگاه

G10. گسترش و ارتقای برنامه های آموزشی جامعه نگر دانشگاه

- G10O1: ارائه برنامه آموزش جامعه نگر دانشگاه به وزارتخانه و همکاری در برگزاری کنگره کشوری
- G10O2: برنامه ریزی و فعال سازی عرصه آموزش بین حرفه ای و مبتنی بر جامعه

G11. تقویت دوره های عمومی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

- G11O1: همکاری با دانشکده ها در بازنگری دوره های عمومی
- G11O2: انجام ارزشیابی بیرونی گروههای آموزشی

G12. توانمندسازی پرسنل مرکز مطالعات

- G12O1: برگزاری کارگاههای زبان انگلیسی، گزارش نویسی، ارتباط بین فردی و سازمانی، روش پژوهش و مقاله نویسی برای کارکنان تا پایان سال ۹۰
- G12O2: قرار دادن معیارهای ارتقای فردی و حرفه ای بعنوان معیار ی برای ارتقای شغلی و سایر مزایا
- G12O3: نیازسنجی و تعیین نیازهای آموزشی کارکنان تا پایان سال ۸۸

جداول عملیاتی برنامه استراتژیک مرکز به تفکیک واحدها

برنامه عملیاتی گروه آموزش پزشکی

هدف اختصاصی G101:	برگزاری ۶ دوره مهارت‌های دانشگاهی طی سالهای ۸۷ تا ۹۰
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر ابوالقاسم امینی و دکتر رضا غفاری

فعالیت ها :

<p>۱- ثبت نام و برنامه ریزی اجرای دوره ۴ ماهه مهارت‌های دانشگاهی برای هر نیمسال</p> <p>۲- تنظیم برنامه کلی کارگاهها</p> <p>۳- تشکیل جلسات جهت تعیین ریزبرنامه‌ها با دبیران برنامه‌ها</p> <p>۳- ثبت نام از متقاضیان و درخواست اسامی از آقای عباسی</p> <p>۴- نهائی کردن شرکت کنندگان</p> <p>۵- برگزاری کارگاههای مربوطه در طول نیمسال</p> <p>۶- ارزشیابی از فراگیران و کل دوره</p> <p>۷- صدور گواهی</p>

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۱- دوره اول	نیمسال اول ۸۷	٪۱۰۰		
۲- دوره دوم	نیمسال دوم ۸۷	٪۱۰۰		
۳- دوره سوم	نیمسال اول ۸۸	٪۱۰۰		
۴- دوره چهارم	نیمسال دوم ۸۸	٪۱۰۰		
۵- دوره پنجم	نیمسال اول ۸۹	٪۱۰۰		
۶- دوره ششم	نیمسال دوم ۸۹	در حال اجراء		

هدف اختصاصی G102:	آغاز برگزاری دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی طی سال ۱۳۸۸
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر ابوالقاسم امینی و دکتر رضا غفاری

فعالیت ها :

۱- تمهید مقدمات و تدوین برنامه دوره کارشناسی ارشد به صورت نیمه حضوری
۲- تدوین بسته‌های آموزشی دوره
۳- ثبت نام و برگزاری ترم اول دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی در نیمسال اول سال تحصیلی ۸۸-۸۹
۴- دعوت از مدرسین جدید برای تدریس در دوره MS آموزش پزشکی
۵- اطلاع رسانی و ثبت نام متقاضیان در تابستان ۱۳۸۸
۶- برگزاری کارگاهها در هر ترم
۷- انجام آزمونهای پایان ترم
۸- صدور کارنامه تحصیلی در پایان هر ترم

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۱- اولین دوره ارشد (ترم اول، ترم دوم و ترم سوم)	نیمسال اول ۸۸ تا پایان سال ۹۰	٪۱۰۰		
۲- ترم چهارم (پایان نامه)		در حال اجراء		
۳- دومین دوره کارشناسی ارشد (ترم اول)		٪۱۰۰		

هدف اختصاصی G103:	برگزاری و ارائه الکترونیکی واحدهای کارشناسی ارشد آموزش پزشکی تا پایان سال ۹۰
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر ابوالقاسم امینی و دکتر رضا غفاری

فعالیت ها :

۱- تدوین محتوای علمی دوره با استفاده از محتویات آموزشی ارائه شده در دوره های کوتاه مدت آموزش پزشکی
۲- تبدیل و بارگذاری محتوای الکترونیکی مربوط به دروس دوره
۳- طراحی دروس ترم اول دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی به صورت الکترونیکی
۴- جمع آوری و تنظیم محتوای علمی دوره
۵- عقد قرارداد با شرکت نرم افزار تدوین محتوای الکترونیکی
۶- فیلمبرداری و ضبط صدا و تدوین منابع جهت تهیه محتوای الکترونیکی بصورت لوح فشرده

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
تدوین دروس کارگاه برنامه ریزی درسی ۱	۱۳۸۸	٪۱۰۰		
تدوین دروس کارگاه ارزیابی دانشجوی-۱ سامانه فراگیری الکترونیکی	۱۳۹۰	٪۱۰۰		
تدوین برنامه آموزش الکترونیکی سایر کارگاهها	در حال اجراء	٪۵۰		

هدف اختصاصی G104:	اقدام جهت پذیرش دانشجوی PhD by Research در مرکز تحقیقات آموزش پزشکی تا پایان سال ۹۰
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر ابوالقاسم امینی و دکتر رضا غفاری

فعالیت ها :

۱- اعلام آمادگی جهت پذیرش دانشجوی PhD by Research
۲- تکمیل فرمهای مربوطه

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
		در دست بررسی		

هدف اختصاصی G201:	برنامه ریزی، اجراء و ارزشیابی حداقل ۱۰ کارگاه دانش پژوهی تا پایان سال ۹۰
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر ابوالقاسم امینی و دکتر مهستی علیزاده

فعالیت ها :

<p>۱- نیازسنجی از اعضاء هیأت علمی</p> <p>۲- برنامه ریزی و ثبت نام از متقاضیان</p> <p>۳- پیش بینی کارگاه دانش پژوهی در دوره مهارت‌های دانشگاهی</p> <p>۴- تعیین تاریخ های احتمالی</p> <p>۵- برنامه ریزی و هماهنگی با اساتید</p> <p>۶- برگزاری کارگاه دانش پژوهی هم در طول دوره مهارت‌های دانشگاهی وهم بصورت موردی برای اعضاء هیأت علمی</p>
--

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۶ کارگاه	از شروع برنامه تا مهرماه ۸۹	٪۱۰۰		
۴ کارگاه	از مهرماه ۸۹ تا پایان سال ۹۰	٪۱۰۰		

هدف اختصاصی G203:	برگزاری ۶ دوره کارگاههای محوری آموزش پزشکی تا پایان سال ۹۰
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر ابوالقاسم امینی و دکتر رضا غفاری

فعالیت ها :

۱- تنظیم برنامه کلی کارگاهها
۲- تشکیل جلسات با دبیران و مدرسین برنامه ها
۳- ثبت نام از متقاضیان
۵- اجرای کارگاهها شامل: برنامه ریزی درسی ۱ و ۲، روشها و فنون تدریس ۱ تا ۶، ارزیابی دانشجو و ارزیابی صلاحیتهای بالینی
۶- ارزشیابی کارگاهها
۷- صدور گواهی

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
دوره اول تا چهارم	از شروع برنامه تا مهرماه ۸۹	٪۱۰۰		
دوره پنجم	شش ماهه دوم سال ۸۹	٪۱۰۰		
دوره ششم	شش ماهه اول سال ۹۰	در حال اجراء همزمان با کارگاههای مهارتهای دانشگاهی		

هدف اختصاصی G205:	تشکیل دفتر مشاوره آموزش پزشکی در گروه آموزش پزشکی و تعیین مشاورین و هیأت علمی همکار دفتر و ارائه مشاوره تا پایان سال ۹۰
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر ابوالقاسم امینی و دکتر مهستی علیزاده و دکتر رضا غفاری

فعالیت ها :

۱- طراحی فرم مخصوص جهت مشاوره
۲- تبلیغات و فعال کردن سایت
۳- تعیین وقت مشاوره
۳- پیگیری موارد مشاوره
۴- گزارش ماهانه

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
تشکیل دفتر	در سال ۸۸	٪۱۰۰		
تعیین مشاورین	در سال ۸۸	٪۱۰۰		
انجام و ثبت مشاوره ها	از سال ۸۸ تا کنون به تعداد حدود ۶۰ مشاوره	٪۱۰۰		
انجام مشاوره ها	تا پایان برنامه	ادامه دارد		

پوشش ۷۰٪ اعضای هیأت علمی در مورد مهارت‌های زبان آکادمیک تا پایان سال ۹۰	هدف اختصاصی G206:
دکتر مهستی علیزاده	مدیر مسئول اجرایی:

فعالیت ها :

۱- اطلاع رسانی برگزاری کارگاهها در مرکز
۲- ثبت نام از متقاضیان
۳- برنامه ریزی با مدرسین کارگاهها
۴- برگزاری
۵- ارزشیابی
۶- صدور گواهی

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
دوره اول تا دوره چهارم	از شروع برنامه تا آذرماه ۸۹ (پوشش ۵۰٪)	٪۱۰۰		
دوره پنجم تا نهم	از آذرماه ۸۹ تا پایان سال ۹۰	٪۱۰۰		

هدف اختصاصی G207: تکمیل بانک اطلاعاتی اساتید در زمینه نیازها و توانمندی های آموزشی تا پایان سال ۹۰	مدیر مسئول اجرایی:
دکتر ابوالقاسم امینی و دکتر رضا غفاری	

فعالیت ها :

۱- استخراج آخرین لیست اعضاء هیأت علمی دانشگاه
۲- استخراج اسامی شرکت کنندگان به تفکیک کارگاههای آموزش پزشکی که گذرانده اند
۳- تنظیم نوشتن برنامه Access
۴- وارد اسامی و سایر مشخصات و تعیین کارگاههای گذرانده شده از سال ۷۰

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
فعالیت ۱ تا ۳	۱۰۰٪			
درج اسامی و سایر اطلاعات و تکمیل اطلاعات پس از هر دوره	۱۰۰٪			

هدف اختصاصی G208:	ایجاد تیم های تخصصی مدرسین در زمینه های مختلف آموزش پزشکی تا پایان سال ۸۹
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر ابوالقاسم امینی و دکتر رضا غفاری

فعالیت ها :

۱- تشکیل جلسه با مدرسین دوره ها
۲- جذب مدرسین جدید
۳- ابلاغ به مدرسین بعنوان عضو تیم مدرسین گروه آموزش پزشکی در زمینه های مختلف
۴- جلب همکاری

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
کلیه موارد		٪۱۰۰		

هدف اختصاصی G501:	برنامه ریزی، هماهنگی، پیگیری و ارزشیابی امور علمی و اجرایی جشنواره آموزشی شهید مطهری در طول برنامه
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر مهستی علیزاده و دکتر سوسن حسن زاده و دکتر ابوالقاسم امینی و دکتر رضا غفاری

فعالیت ها:

- ۱- همکاری اعضاء گروه آموزش پزشکی در کمیته های اجرایی سه جشنواره ۸۷، ۸۸، ۸۹ از شروع برنامه
- ۲- همکاری اعضاء گروه آموزش پزشکی در کمیته های علمی سه جشنواره ۸۷، ۸۸، ۸۹ از شروع برنامه

ارزیابی پیشرفت:

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
امور اجرایی دومین جشنواره	سال ۸۷	٪۱۰۰		
امور اجرایی سومین جشنواره	سال ۸۸	٪۱۰۰		
امور اجرایی چهارمین جشنواره	سال ۸۹	٪۱۰۰		
امور اجرایی پنجمین جشنواره	سال ۹۰	٪۱۰۰ برگزاری جشنواره ۹۱		

هدف اختصاصی G502: ایجاد گروه آموزش پزشکی و پیگیری تجهیز گروه و تامین نیروی انسانی تا پایان خرداد ۱۳۸۸
مدیر مسئول اجرایی: دکتر ابوالقاسم امینی، دکتر مهستی علیزاده، دکتر سوسن حسن زاده و دکتر رضا غفاری

فعالیت ها :

۱- آماده سازی نقشه جدید محل
۲- پیگیری پارتیشن بندی محل گروه
۳- درخواست تجهیزات
۴- تجهیز کلیه اتاقها وسالن کنفرانس گروه
۵- افتتاح بخش

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
همه موارد		٪۱۰۰		

هدف اختصاصی G505:	تهیه و چاپ ۱۰ جلد کتاب مرتبط با آموزش پزشکی تا پایان سال ۹۰
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر مهستی علیزاده ، دکتر ابوالقاسم امینی ، دکتر رضا غفاری و خانم سالک

فعالیت ها :

<p>۱۰ جلد کتاب از شروع برنامه تا شش ماهه اول ۸۹ به چاپ رسیده است. شامل:</p> <ol style="list-style-type: none"> ۱. راهنمای تدوین طرح درس ۲. راهنمای مدرسین علوم پزشکی - دانش پژوهی در آموزش ۳. راهنمای نگارش پروپوزال پژوهش در آموزش ۴. راهنمای مدرسین علوم پزشکی - تدریس در گروههای بزرگ ۵. راهنمای مدرسین علوم پزشکی - نحوه تدریس عملکرد مبتنی بر شواهد ۶. راهنمای مدرسین علوم پزشکی - روش یادگیری مبتنی بر مباحثه ۷. درسنامه عملکرد مبتنی بر شواهد ۸. کتاب English for Academic Purpose ۹. آموزش گام به گام SPSS (مقدماتی) ۱۰. فلش کارت (GME) Glossary of Medical Education

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۱۰ جلد کتاب	از شروع تا پایان برنامه	٪۱۰۰		

مستندسازی فعالیتهای کمی و کیفی گروههای آموزشی با هماهنگی دفاتر توسعه دانشکده ها تا پایان برنامه	هدف اختصاصی G509:
آقای پورعباس	مدیر مسئول اجرایی:

فعالیت ها :

<p>۱- مستند سازی فعالیت های گروههای آموزشی شامل :</p> <p>برنامه هفتگی ، CV ، طرح درسی ، SP گروه ، شناسنامه کلی گروه، آئین نامه، برنامه اساتید ، گزارش عملکرد، مشارکت در ارزیابی درونی و مستندات مربوط به گروههای آموزشی، مشارکت در ارزیابی بیرونی و مستندات مربوط به گروههای آموزشی، نظارت و پیگیری "نظام تدوین طرح درس" توسط اعضای هیأت علمی دانشکده، انجام نیازسنجی اعضای هیأت علمی دانشکده، اجرای ارزشیابی اساتید و ارسال نتایج به مرکز مطالعات دانشگاه، برگزاری جلسات شورای توسعه آموزش دانشکده، تشکیل کمیته دانش پژوهی دانشکده و مشاوره به اعضای هیئت علمی در خصوص فعالیت های دانش پژوهی</p> <p>۲- بار گذاری بر روی وب سایت دانشکده ها</p>

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
مورد ۱		٪۱۰۰		
مورد ۲		٪۷۰		

چاپ حداقل ۱۵ مقاله در مجلات علمی پژوهشی داخلی و خارجی مرتبط با آموزش پزشکی تا پایان برنامه	هدف اختصاصی G902:
مرکز تحقیقات EDC با همکاری سایر واحدهای مرکز	مدیر مسئول اجرایی:

فعالیت ها :

۱- تعیین موضوعات مقالات براساس اولویت های پژوهشی و نیازهای آموزشی
۲- تلاش در جهت گردآوری رفرانس های مربوطه
۳- گردآوری داده ها
۳- نوشتن مقالات

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
چاپ ۱۴ مورد مقاله	از شروع برنامه تا پایان سال ۹۰	۹۵٪		

هدف اختصاصی G904: همکاری در اجرای پروژه های دانش پژوهی ۲۰ طرح مصوب تا پایان برنامه	
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر مهستی علیزاده ، دکتر ابوالقاسم امینی، دکتر رضا غفاری

فعالیت ها :

<p>۱- مشاوره در مورد آئین نامه و فرمهای دانش پژوهی</p> <p>۲- ارائه مشاوره در خصوص روش کار و مشکلات اجرایی پروژه</p> <p>۳- راهنمایی در موارد ایجاد مشکل در حین اجرا</p>
--

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
همکاری در اجرای پروژه ها بیش از ۲۰ طرح	از شروع برنامه تا مهر ماه ۸۹	٪۱۰۰		

هدف اختصاصی G905:	تعیین اولویت های پژوهش در آموزش تا پایان سال ۹۰
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر عبدالرضا شقاقی

فعالیت ها :

<p>۱- تشکیل جلسه با معاونین آموزشی دانشکده ها و گروهها بمنظور بررسی چالشها و نیازهای آموزشی</p> <p>۲- جمع آوری اطلاعات</p> <p>۳- آنالیز</p>

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
اجراء	شش ماهه اول ۹۰	٪۱۰۰		

هدف اختصاصی G907:	تحلیل وضعیت موجود مدیریت و برنامه ریزی آموزشی دانشگاه
مدیر مسئول اجرایی:	گروه آموزش پزشکی - واحد برنامه ریزی آموزشی - گروه ارزشیابی

فعالیت ها :

۱- بازبینی و بررسی طرح درسهای موجود در دانشکده ها و گروهها با همکاری گروه ارزشیابی و برنامه ریزی آموزشی
۲- مشاوره و همکاری با اساتید جهت بازنگری در طرح درسهای مربوطه و دوره ها
۳- تشکیل و برگزاری کارگاه آموزشی برنامه ریزی درسی برای اعضاء هیأت علمی ۱۰۰٪

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	زمان اجرا	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
مورد ۱		۸۰٪		
مورد ۲		۵۰٪		
مورد ۳		۱۰۰٪		

برنامه عملیاتی واحد آموزش الکترونیکی و رسانه های آموزشی

هدف اختصاصی G103 :	برگزاری و ارائه الکترونیکی واحدهای کارشناسی ارشد آموزش پزشکی در طول برنامه
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر عبدالرضا شقاقی

فعالیت ها :

در صورت آماده بودن و ارائه محتوای الکترونیکی تمام واحدهای درسی دوره مذکور، واحد رسانه های آموزشی آمادگی دارد تا واحدهای دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی را بصورت الکترونیکی ارائه نماید.

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
تولید محتوای الکترونیکی واحدهای درسی	به عهده گروه آموزشی مذکور می باشد		
تعریف دوره در سیستم یادگیری الکترونیکی	در حدود دو ماه قابل اجراست		
بارگذاری محتوای الکترونیکی دروس	در حدود دو ماه قابل اجراست		
ایجاد نام کاربر برای دانشجویان و اساتید	در حدود دو ماه قابل اجراست		
آموزش استفاده از سیستم به کاربران	در حدود دو ماه قابل اجراست		

هدف اختصاصی G504 :	برگزاری همایش یادگیری الکترونیکی تا پایان سال ۸۹
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر عبدالرضا شقاقی

فعالیت ها:

برنامه ریزی و هماهنگی های لازم جهت برگزاری همایش طبق جدول زمانی در حال اجرا می باشد.

ارزیابی پیشرفت:

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
تعیین موضوع کلی جشنواره	۱۰۰٪		
انتخاب دبیر جشنواره	۱۰۰٪		
ابلاغ حکم مسئولین جشنواره	۱۰۰٪		
تعیین اعضای کمیته علمی و اجرایی و ابلاغ حکم آنان	۱۰۰٪		
ایجاد دبیرخانه جشنواره	۱۰۰٪		
طراحی و ارسال فراخوان	۱۰۰٪		
تعیین سالن برگزاری جشنواره	۱۰۰٪		
به روز رسانی سایت	۱۰۰٪		
برگزاری و اجرای همایش	۱۰۰٪		

هدف اختصاصی G701:	برگزاری کارگاههای توانمندی آموزش الکترونیکی برای اساتید و کارشناسان به تعداد ۲۰ کارگاه تا پایان سال ۱۳۸۹
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر عبدالرضا شقاقی

فعالیت ها:

<p>از تاریخ ۸۷/۴/۱۹ تا کنون ۱۸ کارگاه برای توانمندسازی اعضا هیات علمی برگزار گردیده است. ولی بنا به تشخیص و تصمیم مسئول محترم واحد رسانه های آموزشی از آذر ۱۳۸۸ به بعد کلیه کارگاههای برنامه ریزی شده در واحد رسانه های آموزشی بعلت برگزاری همایش یادگیری الکترونیکی لغو گردیده است.</p>
--

ارزیابی پیشرفت:

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
کارگاههای باقی مانده تا پایان برنامه	در حال برنامه ریزی است		

هدف اختصاصی G702 :	عقد قرارداد با واحدهای مختلف دانشگاه جهت ارائه کارگاهها و محتوای الکترونیکی (ارائه و اجرای ۸۰ محتوای الکترونیکی تا پایان برنامه)
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر عبدالرضا شقاقی

فعالیت ها :

۱- همکاری با حدود ۲۵ واحد دانشگاهی جهت اجرای کارگاه و تولید محتوا
۲- برگزاری کارگاه
۳- مشاوره و رفع اشکال

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
ارائه و اجرای ۲۵ محتوا	۳۰٪ از برنامه پیش بینی شده		
بنا به درخواست واحدهای مختلف	در حال برنامه ریزی		

هدف اختصاصی G703 :	هماهنگی با واحدهای مختلف دانشگاه جهت ارائه برنامه ها و ارزیابی ها با حداقل ۴ برنامه تا پایان برنامه
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر عبدالرضا شقاقی

فعالیت ها :

<p>آزمونهای برگزار شده به صورت غیر حضوری و حضوری از طریق سیستم یادگیری الکترونیکی :</p> <ul style="list-style-type: none"> • آزمون ۱۰ دوره آموزشی ضمن خدمت کارکنان به تعداد (۱۸۵۵) نفر - غیرحضوری • آزمون اکسترنها و اینترنهای پوست به تعداد ۶۵۸ نفر - حضوری • آزمون واحد کامپیوتر دانشجویان پزشکی ورودی به تعداد ۱۵۰ نفر - حضوری
--

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
برگزاری کارگاهها پیش بینی شده	٪۱۰۰		

هدف اختصاصی G704 :	برنامه ریزی و آماده سازی برای برگزاری همایش یادگیری الکترونیکی سال ۱۳۸۹ در تبریز
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر عبدالرضا شقاقی

فعالیت ها :

برنامه ریزی و هماهنگیهای لازم جهت برگزاری همایش کشوری طبق جدول زمانی در حال اجرا می باشد.

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
تعیین موضوع کلی جشنواره	٪۱۰۰		
انتخاب دبیر جشنواره	٪۱۰۰		
ابلاغ حکم مسئولین جشنواره	٪۱۰۰		
تعیین اعضای کمیته علمی و اجرایی و ابلاغ حکم آنان	٪۱۰۰		
ایجاد دبیرخانه جشنواره	٪۱۰۰		
طراحی و ارسال فراخوان	٪۱۰۰		
تعیین سالن برگزاری جشنواره	٪۱۰۰		
به روز رسانی سایت	٪۱۰۰		
برگزاری و اجرای همایش	٪۱۰۰		

هدف اختصاصی G705 :	برگزاری همایش استانی همایش الکترونیکی در هر سال تا پایان برنامه
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر عبدالرضا شقاقی

فعالیت ها :

با توجه به برگزاری چهارمین همایش کشوری یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی در بهمن ماه سال جاری (۱۳۸۹) در تبریز ، همایش استانی برگزار نخواهد شد.

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم

تحلیل وضعیت موجود و تعیین نقاط قوت و ضعف آموزش الکترونیکی دانشگاه و تدوین برنامه جامع و آینده آموزش الکترونیکی دانشگاه تا پایان سال ۸۹	هدف اختصاصی G706 :
دکتر عبدالرضا شقاقی - مهندس علی احمدیان	مدیر مسئول اجرایی:

فعالیت ها :

<p>تحلیل وضعیت موجود به این صورت انجام یافته است: نقاط قوت: وجود زیرساختهای لازم جهت گسترش برنامه های آموزش مجازی تهدیدها: عدم وجود چارت سازمانی مصوب و عدم امکان جذب نیروی انسانی متخصص پیشنهادات: طراحی محتواهای چند رسانه ای در مورد برخی مباحث آموزشی برای اعضای هیات علمی و ارائه این محتواها بجای برگزاری کارگاههای آموزشی حضوری</p>

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
تحلیل وضعیت آموزش الکترونیکی دانشگاه	۱۰۰٪		
تدوین برنامه جامع و آینده آموزش الکترونیکی	در دست بررسی		

هدف اختصاصی G802:	الکترونیکی کردن فصلنامه پژوهاک تا پایان سال ۸۹
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر عبدالرضا شقاقی

فعالیت ها:

<ul style="list-style-type: none"> • دریافت فایل‌های فصلنامه • تبدیل فایلها به pdf • ایجاد بخش مربوط به فصلنامه در وب سایت مرکز • بارگزاری فایلها در وب سایت
--

ارزیابی پیشرفت:

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
دریافت فایل‌های فصلنامه	٪۱۰۰		
تبدیل فایلها به pdf	٪۱۰۰		
ایجاد بخش مربوط به فصلنامه در وب سایت مرکز	٪۱۰۰		
بارگزاری فایلها در وب سایت	٪۱۰۰		

تهیه و بارگذاری وب سایت مرکز مطالعات به زبان انگلیسی	هدف اختصاصی G803 :
دکتر عبدالرضا شقاقی - مهندس علی احمدیان	مدیر مسئول اجرایی:

فعالیت ها :

<ul style="list-style-type: none"> • ترجمه مطالب سایت • بارگذاری مطالب
--

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	عدم اجرای کامل	اقدام لازم
ترجمه مطالب سایت	٪۸۰		
بارگذاری مطالب	٪۱۰۰		

برنامه عملیاتی واحد ارزشیابی

هدف اختصاصی G301:	انجام ارزشیابی بیرونی دانشکده‌ها تا پایان سال ۱۳۸۹
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر نادر فام (گروه ارزشیابی)

فعالیت‌ها :

<p>۱- برنامه ریزی برای انجام ارزشیابی بیرونی دانشکده‌ها</p> <p>۲- تهیه چک لیستهای اولیه و توجیه دانشکده‌ها برای انجام ارزشیابی بیرونی</p> <p>۳- تشکیل تیم‌های ارزشیاب</p> <p>۴- تشکیل جلسات توجیهی برای تیم‌های ارزشیاب</p> <p>۵- هماهنگی بین تیم ارزشیاب و گروه‌های آموزشی برای ارزشیابی بیرونی</p> <p>۶- انجام ارزشیابی بیرونی گروه‌های آموزشی</p> <p>۷- جمع بندی و گزارش ارزشیابی بیرونی به مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی</p> <p>۸- انتشار گزارشات با مشارکت خود گروه‌های آموزشی</p>

ارزیابی پیشرفت:

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۱- برنامه ریزی برای انجام ارزشیابی بیرونی دانشکده‌ها	٪۱۰۰		
۲- تهیه چک لیستهای اولیه و توجیه دانشکده‌ها برای انجام ارزشیابی بیرونی	٪۱۰۰		
۳- تشکیل تیم‌های ارزشیاب	٪۱۰۰		
۴- تشکیل جلسات توجیهی برای تیم‌های ارزشیاب	٪۱۰۰		
۵- هماهنگی بین تیم ارزشیاب و گروه‌های آموزشی برای ارزشیابی بیرونی	٪۱۰۰		
۶- انجام ارزشیابی بیرونی گروه‌های آموزشی	٪۱۰۰		
۷- جمع بندی و گزارش ارزشیابی بیرونی به مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی	٪۱۰۰		
۸- انتشار گزارشات با مشارکت خود گروه‌های آموزشی	٪۸۰		

ارزشیابی ۱۰۰ درصد کارگاه‌های برگزار شده بیرونی در مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی تا پایان سال ۱۳۸۸	هدف اختصاصی G302:
دکتر امینی ، دکتر نادر فام و دکتر واحدی (گروه ارزشیابی ، آموزش پزشکی و برنامه ریزی آموزشی)	مدیر مسئول اجرایی:

فعالیت ها :

۱- انجام مداوم ارزشیابی کارگاه های برگزار شده توسط برگزار کنندگان با همکاری واحد ارزشیابی و درخواست پسخوراند به واحد مزبور ۲- بررسی فرم های ارزشیابی کارگاه ها برای تجدید نظر در صورت نیاز و ضرورت و با هماهنگی با موارد خاص کارگاهی ۳- آنالیز داده ها و پسخوراند دادن به برگزار کنندگان جهت رفع نقاط ضعف و تقویت نقاط قوت
--

ارزیابی پیشرفت:

اقدام لازم	علل عدم اجرای کامل	میزان تحقق طبق برنامه	نوع فعالیت
		%۱۰۰	انجام مداوم ارزشیابی کارگاه های برگزار شده توسط برگزار کنندگان با همکاری واحد ارزشیابی و درخواست پسخوراند به واحد مزبور
		%۱۰۰	آنالیز داده ها و پسخوراند دادن به برگزار کنندگان جهت رفع نقاط ضعف و تقویت نقاط قوت
		%۱۰۰	بررسی فرم های ارزشیابی کارگاه ها برای تجدید نظر در صورت نیاز و ضرورت و با هماهنگی با موارد خاص کارگاهی

ارزشیابی فعالیتها و برنامه های آموزشی گروههای آموزشی و آموزش مداوم تا پایان سال ۱۳۹۰	هدف اختصاصی G303:
دکتر نادر فام (گروه ارزشیابی)	مدیر مسئول اجرایی:

فعالیت ها :

<p>۱- طرح موضوع در دومین نشست و جلسه شورای توسعه آموزش دانشگاه</p> <p>۲- تعیین اهداف ارزشیابی و تصویب در شورا</p> <p>۳- تعیین روش ارزشیابی و تصویب در شورا</p> <p>۴- تعیین زمان بندی ارزشیابی و تصویب در شورا</p> <p>۵- تعیین اولویت های ارزشیابی و تصویب در شورا</p>

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۱ - موارد ذکر شده	۱۰۰٪		

همکاری در ارتقاء رتبه دانشکده‌ها (برگزاری ۳ کارگاه و نشست ارزیابی نتایج رتبه بندی و ارزشیابی‌های بیرونی دانشکده‌ها تا پایان سال ۱۳۸۹	هدف اختصاصی G304:
دکتر نادر فام (گروه ارزشیابی)	مدیر مسئول اجرایی:

فعالیت ها :

در حال بررسی و برنامه ریزی

بازنگری فرمهای ارزشیابی تدریس اساتید در کارگاههای مرکز مطالعات و آموزش مداوم تا پایان شهریور سال ۱۳۸۹	هدف اختصاصی G402:
دکتر نادر فام (گروه ارزشیابی)	مدیر مسئول اجرایی:

فعالیت ها :

۱- بازنگری فرمها

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۱- بازنگری فرمها	۱۰۰٪		

هدف اختصاصی G401:	بازنگری فرمهای ارزشیابی اساتید تا پایان نیمه اول سال ۱۳۸۹
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر نادر فام (گروه ارزشیابی)

فعالیت ها :

۱- برگزاری دو نشست با مسئولین دفاتر توسعه آموزش برای انجام بازنگری فرم های ارزشیابی نحوه تدریس اساتید
۲- تشکیل نشست سوم و نهایی کردن فرم های ارزشیابی و ارسال آنها برای گروههای آموزشی جهت بومی کردن فرمها برای مفاد درسی آن گروه

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
برگزاری دو نشست با مسئولین دفاتر توسعه آموزش برای انجام بازنگری فرم های ارزشیابی نحوه تدریس اساتید	٪۱۰۰		
تشکیل نشست سوم و نهایی کردن فرم های ارزشیابی و ارسال آنها برای گروههای آموزشی جهت بومی کردن فرمها برای مفاد درسی آن گروه	٪۱۰۰		

هدف اختصاصی G403:	تهیه نرم افزار ارزشیابی اساتید تا آخر آذر ماه سال ۱۳۸۹
مدیر مسئول اجرایی:	دکتر نادر فام (گروه ارزشیابی)

فعالیت ها :

۱- تماس با چهار شرکت نرم افزاری برای انتخاب نرم افزار مطلوب
۲- انجام مصاحبه با یک شرکت بومی معتبر جهت تهیه نرم افزار
۳- طی کردن فاز اول تهیه نرم افزار ارزشیابی
۴- انجام هماهنگی با سیستم سماء
۵- آغاز کار تهیه نرم افزار
۶- مشخص کردن اهداف ارزشیابی
۷- بارگذاری در سرور آموزش
۸- انجام ارزشیابی بصورت آزمایشی

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
تماس با چهار شرکت نرم افزاری برای انتخاب نرم افزار مطلوب	٪۱۰۰		
انجام مصاحبه با یک شرکت بومی معتبر جهت تهیه نرم افزار	٪۱۰۰		
طی کردن فاز اول تهیه نرم افزار ارزشیابی	٪۱۰۰		
انجام هماهنگی با سیستم سماء	٪۱۰۰		
آغاز کار تهیه نرم افزار	٪۱۰۰		
مشخص کردن اهداف ارزشیابی	٪۱۰۰		
بارگذاری در سرور آموزش			
انجام ارزشیابی بصورت آزمایشی			

برنامه عملیاتی واحد استعداد های درخشان

هدف اختصاصی G601:	فعال کردن کمیته دانشجویی زبان (برنامه ریزی ، اجرا و ارزشیابی)
استراتژی: تشکیل کلاسهای زبان به منظور ارتقا علمی دانشجویان در سطح زبان	
Target: اهداف اختصاصی زماندار	
مدیر مسئول اجرایی:	خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی

فعالیت ها :

<ol style="list-style-type: none"> ۱- تشکیل کمیته LIC ۲- تدوین اساسنامه ۳- انتخاب مدرسین توسط کمیته از بین دانشجویان ۴- برنامه ریزی ۵- طراحی و چاپ پمفلت ؛ پوستر توسط دانشجویان ۶- نصب اطلاعیه ها در بولتن دانشکده ها و بیمارستانها ۷- تعیین سطح از دانشجویان ۸- تقسیم بندی دانشجویان در ۵ سطح ۹- رزرو سالن ۱۰- تهیه فیلم و عکس ۱۱- تهیه فرم های ارزشیابی ۱۲- برگزاری امتحان فینال ۱۳- صدور گواهی ۱۴- تهیه فیدبک ۱۵- جایزه به دانشجویان برتر دوره ها

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۱- اجرای دوره اول	۱۰۰٪	-----	-----
۲- اجرای دوره دوم	۱۰۰٪	-----	-----
۳- اجرای دوره سوم	۱۰۰٪	-----	-----
۴- اجرای دوره چهارم	۳۰٪	شروع دوره	-----

هدف اختصاصی G602:	فعال کردن کمیته دانشجویی پژوهش در آموزش با انجام پژوهش های مرتبط با آموزش (برنامه ریزی ، اجرا و ارزشیابی)
استراتژی: عملی نمودن طرح ها پیشنهادی دانشجویان - پشبرد سطح آموزشی دانشجویان کلیه دانشکده ها	
Target: اهداف اختصاصی زماندار	
مدیر مسئول اجرایی:	خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی

فعالیت ها :

<p>۱ - تهیه اساسنامه بر اساس آیین نامه های وزارتی و دانشگاهی ۲ - تهیه پوستر و ارسال آن به کلیه دانشکده ها جهت عضو گیری ۳ - مشخص نمودن دبیر کمیته ۴ - تشکیل جلسه برای اعضا به منظور آشنایی با اهداف و وظایف ۵ - تنظیم صورت جلسه ۶ - مشخص نمودن و بیان مباحث مرتبط با آموزش ۷ - همکاری با دانشجویان جهت انجام طرح های تحقیقاتی ۸ - تداوم برگزاری جلسات دانشجویی به منظور بررسی میزان پیشرفت و حل مشکلات</p>
--

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
تشکیل جلسات	٪۱۰۰		
مشخص نمودن هسته مرکزی	٪۱۰۰		
آماده نمودن پروپوزالها	در حال تدوین پروپوزالها می باشند		

هدف اختصاصی G603:	برگزاری همایش و کنفرانس ها و پانل های دانشجویی با همکاری دانشجویان (برنامه ریزی، اجرا و ارزشیابی)
استراتژی:	
Target:	۴ مورد تا پایان امسال برگزار گردد
اهداف اختصاصی زماندار	
مدیر مسئول اجرایی:	خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی

فعالیت ها :

<ol style="list-style-type: none"> ۱- مشخص نمودن کمیته علمی و اجرایی از بین دانشجویان ۲- آماده نمودن برنامه و ریز برنامه به منظور تقسیم کار ۳- رزرو سالن در دانشکده ها ۴- چاپ پوستر - پمفلت ۵- ارسال پوسترها و آگهی های تبلیغاتی به دانشکده ها و بیمارستانها و نصب بر روی بولتن ۶- هماهنگی با اساتید مدرس و دانشجویان ۷- تهیه فرم های ارزشیابی ۸- آماده نمودن پکیج ۹- تهیه فیلم و عکس ۱۰- تهیه فیدبک و جمع بندی نهایی ۱۱- گردآوری و تدوین کتابچه

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۱- اجرای همایش COPD از مجموعه " تقویم سلامت و بیماریها "	٪۱۰۰	---	-----
۲- اجرای همایش " آسیب شناسی آموزش پزشکی "	٪۱۰۰	-----	-----
۳- برگزاری " جشن روپوش سفید برای دانشجویان پزشکی "	٪۱۰۰	-----	-----
۴- مشارکت دانشجویان در " چهارمین همایش آموزش الکترونیکی "	٪۱۰	جدیدا به دفتر تحویل داده شده است	

انجام طرح پژوهش در آموزش با همکاری دانشجویان	هدف اختصاصی G604:
استراتژی:	
<p>- طرح های پژوهشی در زمینه آموزش باشد</p> <p>- مجری طرح دانشجو ممتاز باشد</p> <p>- در پروپوزالها نام کمیته تحقیقات دانشجویی، مرکز مطالعات و دفتر استعدادهای درخشان ذکر شده باشد</p>	
<p>- ۶ طرح پژوهشی تا پایان امسال انجام خواهد شد</p> <p>- تفکرات خلاق و انتقادی در میان دانشجویان تقویت شود</p> <p>- به اهداف آموزشی و پژوهشی جهانی نزدیک شویم</p>	Target: اهداف اختصاصی زماندار
خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی	مدیر مسئول اجرایی:

فعالیت ها :

۱- تشکیل جلسات با حضور دانشجویان
۲- توجیه نمودن عناوین مورد نظر
۳- راهنمایی دانشجو در طی مراحل انجام طرح
۴- ارسال طرح به مرکز تحقیقات جهت تصویب
۵- بهره مندی دانشجو از مزایای طرح
۶- کاربردی نمودن نتایج طرح در سطح دانشگاه

ارزیابی پیشرفت :

اقدام لازم	علل عدم اجرای کامل	میزان تحقق طبق برنامه	نوع فعالیت
		۱۰۰٪	بند ۱ تا ۳
		در مرحله اجرا	بند ۴ تا ۶

<p>هدف اختصاصی G605:</p>	<p>تهیه و چاپ مقاله پژوهش در آموزش با همکاری دانشجویان</p>
<p>استراتژی: مقالات در زمینه آموزش در پژوهش باشد - در مقالات نام کمیته تحقیقات دانشجویی، مرکز مطالعات و دفتر استعداد های درخشان ذکر شده باشد - حمایت مالی از طرف دفتر جهت ارائه مقاله مورد نظر در کنفرانسها و همایشها</p>	
<p>Target: اهداف اختصاصی زماندار</p>	
<p>مدیر مسئول اجرایی:</p>	<p>خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی</p>

فعالیت ها :

<p>۱- اطلاع رسانی به دانشجویان جهت شرکت در کلاسهای آموزش پزشکی ۲- ثبت نام از دانشجویان ۳- تحویل اسامی دانشجویان به گروه آموزش پزشکی ۴- شرکت دانشجویان در کلاسها ۵- ارزشیابی کلاسها ۶- همکاری با دانشجویان در طی مراحل تدوین مقالات ۷- همکاری با دانشجویان به منظور accept</p>

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
بند ۱ و ۲ و ۳	۱۰۰٪		
بند ۴ و ۵	در حال اجرا		
با همکاری مدیر مرکز مطالعات امسال ۵ مقاله در زمینه آموزش پزشکی به چاپ رسیده است			

هدف اختصاصی G606:	مستند سازی اطلاعات دانشجویان و برنامه های آنها در بانک اطلاعاتی
استراتژی:	دانشجویان براساس نخبگی و استعداد برتر بودن و مهمان طبقه بندی می شوند
Target:	- ارتباط با دانشجویان تسریع شود - بتوانند دانشجویان از تسهیلات مورد نظر استفاده نمایند
اهداف اختصاصی زماندار	
مدیر مسئول اجرایی:	خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی

فعالیت ها :

<p>۱- ارسال نامه همراه با آیین نامه به معاونین آموزشی دانشکده ها جهت اطلاع رسانی به دانشجویان</p> <p>۲- چاپ آگهی های تبلیغاتی به دانشجویان به همراه آیین نامه ها به منظور آشنایی با شرایط عضویت</p> <p>۳- نصب آگهی ها همراه با آیین نامه ها در بولتن دانشکده ها و بیمارستانها جهت مراجعه به دفتر</p> <p>۴- استعلام از دانشکده ها و کمیته انضباطی</p> <p>۵- تنظیم اسامی در فرمت خاص SPSS</p> <p>۶- مستند سازی مدارک دانشجویان عضو دفتر</p> <p>۷- ثبت نام و جمع بندی اسامی دانشجویان در دو گروه اعضای اصلی و مهمان استعدادهای برتر</p> <p>۸- ثبت نام و جمع بندی اسامی دانشجویان در گروه دانشجویان نخبه</p> <p>۹- آشنا نمودن دانشجویان با امکانات و تسهیلات دفتر</p> <p>ارسال اسامی دانشجویان هر ۶ ماه به وزارت</p>
--

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۱- تنظیم بانک اطلاعاتی دانشجویان علوم پزشکی ۶ ماهه اول	۱۰۰٪	----	----
۲- تنظیم بانک اطلاعاتی دانشجویان علوم پزشکی ۶ ماهه دوم	در حال اجرا		

<p>برگزاری المپیاد دانشجویی (تشکیل کمیته علمی، طرح سوال ، کمیته آزمون و کلاسهای تقویتی برای دانشجویان)</p>	<p>هدف اختصاصی G607:</p>
<p>استراتژی: در آزمون های درون دانشگاهی و کشوری شرکت خواهند نمود</p>	
<p>- افراد مستعد شناسایی شود -افراد مستعد ترغیب و تشویق شود - به فعالیتهای علمی فوق برنامه جهت دهی داده شود - روحیه و نشاط علمی در دانشجویان به وجود آید - تبادل فرهنگی بین دانشگاهی در بین دانشجویان ایجاد شود</p>	<p>:Target اهداف اختصاصی زماندار</p>
<p>خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی</p>	<p>مدیر مسئول اجرایی:</p>

فعالیت ها :

<p>۱- انجام تبلیغات ۲- چاپ پوسترهای تبلیغاتی ۳- ارسال پوسترهای تبلیغاتی به دانشکده ها و بیمارستانها و نصب در بولتن ۴- ثبت نام افراد مراجعه کننده و استعلام از دانشکده ها ۵- تشکیل کمیته علمی ، کمیته اجرایی و کمیته طرح سوال ۶- هماهنگی با اساتید جهت برگزاری کلاسهای تقویتی ۷- تشکیل کلاسها در دانشکده ها ۸- تشکیل کمیته آزمون ۹- همکاری در اصلاح و تکثیر سوالات امتحانی ۱۰- برگزاری امتحان درون دانشگاهی در سه حیطة</p>

۱۱- ارسال اسامی قبول شدگان به همراه نمونه سوالات به دومین کمیته
۱۲- ارسال تصاویر و مشخصات کامل اساتید و دانشجویان منتخب به دومین کمیته
۱۳- هماهنگی با دبیرخانه المپیاد به منظور حضور دانشجویان منتخب
۱۴- دریافت تشویق از طرف معاونت محترم آموزشی
۱۵- نظر سنجی از دانشجویان و تنظیم مقاله
۱۶- کسب مقام دوم کشوری توسط کمال قلی پور در حیطة مدیریت
۱۷- کسب مقام پنجم کشور در حیطة مدیریت
۱۸- اطلاع رسانی به دانشجویان شرکت کننده در مرحله نهایی به منظور دریافت گرانت آموزشی

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۱- اجرای اولین دوره المپیاد در سال ۸۷-۸۸	٪۱۰۰	-----	-----
۲- اجرای دومین دوره المپیاد در سال ۸۸-۸۹	٪۱۰۰	-----	-----
۳- اجرای سومین دوره المپیاد در سال ۸۹-۹۰	٪۲۰	مشخص نشدن موضوعات	-----

هدف اختصاصی G608:	اجرائی کردن طرح دانشجوی مشاور برای دانشجویان
استراتژی: - دانشجوی همیار ترجیحا از میان دانشجویان ممتاز و سال بالا باشد	
Target: اهداف اختصاصی زماندار	- مشکلات علمی دانشجویان حل شود - مشکلات روحی دانشجویان رفع شود - شاهد پیشرفت علمی و فکری دانشجویان شویم
مدیر مسئول اجرایی:	خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی

فعالیت ها :

- ۱- انتخاب دانشجویان مشاور ممتاز از هر دانشکده از بین دانشجویان سال بالا
- ۲- آماده نمودن مطالب لازم در خصوص شرح وظایف
- ۳- تشکیل جلسه با دانشجویان همیار در خصوص توجیه تمودن آنها
- ۴- اطلاع رسانی به دانشجویان کلیه دانشکده ها و ارسال اسامی دانشجویان مشاور
- ۵- تشکیل جلسه به منظور دریافت گزارشات از دانشجویان همیار
- ۶- در اختیار قرار دادن ایمیل دفتر به دانشجویان به منظور ارائه پیشنهادات و نقطه نظرات

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۱- مشخص نمودن ایمیل دفتر	۱۰۰٪	---	-----
۲- بند ۱ تا ۵ فعلا در مراحل ابتدایی می باشد	-----	عدم تسلط به موضوع فوق	شرکت در کارگاههای دانشجوی همیار و یا مکاتبه با تهران در خصوص هر چه بهتر اجرا شدن این طرح

هدف اختصاصی G609:	فعال سازی دفاتر استعدادهای درخشان دانشکده ها
استراتژی:	- دفتر مخصوص برای دانشجویان اختصاص داده شود - بولتن مخصوص برای دانشجویان اختصاص داده شود
اهداف اختصاصی زماندار:	- ارتباط بین دفتر استعدادهای درخشان و دانشکده‌ها با انتخاب رابط و نماینده دفتر در دانشکده‌ها شود
مدیر مسئول اجرایی:	خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی

فعالیت ها :

۱- ارسال نامه به مسئولین دانشکده ها جهت اختصاص دادن دفتر مجزا برای دانشجویان
۲- ارسال نامه به مسئولین دانشکده ها جهت تهیه بولتن مخصوص برای دفتر استعدادهای درخشان
۳- ارسال نامه به مسئولین دانشکده ها جهت تجهیز نمودن دفاتر
۴- تماس تلفنی و حضوری با مسئولین دانشکده ها به منظور همکاری با دفتر
۱- ارسال نامه همراه با آخرین آیین نامه ها به منظور اختصاص دادن بولتن اختصاصی به دفتر جهت نصب آیین نامه ها و اطلاع رسانی به دانشجویان

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
۱- موارد ۱ تا ۴	۱۰۰٪		
۲- اختصاص دادن دفتر در دانشکده پزشکی	۰٪	عدم همکاری مسئولین دانشکده ها با دفتر	
۴- اختصاص دادن دفتر در دانشکده دندانپزشکی	۰٪		
۵- اختصاص دادن دفتر در دانشکده داروسازی	۸۰٪		
۶- اختصاص دادن دفتر در دانشکده بهداشت و تغذیه	۰٪		
۷- اختصاص دادن دفتر در دانشکده پرستاری و مامایی	۰٪		
۸- اختصاص دادن دفتر در دانشکده پیراپزشکی	۰٪		
۹- اختصاص دادن دفتر در دانشکده توانبخشی	۰٪		
۱۰- اختصاص دادن بولتن اختصاصی به دفتر	دانشکده پزشکی - دندانپزشکی- داروسازی		

هدف اختصاصی G6O10:	تنظیم فلوجارت ها و برنامه مدون و هماهنگ جهت همکاری با دانشکده ها در راستای امور اجرایی دانشجویان استعداد های درخشان
استراتژی:	- کلیه اهداف و عملکرد دفتر به صورت فلوجارت آورده شود - برنامه های دفتر به صورت مدون و زمان دار نوشته شود
Target:	- آگاهی سایر پرسنل و دانشجویان از روند اداری تسهیلات - آگاهی سایر پرسنل و دانشجویان از برنامه های دفتر
مدیر مسئول اجرایی:	خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی

فعالیت ها :

۱- شرکت در جلسات شورای آموزشی (مدیر مرکز) و شفاف نمودن اهداف دفتر
۲- لینک با کمیته تحقیقات دانشجویی و تنظیم برنامه مدون به منظور برگزاری کارگاههای توانمندسازی دانشجویان
۳- هماهنگی با معاونین آموزشی و پرسنل آموزشی دانشکده ها در راستای بهره مندی دانشجویان از آیین نامه های تسهیلات

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
تدوین فلوجارت دفتر	۱۰۰٪		
تنظیم برنامه های مدون در دانشکده پزشکی و دندانپزشکی	۱۰۰٪		در حال انجام
تنظیم برنامه های مدون در دانشکده های داروسازی- پیراپزشکی- توانبخشی - بهداشت تغذیه و پرستاری مامایی تبریز و مراغه	۱۰٪	عدم همکاری دانشجویان - مشخص نبودن اعضای کمیته های دانشجویی-مشکل بودجه	---

هماهنگی با کمیته تحقیقات دانشجویی جهت جهت دهی به فعالیت های پژوهشی دانشجویان	هدف اختصاصی G6011:
<p>استراتژی:</p> <p>- بر اساس آیین نامه وزارت هزینه تعلق گرفته به دانشجویان عضو اصلی ۵۰٪ بیشتر از سایر دانشجویان خواهد بود.</p> <p>- دانشجویان در طرح ها، مجری طرح خواهند بود.</p>	
<p>- طرح های پروپوزال از طرف دانشجویان استعداد درخشان تنظیم گردد</p> <p>- روند اداری به تصویب رسیدن طرح تسریع شود</p> <p>- دانشجویان بتوانند از تسهیلات بهره مند شوند</p>	<p>Target:</p> <p>اهداف اختصاصی زماندار</p>
خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی	مدیر مسئول اجرایی:

فعالیت ها :

<p>۱- تشکیل جلسه با مسئول کمیته تحقیقات دانشجویی با حضور دانشجویان عضو</p> <p>۲- تنظیم صورت جلسه در خصوص جزئیات برنامه های آتی دفتر</p> <p>۳- همکاری با دانشجویان در خصوص نیل به اهداف مورد نظر</p> <p>۴- همکاری و هم یاری با دانشجویان عضو در تدوین طرح های تحقیقاتی و مقالات</p> <p>۵- بررسی و ارسال طرح های تحقیقاتی دانشجویان عضو از طریق دفتر استعدادهای درخشان</p>
--

ارزیابی پیشرفت :

اقدام لازم	علل عدم اجرای کامل	میزان تحقق طبق برنامه	نوع فعالیت
از سال ۸۷ تا کنون ۳ مورد از طرح های تحقیقاتی دانشجویان عضو اصلی به کمیته تحقیقات دانشجویی ارسال گردیده		۱۰۰٪	موارد ۱ تا ۵

هدف اختصاصی G6012: هماهنگی با کمیته تحقیقات دانشجویی جهت جهت دهی به فعالیت های آموزشی دانشجویان	
استراتژی: - دانشجویان استعداد درخشان نصف هزینه را پرداخت خواهند نمود - برای دانشجویی رابط حق الزحمت در نظر گرفته خواهد شد	
اهداف اختصاصی زماندار :Target	- دانشجویان بتوانند از کلاسهای فوق برنامه استفاده نمایند - سطح علمی دانشجو ارتقا یابد - سطح پژوهشی دانشجو ارتقا یابد
مدیر مسئول اجرایی:	خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی

فعالیت ها :

<ol style="list-style-type: none"> ۱- تشکیل جلسه با مسئولین دفتر استعدادهای درخشان ، کمیته تحقیقات دانشجویان معاونین آموزشی و پژوهشی ۲- مشخص نمودن عناوین کلاسهای فوق برنامه و اسامی اساتید مدرس ۳- مشخص نمودن ریز فعالیتهای ۴- اطلاع رسانی به دانشجویان ۵- ثبت نام دانشجویان ۶- مشخص نمودن رابطین کارگاهها از بین دانشجویان از کلیه دانشکده ها ۷- تشکیل کلاسها در دانشکده ها ۸- ارزشیابی کارگاهها ۹- صدور گواهی و حق التدریس اساتید و دانشجویان ۱۰- ارسال گزارش به مدیریت و وزارتخانه
--

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
از بند ۱ تا ۱۰	۱۰۰٪		

هدف اختصاصی G6O13:	اجرائی کردن طرح استاد مشاور برای دانشجویان
استراتژی:	- استاد مشاور ترجیحا از بین اعضای هیات علمی دانشکده ها با مرتبه استادیاری و با نظرسنجی از دانشجویان و روسای دانشکده ها و مدیر مرکز انتخاب شده است
Target: اهداف اختصاصی زماندار	- مشکلات علمی دانشجویان حل شود - مشکلات روحی دانشجویان رفع شود - شاهد پیشرفت علمی و فکری دانشجویان شویم
مدیر مسئول اجرایی:	خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی

فعالیت ها :

۱- ارسال ابلاغ برای اساتید مشاور
۲- هماهنگی جلسه و ارسال دعوتنامه برای اساتید
۳- برگزاری جلسه توجهی برای اساتید در مورد وظایف اساتید مشاور
۴- ارسال آییننامه های دفتر و نیز اسامی دانشجویان عضودفتر به کلیه اساتید مشاور از طریق ایمیل
۵- ارتباط اساتید مشاور با دفتر در مورد شناسائی و معرفی دانشجویان حائز شرایط از دانشکده ها
۶- ارائه گزارشات ماهانه در مورد عملکردشان در دانشکدهها به دفتر

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
از بند ۱ تا ۴	۱۰۰٪		
۵ تا ۶	فعلا گزارش نشده است		

<p>هماهنگی با کمیته ابداعات و اختراعات ، شورای پژوهشی معاونت پژوهشی دانشگاه</p>	<p>هدف اختصاصی G6O14:</p>
<p>استراتژی: - مدیر مرکز و مسئول دفتر در شوراها</p>	
<p>- دانشجویان برای خلق ابداعات و اختراعات ترغیب شوند - دانشجویان در زمینه های تالیف کتاب و مقاله و طرح ترغیب شوند - روند اداری به ثبت رساندن ابداعات و اختراعات تسریع گردد - روند اداری کسب عنوان "پژوهشگر برجسته دانشگاه" توسط دانشجو تسریع شود - دانشجویان بتوانند از تسهیلات مربوطه استفاده نمایند</p>	<p>Target اهداف اختصاصی زماندار</p>
<p>خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی</p>	<p>مدیر مسئول اجرایی:</p>

فعالیت ها :

<ol style="list-style-type: none"> ۱- شفاف نمودن مراحل اداری به ثبت رساندن ابداعات و اختراعات و اخذ تاییدیه از معاونت تحقیقات و فناوری وزارت ۲- ارسال ابداعات و اختراعات دانشجویان عضو دفتر به کمیته ابداعات مستقر در معاونت پژوهشی دانشگاه ۳- ارسال مدارک دانشجویان (اعم از تالیف کتاب ، انجام طرح و مقاله و شرکت در همایشها به عنوان دبیر علمی و اجرایی) ۴- شرکت مسئول دفتر در کمیته ابداعات و اختراعات و شورای پژوهشی ۵- پیگیری نتایج پرونده ابداعات دانشجویان از معاونت پژوهشی ۶- پیگیری نتایج پرونده پژوهشگر برجسته از معاونت پژوهشی ۷- معرفی دانشجویان به بنیاد ملی نخبگان ۸- بهره مندی دانشجویان از تسهیلات فوق

هدف اختصاصی G6015:	بررسی آیین نامه ها (تشکیل کمیته علمی، طرح سوال، کمیته آزمون و کلاسهای تقویتی برای دانشجویان)
استراتژی:	- دانشگاه علوم پزشکی تبریز به عنوان ، دانشگاه منتخب در ارائه پیشنهادات انتخاب شده است
Target:	- آیین نامه ها به روز شود - دانشجویان بتوانند از تسهیلات بهره مند گردند - آیین نامه ها مطابق با نیاز دانشجو باشد
مدیر مسئول اجرایی:	خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی

فعالیت ها :

۱- تماس با وزارتخانه در مورد ارسال آیین نامه های جدید به دفتر
۲- تجزیه و تحلیل آییننامه های جدید توسط کارشناسان دفتر
۳- پیگیری ابهامات موجود آییننامه ها از وزارتخانه
۴- عضویت در کمیته منتخبین دانشگاهها در خصوص ارائه پیشنهادات
۵- درخواست تشکیل ایمیل خاص از طرف وزارتخانه در خصوص پرسش و پاسخ آییننامه ها
۶- جمع بندی نظرات و پیشنهادات دانشجویان در خصوص آییننامه ها
۷- ارائه پیشنهادات و نقطه نظرات در شورای آموزشی دانشگاه
۸- انعکاس موارد فوق به وزارتخانه
۹- دریافت فید بک از طرف وزارتخانه

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
موارد ۱ تا ۸	۱۰۰٪		
مورد ۹	صفر	از طرف وزارتخانه تاکنون فیدبکی ارائه نشده است	

تهیه و تنظیم فرمت فرایندهای دانش پژوهی جهت ارسال به جشنواره شهید مطهری	هدف اختصاصی G6O15:
<p>استراتژی:</p> <p>- فعالیتهای بلند مدت و هدفدار دانشجویان در قالب فرمتهای خاص به نمایش گذاشته می شود</p>	
<p>- دانشجویان جهت ارائه فعالیتهای هدفدار ترغیب شوند</p> <p>- فعالیتهای دانشجویی در مجامع علمی کشوری مطرح شود</p> <p>- حس اعتماد به نفس در دانشجویان تقویت شود</p>	<p>:Target</p> <p>اهداف اختصاصی زماندار</p>
خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی	مدیر مسئول اجرایی:

فعالیت ها :

<p>۱- اطلاع رسانی به دانشجویان به منظور ارائه فعالیتهایشان در قالب فرایندها</p> <p>۲- راهنمایی دانشجویان به منظور تکمیل نمودن در فرمت خاص</p> <p>۳- ضمیمه نمودن مستندات به فرایندها</p> <p>۴- ارسال فرایندها همراه با مستندات به دبیر خانه جشنواره</p> <p>۵- بهره مندی دانشجویان از تسهیلات فوق</p>

ارزیابی پیشرفت :

اقدام لازم	علل عدم اجرای کامل	میزان تحقق طبق برنامه	نوع فعالیت
		۱۰۰٪	۵ تا ۶

هدف اختصاصی G6016:		حمایت از شرکت دانشجویان در کنگره های مرتبط فعالیتهای دفتر استعداد های درخشان
استراتژی:		
- مقالاتی که در زمینه آموزش در پژوهش باشد		
- مقالاتی که در آنها نام کمیته تحقیقات دانشجویی و مرکز مطالعات و دفتر استعداد های درخشان ذکر شده باشد		
Target:		اهداف اختصاصی زماندار
- ارتباط بین دانشگاهی افزایش یابد		
- فعالیتهای بین رشته ای تقویت شود		
- از ایده های سایر ممالک مطلع شده و به کار گیریم		
مدیر مسئول اجرایی:		خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی

فعالیت ها :

۱- اعلام از دانشکده ها و کمیته انضباطی در خصوص ممتاز بودن
۲- ارسال نامه به کنگره مربوطه جهت شرکت دانشجویان
۳- انعکاس هزینه ها به همراه گواهی به کارپرداز

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
موارد ۱ تا ۳	۱۰۰٪		در طی ۶ ماهه اول سال ۸۹ از ۲۵ دانشجوی عضو دفتر جهت شرکت در کنگره ها و جلسات گوناگون حمایت به عمل آمده است

<p>معرفی دانشجویان عضو دفتر استعدادهای درخشان به تحصیلات در سطوح بالاتر</p>	<p>هدف اختصاصی G6017:</p>
<p>استراتژی: - دانشجویان ممتاز به مقاطع بالاتر معرفی می شود</p>	
<p>- معرفی دانشجویان در مقطع کاردانی به کارشناسی - معرفی دانشجویان در مقطع کارشناسی به ارشد - معرفی دانشجویان در مقطع کارشناسی ارشد به دکترا - معرفی دانشجویان در مقطع دکترای حرفه ای به آزمون دستیاری پزشکی - معرفی دانشجویان در مقطع دکترای حرفه ای به آزمون دستیاری دندانپزشکی - معرفی دانشجویان در مقطع دکترای حرفه ای به آزمون دکترای تخصصی داروسازی</p>	<p>Target: اهداف اختصاصی زماندار</p>
<p>خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی</p>	<p>مدیر مسئول اجرایی:</p>

فعالیت ها :

- ۱- ارسال آیین نامه ها به کلیه دانشکده ها و بیمارستانها
- ۲- به روز نمودن آیین نامه ها در سایت اختصاصی دفتر استعدادهای درخشان
- ۳- نصب آیین نامه ها در بولتن مخصوص دفتر استعدادهای درخشان
- ۴- کنترل و بررسی آیین نامه ها نصب شده بر روی بولتن کلیه دانشکده ها و توجیه نمودن کارشناسان آموزشی از فعالیتهای دفتر
- ۵- مشاوره با دانشجویان مراجعه کننده به این دفتر
- ۶- جمع بندی اسامی دانشجویان در فایل‌های مخصوص
- ۷- استعلام از دانشکده ها و کمیته انضباطی
- ۸- بررسی مدارک دانشجویان
- ۹- ارسال اسامی منتخبین به وزارت
- ۱۰- بهره مندی دانشجویان از خدمات فوق

ارزیابی پیشرفت :

اقدام لازم	علل عدم اجرای کامل	میزان تحقق طبق برنامه	نوع فعالیت
		۱۰۰٪	موارد ۱ تا ۷

<p>لینک شدن با بنیاد ملی نخبگان ، کمیته تحقیقات دانشجویی، معاونت پژوهشی ، معاونت فرهنگی دانشجویی</p>	<p>هدف اختصاصی G6016:</p>
<p>استراتژی: در جلسات مراکز فوق مسئول دفتر و مدیر مرکز حضور خواهند داش</p>	
<p>- استفاده از ایده های سایر مراکز - بهبود و تسریع بروکرسی اداری - استفاده دانشجویان از تسهیلات سایر مراکز</p>	<p>:Target اهداف اختصاصی زماندار</p>
<p>خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم حوریه سرباز وطن و خانم ثریا احمدی</p>	<p>مدیر مسئول اجرایی:</p>

فعالیت ها :

<p>۱- تماس تلفنی و حضوری با مسئولین واحدهای فوق</p>
<p>۲- توجیه نمودن آیین نامه های دفتر و دریافت نمودن ضوابط و آیین نامه های مرکز مورد نظر</p>
<p>۳- ارسال نامه به منظور حضور مسئول دفتر در جلسات مراکز فوق</p>
<p>۴- استفاده از ایده های مراکز فوق در بهبود ارتقای سطح آموزشی پژوهشی و اجتماعی دانشجویان</p>
<p>۵- لینک با مراکز فوق به منظور تسریع در روند اداری و مکاتبات دانشجویان</p>

ارزیابی پیشرفت :

اقدام لازم	علل عدم اجرای کامل	میزان تحقق طبق برنامه	نوع فعالیت
	<p>- مشخص نبودن مسئول دفتر - عدم احساس نیاز - نبود آیین نامه مربوطه در دفتر</p>	<p>٪۳۰</p>	<p>موارد ۱ تا ۵</p>

هدف اختصاصی G601:		گردآوری ، چاپ و انتشار نشریه پژوهش پزشکی
<p>استراتژی:</p> <p>- مقالات علمی ، پژوهشی در زمینه آموزش در پژوهش باشد</p> <p>- تازه ها و رویدادهای آموزش پزشکی در فصلنامه چاپ می شود.</p>		
<p>Target:</p> <p>اهداف اختصاصی زماندار</p>		<p>- اطلاع رسانی فعالیتهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی</p> <p>- بهبود مستمر فعالیتهای برنامه های توسعه آموزش دانشگاه</p> <p>- چاپ مقالات و فرایندهای دانش پژوهی در خصوص آموزش علوم پزشکی</p>
مدیر مسئول اجرایی:		خانم حوریه سرباز وطن و خانم دکتر لیلا واحدی ، خانم ثریا احمدی

فعالیت ها :

<p>۱- هماهنگی با اعضای شورای نویسندگان</p> <p>۲- تشکیل جلسات با حضور سردبیر و مدیر مسئول</p> <p>۳- پی گیری و جمع آوری مطالب جهت چاپ</p> <p>۴- بحث و بررسی مطالب رسیده توسط اعضای شورای نویسندگان در جلسه</p> <p>۵- ارسال فایل تایپ شده مطالب و هر یک از نویسندگان جهت نایب صحت مطالب</p> <p>۶- انتخاب مطالب و اخبار مرکز و طراحی روی جلد</p> <p>۷- تحویل کلیه مطالب و کلیه عکسهای انتخاب شده به طراح و ویراستار</p> <p>۸- آماده نمودن فرمت پیش چاپ نشریه</p> <p>۹- مطالعه پیش چاپ توسط ویراستار و مدیر مسئول و سردبیر جهت تایید نهایی</p> <p>۱۰- پی گیری مکاتبه و اخذ مجوز چاپ از معاونت آموزشی</p> <p>۱۱- پی گیری ارسال به چاپ</p> <p>۱۲- تحویل نشریه های چاپ شده و دسته بندی و ارسال به کلیه مراکز آموزشی و درمانی دانشگاه</p> <p>۱۳- به چاپ رساندن ویژه نامه ها در همایش برگزار شده توسط مرکز</p>
--

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
موارد ۱ تا ۱۲	۱۰۰٪		
بند ۱۳	در حال اجرا		

هدف اختصاصی G6O16:	
استراتژی: ارتقاء سطح علمی کارکنان در زمینه فعالیتهای آموزشی، پژوهشی، مدیریتی براساس ارتباط شغلی و به روز شدن و پیشرفت میزان اطلاعاتی کارکنان در زمینه مذکور	
Target:	-
اهداف اختصاصی زماندار	
مدیر مسئول اجرایی:	خانم ثریا احمدی و خانم دکتر لیلا واحدی، خانم حوریه سرباز وطن

فعالیت ها :

<p>۱- هماهنگی با معاونت آموزشی و ستاد مرکزی و مرکز کشوری مدیریت سلامت جهت برگزاری کلاسهای آموزشی برای کارکنان رسمی</p> <p>۲- ثبت نام کارکنان بر اساس دوره های پیشنهادی و براساس مرتبط با رشته شغلی کارکنان در فرم مخصوص برنامه اکسل که از طرف مرکز مدیریت نظام سلامت به پیوست فرمهای ثبت نام می باشد</p> <p>۳- ایجاد پرونده برای هر یک از کارکنان بر اساس شناسنامه آموزشی واحکام هر یک از کارکنان</p> <p>۴- وارد کردن اسامی کارکنان در برنامه اکسل در فایلی مجزی ومحاسبه کلاسهای گذر انده شده</p> <p>۵- اعلام تاریخ شروع کلاسهای آموزشی و هماهنگی با مسئول سالنها جهت برگزاری کلاسها</p> <p>۶- هماهنگی با واحد تکثیر جهت توزیع به موقع جزوات آموزشی</p> <p>۷- ارتباط با معاونت آموزشی و ستاد مرکزی جهت گرفتن گواهیهای دوره های گذرانده شده و تحویل دادن به موقع آنها به کارکنان و کارشناسان محترم</p>

ارزیابی پیشرفت :

نوع فعالیت	میزان تحقق طبق برنامه	علل عدم اجرای کامل	اقدام لازم
موارد ۱ تا ۷	۱۰۰٪		در ۶ ماهه اول امسال کارکنان این مرکز به مدت ۱۰ روز در کارگاه برنامه ریزی استراتژیک شرکت نموده اند. و لازم به ذکر است که ادامه کارگاه فوق در برنامه های بعدی سال ۸۹ گنجانده شده است و بعد از پایان این دو دوره ۳ مورد آزمون کتابخوانی به صورت مجزی برگزار خواهد شد

ساختار ، فرایندها و عملکرد واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

گروه آموزش پزشکی

اعضاء گروه

سمت	نام و نام خانوادگی
مدیر گروه	دکتر ابوالقاسم امینی
معاون آموزشی گروه	دکتر رضا غفاری
عضو هیات علمی گروه	دکتر سوسن حسن زاده سلماسی
عضو هیات علمی گروه	احمد پورعباس
کارشناس آموزش	پریسا گل عنبر
کارشناس پژوهش	فریبا سالک
کارشناس آموزش و متصدی کتابخانه	حکیمه حضرتی
کارشناس آموزش	الهام عباسی

گروه آموزش پزشکی

گروه آموزش پزشکی بعنوان یک گروه آموزشی - پژوهشی زیرمجموعه مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی (EDC) دانشگاه علوم پزشکی تبریز از سال ۱۳۸۶ با اهداف زیر تاسیس شد:

آموزش :

- برگزاری دوره‌های آموزشی کوتاه مدت در زمینه مهارت‌های دانشگاهی و کارگاه‌های محوری برای اعضای هیات علمی دانشگاه و کارشناسان دفاتر توسعه آموزش به منظور ارتقای توانمندی آنان و بهبود کیفیت برنامه‌های آموزشی دانشگاه
- برگزاری دوره‌های آموزشی در مقاطع کارشناسی ارشد و دکترای آموزش علوم پزشکی و پژوهش در آموزش
- برگزاری دوره‌های زبان انگلیسی برای اعضای هیات علمی و مکالمه آزاد برای تمام دانش‌آموختگان علوم پزشکی

پژوهش :

- تدوین و اجرای طرح‌های نیازسنجی آموزشی برای کمک به بازنگری و ارتقای برنامه‌های موجود و یا تدوین برنامه‌های جدید و مورد نیاز آموزشی با کمک سایر گروه‌ها و مراکز آموزشی

خدمات :

- ارائه کمک‌های مشاوره‌ای در زمینه پژوهش، نیازسنجی، ارزشیابی، برنامه‌ریزی و مدیریت دوره‌ها و برنامه‌های آموزشی به اعضای هیات علمی، مدیران و موسسات آموزشی داخل و خارج دانشگاه
- کمک به سایر دانشگاه‌ها و مراکز توسعه آموزش در برگزاری دوره‌های آموزشی و یا تربیت نیروی انسانی مورد نیاز
- کمک به سایر واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی از طریق اعضای گروه در زمینه‌های مدیریتی، آموزشی و پژوهشی
- دبیرخانه جشنواره آموزشی شهید مطهری در سه سال پیاپی از سال ۸۶ تا ۸۸

اعضای هیات علمی گروه آموزش پزشکی

اعضای هیات علمی همکار گروه
دکتر اسکندر فتحی آذر
دکتر سکینه حاج ابراهیمی
دکتر مرتضی قوجازاده
دکتر محمد بصیر ابوالقاسمی فخری
دکتر آیدین سهرابی
دکتر منوچهر خوشباطن
دکتر حسین داداش زاده
دکتر علی چنتی
دکتر روشنگر ناصری
دکتر مهناز سعیدی
دکتر زهره سیفوری

دکتر ابوالقاسم امینی
دکتر مهستی علیزاده
دکتر رضا غفاری
دکتر سوسن حسنزاده سلماسی
دکتر نعمت بیلان
دکتر محمد برزگر
دکتر علی فخاری
دکتر عبدالرضا شقاقی
دکتر منیژه سیاح ملی
دکتر زکیه پیری
دکتر جعفرصادق تبریزی
دکتر مسلم نجفی

توانمندسازی اعضای هیات علمی



در عصر حاضر هر فردی باید در طول زندگی بطور مستمر در مسیر آموزش و یادگیری قرار گیرد تا بتواند به نحو موثری نقش حرفه ای خود را ایفا نماید و باید به این نیاز اعضای هیات علمی که به عنوان ارکان اصلی دانشگاه محسوب می گردند به نحو احسن پاسخ داده شود بدین منظور دانشگاه علوم پزشکی تبریز اقدام به برگزاری دوره ها و کارگاههای آموزشی در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی نموده است که بطور مختصر معرفی می گردند .

آئین نامه کارگاههای توانمندسازی اعضای هیأت علمی

مقدمه :

نیاز سنجی های متعدد نشان داده که اعضای هیأت علمی در مراحل مختلف شروع و ادامه کار دانشگاهی ، علاوه بر توانمندی در رشته تخصصی خود به سایر توانمندیهای بین رشته ای که ادامه آموزش ، پژوهش و مدیریت در عرصه های مختلف علوم پزشکی است، نیز نیازمندند که معمولا در دوران تحصیلات دانشگاهی زمینه و فرصت مطالعه و فعالیت در آن حوزه ها را نیافته اند.

اهم حیطه های توانمندسازی اعضای هیأت علمی عبارتند از :

- ۱) آموزش پایه و بالینی
- ۲) برقراری ارتباط و مشاوره
- ۳) پژوهش در نظام سلامت و آموزش
- ۴) مراقبت های جامع در سلامت و بیماری
- ۵) مدیریت و رهبری آموزشی
- ۶) اخلاق و رفتار حرفه ای
- ۷) برنامه ریزی راهبردی و آموزشی
- ۸) تهیه و تدوین منابع آموزشی
- ۹) نو آوری و خلاقیت علمی و آموزشی
- ۱۰) ارزشیابی و ارتقای کیفیت برنامه های آموزشی
- ۱۱) بکارگیری و توسعه فناوریهای نوین در آموزش ، پژوهش و مراقبت
- ۱۲) ارتقای فردی و حرفه ای
- ۱۳) زبان انگلیسی (زبان آکادمیک)

بدیهی است که دستیابی به این توانمندیها در یک مرحله ممکن نبوده و در هریک از مراحل جذب و ارتقای اعضاء هیأت علمی بایستی بر مبرور برنامه ریزی و به تناسب نیازهای عمومی و فردی اعضاء هیأت علمی اجرا گردد.

پس از سالها تجربه برگزاری دوره های آموزشی و پژوهشی برای اعضاء هیأت علمی ، ضرورت تدوین بسته های آموزشی " مهارتهای دانشگاهی " حداقل در سطوح زیر ، مورد تأیید و تأکید هیأت ممتحنه آموزش پزشکی ، شورای عالی برنامه ریزی و سایر مسئولین قرار گرفت . در نتیجه ضمن تدوین برنامه جدید ارتقای اعضاء هیأت علمی و با جمع بندی دوره های کوتاه مدت و بلند مدت آموزشی برای اعضاء هیأت علمی و در راستای نیل به توانمندیهای مورد اشاره دوره های آموزشی زیر تدوین شده است :

الف - دوره آموزش مهارتهای دانشگاهی، برای کلیه اعضاء هیأت علمی که متقاضی استخدام به عنوان عضو هیأت علمی در دانشگاه علوم پزشکی هستند .

ب- کارگاههای محوری ، برای آن عده از اعضاء هیأت علمی که متقاضی ارتقا از استادیاری به دانشیاری و یا از دانشیاری به استادی هستند .

د- دوره کارشناسی ارشد آموزش علوم پزشکی، برای اعضاء هیأت علمی علاقمند به فعالیت در مراکز یا دفاتر توسعه آموزش و یا علاقمند به ارتقای فردی یا حرفه ای .

ه - دوره زبان آکادمیک، برای آن عده از اعضاء هیأت علمی که متقاضی ارتقا از استادیاری به دانشیاری و یا از دانشیاری به استادی هستند .

کارگاههای مهارتهای دانشگاهی

این دوره برای کلیه اعضاء هیأت علمی که متقاضی استخدام به عنوان عضو هیأت علمی در دانشگاه علوم پزشکی هستند، برگزار می شود.

عناوین کارگاهها :

- مبانی یاددهی و یادگیری - ۲ روزه
- برنامه ریزی آموزشی - ۲ روزه
- روشها و فنون تدریس ۱ تا ۶ - ۵ روزه
- ارزیابی پیشرفت تحصیلی - ۲ روزه
- روشهای ارزیابی بالینی - دو روزه
- ارزشیابی برنامه های آموزشی - دو روزه

- کارگاه روش پژوهش - ۴ روزه
- برقراری ارتباط و مشاوره - ۲ روزه
- نگارش متون علمی - ۱ روزه
- نیازسنجی آموزشی - ۱ روزه
- جستجوی منابع و SPSS - ۲ روزه
- اخلاق حرفه ای و اخلاق در آموزش - ۱ روزه
- عملکرد مبتنی بر شواهد - ۳ روزه (با همکاری مرکز پزشکی مبتنی بر شواهد دانشگاه علوم پزشکی)
- دانش پژوهی - ۲ روزه
- زبان آکادمیک - ۱۵ روزه
- Instructional Design - ۴ روزه
- مدیریت و رهبری آموزشی - ۲ روزه
- یادگیری الکترونیکی - ۱ روزه
- برنامه ریزی استراتژیک - ۲ روزه

آئین نامه دوره مهارت‌های دانشگاهی:

مقدمه:

یکی از مسائل رایج اعضای هیئت علمی در شروع کار به عنوان هیئت علمی نداشتن فرصت فراگیری و تمرین توانمندیها و مهارت‌های مورد نیاز در نقش جدید یعنی فعالیت بعنوان هیئت علمی است. بدیهی است که تنها داشتن مدرک تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد، دکترای تخصصی و ...) که بعنوان یکی از شرایط اصلی عضویت هیئت علمی مطرح است، برای ایفای نقش موثر آنان به عنوان عضو هیئت علمی کافی نیست زیرا گذراندن دوره تحصیلات تکمیلی تنها دانش و مهارت هر فرد را در رشته علمی و تخصصی معینی گواهی مینماید. در حالیکه برای ایفای نقش واقعی بعنوان عضو هیئت علمی دانشها و مهارت‌های دیگری نیز مورد نیاز است. که لازمه توفیق هر عضو هیئت علمی بشمار رفته ولی در طی تحصیلات تخصصی زمینه کافی برای شکل گیری و ارتقاء آنان معمولاً فراهم نیست.

آنچه که موفقیت هر عضو هیئت علمی را در هر رشته تخصصی به ثمر می‌رساند علاوه بر توانمندی تخصصی دارا بودن آندسته توانایی‌های بین رشته‌ای یا دانشگاهی است که اصطلاحاً به عنوان فرا توانمندی (Metacompetency) از آن یاد می‌شود، براساس مطالعات انجام شده از هر عضو هیئت علمی انتظار توانمندی و ایفای نقش در حیطه‌های زیر می‌رود:

الف) حیطه آموزشی

۱. برنامه ریزی آموزشی
۲. سازماندهی و مدیریت دوره آموزشی

۳. تهیه منابع و راهنماهای آموزشی
۴. تدریس نظری در گروه بزرگ و کوچک
۵. تدریس عملی و بالینی
۶. الگوی آموزشی و علمی
۷. الگوی اخلاقی و حرفه ای
۸. راهنمایی و تسهیل یادگیری
۹. ارزیابی فراگیران
۱۰. ارزشیابی برنامه آموزشی

ب) حیطه پژوهش

۱. نیازسنجی و شناسایی اولویت های پژوهشی رشته خود
۲. تهیه و تدوین طرح پژوهشی
۳. اجرای طرحهای پژوهشی
۴. انتشار و بازخورد نتایج پژوهشها
۵. بکارگیری موثر شواهد

ج) ارائه خدمات بهداشتی و درمانی

که در این زمینه بر حسب رشته تخصصی مربوطه هر عضو هیئت در دوره تحصیلات عمومی و تکمیلی بطور معمول مهارتهای مورد نیاز را کسب کرده است.

هدف کلی:

تدوین دوره مهارتهای دانشگاهی برای پاسخگویی و بهبود توانمندی اعضای هیئت علمی در شروع خدمات دانشگاهی در زمینه مهارتهای آموزشی، پژوهشی و مدیریتی مورد نیاز برای ایفای نقش موثر بعنوان هیئت علمی است.

اهداف اختصاصی دوره:

انتظار می رود اعضای هیئت علمی در پایان دوره بتوانند:

۱. برای دوره های آموزشی، واحدهای درسی و جلسات آموزشی با استفاده از روشهای نوین و بکارگیری اصول برنامه ریزی برنامه آموزشی طراحی نمایند.
۲. یک دوره آموزشی را سازماندهی و به نحو موثر مدیریت نمایند.
۳. منابع و راهنماهای آموزشی را طراحی و تهیه نمایند.
۴. از روشهای صحیح تدریس نظری استفاده نمایند.
۵. از روشهای صحیح تدریس عملی استفاده نمایند.
۶. از روشهای صحیح تدریس بالینی در عرصه ها استفاده نمایند.
۷. از روشهای صحیح تدریس در جامعه استفاده نمایند.

۸. فراگیران خود را با روشهای صحیح راهنمایی و تسهیل کننده یادگیری آنها باشد.

۹. از روشهای صحیح و متناسب با اهداف، ارزیابی فراگیران را اجرا نماید.

۱۰. برنامه‌های آموزشی را با روشهای استاندارد ارزشیابی نماید.

استراتژی های اجرایی برنامه آموزشی

راهبرد کلی آموزش این دوره براساس رویکرد آموزش بزرگسالان و با بکارگیری شیوه آموزش نیمه حضوری و بر اساس ضرورتها و رویکردهای زیر خواهد بود

رویکردها و راهبردهای آموزشی زیر در ارائه این دوره به کار گرفته خواهد شد

- ارائه دروس بصورت فراگیر محور
- ارائه به روش حل مسأله
- ارائه به روش بحث گروهی
- ارائه دروس با تقویت تفکر انتقادی
- موظف نمودن فراگیران به فعالیت پژوهشی و نگارش یافته های علمی و پژوهشی در رابطه با هر درس
- بهره گیری از آموزش مبتنی بر بهترین شواهد (BEME)
- آموزش با بکارگیری مبانی جامعه‌نگر
- تقویت روشهای خودآموزی و یادگیری مادام‌العمر
- محوریت وظایف و نقش‌های اعضای هیئت علمی و کارشناسان

ضرورت برگزاری دوره آموزشی به روش نیمه حضوری:

تا مدت‌ها آموزش رشته‌های مختلف وابسته به روشهای سنتی و متکی به منابع نوشتاری و انسانی نسبتاً محدود و وقت‌گیر، بود که مرور منابع و دستیابی به آخرین یافته‌های علمی با دشواریها و موانع بزرگی همراه و اساتید بیشتر در نقش منابع اصلی انتقال معلومات جدید آنها از طریق سخنرانیهای طولانی ظاهر می‌شدند. با ورود به عصر الکترونیک و فناوری نوین و امکان دستیابی به حجم عظیمی از اطلاعات و همچنین با میسر شدن آموزش چند رسانه‌ای، موسسات آموزشی و پژوهشی و مدرسان و محققان مواجه با یک مرحله گذر سریع از نقش‌های گذشته به نقش‌های جدید و از ابزار محدود به ابزار متنوع یاددهی و یادگیری، شده‌اند. در حال حاضر ما ناگزیر از ورود به عصر یادگیری و یاددهی الکترونیکی و آموزش از راه دور هستیم. اما شرط استفاده بهینه و کارآمد از چنین ابزاری، استفاده هوشمندانه و بجا از آن و احتراز از کاستی‌ها و زیانهای احتمالی بکارگیری نابجا یا شتاب زده آن می‌باشد. آموزش حضوری و آموزش غیرحضوری هر کدام دارای مزایا و معایب و کاربردهایی هستند که بهیچ وجه نمی‌توانیم منکر آنها بوده و یا از جنبه‌های

مثبت و موارد کاربرد آن غفلت کنیم. آموزش نیمه حضوری راهکاری است که در آن سعی می‌شود از مزایای هر دو روش حضوری و غیرحضوری بهره گرفته و با بهره‌گیری بموقع از روش آموزش و ارزیابی حضوری بر کاستی‌های روش غیر حضوری فایز آید.

در جدول زیر سعی شده است سه روش فوق از جنبه‌های اساسی یک برنامه آموزشی با یکدیگر مقایسه شود.

جدول مقایسه روشهای آموزش حضوری، غیر حضوری و نیمه حضوری

ارزیابی میزان کاربرد و کارایی روشها			ابعاد آموزشی مورد مقایسه
نیمه حضوری	غیر حضوری	حضوری	
نیاز به فضای آموزشی را در مقایسه با آموزش حضوری کاهش می‌دهد.	با استفاده از فضای یادگیری مجازی، نیاز به فضای واقعی را بسیار کاهش می‌دهد.	به فضای آموزشی زیادتری نیاز دارد	۱. فضای آموزشی مورد نیاز
به حضور تعداد کمتر از مدرسان و کارکنان نیاز دارد.	با فراهم کردن امکان بکارگیری منابع الکترونیکی و استفاده از تمام ساعات شبانه‌روز نیاز به نیروی انسانی را کاهش می‌دهد.	برای تدریس و مدیریت به نیروی انسانی مستمر و کافی در وقت معین نیاز دارد.	۲. نیروی انسانی مورد نیاز برای تدریس و مدیریت
• قابلیت تلفیق روشها، افزایش کارایی و کاهش هزینه را در حیطه‌های مختلف دارد.	<ul style="list-style-type: none"> در حیطه شناختی یا دانشی از کارایی منحصر بفرد برخوردار بوده و کم هزینه است. در حیطه نگرشی یا عاطفی کارایی متوسط دارد. در حیطه مهارتی کارایی کمتری دارد. می‌توان با استفاده از فیلم‌های آموزشی کارایی آنرا بالا برده و هزینه‌ها را بسیار کاهش داد. 	<ul style="list-style-type: none"> در حیطه شناختی یا دانشی کارایی متوسط داشته و بسیار پرهزینه است. در حیطه نگرشی یا عاطفی از کارایی بالا برخوردار است. در حیطه مهارتی گاهی تنها روش موثر است. در حیطه رفتاری موثر ولی بسیار وقت‌گیر و پرهزینه است. 	۳. اثربخشی روش در یادگیری حیطه‌های مختلف
• در عمل توانایی تلفیق هر دو روش یعنی تسهیل و ارتقای یادگیری و تضمین کیفیت دانش‌آموختگان را دارد.	• در ارزیابی یادگیری و تضمین کیفیت دانش‌آموختگان روش قابل اعتمادی نیست ولی استفاده از آن در خودآزمایی و ارزیابی تکوینی بسیار سهل و کم هزینه و موثر است.	• موثرترین راه ارزیابی و تضمین کیفیت دانش‌آموختگان بشمار می‌رود. ولی استفاده از آن در خودآزمایی و ارزیابی تکوینی بسیار پرهزینه است.	۴. ارزیابی دانشجو و تضمین کیفیت
ارزیابی میزان کاربرد و کارایی روشها			ابعاد آموزشی مورد مقایسه
نیمه حضوری	غیر حضوری	حضوری	
با بهره‌گیری از روش غیرحضوری محدودیت روشهای حضوری و هزینه برنامه را بسیار کاهش می‌دهد.	فرصت منحصر بفردی برای دسترسی افراد در زمانها و مکانهای گوناگون فراهم می‌کند.	دارای محدودیت جدی در زمینه دسترسی و مشارکت متقاضیان در برنامه آموزشی است.	۵. مشارکت و دسترسی متقاضیان
با بکارگیری تعداد محدودی از اساتید تمام وقت و استفاده از سایر اساتید بصورت غیرحضوری عملاً شرایط استثنائی یادگیری را فراهم می‌کند.	امکان جلب مشارکت و بهره‌گیری از اساتید ممتاز را در هر نقطه‌ای فراهم می‌کند.	دارای محدودیت جدی در استفاده از چنین اساتیدی است.	۶. استفاده از اساتید و مشاوران ممتاز و کارآمد

بنابراین با توجه به مشکلات و محدودیت‌های عمده هر دو روش حضوری یا غیرحضوری صرف، روش نیمه‌حضوری با بکارگیری امکانات و مزایای یادگیری الکترونیکی و غیرحضوری، یک راهکار یا روش مکمل آموزشهای فوق است نه جایگزین آنها.

در این روش فقط در مدت کوتاه و مقاطع خاص و بنا به ضرورت از روش حضوری استفاده می‌شود تا بتواند:

۱. محدودیت روش غیرحضوری را در یادگیری برخی حیطه‌های مهارتی و رفتاری پوشش دهد.

۲. از صحت گزارشها و ارزیابی‌های فردی دانشجو اطمینان حاصل شود.

۳. امکان ارزیابی جنبه‌های نگرشی، رفتاری و مهارتی دانشجو را فراهم سازد.

محتوای آموزشی دوره:

دوره مهارت‌های دانشجویی دانشگاهی اعضای هیئت علمی بصورت نیمه حضوری طبق جدول زیر اجرا می شود:

نام درس	روش اجرا	روش ارزیابی	مدت
۱- مبانی یادگیری و یاددهی در علوم پزشکی	خودآموزی و بحث در گروه کوچک	آزمون کتبی و ارزیابی تکالیف	کارگاه ۱ روزه + خودآموزی
۲- نیازسنجی و برنامه‌ریزی در آموزش علوم پزشکی	- خودآموزی - کارگاه یک روزه - تدوین طرح یک دوره آموزشی	ارزیابی طرح درس تهیه شده و چک لیست فعالیت در کارگاه	کارگاه ۲ روزه
۳- روشهای یادگیری و یاددهی در علوم پزشکی - آموزش در گروههای بزرگ - آموزش در گروههای کوچک - آموزش در عرصه‌های بالینی و جامعه - آموزش چند رسانه‌ای و کاربرد رایانه در آموزش - روشهای آموزش مداوم و ارتقای حرفه‌ای	- خودآموزی - کارگاه	- اجرای پروژه - چک لیست فعالیتهای کارگاه	۶ روز
۴- روشهای ارزیابی دانشجو در علوم پزشکی - آزمونهای کتبی با محوریت آزمون چند گزینه‌ای - ارزیابی یادگیری بالینی و عملی	- خودآموزی - کارگاه	اجرای پروژه - چک لیست فعالیتهای کارگاهی	۶ روز
۵- ارزشیابی و اعتبار بخشی برنامه‌ها و موسسات آموزشی	- خودآموزی - کارگاه	اجرای پروژه - چک لیست فعالیتهای کارگاهی	۳ روزه
۶- سازماندهی و مدیریت آموزشی	- خودآموزی - کارگاه	اجرای پروژه - چک لیست فعالیتهای کارگاهی	۳ روزه
۷- مبانی و روشهای پژوهش در علوم پزشکی	- خودآموزی - کارگاه	اجرای پروژه - چک لیست فعالیتهای کارگاهی	۳ روزه
۸- روشهای پژوهش در آموزش	- خودآموزی - کارگاه	اجرای پروژه - چک لیست فعالیتهای کارگاهی	۲ روزه
۹- آموزش مبتنی بر بهترین شواهد	- خودآموزی - کارگاه	اجرای پروژه - چک لیست فعالیتهای کارگاهی	۳ روزه
۱۰- مقاله نویسی	- خودآموزی - کارگاه	اجرای پروژه - چک لیست فعالیتهای کارگاهی	۱ روزه
۱۱- برقراری ارتباط و مشاوره در آموزش	- خودآموزی - کارگاه	اجرای پروژه - چک لیست فعالیتهای کارگاهی	کارگاه ۳ روزه
۱۲- اخلاق حرفه ای و دانشگاهی	- خودآموزی - کارگاه	اجرای پروژه - چک لیست فعالیتهای کارگاهی	کارگاه ۳ روزه
۱۳- استفاده از کارنامه یادگیری در آموزش علوم پزشکی	- خودآموزی - کارگاه	اجرای پروژه - چک لیست فعالیتهای کارگاهی	کارگاه ۱ روزه

کارگاههای محوری :

این کارگاهها به منظور تعیین حداقل مهارتهای مورد نیاز اعضای هیأت علمی در زمینه آموزش علوم پزشکی بشرح زیر تعیین و به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه رسیده است :

عناوین کارگاهها:

- برنامه ریزی درسی ۱ و ۲ : (کلیات و چرخه تدوین کوریکولوم) و (طرح درس و طرح دوره)
- کارگاه روشها و فنون تدریس ۱ تا ۶: (گروه بزرگ و تدریس آزمایشگاهی)، (گروه کوچک)، (PBL)، (گزارش صبحگاهی) ، (تدریس بالینی و سرپایی)
- ارزیابی پیشرفت تحصیلی ۱ و ۲: (آزمونهای کتبی و چهارگزینه ای) (آزمونهای عملی و سایر روشهای نوین ارزیابی)
- ارزیابی صلاحیتهای بالینی ۱ و ۲: (OSCE ، DOPS ، PMP) (ارزیابی ۳۶۰ درجه، Minicex ، Portfolio)

فرایند برگزاری و صدور گواهی کارگاههای محوری :

۱- هریک از اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقا و یا شرکت در کارگاهها ابتدا با کسب موافقت گروه آموزشی مربوطه ، فرم ثبت نام در کارگاههای مورد نیاز را تکمیل و به گروه آموزش پزشکی در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تحویل می نمایند .

۲- ارزیابی و صدور گواهی کارگاهها منوط به عوامل زیر خواهد بود :

- شرکت فعال در کارگاههای فعلی یا قبلی این مرکز
- تدوین و ارائه پروژه هاو سایر تکالیف عملی کارگاهها نظیر طرح درس یا دوره آموزشی ، طراحی آزمون ، برگزاری و تحلیل سئوالات یک درس منتخب ، تدوین طرح ارزشیابی و
- کسب نمره قبولی در ارزیابی کارگاهها

۳- گواهی حضور در کارگاهها که اعضای هیأت علمی در سالهای اخیر گذرانده اند نیز با توجه به شرایط فوق ارزیابی میشود .

دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی

مقدمه:

سرعت شتابنده تولید اطلاعات علمی و گسترش روزافزون رشته های علوم پزشکی در دهه های اخیر موجب گردید نیروی انسانی کارآمد در زمینه آموزش شیوه های مناسب تدریس و ارزیابی دانشجو و مسلط به تواناییهای لازم جهت برنامه ریزی و ارزشیابی آموزشی، تربیت شوند. با عنایت به همین ضرورت دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی در سال ۱۳۷۳ به تصویب شورای عالی برنامه ریزی رسید و با توجه به نیازهای پدید آمده به شرح زیر بازنگری می شود.

الف: رسالت

رشته آموزش پزشکی در صدد است تا با گزینش و جذب اعضای هیات علمی و کارشناسان مستعد و علاقمند به مسایل پیچیده آموزش پزشکی در دنیای شتابان امروز، فارغ التحصیلانی را تربیت نماید که توانایی شناسایی مشکلات آموزشی از طریق تحقیقات مناسب، ارائه راه حل های منطقی و قابل ارزیابی برای مسائل آموزشی، مساعدت در امر برنامه ریزی و مدیریت مسائل آموزشی دانشگاه های علوم پزشکی و انتقال تکنولوژیها و روشهای مناسب آموزش به منظور ارتقای قابلیت های اعضای هیات علمی را داشته باشند و همچنین قادر باشند با شناسایی نقاط قوت و ضعف دانشگاهها و شناخت عوامل پیشرفت و توسعه دانشگاه های جهان در ارتقای وضعیت دانشگاه های علوم پزشکی کشور ایفای نقش نمایند.

ب: اهداف دوره

فارغ التحصیلان دوره کارشناسی ارشد در پایان دوره آموزشی باید:

- ۱- توانایی هدایت فعالیتهای جهت انجام تغییرات ضروری به منظور افزایش کیفیت آموزش را داشته باشند.
- ۲- توانایی طراحی و انجام پژوهشهای آموزشی به منظور شناسایی و رفع مشکلات را داشته باشند.
- ۳- قادر به طراحی روشهای مناسب ارزشیابی برنامه های آموزشی باشند.
- ۴- توانایی مشارکت فعال در تدوین برنامه استراتژیک دانشگاه را داشته باشند.
- ۵- به روشهای طراحی برنامه آموزشی و تکنولوژیهای جدید آموزش و الگوها و روشهای جدید تدریس مسلط باشند و قادر به توسعه مهارتهای آموزشی اعضای هیات علمی دانشگاهها باشند.

ج: شکل دوره : تعداد کل واحدهای دوره ۳۸ واحد می باشد.

عناوین واحدهای ارائه شده دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی در دانشگاه علوم پزشکی تبریز به شرح زیر می باشد:

۱- مقطع اول: مهارتهای عمومی آموزش پزشکی

ردیف	نام واحد (درس)	ارزش کل واحدی	نظری	عملی
۱	برنامه ریزی آموزشی مقدماتی	۱	۰/۵	۰/۵
۲	مهارتهای تدریس - ۱	۱	۰/۵	۰/۵
۳	روش تحقیق در آموزش - ۱	۲	۱	۱
۴	روشهای ارزیابی دانشجوی - ۱	۱	۰/۵	۰/۵
۵	کاربرد رایانه در آموزش	۲	--	۲
۶	زبان انگلیسی - ۱	۲	۲	--

۲- مقطع دوم: واحدهای تخصصی و پایه (مهارتهای اختصاصی آموزش پزشکی)

ردیف	نام واحد (درس)	ارزش کل واحدی	نظری	عملی
۷	برنامه ریزی درسی پیشرفته	۲	۱	۱
۸	مهارتهای ارتباطی پایه	۱	۰/۵	۰/۵
۹	روش تحقیق در آموزش - ۲	۲	۱	۱
۱۰	ارزیابی دانشجو (بالینی)	۲	۱	۱
۱۱	ارزشیابی برنامه آموزشی (مقدماتی)	۱	۰/۵	۰/۵
۱۲	الگوهای یاددهی و یادگیری (تدریس بالینی)	۲	۱	۱
۱۳	زبان انگلیسی - ۲	۲	۲	--

۳- مقطع سوم: واحدهای تخصصی

ردیف	نام واحد (درس)	ارزش کل واحدی	نظری	عملی
۱۴	طراحی آموزشی در علوم پزشکی	۲	۱	۱
۱۵	ارزشیابی برنامه - ۲	۲	۱	۱
۱۶	مدیریت در نظامهای آموزشی و بهداشتی درمانی	۲	۲	--
۱۷	اقتصاد آموزش و بهداشت	۲	۲	--
۱۸	پزشکی مبتنی بر شواهد (EBM)	۱	۰/۵	۰/۵
۱۹	پژوهش در آموزش - ۳	۲	۱	۱

۴- مقطع چهارم: پایاننامه: ارزش واحدی: ۶ واحد نظری

کارگاه‌های زبان آکادمیک ویژه اعضای هیأت علمی:

Lesson Plan of Academic English Workshop

This workshop is an opportunity to practice using English in academic contexts. You will practice listening to lectures and making notes, making presentations, reading academic texts, writing and speaking English. This means that the course content will be presented using an integrated skills development methodology which highlights four main areas of language: listening, speaking, reading and writing.

The focus of academic English workshop will be on academic English and main communication expressions which are used in academic events.

The teaching methodology is based on a communicative approach, with participants doing pair work, group tasks and role-play activities. Within a supportive learning environment, participants are encouraged to ask and respond to questions, and participate in discussions.

Course Outcomes

It is expected that at the end of the course the participants :

- Improve the confidence and skills to actively speak out and participate in spoken academic English
- Improve the skills required to present ideas in a variety of written styles in their field of work
- improve the skills to produce an effective presentation

Teaching and learning activities:

- Interactive teaching
- Cooperative learning
- Pair/group discussion

Assessment Methods:(formative assessment)

- Assessing participants' lectures
- Assessing participants writings
- Portfolios assessment (self/peer/teacher assessment)

Participants' guide:

Dear participants,

This is our great pleasure to warmly welcome you to "English for Academic Purposes Workshop" in EDC. The course content of this workshop has been planned on the basis of prior needs analysis and the teaching methodology has been selected to reflect the latest findings in the field of English language pedagogy and research.

The participants who successfully complete the course will be awarded a certificate. The certificate will be awarded on the basis of process-oriented portfolio-based formative assessment of the participants.

The participants are expected to:

1. be punctual,
2. attend classes regularly, (more than two absences will lead to automatic dropping of the course),
3. turn off their cell phones during the workshop,
4. prepare their portfolios each session (because portfolios are necessary for consistent joint assessment and clarification of the problems with teachers),
5. complete their assignments for each session.

Workshop Executives:

Course Director: Mahasti Alizadeh (MD, MPH)

Course Designers and Teachers:

Mahnaz Saeedi (PhD)

Zohreh Seifoori (PhD)

Roshanak Naseri Sis (PhD Candidate)

For further information and clarifications, please contact:

edc@tbzmed.ac.ir

alizadehm@tbzmed.ac.ir

0411- 3363004

Portfolio Academic English Workshop:

Overview

Your portfolio represents the culmination of your work in this course. It is not simply a collection of work you have done for the course, nor is it a showcase for your best work; rather, it is a synthesis of what you've done and what you've learned about academic English. Think of it as your effort to demonstrate what you've learned and done in the course.

What is portfolio assessment?

A file containing the history of your personal experience and development at the course.

A process of reflecting on your learning and development at the course

What is its purpose?

- Help you reflect on your learning experience, both *what* you have learned and *how* you have learned it
- Make you more aware of how you learn
- Engage you in an active thinking process, about both formal study and other experiences

What is the portfolio for?

To enable you:

- to reflect on your learning
- to assemble evidence in support of your reflections
- to write about your learning process
- to plan your future learning and development

What sort of evidence? Some examples:

- text of a group presentation;
- a note of a meeting at which you practised group work skills,
- an exercise in class with your own annotations,
- an assignment you wrote
- a list of articles or books on a subject you explored

A Learning Diary

- What surprised or disturbed you?
- What was difficult and needs further work?
- What was a new idea?
- Did a different approach help make something clearer?
- Do you want to add to an earlier entry?

How will it be assessed? Can you show you are:

- thinking about *what* and *how* you are learning
- aware of how your understanding has changed, and previous assumptions have been challenged
- trying to make sense of it, in relation to previous knowledge, skills and understanding.
- engaging seriously with difficult subjects
- considering how it will affect you as a person
- discussing these issues with colleagues and tutor

Contents

For the most part, what you choose to include in this portfolio will be up to you. In general, you should select materials that will reflect what you've done in the course and the progress you believe you've made. However, *you will need to include specific kinds of documents, that will serve as evidence that you have developed specific competencies and/or completed specific tasks.* In particular, you will need to have *five sections* in your portfolio.

Here, in short, is what you will need to include in your portfolio:

1. Evidence of **development or progress or insight into your own presentation and writing**. Some possible documents:

- specific examples of what you consider to be improvements in your presentation and writing
- a discussion of your own writing and presentation in the form of a self-analysis
- evaluations of writing and presentations of your classmates.

2. Evidence that you have learned to **respond carefully and thoughtfully to your classmates' writing and presentation**. Some possible documents:

- copies of some of the critiques you have written of your classmates' writing and presentation
- a discussion of how you responded to your classmates' drafts
- examples of revisions made by your classmates as a result of your comments.

3. Evidence that you have developed some understanding of and competency with **the uses of techniques in your writing , reading and speaking**. Some possible documents:

- an explanation of how you have used various techniques in your writing and presentation for this class
- examples of how you used email for your work in this course
- classmates and teachers' reflection on your lecture presentation.



خلاصه فعالیتهای چندسال اخیر گروه از سال ۹۰-۸۷

در زمینه های مختلف شامل موارد زیر میباشد:

۱- برگزاری کارگاههای گروه :

ردیف	نام دوره	تعداد کارگاه برگزار شده (روز)	تعداد شرکت کنندگان در هر کارگاه (میانگین نفرات)
۱	دوره اول مهارتهای دانشگاهی	۲۸ کارگاه	۲۵ نفر
۲	دوره دوم مهارتهای دانشگاهی	۲۴ کارگاه	۲۸ نفر
۳	دوره سوم مهارتهای دانشگاهی	۲۴ کارگاه	۲۶ نفر
۴	دوره چهارم مهارتهای دانشگاهی	۲۴ کارگاه	۲۵ نفر
۵	دوره اول کارگاههای محوری	۱۲ کارگاه	۳۵ نفر
۶	دوره دوم کارگاههای محوری	۱۰ کارگاه	۳۰ نفر
۷	دوره سوم کارگاههای محوری	۱۰ کارگاه	۳۵ نفر
۸	دوره چهارم کارگاههای محوری	۱۰ کارگاه	۳۵ نفر
۹	دوره اول کارگاههای آموزشی دانشجویان PhD	۵ کارگاه	۳۰ نفر
۱۰	سه ترم از اولین دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی	۲۰ کارگاه	۱۳ نفر
۱۱	دوره اول کارگاههای زبان آکادمیک	۱۵ کارگاه	۵۴ نفر
۱۲	دوره دوم کارگاههای زبان آکادمیک	۱۵ کارگاه	۷۰ نفر
۱۳	دوره سوم کارگاههای زبان آکادمیک	۱۵ کارگاه	۸۰ نفر
۱۴	دوره چهارم کارگاههای زبان آکادمیک	۱۵ کارگاه	۵۰ نفر
۱۵	کارگاههای مکالمه آزاد زبان	شش دوره ۳۰ کارگاه	۳۵ نفر
۱۶	کارگاههای برگزارشده برای سایر دانشگاهها*	۲۵ کارگاه	۵۰ نفر
۱۷	دوره پنجم کارگاههای محوری	۹ کارگاه	۲۵ نفر
۱۸	دوره پنجم مهارتهای دانشگاهی	۲۴ کارگاه	۲۵ نفر
۱۹	دوره پنجم کارگاههای زبان آکادمیک	۱۲ کارگاه	۳۸ نفر
۲۰	دوره ششم کارگاههای زبان آکادمیک	۱۲ کارگاه	۱۲ نفر

۲۱	دوره هفتم کارگاههای زبان آکادمیک	۱۲ کارگاه	۲۸ نفر
۲۲	دوره هشتم کارگاههای زبان آکادمیک	۱۲ کارگاه	۲۲ نفر
۲۳	دوره نهم کارگاههای زبان آکادمیک	۱۲ کارگاه	۲۳ نفر
		۵۲۵ کارگاه	۷۹۴ نفر

معادل ۴۱۶۸۵۰ نفر روز

* برای سایر دانشگاهها، مانند کرمانشاه، ارومیه، اردبیل، کرج، گرگان و حدود ۴ الی ۵ عنوان کارگاه برگزار شده است.

نام کارگاههای هر دوره به تفکیک در آئین نامه و توضیحات هر دوره آمده است.

میانگین کلی رضایتمندی از کارگاههای مهارتهای دانشگاهی: این کارگاهها با کسب میانگین کلی $۷۸/۲۲ \pm ۱۵/۰۸$ در

حد خیلی خوب از سوی شرکت کنندگان ارزیابی شد

میانگین کلی رضایتمندی از کارگاههای محوری: این کارگاهها با کسب میانگین کلی $۷۴/۲۳ \pm ۲۱/۱۴$ در حد خوب از

سوی شرکت کنندگان ارزیابی شد

میانگین کلی رضایتمندی از کارگاههای اولین دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی: این کارگاهها با کسب میانگین

کلی $۱۱/۸۷ \pm ۸۸/۳۲$ در حد عالی از سوی شرکت کنندگان ارزیابی شد

میانگین کلی رضایتمندی از کارگاههای زبان آکادمیک: این کارگاهها با کسب میانگین کلی $۸۷/۶۱ \pm ۹/۳۵$ در حد عالی

از سوی شرکت کنندگان ارزیابی شد

۲- برگزاری جشنواره ها، کنفرانسها و همایش های آموزشی

ردیف	عنوان	نوع همکاری
۱	اولین جشنواره آموزشی شهید مطهری ۱۳۸۶	همکاری در تمام زمینه های برگزاری از قبیل: عضویت اعضای گروه در کمیته های علمی و اجرایی و همکاری در دبیرخانه جشنواره و
۲	دومین جشنواره آموزشی شهید مطهری ۱۳۸۷	همکاری در تمام زمینه های برگزاری از قبیل: عضویت اعضای گروه در کمیته های علمی و اجرایی و همکاری در دبیرخانه جشنواره و
۳	سومین جشنواره آموزشی شهید مطهری ۱۳۸۸	همکاری در تمام زمینه های برگزاری از قبیل: عضویت اعضای گروه در کمیته های علمی و اجرایی و همکاری در دبیرخانه جشنواره و
۴	چهارمین جشنواره آموزشی شهید مطهری ۱۳۸۹	همکاری در تمام زمینه های برگزاری از قبیل: عضویت اعضای گروه در کمیته های علمی و اجرایی و همکاری در دبیرخانه جشنواره و
۵	چهارمین همایش کشوری آموزش الکترونیکی	همکاری با عضویت در کمیته های علمی و اجرایی و همکاری در برگزاری کارگاهها و

۳- فعالیتهای مرتبط با دانش پژوهی:

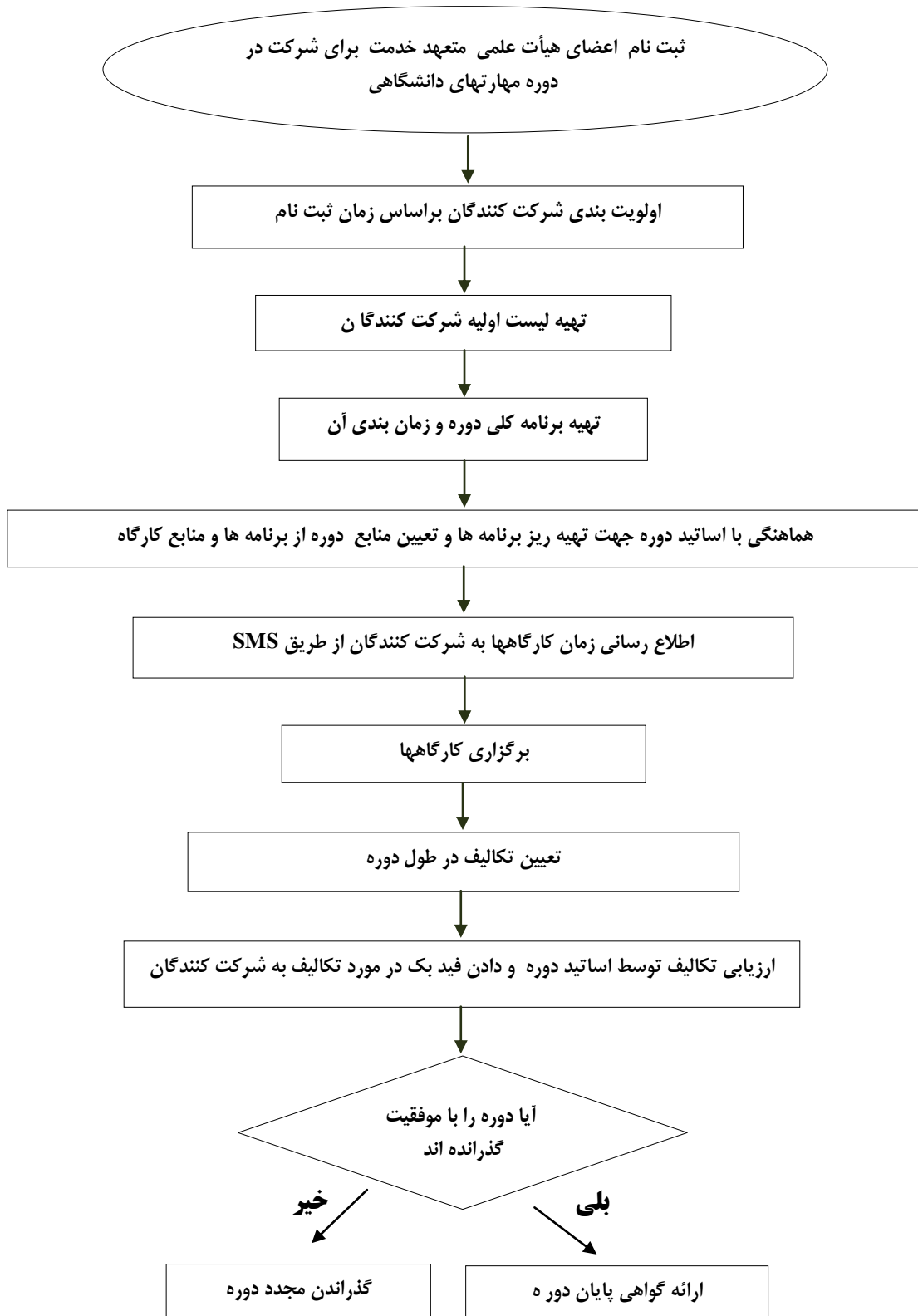
- دریافت و بررسی اولیه پرونده ها و فیدبک نواقصات به مجری
- تکمیل اولیه پرونده ها
- تنظیم جلسات و ارسال دعوتنامه ها
- شرکت در جلسات کمیته و تهیه صورتجلسات
- اطلاع نتایج به مجری
- تنظیم نامه های امتیاز دانش پژوهی

۴- ترجمه و تالیف کتب و تهیه جزوات و پمفلت های آموزش پزشکی

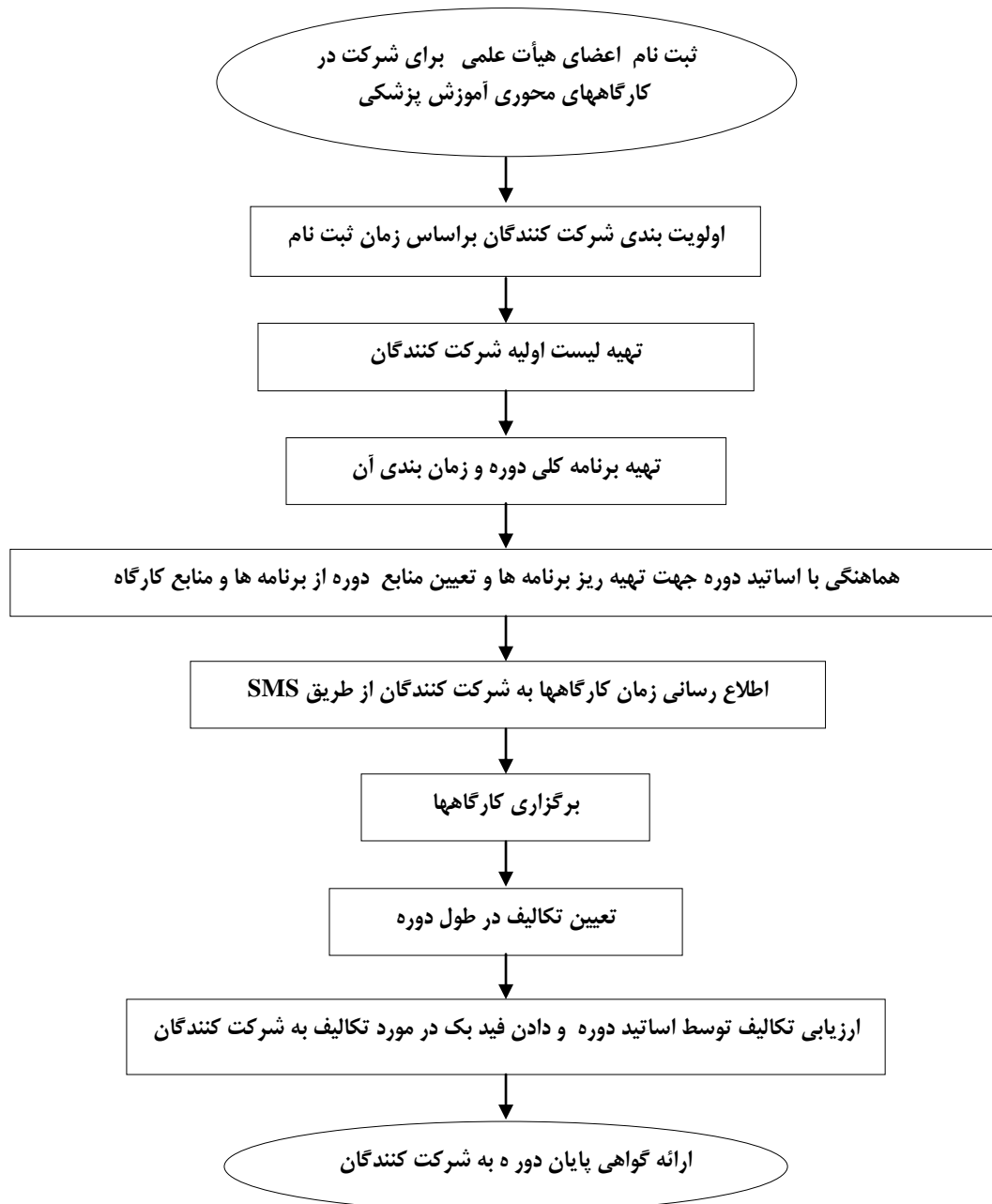
- ۵- انجام مشاوره های آموزشی در زمینه های آموزش پزشکی ، دانش پژوهی، پژوهش و
- ۶- همکاری در اجرای برنامه ارزشیابی درونی مرکز و برنامه ارزشیابی بیرونی گروههای آموزشی
- ۷- انجام امور آموزش مرتبط با دانشجویان دروه کارشناسی ارشد آموزش پزشکی : استفاده از نرم افزار سماء جهت ثبت نام ، انتخاب واحد، حضور و غیاب، صدور کارنامه و
- ۸- تهیه و تدوین و تکثیر CD های مولتی مدیای آموزشی در زمینه های مختلف آموزش پزشکی شامل:
- ۹- همکاری در تدوین برنامه استراتژیک مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
- ۱۰- همکاری در برگزاری کارگاههای آموزش پزشکی در سایر دانشگاهها از قبیل: ارومیه، اردبیل، کرج و
- ۱۱- برگزاری کنفرانس های هفتگی پیرامون مباحث اساسی و جدید در آموزش علوم پزشکی با همکاری دانشجویان کارشناسی ارشد آموزش پزشکی

فرایندهای جاری گروه آموزش پزشکی

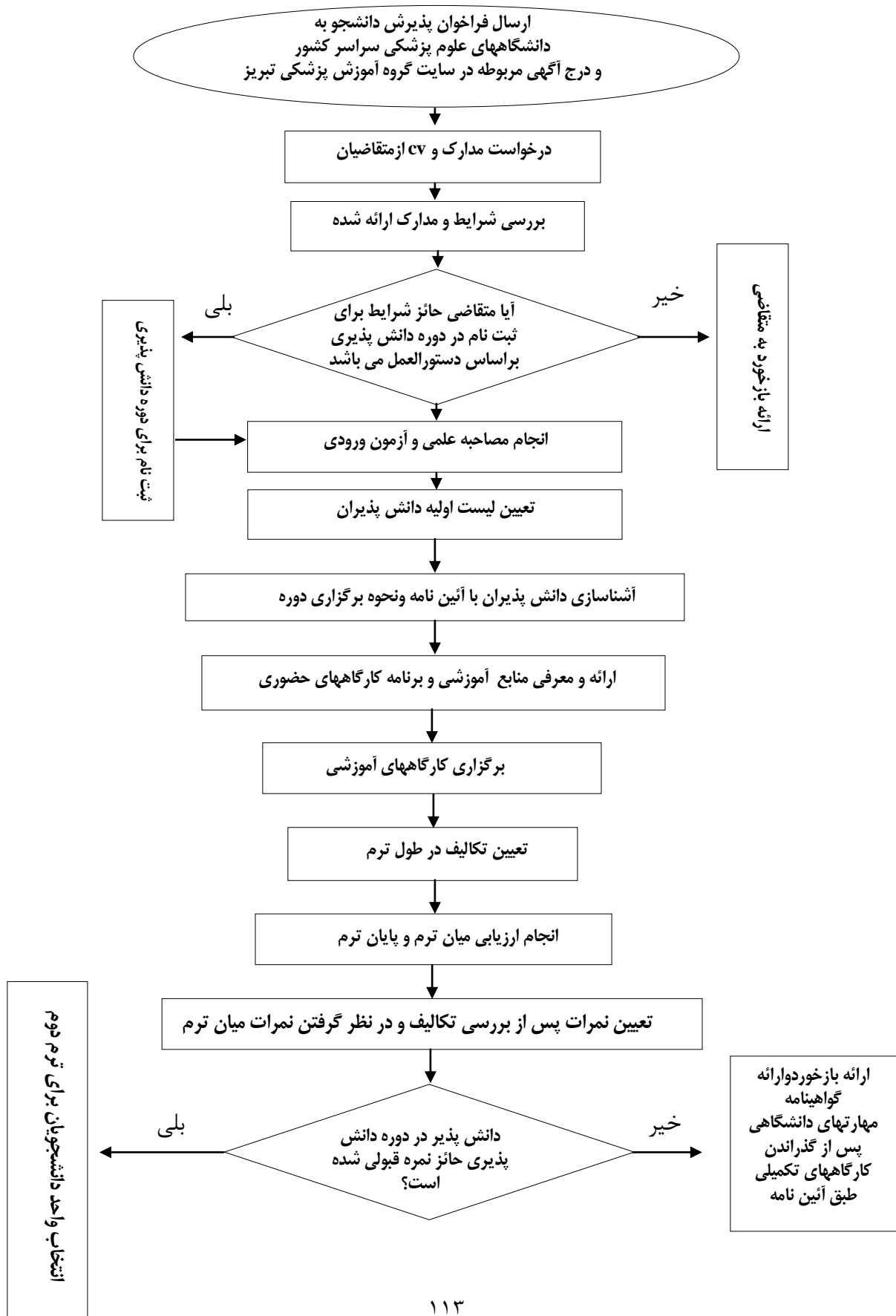
فرایند اجرای دوره مهارت های دانشگاهی



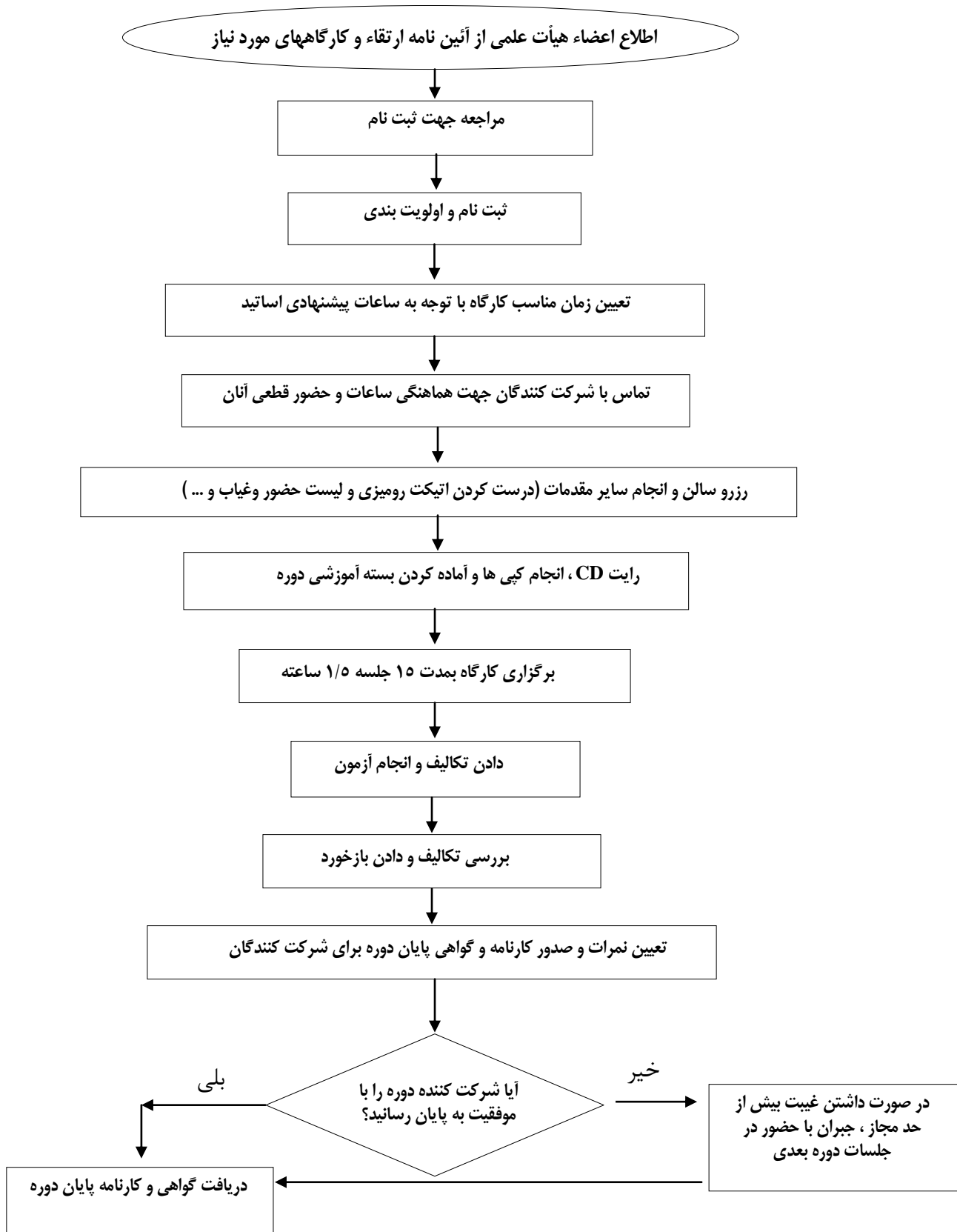
فرایند کارگاههای محوری



فرایند دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی



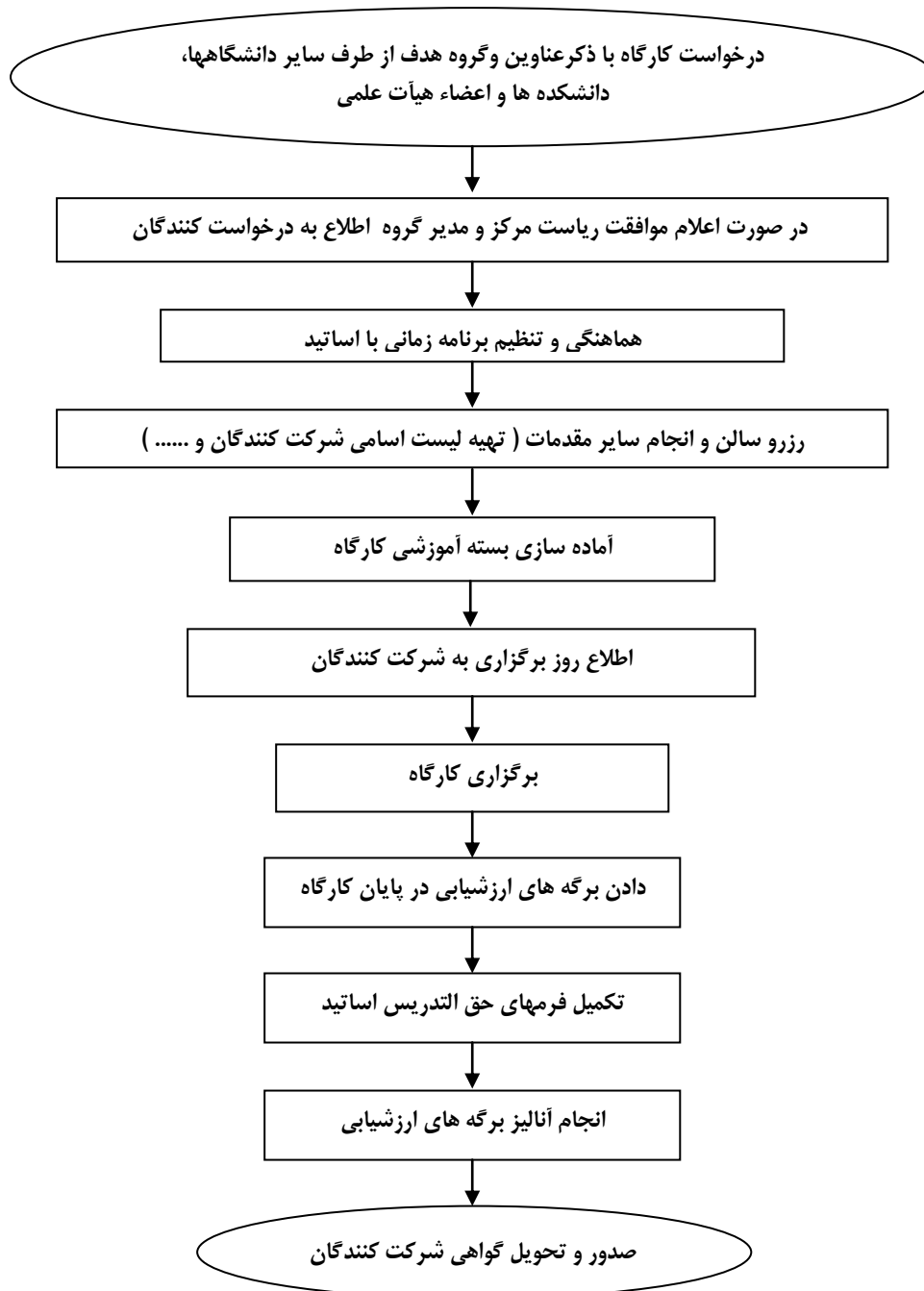
فرایند کارگاههای زبان آکادمیک



فرایند کارگاههای آموزشی دانشجویان PhD



فرایند کارگاه‌های تکمیلی





کتابخانه:

کتابخانه مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی در گروه آموزش علوم پزشکی واقع است این کتابخانه به صورت پویا بوده بطوریکه که انواع مواد چاپی و غیر چاپی به کتابخانه وارد شده و پس از سازماندهی در اختیار کاربران قرار می گیرد این

کتابخانه زیر مجموعه کتابخانه دیجیتالی بوده و همه کاربران علوم پزشکی از طریق نرم افزار مکتوب به آن دسترسی دارند . کلیه کاربران از طریق ثبت نام اینترنتی در کتابخانه دیجیتالی و انتخاب کتابخانه مرکز مطالعات پس از تایید کتابدار مسئول به عضویت کتابخانه درآمده و از کلیه خدمات آن می توانند بهره مند شوند . مخزن کتابخانه به صورت قفسه باز اداره می شود و مراجعین محترم می توانند شخصا کتاب یا نشریه مورد نظر را از روی قفسه ها انتخاب نمایند و چنانچه مراجعین نیاز به راهنمایی جهت دسترسی به سایر منابع کتابخانه ها داشته باشند می توانند با راهنمایی کتابدار از برنامه مکتوب استفاده کنند.

پوشش موضوعی منابع :

این کتابخانه شامل مجموعه ای از کتب ، مجلات ، فیلم ، سی دی و جزوات آموزشی پیرامون موضوعاتی چون : آموزش پزشکی ، مدیریت آموزشی ، ارزشیابی آموزشی ، برنامه ریزی درسی ، روش تدریس ، روش تحقیق ، شیوه های آموزش ، روانشناسی آموزشی ، تکنولوژی آموزشی و پزشکی مبتنی برشواهد، اخلاق پزشکی و...است

تعداد کتب فارسی و لاتین کتابخانه بیش از ۱۱۰۰ جلد و بیش از سی عنوان نشریات لاتین و فارسی در زمینه تخصصی آموزش پزشکی ، تحقیق و پژوهش در آموزش در کتابخانه موجود می باشد. کتابخانه مرکز مطالعات مانند سایر کتابخانه های دانشگاه علوم پزشکی بطور دائم آنلاین بوده و مراجعان می توانند از پایگاههای مورد اشتراک دانشگاه مقالات Full text و از پایگاههای داخلی مقالات فارسی با متن کامل دریافت کنند

خدمات کتابخانه ای :

- ✓ میز امانت و ارائه سرویس به مراجعان
- ✓ امانت مواد چاپی و غیر چاپی
- ✓ ارائه خدمات جستجو در اینترنت در محل کتابخانه و تهیه پرینت

- ✓ امکان اتصال به سایر کتابخانه های دانشگاه علوم پزشکی تبریز و آگاهی از منابع موجود در آن کتابخانه ها
- ✓ امکان جستجو در پایگاههای اطلاعاتی دانشگاه علوم پزشکی (در سایت tbzmed.ac.ir) و دسترسی به مقالات با متن کامل پایگاهها
- ✓ کمک به مراجعان در جستجوی مقالات در بانکهای اطلاعاتی از طریق شبکه اینترنت
- ✓ راهنمایی و آموزش مراجعین در بازیابی اطلاعات و بهره گیری هر چه بهتر از منابع
- ✓ ارائه خدمات پرینت از CD های علمی

امکانات کتابخانه :

- ✓ مخزن کتاب های چاپی فارسی و لاتین
- ✓ سالن کنفرانس : مجهز به وسایل و تجهیزاتی از جمله لپ تاب ، ویدئو پرژکتور ، ویدئولایزر ، اورهد می باشد
- ✓ سالن مطالعه
- ✓ تعداد ۹ عدد کامپیوتر متصل به اینترنت برای استفاده مراجعان

اعضای کتابخانه :

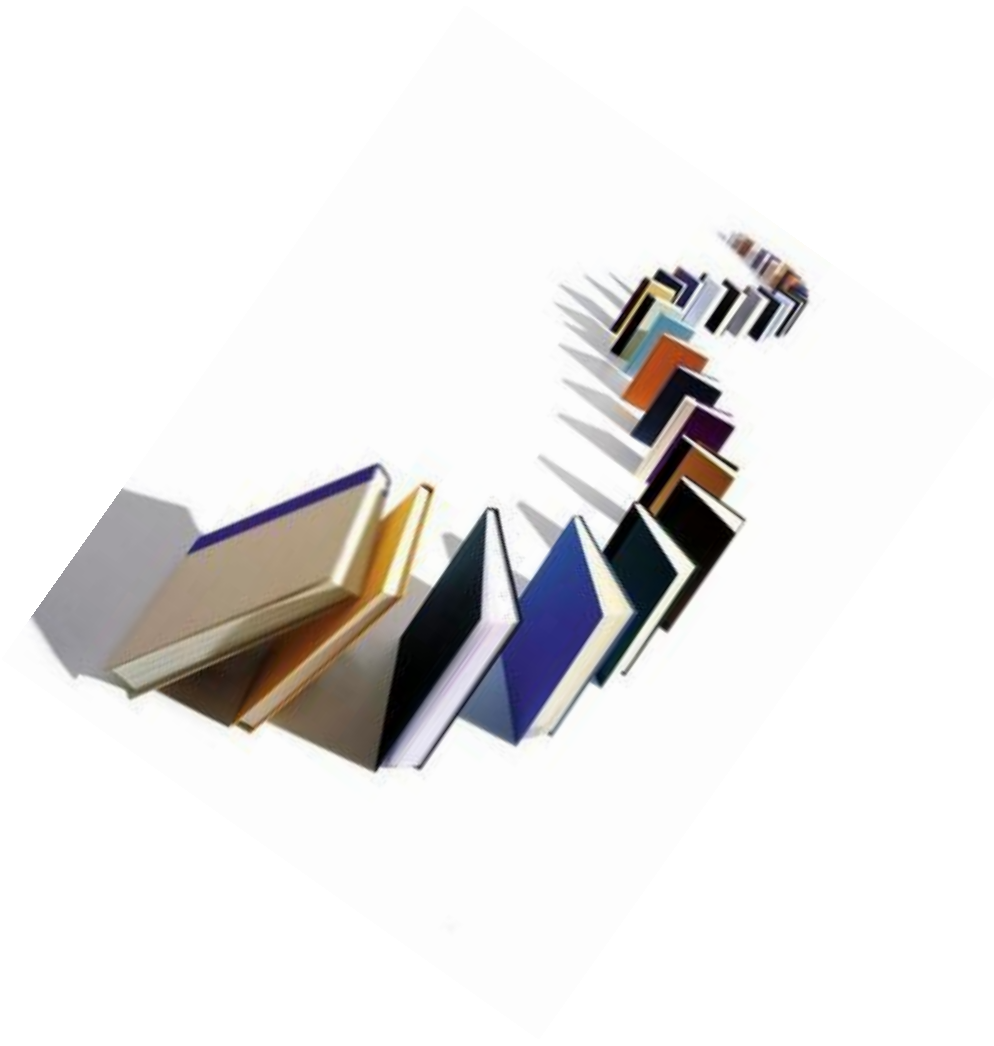
- ✓ کتابخانه اعضای زیر را می تواند به عضویت بپذیرد :
- ✓ استادان و دانشجویان رشته های علوم پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- ✓ دانشجویان کارشناسی ارشد آموزش علوم پزشکی
- ✓ دانشجویان واحد استعداد درخشان دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- ✓ کارکنان شاغل مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز

شرایط استفاده از کتابخانه :

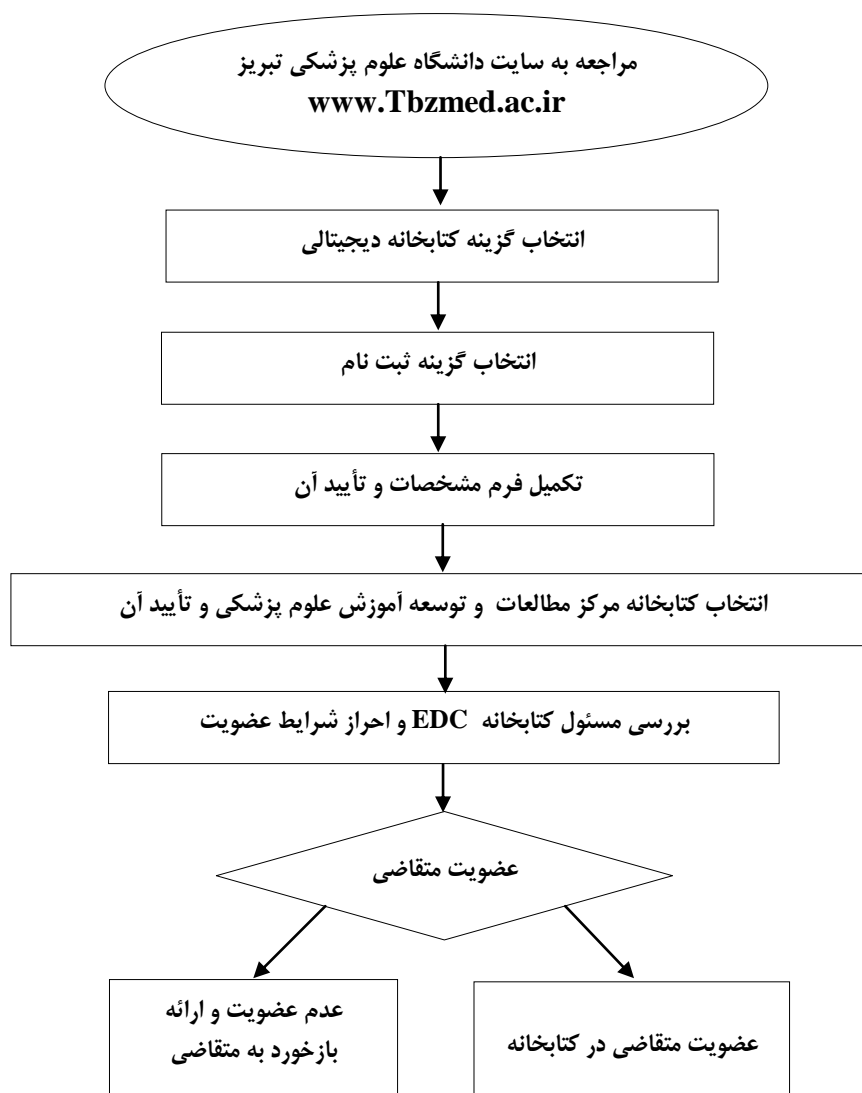
- ✓ کادر آموزشی دانشگاه علوم پزشکی می توانند با ارائه کارت شناسایی معتبر از منابع کتابخانه استفاده کنند
- ✓ کلیه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تبریز می توانند با کارت دانشجویی معتبر از منابع کتابخانه استفاده کنند.

نحوه امانت کتاب، CD و..

برای دانشجویان به مدت ۲ هفته برای اساتید به مدت سه هفته می باشد. پایان نامه ها و نشریات کتبخانه و کتابهای مرجع به امانت داده نمی شود و مراجعان می توانند در سالن مطالعه از آنها استفاده کنند و کادر آموزشی نباید در هر زمان بیش از ۴ جلد کتاب و دانشجویان مقاطع بالاتر (کارشناسی ارشد ، دکتری و فوق تخصص) ۳ جلد و دیگر دانشجویان و کارکنان نباید بیش از سه جلد کتاب نزد خود به امانت داشته باشند



فرایند کتابخانه



مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی

موسسین

دکتر ابوالقاسم امینی
دکتر ناصر صفایی
دکتر علی فخاری
دکتر سعید دستگیری
دکتر مهستی علیزاده
دکتر سوسن حسنزاده سلماسی

سرپرست مرکز تحقیقات: دکتر عبدالرضا شقاقی

اعضاء شورای پژوهشی:

دکتر ابوالقاسم امینی
دکتر نعمت بیلان
دکتر جعفرصادق تبریزی
دکتر رضا پورعباس
دکتر علیرضا محجل نائبی
دکتر علیرضا فرنام
دکتر علیرضا فرج الهی
دکتر مسلم نجفی
دکتر علی فخاری
دکتر اسکندر فتحی آذر
دکتر مهستی علیزاده
دکتر سوسن حسن زاده
دکتر رضا غفاری
دکتر منیژه سیاح ملی
دکتر علی اصغر جعفرآبادی
دکتر حسین مطلبی

اعضاء غیر هیئت علمی شورای پژوهشی

فریبا سالک رنجبرزاده
دکتر سعیده غفاريفر

سایر اعضاء

فاطمه میادآب - مسئول دبیرخانه
نازیلا متربصون - کارشناس

رسالت:

رسالت این مرکز، تولید علم، فناوری، توانمند سازی جامعه دانشگاه در سطح ملی و بین المللی برای ارتقای کیفیت آموزش علوم پزشکی در موارد ذیل می باشد:

۱. طراحی، مدیریت و اجرای پژوهشهای اولویت دار در زمینه آموزش علوم پزشکی
۲. تحلیل وضعیت، اولویت بندی و ارائه راهکارهای ارتقاء و توسعه آموزش علوم پزشکی
۳. ارائه خدمات مشاوره‌ای به دانشکده‌ها و مراکز ذینفع در مورد پایاننامه‌ها و طرحهای پژوهشی مرتبط به آموزش علوم پزشکی
۴. توسعه و بکارگیری دانش و فن آوری جدید و آموزش الکترونیکی و مجازی در راستای بهبود کیفیت آموزش علوم پزشکی
۵. تربیت نیروی انسانی پژوهشگر از طریق برگزاری دوره‌های آموزشی کوتاه مدت و بلند مدت حضوری و غیر حضوری در ابعاد گوناگون آموزش علوم پزشکی
۶. کمک به برنامه‌ریزی، مدیریت و ارتقای کیفیت برنامه‌های آموزش مداوم در رشته‌های مختلف آموزش علوم پزشکی با همکاری گروهها و مراکز آموزشی ذیربط
۷. کمک به ارتقای کیفیت برنامه‌های آموزشی از طریق انجام مطالعات، ارزشیابی و بازرسی دوره‌های موجود با کمک اعضای هیأت علمی و گروههای آموزشی
۸. شناسایی، هدایت و کمک به پرورش استعداد های درخشان (دانشجویان ممتاز) دانشگاه بعنوان بخشی از استراتژی کلان در توسعه نیروی انسانی شایسته
۹. گسترش همکاریهای علمی، پژوهشی و آموزشی با سایر مراکز علمی داخلی و بین المللی

اساسنامه :



ماده ۱- به منظور گسترش پژوهش و ارائه راه حل در زمینه آموزش علوم پزشکی و به موجب این اساسنامه مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی که در این اساسنامه مرکز تحقیقات نامیده می شود برای تامین اهداف زیر بر اساس مصوبه مورخ ۸۸/۱۲/۱۶ وزارت بهداشت و درمان آموزش پزشکی تشکیل می گردد.

ماده ۲- اهداف

۱. توسعه و بکارگیری دانش بشری در زمینه آموزش علوم پزشکی
۲. انجام پژوهشهای بنیادی و کاربردی در جهت ارتقاء کیفیت آموزش رشته های مختلف علوم پزشکی و پاسخگویی به نیازهای جامعه اسلامی
۳. جمع آوری، تنظیم و طبقه بندی یافته ها ، اسناد، مقالات و مدارک مرتبط با آموزش علوم پزشکی و انتشار آنها
۴. تربیت نیروی انسانی محقق در زمینه آموزش علوم پزشکی
۵. ترغیب تشویق و بکارگیری محققین برای ارائه خدمات مشاوره ای و پژوهشی و ارتقاء دانش و مهارت اعضای هیئت علمی و کارشناسان موجود
۶. کوشش در جلب همکاری مراکز تحقیقاتی و اجرائی مرتبط در داخل کشور
۷. همکاری علمی با مراکز تحقیقاتی و آموزشی سایر کشورها و سازمانهای بین المللی با رعایت قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران

ماده ۳- ارکان مراکز

۱. شورای عالی مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی
۲. رئیس مرکز
۳. شورای پژوهشی مرکز

ماده ۴- اعضاء شورایعالی مرکز

۱. رئیس دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز
۲. معاون پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز
۳. معاون آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز
۴. رئیس مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز
۵. رئیس مرکز
۶. سه نفر از اعضاء هیات علمی مرکز با پیشنهاد رئیس مرکز و تأیید رئیس دانشگاه

ماده ۵- وظایف شورایعالی مرکز

۱. تصویب خط مشی پژوهشی مرکز
۲. تصویب طرحهای همکاری با سایر دانشگاهها و موسسات آموزشی پژوهشی داخلی و خارج از کشور و سازمانهای بین المللی مطابق مقررات و ضوابط مربوطه
۳. بررسی و تصویب گزارش سالانه فعالیتهای مرکز
۴. بررسی و تصویب و بودجه سالانه مرکز در محدوده اعتبارات تخصیصی و با رعایت ضوابط قانونی
۵. تصویب دستورالعمل های مربوط به امور داخلی شورایعالی و دستورالعملهای اجرائی مرکز تحقیقات
۶. پیشنهاد سازمان و تشکیلات مرکز

تبصره: مصوبات شورایعالی مرکز براساس سیاستها و خط مشی ها و هماهنگی با وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی خواهد بود.

ماده ۶- رئیس مرکز به پیشنهاد شورایعالی مرکز و حکم رئیس دانشگاه علوم پزشکی هر چهارسال یکبار منصوب می گردد و انتخاب مجدد و بلامانع است .

ماده ۷- وظایف رئیس مرکز

رئیس مرکز بالاترین مقام اجرائی مرکز است و در حدود ضوابط قانونی و مصوبات شورایعالی جهت اجرای وظایف و امور محوله اقدام می نماید .

ماده ۸ - وظایف شورای پژوهشی مرکز

۱. تعیین و بازنگری اولویت های پژوهش در آموزش دانشگاه با همکاری سایر گروهها و مراکز
۲. تدوین و اجرای برنامه های پژوهشی در راستای اولویت های مرکز
۳. کمک به بهبود نظام برنامه ریزی، ارزشیابی و بهبود کیفیت برنامه های آموزشی دانشگاه از طریق انجام پژوهشهای مرتبط
۴. کمک به توسعه دانش و فناوری در زمینه آموزش علوم پزشکی از طریق نوآوری و یا بکارگیری روشهای نوین پژوهشی و آموزشی
۵. کمک به تدوین و توسعه منابع علمی مرتبط آموزش علوم پزشکی با همکاری سایر اعضای هیأت علمی مرکز و دانشگاه
۶. برنامه ریزی و اجرای دوره های آموزشی که با کمک گروه آموزش پزشکی انجام می شود .

ماده ۹: اعضاء مرکز

مرکز دارای دو نوع عضو بشرح زیر است :

۱. اعضاء پیوسته : که اعضاء هیات علمی و کارشناسان تمام وقت مرکز هستند
۲. اعضاء وابسته : که اعضاء هیات علمی سایر گروههای دانشگاه علوم پزشکی و یا سایر دانشگاهها و موسسات آموزش عالی هستند

ماده ۱۰- منابع مالی مرکز

۱. درآمدهای حاصله از خدمات مرکز طبق ضوابط قانونی
 ۲. کمک و هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی
 ۳. اعتبارات دولتی در صورت تخصیص
- با توجه به اساسنامه مصوب مراکز تحقیقاتی ابلاغ شده از طرف وزیر محترم بهداشت درمان و آموزش پزشکی ، مورخ این اساسنامه در ۱۰ ماده و یک تبصره به تصویب رسیده است.

بدیهی است در صورتیکه طبق ضوابط دستورالعمل اجرایی نحوه اخذ مجوز تاسیس مراکز تحقیقاتی علوم پزشکی (دولتی - غیردولتی) و نحوه ارزشیابی آنها مصوب ۸۱/۲/۳۰ شورای گسترش دانشگاهها، مراکز مذکور در مهلت پیش بینی شده، موفق به اخذ موافقت نهایی نگردد، این اساسنامه بالااثر خواهد شد .

برنامه راهبردی مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی تبریز

مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی تبریز به عنوان مرکزی نو پا در پایان اسفند ماه سال ۸۸ توسط شورای گسترش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تصویب و پس از ابلاغ این موافقت اصولی در خرداد ماه سال ۸۹ و با انتصاب سرپرست مرکز توسط رئیس دانشگاه در آذر ماه همانسال به طور رسمی فعالیت خود را آغاز نموده است. این مرکز با بهره گیری از امکانات و تجارب مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز، تجربیات علمی و ارزشمند اساتید و کارشناسان علاقه مند دانشگاه به دنبال گسترش مرزهای دانش و کمک به بهبود فرایندهای آموزشی در حوزه علوم پزشکی است.

چشم انداز (Vision)

مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز مصمم است با بهره گیری از تجارب ارزشمند اعضای هیئت علمی و پژوهشگران توانا و در راستای چشم انداز نقشه جامع علمی کشور با هدایت و اجرای طرح های پژوهشی در زمینه آموزش پزشکی به ارتقای کیفیت آموزش پزشکی و از این طریق به بهبود کیفیت خدمات بهداشتی درمانی در سطح کشور و جهان کمک نماید.

رسالت (Mission)

رسالت این مرکز تولید بهترین مستندات علمی برای بکارگیری در سطح دانشگاههای علوم پزشکی کشور از طریق ایجاد بستری مناسب برای انجام پژوهشهای اصیل و کاربردی است. این مرکز در نظر دارد با توجه به نیازهای واقعی در عرصه آموزش علوم پزشکی و در راستای خط مشی علمی پژوهشی دانشگاه و وزارت بهداشت گام برداشته و برآن است تا در تامین منابع در امر پژوهش، توانمندسازی پژوهشگران، اطلاع رسانی در زمینه آخرین دستاوردهای علمی آموزش علوم پزشکی و کمک به برگزاری فرصتهای آموزشی مرتبط تلاش نماید.

ماموریت های اصلی (Main tasks)

جلب مشارکت اعضای هیات علمی علاقمند به انجام پژوهشهای اصیل و متعهد به بکارگیری یافته های پژوهشی در فعالیتهای آموزشی

تولید بهترین مستندات علمی جهت بکارگیری در سیاستگذاری های کلان کشور

طراحی و اجرای دوره های آموزشی رسمی و غیررسمی برای توانمند سازی فراگیران در انجام پژوهشهای کاربردی

ترغیب به رعایت تمام استانداردهای اخلاقی در انجام طرح های پژوهشی در سطح کشور
حمایت از طرح های پژوهشهای کاربردی برای حل مشکلات و نیز رویارویی با چالشهای اصلی در نظام آموزش عالی کشور در
حیطه آموزش علوم پزشکی

ارزشها (Values)

طراحی و اجرای پژوهشهای اصیل بر اساس شاخص های استاندارد و کیفیت
رعایت موازین اخلاقی در انجام طرح های پژوهشی
همکاری متقابل و صداقت در روابط علمی

نکات قوت (Strengths)

فضای فیزیکی مناسب برای انجام فعالیتهای مرکز
اعضای هیات علمی و پژوهشگران توانمند و علاقه مند به آموزش علوم پزشکی در سطح دانشگاههای کشور
حس همدلی در بین همکاران مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی در راستای پیشبرد اهداف مرکز
وجود ردیف بودجه ای مستقل و امکان جذب منابع مالی از بخشهای مختلف خارج از دانشگاه

نقاط ضعف (Weakness)

کمبود متخصص در زمینه آموزش علوم پزشکی
عدم وجود پست سازمانی مصوب مرکز
روند طولانی دآوری و تصویب طرحها،
بروکراسی حاکم بر مراحل مختلف ارزیابی،
تصویب و تامین مالی طرح های پژوهشی پیشنهاد شده

فرصت ها (Opportunities)

تعهد اخلاقی مدیران سطح بالای دانشگاه در حمایت از توسعه و موفقیتهای مراکز تحقیقاتی سطح دانشگاه
توجه سیاستگذاران و برنامه ریزان بخش آموزش علوم پزشکی در سطح کشور و اهمیت توجه به کیفیت آموزش علوم پزشکی

همکاری صمیمانه و نزدیک مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی با مرکز تحقیقات آموزش پزشکی

تهدیدها (Threats)

محدود بودن اعتبارات پژوهشی

عدم توجه کافی به تمام موازین اخلاق پژوهش

وجود آیین نامه های چالش برانگیز در مورد نحوه فعالیت های آموزشی، پژوهشی و درمانی اعضای هیات علمی دانشگاههای کشور

اهداف:

G1: حمایت از طراحی و اجرای پژوهشهای مبتنی بر نیازهای جامعه در زمینه آموزش علوم پزشکی

G2: ترویج انجام طرح های پژوهش های کاربردی در جهت شناسایی مشکلات و اصلاح نظام آموزش عالی در حوزه آموزش علوم پزشکی

G3: ارتقاء توانمندی پژوهشگران و اعضای هیات علمی دانشگاه های علوم پزشکی کشور در انجام طرح های پژوهشی اصیل

G4: انتشار و تسهیل تبادل یافته های پژوهشی

G5: کمک به ترویج کاربرد یافته های پژوهشی در فعالیتهای اجرایی

G6: ارتقاء کیفیت خدمات اطلاع رسانی علمی و پژوهشی مرکز

G1: حمایت از طراحی و اجرای پژوهشهای مبتنی بر نیازهای جامعه در زمینه آموزش علوم پزشکی

S1: ارائه خدمات مشاوره ای برای اعضای هیات علمی در زمینه پژوهشهای مرتبط با آموزش علوم پزشکی

S2: تعیین اولویت های پژوهش در حوزه آموزش علوم پزشکی و اطلاع رسانی به تمام دانشگاههای علوم پزشکی

S3: برگزاری جلسات با مسئولین آموزشی و پژوهشی دانشکده ها و مراکز تحقیقاتی در خصوص جلب همکاری در زمینه پژوهش در آموزش

S4: ارتباط مستمر با مدیران گروه های آموزشی جهت تعیین مشکلات موجود آموزشی

S5: حمایت مالی از طرحهای پژوهشی اصیل و الویت دار در حوزه آموزش علوم پزشکی

G2: انجام پژوهش های کاربردی در جهت اصلاح نظام آموزشی

- S1: توسعه همکاری های بخشی و برون بخشی در جهت شناسایی مشکلات و چالشهای آموزش علوم پزشکی
- S2: ترغیب اعضای هیات علمی و پژوهشگران در جهت طراحی و اجرای طرح های اقدام پژوهی جهت بهبود فرایندهای آموزشی جاری
- S3: شناسایی طرح های اقدام پژوهی موفق و حمایت از این طرح ها در سطح کشور
- G3: برگزاری جلسات با مسئولین آموزشی و پژوهشی دانشکده ها و مراکز تحقیقاتی در خصوص جلب همکاری در زمینه پژوهش در آموزش
- S1: برگزاری دوره های آموزشی توانمندسازی ویژه اعضای هیات علمی و پژوهشگران علاقمند
- S2: ایجاد بستر مناسب جهت شرکت اعضای هیات علمی و پژوهشگران در همایشهای داخلی و خارجی مرتبط با آموزش علوم پزشکی
- G4: ارتباط مستمر با مدیران گروه های آموزشی جهت تعیین مشکلات موجود آموزشی
- S1: تولید مواد آموزشی مرتبط با نیاز سنجی و الویت گذاری در حوزه آموزش علوم پزشکی
- S2: چاپ و انتشار یافته های پژوهشی در زمینه آموزش پزشکی در مجلات علمی- پژوهشی معتبر
- S3: ارائه یافته های پژوهشی در همایشهای علمی ملی و بین المللی مرتبط با آموزش علوم پزشکی
- G5: کمک به ترویج یافته های پژوهشی در فعالیتهای اجرایی
- S1: برگزاری جلسات توجیهی مستمر جهت ارائه یافته های پژوهش ها به مسئولین اجرایی دوره های آموزشی
- S2: هدایت پایان نامه های دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی در زمینه شناسایی و حل مشکلات آموزشی در حیطه آموزش پزشکی
- G6: ارتقاء کیفیت و کمیت خدمات اطلاع رسانی علمی پژوهشی مرکز
- S1: ایجاد پایگاه اطلاع رسانی مستقل برای مرکز
- S2: مکانیزه کردن فرآیند پذیرش و داوری و مکاتبات مربوط به طرح های پژوهشی پیشنهادی



اولویت های پژوهشی

محور اساتید

- ۱- عوامل موثر بر امنیت شغلی اساتید
- ۲- عوامل موثر بر ایجاد انگیزش آموزشی در اساتید
- ۳- وضعیت موجود اخلاق حرفه ای و تطبیق با وضعیت مطلوب آن در جامعه
- ۴- عملکرد اساتید (آموزشی، پژوهشی)
- ۵- راهکارهای ارتقاء توانمندی های اساتید
- ۶- نظام دانش پژوهشی در دانشگاه و ارائه راهکار در کیفیت آن
- ۷- ارتقاء سطح مهارت‌های ارتباطی بین استاد و دانشجو

محور دانشی آموختگان

- ۱- تقویت انگیزه تحصیلی در فراگیران
- ۲- نیازهای حرفه ای و آموزشی دانشجویان در مقاطع مختلف
- ۳- توانمندی دانش آموختگان در انجام وظایف حرفه ای پس از فراغت از تحصیل
- ۴- مشکلات تحصیلی و آموزشی دانشجویان

حیطه سلامت

- ۱- نظام سلامت (مدیریت، اولویت ها و ارزشیابی حیطه های آموزشی)
- ۲- آموزش پزشکی، توانمند سازی پژوهشی و بازآموزی

محور نیازهای جامعه

- ۱- نیازسنجی آموزشی در زمینه آموزش پزشکی پاسخگو از اساتید و دانشجویان در دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- ۲- راهکارهای ترویج آموزشی در عرصه های مختلف (جامعه، خانواده، سرپایی، اطلاق عمل بخش) در دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- ۳- نیازسنجی و تطبیق برنامه های آموزشی با نیازهای جامعه

نظام آموزشی

- ۱- انتظارات از دانش آموزان در دانشگاه و تطابق آن با رویکردهای آموزشی
- ۲- هماهنگی، هم پوشانی و تعارضات بین رشته ای در دانشگاه
- ۳- نیازهای دانشگاه برای ایجاد رشته های جدید
- ۴- روش ها و راهکارهای بهبود کیفیت در آموزش بالینی و پایه
- ۵- راه کارهای افزایش اثربخشی آموزش بالینی و پایه

ارزشیابی

- ۱- تحلیل نظام ارزشیابی برنامه های آموزشی در دانشگاه
- ۲- ارزیابی اعضاء هیئت علمی در گروه های آموزشی (از نظر دانشجویان ، همکاران و خودارزیابی) و مقایسه آنها با هم
- ۳- ارزشیابی محیط های یادگیری در رشته های مختلف علوم پزشکی در دانشگاه و تعیین معیارهای معتبر
- ۴- استفاده گروه های آموزشی از روش های ارزیابی یا گروه های بالینی
- ۵- استفاده گروه های آموزشی از روش های ارزیابی

اقتصاد آموزش

- ۱- هزینه های مستقیم و غیر مستقیم سرانه آموزشی در رشته ها و مقاطع مختلف و راههای کاهش هزینه و افزایش بهره وری

فنون و رسانه های آموزشی

- ۱- شاخص های کیفیت آموزش الکترونیک در دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- ۲- مقایسه اثربخشی شیوه های گوناگون آموزش الکترونیکی
- ۳- ارائه الگوی یادگیری الکترونیکی آموزش پزشکی
- ۴- طراحی و آماده سازی بسته های آموزش الکترونیکی
- ۵- راهکارهای فناوری اطلاعات در آموزش پزشکی

مدیریت و رهبری در آموزش پزشکی

- ۱- استفاده مدیران گروه های آموزشی از شیوه های نوین مدیریت آموزشی (کیزن)
- ۲- شیوه های مدیریت در بیمارستان های آموزشی
- ۳- راهکارهای ترویج و استفاده از مدیریت اثربخش در دانشگاه

آموزش اخلاق حرفه ای

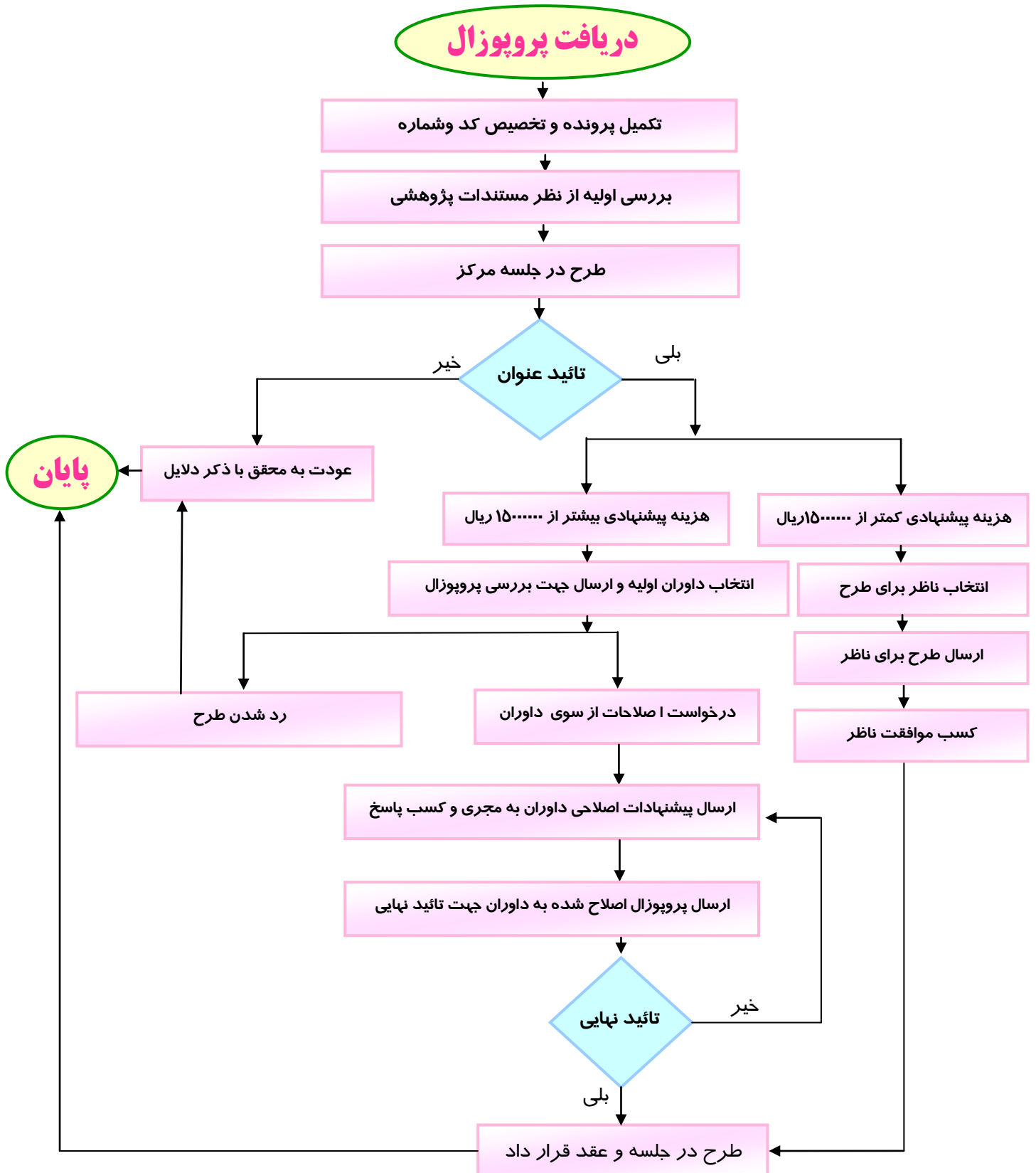
- ۱- بایدهای اخلاق حرفه ای در علوم پزشکی
- ۲- چالش های اخلاقی در نظام آموزشی کشور
- ۳- آموزش اخلاق حرفه ای و چالشها
- ۴- تناقضات اخلاق حرفه ای در آموزش علم پزشکی و راهکارهای مواجهه با آنها

لیست طرح‌های تحقیقاتی

ردیف	نام طرح تحقیقاتی
۱	اداراکات دانشجویان پرستاری از محیط آموزش بالینی در بخش‌های داخلی-جراحی
۲	بررسی تاثیر آموزش ادغام شده و مبتنی بر متن اخلاق پزشکی بر دانسته ها، نظرات و توانائی تصمیم گیری دانشجویان ورودی ۸۷ د.ع. پ. ت
۳	بررسی تاثیر آموزشهای کلاسیک دانشگاهی بر روی عملکرد بالینی تکنولوژیستهای رادیولوژی
۴	تدوین برنامه نرم افزاری شاخصهای رتبه بندی عملکرد آموزشی گروههای آموزشی دانشکده پزشکی
۵	بررسی مقایسه ای برنامه درسی ایمپلنتهای دندان در دوره های تخصصی دانشکده های دندانپزشکی ایران
۶	ادغام مدیریت و رهبری آموزشی در کوریکولوم پزشکی عمومی- فاز اول نیاز سنجی
۷	چالشهای تحصیلات تکمیلی در پرستاری یک مطالعه - اقدام پژوهی
۸	تعیین الگوی فازی ارزشیابی دروس بر اساس ضریب سختی درس، روحیات و توانایی فهم درس پاسخگویان
۹	طراحی، اجراء و ارزشیابی آزمایشگاه مجازی آموزشی کاتیون شناسی
۱۰	مقایسه برنامه ها و شیوه های اجرای آموزش در عرصه های آموزش در جامعه در دانشکده های مختلف
۱۱	تحلیل وضعیت برگزاری جلسات گزارش صبحگاهی گروههای آموزشی بالینی دانشکده پزشکی تبریز از دیدگاه دستیاران
۱۲	تحلیل وضعیت آموزش درمانگاهی در مرکز آموزشی درمانی امام رضا - تبریز
۱۳	اجرای برنامه آموزشی جدید بر اساس مواجهه زودهنگام دانشجویان پزشکی در مقطع علوم پایه در درس انگل شناسی با عرصه آزمایشگاه بالینی انگل شناسی و ارزیابی آن از دیدگاه دانشجویان
۱۶	تهیه پوشه عملکرد واحد کارآموزی مقدماتی صنعت برای دانشجویان داروسازی
۱۷	طراحی، اجرا و ارزشیابی کارآموزی عرصه بیمارستانی دانشجویان داروسازی
۱۸	ارزیابی میزان پایبندی دستیاران گروه اخلی دانشگاه علوم پزشکی تبریز به اصول تعهد حرفه ای پزشکی
۱۹	بررسی وضعیت موجود و بهینه سازی آموزش درمانگاهی در مرکز قلب شهید مدنی تبریز
۲۰	طراحی و اجرای آزمایشگاه مجازی آمار حیاتی
۲۱	تدوین و اجرای روش مبتنی بر شواهد ژورنال کلاب در بخش جراحی مغز و اعصاب دانشگاه علوم پزشکی تبریز
۲۲	بررسی نگرش اساتید و دانشجویان نسبت به مشاوره و راهنمایی تحصیلی در دانشکده داروسازی دانشگاه علوم پزشکی تبریز
۲۳	وضعیت اجتماعی شدن نسبت به امر مراقبت در دانشجویان پرستاری دانشکده های پرستاری - مامایی تبریز و ارومیه، ۱۳۸۸
۲۴	ارزیابی دانش حفاظت در برابر پرتوها در کارکنان شاغل در مراکز پرتو پزشکی و تدوین دستورالعمل اجرایی حفاظت پرتوی
۲۵	بررسی تاثیر روش آموزش بر پایه بالینی (case-based study) در کارآموزی مقدماتی داروخانه بیمارستانی داروهای شیمی درمانی سرطان برروی ارتقا سطح حیطه های یادگیری (دانش و رفتار) دانشجویان سال آخر دکتری داروسازی تبریز در سال ۱۳۸۸
۲۶	مقایسه یادگیری شاخصهای آناتومی رادیوگرافیهای خارج دهانی به دو روش سنتی و غیر سنتی (به روش یادگیری بوسیله کامپیوتر و تدریس
۲۷	طراحی، اجرا و ارزشیابی برنامه آموزش الکترونیکی مهارتهای ارتباطی در علوم پزشکی به صورت بسته آموزشی نیمه حضوری
۲۸	بررسی تاثیر آموزش الکترونیک (E-learning) توام با آموزش سنتی در ارتقا مهارت عملی ارتودنسی دانشجویان دندانپزشکی
۲۹	تاثیر آموزش گروه همتایان بر یادگیری مهارت عملی دانشجویان دندانپزشکی در پری کلینیک ترمیمی
۳۲	طراحی، اجرا و ارزشیابی بسته های آموزشی چندرسانه ای آناتومی کاربردی
۳۳	استاندارد سازی برنامه آموزشی و طراحی و اجرای آزمون ساختاریافته عینی در عرصه (OSFE) در کارآموزی داروخانه دانشجویان رشته داروسازی

۳۴	بررسی کیفیت گزارشات صبحگاهی در بخش عفونی از دیدگاه اساتید، رزیدنتها و دانشجویان در شش ماهه دوم سال ۱۳۸۹
۳۵	تاثیر آموزش بکارگیری مدالیت‌های فیزیکی عملی بر نحوه دستور نویسی دستیاران طب فیزیکی و توانبخشی در سال ۱۳۹۰
۳۶	بررسی وضعیت موجود پیاده سازی استانداردهای پایه مصوب دوره پزشکی در دانشکده پزشکی تبریز
۳۷	درک مدرسان پرستاری از انتقال دانش پرستاریدر سطح فردی و سازمانی دانشگاه های علوم پزشکی کشور ۱۳۸۸-۱۳۸۹
۳۸	طراحی، تهیه و تدوین بسته آموزشی چند رسانه ای آناتومی استخوان، عروق و اعصاب محیطی سر و گردن و حفره ی دهان و ارزیابی میزان اثربخشی آن در یادگیری آناتومی و ارتقاء سطح درک آناتومیک دانشجویان رشته ی دندانپزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز
۳۹	بررسی کارایی برنامه تطبیق داده شده(آموزش کنترل استرس در یادگیری از دیدگاه کارآموزان) پزشکی
۴۰	بررسی تاثیر آموزش بوسیله رزیدنت ها در کاهش اضطراب کودکان ۸-۱۰ ساله کاندیدای بیهوشی از دیدگاه کودکان، والدین و رزیدنتها
۴۱	مقایسه کیفیت آزمون های چند گزینه ای ارتقاء رشته های داخلی، جراحی، زنان و کودکان دانشگاه علوم پزشکی تبریز، قبل و بعد از واگذاری برگزاری این آزمون ها به دانشگاه
۴۲	مطالعه تلفیقی(کمی و کیفی) موارد رعایت یا عدم رعایت منشور حقوق بیمار در مراکز سرپایی دانشگاه علوم پزشکی تبریز
۴۳	بررسی آگاهی و نظرات دستیاران بالینی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در مورد خبر بد
۴۴	مطالعه کیفی تجربیات مربوط به بیمار محوری و تصمیم گیری مشارکتی در پزشکان متخصص شهر تبریز - ۱۳۹۰
۴۵	مقایسه کیفیت خواب و سبکهای هویت دانشجویان مشروط با غیر مشروط
۴۶	طراحی بانک اطلاعاتی تحت وب پایان نامه های کشوری در زمینه آموزش پزشکی
۴۷	ارزیابی نقش الگوی جامع بازاندیشی در یادگیری بالینی دانشجویان پزشکی در بخش اطفال دانشگاه علوم پزشکی تبریز
۴۸	تعیین عوامل تنش بالینی از دیدگاه کارآموزان و کارورزان دانشگاه علوم پزشکی تبریز
۴۹	"بررسی دیدگاه اساتید و دانشجویان رشته ی پزشکی در خصوص اثرات بالقوه ی سیستم آموزشی یادگیری مبتنی بر آموزش همتایان(PAL) پیشنهادی و شرایط لازم جهت اجرای آن، دیماه ۱۳۸۹"
۵۰	چالش ها و راهکارهای آموزش دردرس کار آموزی و کارورزی در عرصه داروخانه
۵۱	مرور سیستماتیک پژوهشهای مرتبط با آموزش داروسازی
۵۲	مقایسه تاثیر نحوه اجرای دروس عملی در بخشهای مختلف علوم پایه دانشکده پزشکی تبریز بر نمرات دانشجویان
۵۳	طراحی، تدوین و ارزیابی محتوای آموزش الکترونیکی برای درس ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجویان
۵۴	بررسی اثربخشی برنامه های آموزشی گروههای آموزش پزشکی اجتماعی دانشکده پزشکی
۵۵	بررسی ارتباط بین وضعیت تحصیلی در دانشکده پزشکی و ارزشیابی عملکرد حرفه ای در محیط کار و رضایت شغلی پزشکان عمومی واحدهای تابعه دانشگاه علوم پزشکی
۵۶	طراحی الگویی برای ارزشیابی موثر درس اخلاق حرفه ای در دانشجویان پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز
۵۷	تعیین تاثیر آموزش الکترونیکی و روش مبتنی بر سخنرانی داروهای احیای قلبی ریوی بر دانش کارورزان طب اورژانس
۵۸	تدوین راهنمای مربوط به درس فیزیولوژی عملی و ارزیابی میزان تاثیر آن در یادگیری دانشجویان دندانپزشکی مقطع علوم پایه
۵۹	تدوین برنامه نرم افزاری شاخص های رتبه بندی عملکرد آموزشی گروههای آموزشی دانشکده
۶۰	بررسی میزان انطباق محتوی و سرفصل های آموزشی کارشناسان رشته بهداشت عمومی با وظایف مورد انتظار درسیستم بهداشتی
۶۱	نقش میانجی مبادله رهبر-پیرو در رابطه ی بین اعتماد سازمانی و رهبری تحولی با توانمندسازی روانشناختی اعضای هیئت علمی دانشگاه علوم پزشکی تبریز
۶۲	ارزیابی کیفیت و مراحل تدوین و چاپ مقالات کیفی در حیطه آموزش علوم پزشکی در مجلات فارسی ایرانی
۶۳	بررسی دیدگاه دانش آموختگان کارشناسی ارشد رشته آموزش پزشکی از تاثیر دوره بر تغییر توانمندی و ایفای نقش حرفه ای خود
۶۴	بررسی ارتباط بین سبک های یادگیری با پیشرفت تحصیلی در دانشجویان پزشکی مقطع علوم پایه در دانشکده پزشکی تبریز
۶۵	مطالعات پایه، پژوهشی و کاربردی طراحی شبکه کتاب سلامت فردی

فرآیند پذیرش طرحهای تحقیقاتی



واحد ارزشیابی

اعضاء گروه

سمت	نام و نام خانوادگی
مسئول واحد	دکتر حسن سلامی رنجبران
کارشناس ارزشیابی	دکتر شاپور نادر فام
کارشناس ارزشیابی	علیرضا زادگان افشرد
کارشناس ارزشیابی	حبیب ا... قمی

اهداف کلی واحد ارزشیابی:

- واحد ارزشیابی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی اهداف مهمی را در اولویت دارد که مهمترین آنها عبارتند از :
۱. تشکیل ساختار و سیستم ارزشیابی مستمر در دانشکده ها و گروههای آموزشی
 ۲. کنترل و پایش عملکرد سیستم ارزشیابی واحدهای تابعه
 ۳. تدوین فرمهای ارزشیابی با توجه به نظر کارشناسان عضو کمیته ارزشیابی
 ۴. تدوین روشهای ارزشیابی با توجه به نظر کارشناسان عضو کمیته ارزشیابی
 ۵. جمعبندی اطلاعات ارزشیابی دانشکده ها و تجزیه و تحلیل علمی داده ها
 ۶. انعکاس نتایج استخراج شده ارزشیابی به مراجع ذیصلاح در صورت نیاز
 ۷. تفسیر و توصیف نتایج ارزشیابی و ارزش گذاری روی نتایج
 ۸. پژوهش در خصوص مباحث ارزشیابی
 ۹. پژوهش در آموزش برای دستیابی به روشهای نوین آموزشی با بهره وری بالا
 ۱۰. اجرای ارزشیابی بیرونی در کنار ارزشیابی درونی (ارزشیابی مستمر دانشکده ها)
 ۱۱. کمک به مدیران در تصمیم گیریهای آموزشی ، برنامه ریزی های استراتژیک دراز مدت
 ۱۲. ایجاد روشهای نوین ارزشیابی از طریق برنامه های دیجیتالی موجود برای کاهش بایاس های فعلی موجود در ارزشیابی شیوه تدریس اعضای هیات علمی
 ۱۳. سوق دادن اولویت های ارزشیابی برای اجرای ارزشیابی برنامه های آموزشی در حیطه های مختلف
 ۱۴. تحلیل آزمون های انجام گرفته در سطح دانشگاه به منظور سامان دهی کیفیت ارزیابی های انجام گرفته
 ۱۵. انجام کارگاه های توانمندسازی اساتید در حیطه های مشخص

اهداف کوتاه مدت بخش ارزشیابی :

۱. سازماندهی جمع آوری داده ها در مورد برنامه های آموزشی اجرا شده بر اساس نظرسنجی از دانشجو و تا حد امکان استفاده از روشهای دیجیتالی و بصورت بانک اطلاعاتی از تمامی فعالیتهای آموزشی اعضای هیات علمی
۲. انجام مطالعه به منظور اصلاح و تدوین فرمهای نظرسنجی از دانشجو ، رئیس گروه ، همکاران ، و خود ارزیابی
۳. برگزاری کارگاههای آموزشی ویژه اعضا هیات علمی در مورد مباحث مربوط به ارزشیابی
۴. تهیه فرمهای مشخص برای ارزشیابی درونی گروههای آموزشی

۵. اجرای طرح ارزشیابی درونی گروههای آموزشی بر اساس ساختار یکسان
۶. تنوع بخشیدن به منابع جمع آوری داده در مورد برنامه های آموزشی
۷. تثبیت نظام ارزشیابی در فرآیندهای جاری دانشگاه بعنوان یکی از مراحل مهم برنامه ها
۸. سازماندهی و آماده سازی مقدمات لازم برای ارزشیابی بخشهای بالینی بصورت مستحکم و سازماندهی شده
۹. تشکیل کمیته ارزشیابی و تدوین شاخصهای ارزشیابی در حیطه های مختلف فرآیند آموزشی
۱۰. فراهم نمودن مقدمات شرکت مسئول و کارشناسان واحد ارزشیابی در دوره های کوتاه مدت و بلند مدت
۱۱. مرتبط با مباحث ارزشیابی در آموزش

اهداف میان مدت بخش ارزشیابی :

۱. تشکیل کمیته های تخصصی ارزشیابی با مشارکت اعضای هیات علمی
۲. تشکیل کمیته های تخصصی ارزشیابی با مشارکت دانشجویان هر رشته
۳. تجزیه و تحلیل داده های بدست آمده از نتایج مختلف و ثبت نتایج در پرونده افراد ، گروهها ، مراکز و دانشکده ها
۴. مکانیزه و دیجیتالی کردن فرآیند جمع آوری و تجزیه و تحلیل داده های مورد نیاز در فرآیند ارزشیابی
۵. ارائه گزارشات جامع بصورت مستمر بر اساس نتایج بدست آمده از فرآیند های ارزشیابی و ارسال آنها به افراد ذینفع
۶. انجام پژوهشهای کاربردی به منظور ارتقاء کیفیت فرآیند ارزشیابی
۷. انجام پژوهشهای کاربردی به منظور ابداع روشهای نوین آموزشی با بهره وری زیاد

اهداف بلند مدت بخش ارزشیابی :

۱. تهیه گزارشات ادواری از عملکرد واحدهای مختلف آموزشی دانشگاه و ارسال آنها به مسئولین واحدها
۲. سازماندهی و ایجاد نظام اعتبارگزاری در داخل دانشگاه به منظور سنجش عملکرد واحدهای آموزش
۳. تهیه گزارشات ادواری از ارزشیابی برنامه های آموزشی اجرا شده در عرصه دانشگاه علوم پزشکی تبریز
۴. ارزشیابی جامع برنامه های آموزشی و در کنار آن اعضای هیات علمی

برنامه های واحد ارزشیابی

برنامه های اولویت دار :

۱. پیگیری و نتیجه گیری پسخوراند نظرات اساتید در مورد ارزشیابی سه ساله ایشان

۲. بهبود روند ارزشیابی اساتید در دانشکده ها توسط دانشجویان
۳. ارزشیابی از منابع دیگر برای کم کردن میزان تورش در نتیجه ارزشیابی
۴. آشنا کردن بیشتر هم دانشجویان و هم مدیران گروه و هم اساتید محترم از اهداف ارزشیابی و نحوه نتیجه گیری از آن در ارتقاء آموزش
۵. همکاری با مراکز توسعه دانشکده ها برای فعال کردن هر چه بیشتر روندهای ارزشیابی
۶. همکاری با مرکز توسعه دانشکده پزشکی برای برقراری ارزشیابی جامع بالینی

برنامه های آتی عمده:

۱. ارزشیابی برنامه های آموزشی از لحاظ مفید بودن آنها در جامعه
۲. ارزشیابی بر اساس مستندات قطعی و تاثیر آن در نحوه آموزش
۳. ارزشیابی شیوه تدریس بر اساس روشهای جدید و متدهای بدیع
۴. ارزشیابی آزمونهای آخر دوره

چالشهای موجود و راهکارها

۱. عدم توجه کافی به نحوه ارزشیابی توسط معاونین آموزشی دانشکده ها
 - راهکار مناسب برگزاری کارگاه برای روشن شدن انگیزه ارزشیابی برای ایشان
۲. عدم تاثیر مناسب ارزشیابی در پیشرفت اساتید
 - راهکار مناسب پیشرفت اساسی اساتید باید منوط به مطلوب بودن ارزشیابی نحوه تدریس باشد چراکه اولین اصالت دانشگاه آموزش است.
۳. عدم وجود مسئول مشخص ارزشیابی در دانشکده ها
 - معین کردن افراد مشخص و آگاه به مسایل ارزشیابی برای هر چه بهتر برگزار کردن ارزشیابی
۴. عدم توجه مناسب دانشجویان نسبت به ارزشیابی اساتید و برنامه های آموزشی
 - توجه مناسب دانشجویان قبل از ارزشیابی و روشن نمودن اهداف ارزشیابی میتواند از تورش های بوجود آمده در نتایج ارزشیابی جلوگیری نمود.
۵. توزیع فرمهای ارزشیابی در زمانهای نامناسب که موجب تورش در نتایج ارزشیابی میشود
 - باید توزیع فرمهای ارزشیابی در زمانهای مناسب و در آخرین جلسه تدریس بدون حضور خود مدرس انجام گیرد.

نحوه ارزشیابی آموزشی اعضای هیات علمی در حال حاضر

۱. نیازسنجی و اولویت بندی اهداف برنامه های آموزشی
 ۲. تهیه و تدوین فرم های ارزشیابی برای استفاده از روش پرسشنامه
 ۳. تصویب نهایی در شورای توسعه آموزش و کمیته ارزشیابی آموزشی دانشگاه
 ۴. ارسال فرم ها به دانشکده ها
 ۵. جمع آوری داده ها از دانشجویان و ورود داده ها به نرم افزار
 ۶. SPSS در دانشکده ها
 ۷. جمع آوری داده ها در قالب فایل SPSS از دانشکده ها در واحد ارزشیابی آموزشی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز
 ۸. محاسبه میانگین امتیاز ارزشیابی آموزشی هر استاد از ۲۰ در حیطه های شیوه تدریس ، تسلط علمی ، رفتار ، نظم ، که در انتها امتیاز ارزشیابی کلی آموزشی هر استاد از روش پرسش از دانشجو بدست می آید
- $$\text{mean} \left\{ \left[\left(\frac{\sum(\text{question}) - n}{\text{max} - \text{min}} \right) \times 100 \right] \div 5 \right\} \text{ یا } [(\sum(\text{questions}) \div n) \times 5]$$
- ۹.
 ۱۰. تهیه نسخه چاپی از نتایج بدست آمده و بایگانی آنها در پرونده هر یک از اساتید محترم
 ۱۱. تهیه نسخه چاپی و ارسال برای اعضای محترم هیات علمی
 ۱۲. دریافت انتقادات و پیشنهادات از جانب اساتید محترم برای ارتقاء سطح ارزشیابی دانشگاه



اطلاعات ارزشیابی اعضای محترم هیات علمی در سالتحصیلی ۸۸-۸۷

با توجه به مطالب فوق در پایین توضیحات اجمالی در مورد کارهای انجام گرفته برای ارسال ارزشیابی آموزشی اعضای هیات علمی با استفاده از روش پرسش از دانشجو برای آگاهی بیشتر اساتید محترم ، آورده شده است .

تعداد ۲۰۱۱۸ فرم دروس نظری برای ۳۸۵ نفر از اساتید محترم و تعداد ۲۶۰۰ فرم دروس عملی برای ۸۹ نفر از اساتید محترم و همچنین تعداد ۵۴۲۷ فرم بالینی برای ۲۶۷ نفر از اساتید محترم از دانشکده های مختلف ارسال شده بود که برای ایشان در قالب یک جدول سوالات با امتیاز کسب شده در هر سوال و همچنین بصورت نمودار مقایسه ای با امتیاز کل دانشگاه و دانشکده و گروه ، برای هر یک از موارد دروس نظری و عملی و همچنین دروس بالینی ، تجزیه و تحلیل و ارسال شده است .

که در مجموع تعداد ۲۲۲۳ صفحه نتایج تجزیه و تحلیل و ۳۸۵۰ صفحه توضیحاتی در مورد نحوه ارزشیابی آموزشی اعضای محترم هیات علمی چاپ و تهیه گشت و در قالب یک بسته ارزشیابی آموزشی برای هر یک از اعضای محترم هیات علمی ارسال گردید که امید است اساتید محترم بعد از مطالعه و آگاهی از مفاد موارد ارزشیابی شده توسط پرسش از دانشجو نکته نظرات خود را جهت ارتقاء ارزشیابی آموزشی به این مرکز ارسال نمایند تا همه با هم در ارتقاء آموزش دانشگاهمان سهیم باشیم و جایگاهی مناسب و در خور شان برای دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سطح کشور کسب نماییم .

نرم افزار تحلیل آزمون

همانطور که می دانیم ارزیابی دانشجویان و فراگیران یکی از اهداف عمده مباحث مربوط به آموزش میباشد که همواره سعی در ارتقاء سطح ارزیابی ها و آزمون ها شده است و این مهم بدست نمی آید مگر با تجزیه و تحلیل آزمون ها و ارزیابی های انجام گرفته که میتواند با قرار دادن ارزیابی ها در یک سیر تکاملی معقول در نهایت باعث ارتقاء آموزش در سطح دانشجویان و فراگیران میشود .



معاونت محترم آموزشی دانشگاه علوم پزشکی تبریز همسو با سیاست وزارتخانه متبوع برای فعال نمودن مبحث تحلیل آزمون در سطوح دانشگاه های علوم پزشکی کشور ، همگام با مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز تصمیم به راه اندازی تحلیل آزمون در سطح دانشکده های دانشگاه گرفت که برای این منظور تحقیق و بررسی های گوناگون در جهت انتخاب نرم افزار مورد نیاز انجام گرفت و سپس نرم افزار تحلیل آزمون یگانه که در چند دانشگاه علوم پزشکی کشور در حال حاضر استفاده می شود انتخاب و بعد از طی مراحل قانونی نرم افزار مورد نظر همراه سخت افزار های لازم خریداری و در سطح دانشکده ها نصب گردید و مورد استفاده معاونت های آموزشی و دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها قرار گرفت که در حال حاضر تعداد ۲۵۷ آزمون در سرور مرکز ثبت گردیده است .



این نرم افزار تحت وب میباشد و در سرور مرکز مطالعات نصب گردیده و تمامی دانشکده ها از طریق قفل سخت افزاری می توانند به آن متصل شده و آزمون ها را تعریف و مورد تجزیه و تحلیل قرار دهند و سپس نتایج را بصورت فایل در دانشکده خود ذخیره نمایند و از آنها نسخه چاپی تهیه نمایند .

نام درس	نوع آزمون	تعداد شرکت کننده	تعداد سئوال	تاریخ آزمون	عنوان آزمون
انديشه اسلامي ۲	حد نصاب	۱۱	۳۰	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	انديشه اسلامي ۲
آسيب شناسي	حد نصاب	۲	۲۳	۱۳۹۸/۰۶/۰۲	آسيب شناسي
نامشخص	حد نصاب	۲	۱۰	۱۳۹۸/۰۵/۱۲	نست بهد ائت عقابه
				۱۳۹۸/۰۵/۱۲	نست بهد ائت وثقابه
قوانين و مقررات صيد	حد نصاب	۳۲	۲۳	۱۳۹۸/۰۵/۰۶	قوانين و مقررات بهد اصت صيحه ۶
پايشي*	حد نصاب	۱۰	۱۵	۱۳۹۸/۰۵/۰۲	نست پزشگي ۱۱
پايشي*	حد نصاب	۱۲	۲۰	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي دستياران پاتولوژي
نامشخص	حد نصاب	۵۸	۱۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي داخلي
نامشخص	حد نصاب	۱۲	۱۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي دستياران روتريشنگي
نامشخص	حد نصاب	۸	۱۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي دستياران توتريشنگي
نامشخص	حد نصاب	۹	۱۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي دستياران راديوالوژي سه
نامشخص	حد نصاب	۱۶	۱۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي دستياران عقر و اعصاب
نامشخص	حد نصاب	۹	۱۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي دستياران ارو نوزي
نامشخص	حد نصاب	۸	۱۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي دستياران پوست
نامشخص	حد نصاب	۲۸	۱۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي دستياران زنان و زرايات
نامشخص	حد نصاب	۱۲	۱۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي دستياران جراحي عقر و
نامشخص	حد نصاب	۱۹	۱۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي دستياران قلب
نامشخص	حد نصاب	۱۶	۱۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي دستياران اورژانس
نامشخص	حد نصاب	۱۲	۱۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۳	ارنفاي دستياران ارتودي



ارزشیابی درونی گروههای آموزشی

ارزشیابی درونی گروههای نامبرده شده انجام و گزارش ارزشیابی هر گروه در سایت مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی، واحد ارزشیابی قابل دسترس است.

ارزشیابی درونی گروههای انجام شده:

دانشکده پزشکی:

گروه بیهوشی، گروه آسیب شناسی، گروه فیزیولوژی، گروه قلب، گروه طب اورژانس، گروه اعصاب، گروه میکروب شناسی، گروه جراحی استخوان و مفاصل، گروه بیماریهای زنان و زایمان، گروه کودکان، گروه اعصاب و روان، گروه جراحی سینه و قلب، گروه گوش و حلق و بینی، گروه بیوشیمی، گروه بیماریهای عفونی و گرمسیری، گروه پوست، گروه جراحی چشم، گروه فیزیوتراپی، گروه جراحی کلیه و مجاری ادراری تناسلی، گروه پزشکی اجتماعی، گروه جراحی عمومی، گروه فیزیک پزشکی، گروه داخلی

دانشکده دندانپزشکی:

گروه دندانپزشکی جامعه نگر، گروه آسیب شناسی، گروه پروتز، گروه جراحی، گروه پرتوشناسی، گروه کودکان، گروه ترمیمی، گروه ارتودنسی

دانشکده داروسازی:

گروه فارماکوگنوزی، گروه فارماسیوتیکس، گروه داروسازی بالینی، گروه شیمی دارویی، گروه دارو و سم شناسی

دانشکده پیراپزشکی:

گروه هوشبری، گروه کتابداری، گروه مدارک پزشکی، گروه علوم پایه، گروه پرتو شناسی، گروه علوم آزمایشگاهی، گروه معارف اسلامی

دانشکده پرستاری و مامایی تبریز: گروه پرستاری داخلی و جراحی، گروه مامایی

دانشکده توانبخشی: گروه کار درمانی، گروه گفتار درمانی، گروه فیزیوتراپی

دانشکده بهداشت و تغذیه:

گروه بهداشت عمومی، گروه علوم و صنایع غذایی، گروه تغذیه در جامعه، گروه بهداشت محیط و حرفه ای

دانشکده پرستاری و مامایی مراغه: گروههای پرستاری و مامایی مراغه

گزارش ارزشیابی بیرونی درون دانشگاهی



۱. تدوین آیین نامه ارزشیابی بیرونی گروه های آموزشی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در آبان ماه ۸۸
۲. تدوین ابزار ارزشیابی بیرونی گروه های آموزشی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در آبان ماه ۸۸
۳. برگزاری ۱۲ جلسه بازنگری ابزار ارزشیابی بیرونی با اساتید هیات علمی پیشکسوت در امر ارزشیابی آموزشی در سه ماهه آخر ۱۳۸۸
۴. توجیه روسای محترم دانشکده ها در شورایتوسعه آموزش دانشگاه در دو جلسه در سه ماهه آخر ۱۳۸۸
۵. برگزاری ۵ جلسه توجیهی برای دبیران تیم های ارزشیابی بیرونی در فروردین ۱۳۸۹
۶. برگزاری جلسات توجیهی اولیه در دانشکده های داروسازی و دندانپزشکی و پزشکی و پرستاری، مامایی تبریز در نیمه دوم فروردین ۱۳۸۹
۷. ارسال CD محتویات ابزار و دفترچه های ارزشیابی بیرونی برای کلیه گروه های آموزشی در اسفند ۱۳۸۸
۸. شروع به جمع آوری اطلاعات لازم برای ارزشیابی بیرونی تقریباً در تمام گروه های آموزشی
۹. اتمام ارزشیابی بیرونی گروه های آموزشی دانشگاه علوم پزشکی تبریز
۱۰. آماده شدن گزارش نهایی ارزشیابی بیرونی تیم های ۲ و ۹ بترتیب دبیران محترم خانم فائزه محمدی و تیم آقای کریم نظری
۱۱. ارسال گزارش نهایی ارزشیابی بیرونی گروه های آموزشی عفونی، گوش و حلق و بینی، رادیولوژی و رادیوتراپی، پزشکی اجتماعی، کودکان، دانشکده پزشکی و گروه های آموزشی کار درمانی، گفتار درمانی، فیزیوتراپی، دانشکده توانبخشی و گروه های آموزشی رادیولوژی، هوشبری، علوم آزمایشگاهی، معارف اسلامی، دانشکده پیراپزشکی

ارزشیابی بیرونی گروه های آموزشی

همانگونه که می دانیم برای بررسی نیل به اهداف و چگونگی آن در هر تشکیلاتی ارزشیابی انجام میگیرد حالا که بحث در مورد مقوله آموزش است اهمیت این موضوع صد چندان میگردد. تا با این روش توانایی خود را در رسیدن به اهداف تعیین شده بررسی نماییم و نقاط ضعف و قوت خود را شناسایی نموده و راهکار های رفع این نقاط ضعف را تدوین نماییم.

با توجه به این موضوع ارزشیابی درونی گروه های آموزشی با عنایت وزارتخانه متبوع و همچنین تلاشهای بی شائبه معاونت محترم آموزشی دانشگاه علوم پزشکی تبریز و راهنمایی های مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز با مشارکت خود گروه های آموزشی و همچنین دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها بالاخره در اوایل سال ۱۳۸۸ به پایان رسید، به دنبال آن طی نامه وزارتخانه متبوع و اعلام ملاک ها برای ارزشیابی بیرونی درون دانشگاهی بر اساس ارزشیابی درونی واحد ارزشیابی طراحی ابزار جمع آوری اطلاعات ارزشیابی بیرونی گروه های آموزشی را برای اولین بار در سطح کشور آغاز نمود که بعد از طراحی اولیه در

کمیتة ارزشیابی بازرنگری و در اواخر سال ۱۳۸۸ نهایی گردید و مقدمات انجام ارزشیابی بیرونی گروه های آموزشی با تعیین تیم های ارزشیاب فراهم آمد و بالاخره این کار بزرگ با همکاری و تلاش حدود ۳۰۰ نفر در سطح دانشگاه در قالب ۱۰ تیم ۷ نفره برای ۷۰ گروه آموزشی انجام گردید و در اواخر سال جاری مرحله اول آن به پایان رسید که جای تقدیر و تشکر از همه دست اندرکاران این کار بزرگ را دارد. و تا اواخر شهریور ماه کار جمع آوری نواقصات مدارک به پایان رسید و در مرحله بعدی تهیه گزارش نهایی ارزشیابی بیرونی توسط دبیران محترم تیم های ارزشیاب می باشد که در حال حاضر گزارش نهایی دو تیم ارائه شده است و اطلاعات کافی در سایت مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز به آدرس edc.tbzmed.ac.ir موجود میباشد. اینک ضمن تقدیر و تشکر از تمامی افراد درگیر در این موضوع ملاک های ارزشیابی بیرونی برای اطلاع بیشتر همکاران در زیر به تفصیل توضیح داده شده است.

عوامل، ملاکها، نشانگرها و معیارها (استانداردها):

عوامل:

- ۱- رسالت، اهداف و جایگاه سازمانی
- ۲- برنامه های آموزشی
- ۳- هیات علمی
- ۴- دانشجو
- ۵- راهبردهای یادگیری/ بازدهی
- ۶- امکانات و تجهیزات آموزشی
- ۷- پایاننامه ها، فرصتهای مطالعاتی و سمینارها
- ۸- دانش آموختگان

عامل ۱: رسالت، اهداف و جایگاه سازمانی

ملاکها:

- ۱-۱- رسالت و اهداف گروه
- ۱-۲- مدیریت گروه
- ۱-۳- برنامه توسعه و گسترش رشته ها و مقاطع در گروه
- ۱-۴- روند توسعه منابع گروه
- ۱-۵- آئین نامه ها و مصوبات گروه
- ۱-۶- مشارکت اعضای هیات علمی در برنامه ریزی آموزشی

۱-۷- امکانات مالی مورد نیاز گروه

۱-۸- فعالیتهای برون دانشگاهی

عامل ۲: برنامه های آموزشی

ملاکها:

۲-۱- دوره های آموزشی و اهداف آن

۲-۲- تناسب رشته ها ی تحصیلی با تخصص اعضای هیات علمی

۲-۳- ضرورت بازنگری برنامه درسی و دوره های آموزشی

عامل ۳: هیات علمی

ملاکها:

۳-۱- ترکیب اعضای هیات علمی

۳-۲- فعالیتهای آموزشی هیات علمی

۳-۳- فعالیتهای پژوهشی هیات علمی

۳-۴- فعالیتهای اجرائی هیات علمی

۳-۵- ویژگی های عضو هیات علمی و روند ارتقاء

عامل ۴: دانشجو

ملاکها:

۴-۱- پذیرش و پیشرفت تحصیلی دانشجویان

۴-۲- ترکیب و توزیع دانشجویان

۴-۳- مشارکت دانشجو در برنامه های آموزشی گروه

۴-۴- تعامل دانشجویان با اعضای هیات علمی

۴-۵- علاقه و آگاهی دانشجویان به رشته تحصیلی و بازار کار

۴-۶- نظر دانشجویان در باره گروه

۴-۷- فعالیتهای پژوهشی دانشجویان

عامل ۵: راهبردهای یادگیری/بازدهی

ملاکها:

- ۵-۱- الگوها و روش تدریس
- ۵-۲- استفاده از منابع و وسایل آموزشی
- ۵-۳- چگونگی ارزشیابی پیشرفت تحصیلی
- ۵-۴- استفاده از بازخورد نتایج ارزشیابی

عامل ۶: امکانات و تجهیزات آموزشی

ملاکها:

- ۶-۱- فضاهای آموزشی و اداری گروه با دوره و رشته
- ۶-۲- کتابخانه و سیستم اطلاع رسانی
- ۶-۳- امکانات و خدمات رایانه ای
- ۶-۴- کارگاه ها و آزمایشگاهها
- ۶-۵- امکانات سمعی و بصری

عامل ۷: پایاننامه ها، فرصتهای مطالعاتی و سمینارها

ملاکها:

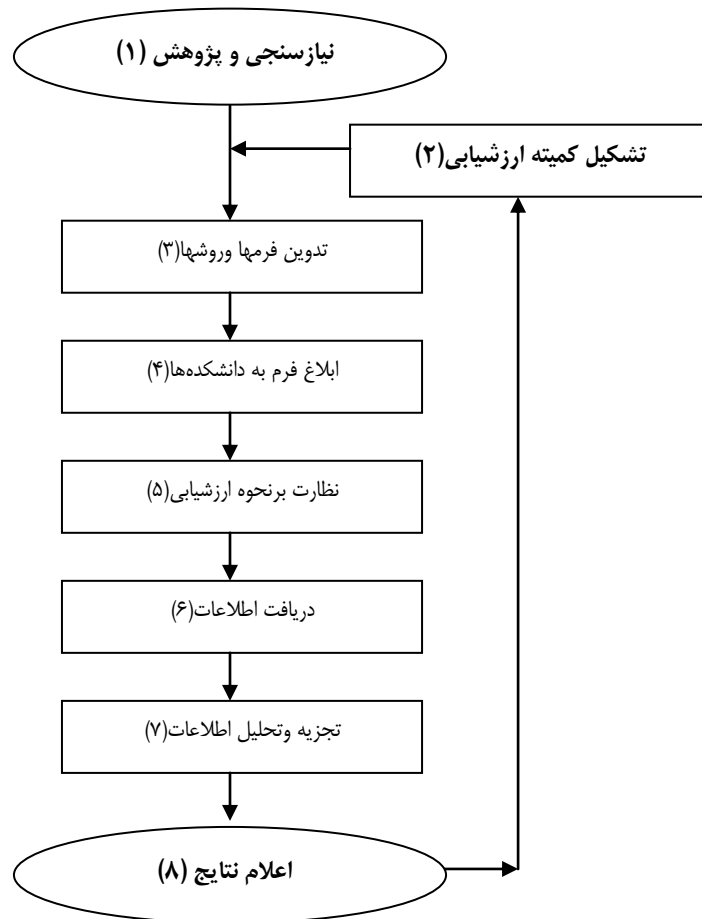
- ۷-۱- کیفیت پایاننامه ها
- ۷-۲- سمینارها و همایشهای برگزار شده توسط گروه
- ۷-۳- قراردادهای پژوهشی

عامل ۸: دانش آموختگان

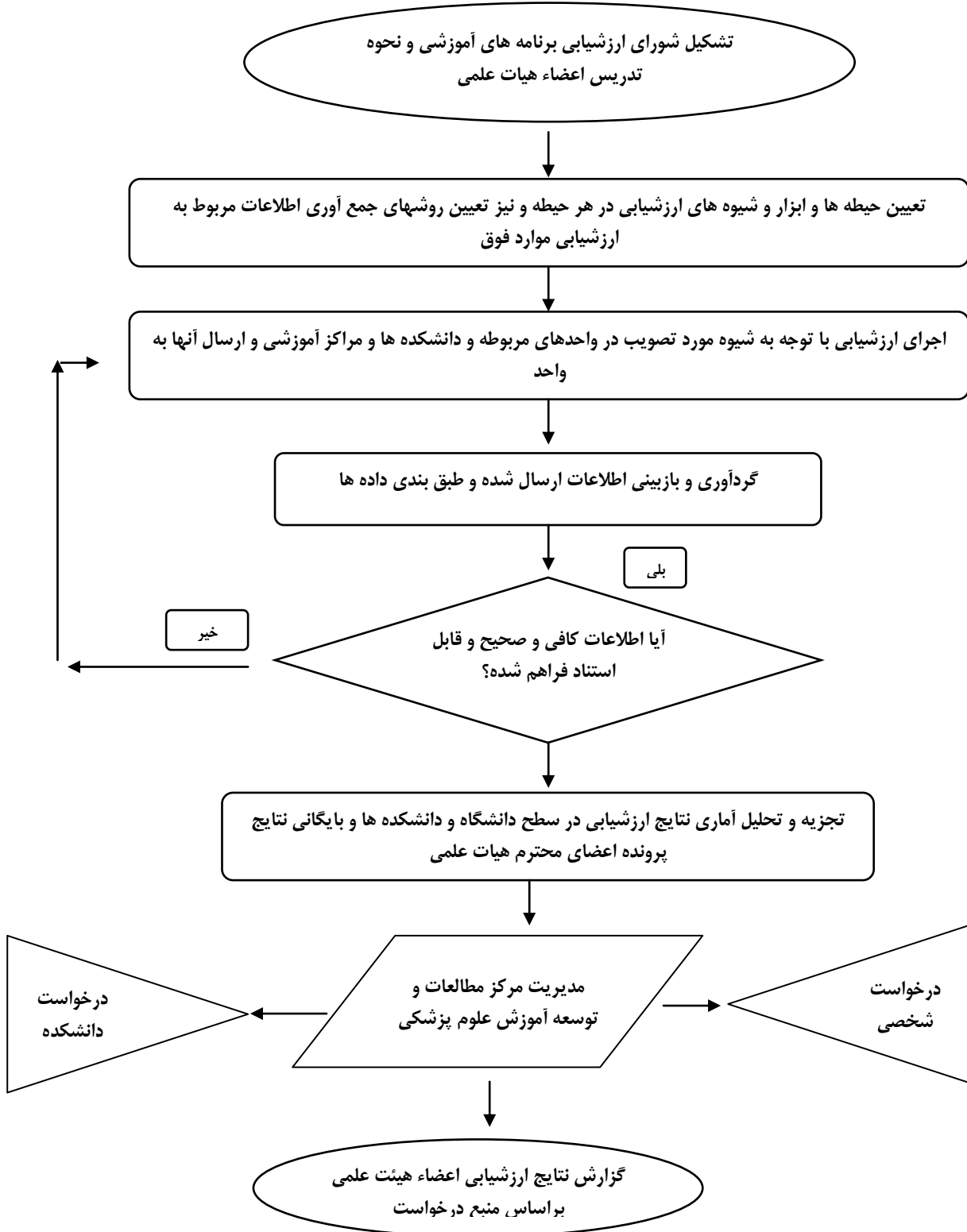
ملاکها:

- ۸-۱- ادامه تحصیل دانش آموختگان
- ۸-۲- ارتباط گروه با دانش آموختگان پس از فارالتحصیلی
- ۸-۳- مقاله و آثار علمی دانش آموختگان
- ۸-۴- سرنوشت شغلی دانش آموختگان
- ۸-۵- نظر مدیران در باره توانایی های دانش آموختگان
- ۸-۶- نظر دانش آموختگان در باره برنامه های آموزشی و درسی

فرایند عملکرد واحد ارزشیابی



فرایند ارزشیابی اساتید



واحد استعدادهای درخشان

اعضاء گروه

سمت	نام و نام خانوادگی
مسئول واحد	دکتر علیرضا علاء
کارشناس مسئول	دکتر لیلا واحدی
کارشناس	حوریه سربازوطن
کارشناس	ثریا احمدی

تاریخچه و ساختار



موضوع هدایت استعدادهای درخشان در دانشگاههای علوم پزشکی کشور به معاونت آموزشی محول شده است که در دانشگاه علوم پزشکی تبریز بر اساس پنجاهمین صورتجلسه مورخه ۸۰/۱۰/۳۰ شورای آموزشی دانشگاه مسئولیت اجرایی آن به مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی (EDC) واگذار گردید.

دفتر استعدادهای درخشان این دانشگاه نیز با تشکیل کمیته دانشجویی در سال ۱۳۸۱ به صورت رسمی فعالیت خود را آغاز نمود.

همچنین به منظور تدوین یک ساختار اجرایی رسالت مدار، جلب همکاریهای درون بخشی در دانشگاه علوم پزشکی و ارائه راهکارهای مناسب جهت شکوفایی سازی استعدادهای بالقوه "شورای هدایت استعدادهای درخشان" تشکیل گردید. در حال حاضر ساختار کلی دفتر استعدادهای درخشان و جایگاه آن در دانشگاه علوم پزشکی به شرح زیر است:

اعضای شورای هدایت استعدادهای درخشان:

- معاون آموزشی (رئیس شورا)
- مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی (نائب رئیس شورا)
- مسئول دفتر استعدادهای درخشان (دبیر شورا)
- معاون پژوهشی
- معاون دانشجویی و فرهنگی
- معاونین آموزشی دانشکده ها
- نمایندگان دانشجویان
- دو نفر از اعضای هیئت علمی منتخب

کمیته دانشجویی

این کمیته به منظور جلب همکاری و مشارکت دانشجویان مستعد و توانمند در اجرای برنامههای دفتر، برقراری ارتباط مستمر اعضاء با دفتر و هماهنگ نمودن فعالیتهای دانشجویی با اهداف کلی دفتر تشکیل شده و اجزای تشکیل دهنده آن عبارتند از:

- مدیر یا دبیر هر زیر گروه تخصصی
- نمایندگان دانشکدههای پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی، بهداشت تغذیه، پرستاری مامایی تبریز و مراغه، پیراپزشکی و توانبخشی

کمیته های دانشجویی دفتر استعداد های درخشان

در حال حاضر کمیته دانشجویی دفتر استعداد های درخشان در زیر گروه های : کمیته های مشورتی ، کمیته استاد مشاور ، کمیته دانشجوی همیار، کمیته پژوهشی و کمیته زبان فعالیت دارند که دبیران کمیته های فوق به ترتیب آقای دکتر هومن یزدچی ، آقای دکتر صمد شمس وحدتی (عضو هیات علمی طب اورژانس) و آقای دکتر صمد اسلام جمال گلزاری (رزیدنت رشته بیپوشی و مراقبتهای ویژه) و آقای حسین مازوچیان (دانشجوی رشته پزشکی) می باشند.

شرایط عضویت در دفتر استعداد های درخشان



الف - برگزیدگان آزمون سراسری گروه آزمایشی علوم تجربی با کسب رتبه کشوری مساوی و کمتر از ۵۰۰ (با معرفی سازمان سنجش آموزش کشور)
 ب - دارندگان مدال طلا، نقره و برنز کشوری از المپیادهای علمی دانش آموزی (با معرفی وزارت آموزش و پرورش)

ج- نفرات اول تا سوم انفرادی و رتبه اول تیمی کشوری المپیاد علمی دانشجویان علوم پزشکی کشور در هر یک از سه حیطه المپیاد مذکور (به شرط آنکه هر یک از اعضای تیم در مرحله فردی ۸۰٪ نمره نفر سوم انفرادی همان حیطه را کسب نموده باشند) با معرفی دبیرخانه المپیاد علمی وزارت

د - برگزیدگان حائز رتبه های اول تا سوم کشوری جشنواره های رازی و جشنواره های خوارزمی و جوان خوارزمی(در زمینه علوم پزشکی) با معرفی دبیرخانه های مربوطه

ه - مالکان ابداع یا اختراع ثبت شده در زمینه علوم پزشکی با تأیید معاونت تحقیقات و فن آوری وزارت بر اساس ضوابط مربوطه

و- دانشجویان نمونه کشوری گروه پزشکی در هر مقطع با معرفی ستاد انتخاب دانشجوی نمونه کشوری

ز - ۲/۵٪ پذیرفته شدگان برتر کشوری در هر یک از آزمونهای متمرکز جامع علوم پایه پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی؛ جامع پیش کارورزی پزشکی (حداقل سه نفر و حداکثر تا سقف چهل نفر در هر آزمون)

ح- رتبه های برتر پذیرفته شدگان در آزمون ورودی دوره های تحصیلات تکمیلی کارشناسی ارشد:

تا ۲۰ نفر پذیرفته شده در هر رشته نفر اول کشوری، تا ۵۰ نفر پذیرفته شده در هر رشته دو نفر اول کشوری و در صورتی که تعداد پذیرفته شدگان بیش از ۵۰ نفر باشد در مجموع سه نفر اول کشوری.

ط - ۱۰٪ برتر فارغ التحصیلان هر رشته با ورودی مشترک در مقاطع کارشناسی و بالاتر در هر دانشگاه (حداقل یک نفر) با کسب معدل کل حداقل ۱۷

تبصره: در مواردی که زمان فارغ التحصیلی متقاضی به دلایل موجه که مورد تایید معاونت آموزشی دانشگاه باشد (از قبیل بیماری یا مرخصی زایمان و) به تعویق افتد حداکثر تا یک نیمسال تحصیلی به سنوات آموزشی او اضافه می گردد و در این صورت نیمسال فراغت از تحصیل ملاک عمل بوده و رتبه وی با گروهی که همزمان فارغ التحصیل شده اند محاسبه و مقایسه می گردد.

ی- دانشجویان پژوهشگر برجسته به تایید شورای پژوهشی دانشگاه و بر اساس دستور العمل اجرایی که از سوی معاونت تحقیقات و فن آوری وزارت تدوین و به دانشگاهها ابلاغ گردیده است.

- دانشجویان واجد شرایط هر یک از موارد مذکور در بند ۱-۳ در مقطع کارشناسی باید در پایان دوره معدل کل حداقل ۱۷ و در مقاطع کارشناسی ارشد و بالاتر در پایان دوره معدل کل حداقل ۱۶ را کسب نمایند.

- دانشجویان واجد شرایط هر یک از موارد مذکور در بند ۱-۳ که در مقطع کارشناسی ناپیوسته بیش از یک ترم معدل کمتر از ۱۶، در مقطع کارشناسی پیوسته بیش از دو ترم متوالی یا متناوب معدل کمتر از ۱۶، در مقطع کارشناسی ارشد بیش از یک ترم معدل کمتر از ۱۵ و در مقطع دکترای حرفه ای بیش از سه ترم معدل کمتر از ۱۵ کسب نمایند مشمول آیین نامه و تسهیلات مربوطه نخواهند شد .

- شرط معدل مذکور باید در کل دوران تحصیل خواه قبل یا بعد از شمول آیین نامه حفظ شده باشد.

لازم به ذکر است که دانشجویان علاقمندی که حائز شرایط مذکور نمی باشند می توانند براساس علاقه خود و به عنوان عضو میهمان در یکی از زمینه ها فعالیت داشته باشند و در صورت کسب امتیازات لازم به صورت عضو اصلی در آیند.

آیین نامه کمیته های مشورتی دانشجویان عضو دفتر استعداد های درخشان EDC دانشگاه های علوم پزشکی کشور

مقدمه



در راستای پیشرفت و تعالی روز افزون کشور عزیزمان، نقش جامعه ی علمی و دانشگاهی به عنوان پیشگامان مسیر توسعه، غیر قابل انکار می باشد و امر آموزش به عنوان یکی از ارکان اصلی و پر اهمیت در این حیطه، همگام با سایر عرصه های پیشرفت و توسعه ی این مرز و بوم، نیازمند تحول، ارتقا و تعالی است. در دانشگاه های علوم پزشکی کشور بمنظور نیل به این هدف، مراکز مطالعات و توسعه ی آموزش، مشغول به فعالیت بوده و طی سالهای اخیر نقش ارزنده ای در توسعه و تعالی آموزش علوم پزشکی ایفا نموده است.

با ارج نهادن به این موضوع و با نظر به موفقیت های کسب شده در این حیطه که از دستاورد های مهم معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی طی سالهای اخیر به شمار می آید، ضرورت حضور جدی تر دانشجویان به عنوان مشتریان اصلی سیستم آموزشی و نیز نیروی جوان و توانمند، در عرصه ی تعالی نظام آموزش علوم پزشکی، احساس می گردد.

ویژگی هایی هم چون اخلاص، امید، تعهد، سخت کوشی و اشتیاق به فعالیت های گروهی، در کنار توانمندی علمی و پژوهشی دانشجویان، بستر را برای حضور و مشارکت این قشر در حیطه ی مدیریتی و تصمیم گیری آموزشی فراهم خواهد ساخت. بدیهی است نگاه دقیق و منتقدانه ی دانشجویان به سیستم آموزشی، بررسی نقاط ضعف و قوت موجود، و ارائه ی نظرات و پیشنهادات در جهت ارتقا و بسط نقاط قوت و نیز حل مشکلات موجود، از جانب دانشجویان، در بستری از حمایت و پذیرش مسئولین و مدیران میسر و ممکن خواهد گردید.

نگاهی به فعالیت های دانشجویی در عرصه های آموزشی طی سالهای اخیر، حضور فعال دانشجویان در کنگره های کشوری آموزش علوم پزشکی از دوره ی دهم آن و نیز فعالیت هایی که در دانشگاه های علوم پزشکی سطح کشور صورت می گیرد، مبین توانمندی و قابلیت های دانشجویان در این زمینه می باشد.

به منظور ایجاد ساختار منسجم و یکپارچه در سطح کشور برای فعالیت های دانشجویی مراکز مطالعات، و حرکت هرچه هدفمندتر و برنامه ریزی شده ی این جریان دانشجویی، با حمایت، تایید و تاکید وزیر محترم بهداشت درمان آموزش پزشکی، سرکار خانم دکتر وحید دستجردی، مساعدت، حمایت و هدایت معاونت محترم آموزشی وزارت، جناب آقای دکتر محقق، نظر موافق، همکاری، حمایت مدیریت محترم مرکز مطالعات وزارت جناب آقای دکتر ممتاز منش، و با همکاری جمعی از دانشجویان فعال در این زمینه، دستورالعمل تشکیل کمیته های مشورتی دانشجویی مراکز مطالعات سراسر کشور، تهیه و در سال ۱۳۸۹ به دانشگاه های علوم پزشکی سراسر کشور ابلاغ گردید.

این فرایند، منجر به شکل گیری تدریجی فعالیت های دانشجویی در دانشگاه هایی که فاقد آن بوده اند، تقویت و تکمیل در دانشگاه های دارای آن، و افزایش ارتباطات بین دانشگاهی دانشجویان جهت تبادل تجربیات و ایجاد انگیزه و گسترش موثر این فعالیت ها گردیده است که این جریان هم چنان در حال طی مسیر خود میباشد.

پس از حدود یکسال از ابلاغ آیین نامه و دستورالعمل کمیته های مشورتی، و به موازات تشکیل، تکمیل و جهت دهی فعالیت های دانشجویی مراکز مطالعات در سطح کشور، شورای مرکزی کمیته های مشورتی دانشجویی مراکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی کشور، با رسالت و اهداف ذیل، در زیر مجموعه ی مرکز مطالعات و توسعه ی آموزش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، تشکیل گردید.

امید است ایجاد هسته های دانشجویی، بستر را برای مشارکت دانشجویان در عرصه های سیاست گذاری و برنامه ریزی آموزش علوم پزشکی و نیز توانمند سازی دانشجویان در این حیطه و ارتباطات موثر بین دانشگاهی، که نهایتا منجر به پیشرفت و سربلندی روزافزون میهن اسلامی عزیزمان خواهد گردید، فراهم سازد.

ماده ۱- رسالت:

«شورای مرکزی کمیته های مشورتی دانشجویی مراکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی کشور» در راستای حفظ ارزش های اسلامی و نیل به اهداف کلی نظام سلامت کشور، در چارچوب قانونی و ساختاری مرکز مطالعات و توسعه معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، با محوریت دانشجویان تشکیل گردیده است. این شورا ارتقاء و توسعه ی آموزش پزشکی کشور را از طریق تثبیت و تحکیم جایگاه مشارکتی دانشجویان در سیاست گذاری، برنامه ریزی، مدیریت و ارزشیابی برنامه های آموزشی و ایفای نقش ارتباطی بین دانشجویان و مسئولین آموزشی وزارتی دنبال نموده و بسترسازی برای خلاقیت و طرح ایده های نوین، از اهداف اصلی آن به شمار می آید. این شورا با ایفای نقش رهبری، سیاست گذاری و هماهنگی فعالیت های کمیته های دانشجویی سراسر کشور، زمینه ساز تعامل و تبادل تجارب فعالیت های دانشجویی این کمیته ها بوده و تلاش می نماید دانشجویان را برای حضور موثر در عرصه های آموزشی توانمند نماید.

ماده ۲- اهداف:

- ۱- مشارکت مستقیم و موثر در تصمیم گیری و سیاست گذاری کلان آموزش علوم پزشکی کشور
- ۲- بسترسازی برای مشارکت فعال دانشجویان در برنامه ریزی، مدیریت و ارزشیابی برنامه های آموزشی
- ۳- زمینه سازی برای خلاقیت و طرح ایده های نوین آموزشی توسط دانشجویان در کمیته های مشورتی دانشجویی
- ۴- انتقال مشکلات، انتقادات و پیشنهادات دانشجویان در حیطه ی آموزشی به سطوح مدیریت کلان آموزشی وزارت
- ۵- سیاست گذاری کلان فعالیت های کمیته های دانشجویی سراسر کشور
- ۶- ایجاد هماهنگی و انسجام در فعالیت های کمیته های دانشجویی سراسر کشور
- ۷- ارزشیابی ادواری فعالیت های کمیته های دانشجویی سراسر کشور
- ۸- بسترسازی تعامل و تبادل تجارب و فعالیت های دانشجویی بین کمیته های دانشجویی سراسر کشور

- ۹- زمینه سازی برای توانمندسازی دانشجویان برای حضور موثر در عرصه های آموزشی
- ۱۰- ایجاد فرهنگ تعهد و احساس مسئولیت در برابر مسائل آموزشی در بین دانشجویان
- ۱۱- بسترسازی برای تعامل آگاهانه، علمی و فعال دانشجویان با نظام آموزشی جاری در جهت ارتقاء برنامه‌ی آموزشی و احقاق حقوق آموزشی دانشجویان
- ۱۲- زمینه سازی برای حمایت، تشویق و ترغیب دانشجویان برای فعالیت‌های آموزشی و مشارکت در کمیته‌های دانشجویی مراکز توسعه
- ۱۳- تعریف و جلب امتیازات و تسهیلات جهت ایجاد انگیزه برای فعالیت مستمر دانشجویان فعال در کمیته‌های دانشجویی

ماده ۳- وظایف:

الف (ریاست شورای مرکزی: ریاست مرکز توسعه و مطالعات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

- ۱- هدایت، حمایت و نظارت بر فعالیت های اعضای شورا
- ۲- صدور حکم عزل و نصب اعضای شورا
- ۳- جلب حمایت و تسهیل کلیه فعالیت های مصوب شورا
- ۴- برنامه ریزی، هدایت و پیگیری مصوبات شورا
- ۵- جلب و تخصیص امتیازات و تسهیلات جهت فعالیت‌های دانشجویی
- ۶- تعیین دستور جلسه شورا

ب) دبیر دانشجویی شورای مرکزی: یکی از اعضای دانشجویی شورا که با نصف به اضافه‌ی ۱ آراء اعضا برای مدت ۱ سال انتخاب می شود.

- ۱- هماهنگی برگزاری جلسات شورا
- ۲- رابط اعضای شورا با ریاست شورا در فواصل برگزاری جلسات
- ۳- تهیه صورتجلسه شورا
- ۴- تقسیم وظایف بین اعضای شورا
- ۵- پیگیری مصوبات شورا

ج) اعضای دانشجویی شورا:

- ۱- حضور فعال و مستمر در جلسات شورا
- ۲- اخذ و بیان مشکلات، انتقادات و پیشنهادات عموم دانشجویان در خصوص مسائل جاری در جلسات شورا

ماده ۴- ترکیب اعضا:

بند(۱): شورای مرکزی کمیته‌های مشورتی دانشجویی، ترکیبی از اعضای دانشجویی فعال و برگزیده کمیته‌های مشورتی دانشگاه‌های علوم پزشکی سراسر کشور است که با روند ذیل انتخاب و به نمایندگی از تمامی دانشجویان رشته‌های علوم پزشکی در جلسات این شورا شرکت می‌نمایند.

بند(۲): تعداد اعضای دانشجویی شورا ۷ نفر بوده که ۳ عضو به نمایندگی از دانشگاه‌های تیپ یک، ۲ عضو به نمایندگی از دانشگاه‌های تیپ دو و ۲ عضو به نمایندگی از دانشگاه‌های تیپ سه، به عنوان اعضای ثابت در جلسات حضور خواهند داشت.

بند(۳): اعضای شورا با توجه به فراخور جلسات، احساس نیاز یا مصوبات نشست‌های پیشین خود می‌توانند دانشجویان، مسئولین یا سایر افراد ذیربط را به عنوان عضو میهمان برای حضور در جلسات شورا دعوت نمایند.

ماده ۵- نحوه انتخاب اعضا:

انتخاب اعضاء پس از معرفی افراد پیشنهادی از دانشگاه‌های سراسر کشور، با بررسی سوابق افراد از طرف مرکز مطالعات وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی صورت خواهد پذیرفت.

ماده ۶- تغییر در اساسنامه:

بند(۱): هر گونه تغییر در اساسنامه شورای مرکزی کمیته‌های مشورتی دانشجویی، می‌بایست با تصویب شورا و

تحت نظر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی انجام گیرد.

بند(۲): تغییرات احتمالی در اساسنامه شورای مرکزی کمیته‌های مشورتی دانشجویی پس از تایید، از طریق وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به اطلاع مراکز مطالعات و توسعه دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور خواهد رسید.

بند(۳): نسخه اولیه این اساسنامه در پاییز سال ۱۳۹۰ شمسی تدوین گردیده و به تصویب مرکز مطالعات و توسعه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسیده و متعاقب آن به دانشگاه‌های سراسر کشور ابلاغ گردیده است.

مراسم تجلیل از دانشجویان منتخب سومین المپیاد علمی دانشجویی کشوری

مراسم تجلیل از دانشجویان برگزیده سومین المپیاد علمی دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی کشور، در تاریخ ۹۰/۱۲/۲۰ با حضور جمعی از دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تبریز، و دانشجویان منتخب به همراه والدین از چهار حیطة به ترتیب ۱- حیطة علوم بالینی ۲- علوم پایه ۳- مدیریت ۴- اخلاق پزشکی و با حضور معاونت محترم آموزشی جناب آقای دکتر فرنام، و مدیریت محترم مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی و معاون محترم و جمعی از کارکنان مرکز برگزار گردید. جناب آقای دکتر فرنام در ابتدای مراسم، از زحمات اساتید و دست اندرکاران این المپیادها سپاس و تشکر نموده و از دانشجویان منتخب قدردانی نمودند.

خانم دکتر عزیزاده مدیریت محترم مرکز در این مراسم طی سخنانی از دانشجویان نمونه و برگزیده و نفرات اول تا سوم هر حیطة تجلیل نموده و تحقق یافتن نوآوری، خلاقیت، ابتکار و هم فکری های گروهی دانشجویان را به دست توانمند این برگزیدگان را از مهم مسائل دانشگاهی به شمار آورد سپس آقای دکتر علا، مسئول دفتر استعدادهای درخشان ضمن برشمردن مشکلات و موانع موجود، از تلاش دانشجویان و زحمات خانواده های ایشان تشکر و قدردانی نمودند. گفتنی است در پایان مراسم با اهدای هدایایی ارزنده از تلاش علمی دانشجویان برگزیده و اساتید محترم تجلیل و قدردانی به عمل آمد.

اسامی دانشجویان منتخب سومین المپیاد دانشجویی علمی کشوری

- ۱- آقای پیام افتخاری : کسب مقام اول انفرادی (حیطه بالینی) و کسب مقام سوم گروهی (حیطه بالینی)
- ۲- خانم مونا احمدی : کسب مقام سوم گروهی (حیطه بالینی)
- ۳- خانم فرشته خورشیدی : کسب مقام سوم گروهی (حیطه بالینی)
- ۴- آقای محمد سعادت: کسب مقام ششم گروهی (حیطه مدیریت)
- ۵- آقای آیدین رحیم زاده: کسب مقام ششم گروهی (حیطه مدیریت)
- ۶- خانم سعیده علی دوست : کسب مقام ششم گروهی (حیطه مدیریت)
- ۷- آقای حسن امینی : کسب مقام اول درون دانشگاهی (حیطه اخلاق پزشکی)
- ۸- آقای کمال نصیری: کسب مقام سوم درون دانشگاهی (حیطه اخلاق پزشکی)
- ۹- آقای سعید ترشیزی: کسب مقام دوم درون دانشگاهی (حیطه اخلاق پزشکی)
- ۱۰- آقای مسعود باقری: کسب مقام اول درون دانشگاهی (حیطه علوم پایه)
- ۱۱- آقای کیوان یوسفی : کسب مقام دوم درون دانشگاهی (حیطه علوم پایه)
- ۱۲- آقای صباح مرادی : کسب مقام سوم درون دانشگاهی (حیطه علوم پایه)

لازم به ذکر است که دانشجویان ذیل در سالهای گذشته در مسابقات المپیاد موفق به کسب مقام کشوری شده اند جای دارد که از این عزیزان نیز مجددا یاد گردد.

- ۱- آقای کمال قلی پور : کسب مقام دوم انفرادی (حیطه مدیریت)
- ۲- خانم ناهید الفتی : کسب مقام پنجم گروهی (حیطه مدیریت)
- ۳- خانم رعنا غلام زاده : کسب مقام دوم گروهی (حیطه مدیریت)

برنامه آموزشی زبان انگلیسی تخصصی و پیشرفته

نویسنده: صمد اسلام جمال گلزاری رزیدنت بیهوشی و مراقبتهای ویژه

از آنجا که زبان انگلیسی بعنوان یکی از راهکارهای ارتباطی مهم با منابع جهانی و محیط های آکادمیک میباشد، و با توجه به نیاز مبرم دانشجویان و اساتید در خصوص آشنایی و تسلط کامل به مهارت های مختلف زبان آموزی (مهارت های شنیداری، نوشتاری، گفتاری و خواندن) با هماهنگی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز این امکان را برای دانشجویان فراهم گردیده است تا در دوره های یادگیری مهارت های مختلف زبان آموزی که توسط این مرکز برگزار میگردد شرکت نمایند.

اولین دوره این مهارتها تحت عنوان دوره Talk Show برای رزیدنت های داروسازی برگزار گردید که با عنایت به استقبال گسترده دانشجویان داروسازی کلاسها در قالب آمادگی برای امتحانات رسمی زبان انگلیسی (TOEFL و IELTS) ادامه خواهد یافت.

اولین دوره برای رزیدنت های داروسازی در نیمه دوم سال ۹۰ در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز برگزار گردید که به مدت ۱۰ جلسه انجام گرفت. که بنا به تقاضای رزیدنت های داروسازی این کلاسها در قالب کلاسهای آمادگی برای امتحانات تافل ادامه یافت.

مرکز در نظر دارد با توسعه دادن به تعداد جلسات و نظرات شرکت کننده در این کلاسها گامی مهم در جهت ارتقای سطح مهارت های زبان انگلیسی بردارد.

جشن دانشجویان جدیدالورود رشته پزشکی

جشن دانشجویان جدیدالورود مورخ ۹۰/۸/۲ در باشگاه اساتید دانشگاه علوم پزشکی تبریز برگزار گردید،

به مناسبت ورود پر از خیروبرکت دانشجویان جدیدالورود دانشکده پزشکی تبریز، مراسم با شکوهی با حضور سرپرست معاونت محترم آموزشی جناب آقای دکتر فرنام، ریاست محترم دانشکده پزشکی سرکارخانم دکتر زهرا فردی آذر و نیز معاون محترم آموزشی دانشکده خانم مهناز صادقی شبستری برگزار گردید، در این نشست صمیمی جناب آقای دکتر راد از اساتید پیش کسوت و به نام دانشگاه علوم پزشکی تبریز که مایه افتخار جامعه ایرانی می باشد، نیز شرکت داشتند، ابتدا سرپرست معاونت محترم آموزشی دانشگاه ضمن تبریک و عرض خیر مقدم به دانشجویان جدیدالورود به تشریح رسالت دانشجویان در دانشگاه پرداختند، بعد از سخنرانی ایشان، ریاست محترم دانشکده سرکار خانم دکتر زهرا فردی آذر با بیان نمودن مسائل آموزشی دانشکده، نکات مهمی را پیرامون تحصیل در دانشگاه به دانشجویان توضیح فرمودند، سومین سخنران معاونت محترم آموزشی دانشکده سرکار خانم صادقی شبستری در سخنرانی خویش خاطر نشان کردند، آینده سازان این مرزوبوم از همین نوجوانانی هستند که بر روی این صندلیها نشسته اند، و در خلال برنامه های اصلی مراسم، برنامه هایی نظیر پخش کلیپ و اجرای مسابقه علمی با دانشجویان جدیدالورود نیز به اجرا درآمد، و در پایان با اهدای جوایزی به دانشجویان برنده مسابقه علمی مراسم به پایان یافت.

اهم فعالیت‌های دفتر استعداد‌های درخشان

- ایجاد بانک اطلاعاتی دانشجویان ممتاز دانشگاه دانشگاه علوم پزشکی تبریز در قالب نرم افزار SPSS (تعداد: ۲۰۴ نفر)
- معرفی دانشجویان ممتاز (کاردانی به کارشناسی) دانشگاه دانشگاه علوم پزشکی به مرکز سنجش وزارت علوم
- معرفی دانشجویان ممتاز (کارشناسی به کارشناسی ارشد) دانشگاه دانشگاه علوم پزشکی به وزارت بهداشت که ۱۲ نفر از آنان مورد پذیرش قرار گرفتند.
- معرفی دانشجویان ممتاز (کارشناسی ارشد به دکتری) دانشگاه دانشگاه علوم پزشکی به وزارت بهداشت .
- معرفی دانشجویان مخترع جهت دریافت تأییدیه به وزارت تحقیقات و فن آوری و حمایت مالی از آنان که ۲ نفر تا کنون موفق به کسب تأییدیه شده اند. (آقای دکتر اتابک اسودی ، آقای دکتر حسن امینی و آقای بهنام امینی)
- معرفی خانم مژگان بهشید به اختراعات ژنو و آقای حسن امیری به اختراعات سئول و لهستان
- معرفی و حمایت از دانشجویان ممتاز و اساتید جهت شرکت در همایشها و کنگره ها (۱۵ نفر)
- برگزاری کارگاههای آمادگی جهت شرکت در المپیاد داخل دانشگاهی و کشوری
- معرفی دانشجویان ممتاز جهت شرکت در سومین المپیاد دانشجویی کشوری و کسب مقام کشوری
- حمایت مالی و علمی از مقالات دانشجویان ممتاز دانشگاه علوم پزشکی
- معرفی ۱۰ نفر از دانشجویان در شرکت در امتحانات دستیاری دندانپزشکی
- برگزاری کارگاههای زبان برای دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی
- فعال نمودن کمیته پژوهشی دانشجویان استعداد درخشان
- معرفی ۷ نفر از دانشجویان ممتاز بعنوان پژوهشگر برتر برای اولین بار
- انتخاب اساتید مشاور ار هر دانشکده و تشکیل جلسات توجیهی برای اساتید
- همکاری با دانشکده پزشکی در برگزاری مراسم جشن دانشجویان جدیدالورود دانشجویان پزشکی
- همکاری با مرکز تحقیقات آموزش پزشکی در برگزاری تور یک روزه علمی پژوهشی
- همکاری با دانشکده داروسازی در برگزاری سمینار ۲ روزه تجویز و مصرف منطقی دارو
- همکاری با مرکز مدیریت کشوری در برگزاری و اطلاع رسانی کلاسها و امتحانات آموزش ضمن خدمت کارکنان
- نوشتن گزارش و آماده سازی پرونده های دانش پژوهی اعضای هیات علمی برای جلسه دانش پژوهی
- مدیریت اجرایی مجله انگلیسی زبان RDME مرکز
- انتخاب و معرفی ۸ نفر از دانشجویان واجد شرایط دندانپزشکی جهت شرکت در امتحان دستیاری دندانپزشکی

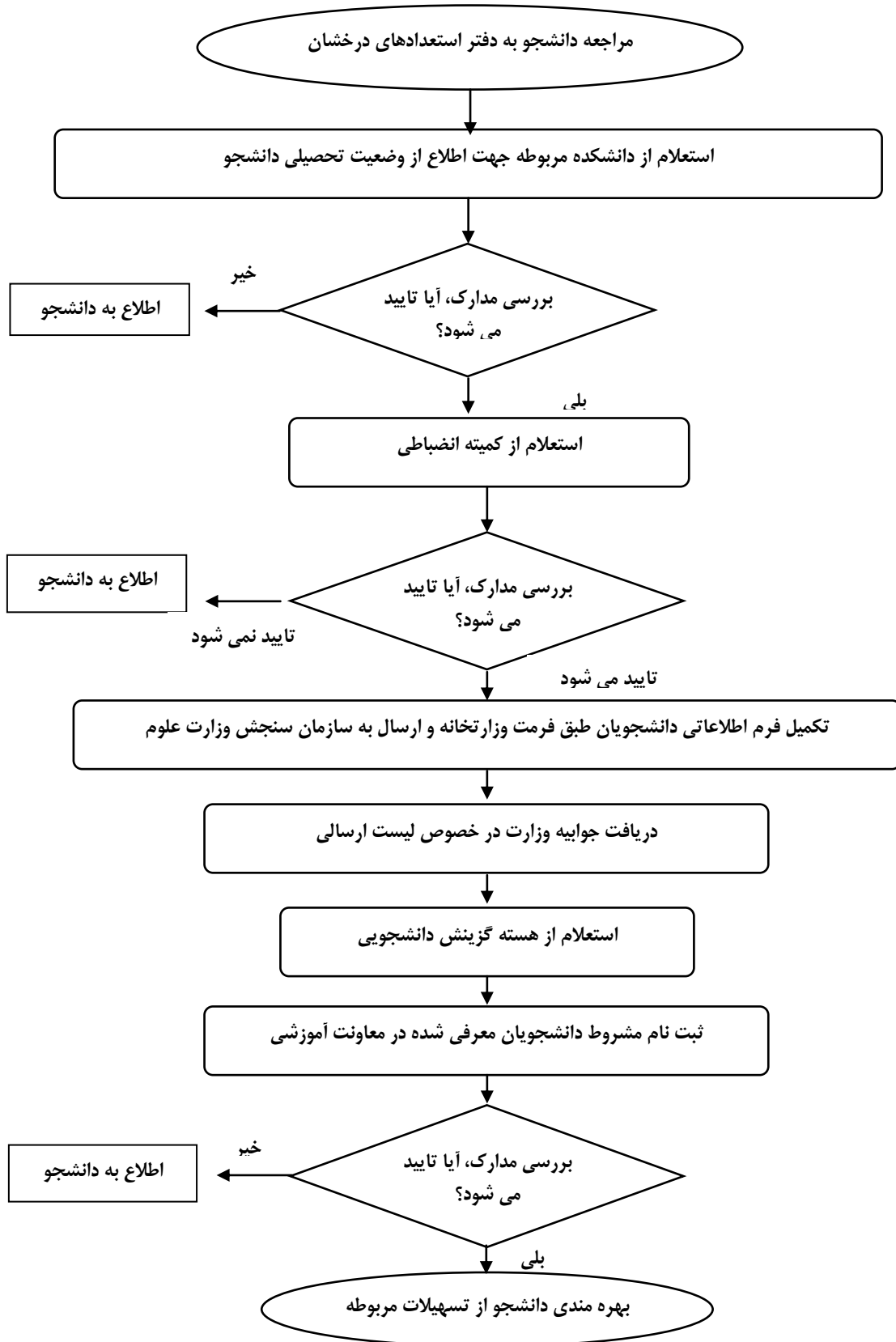
دانشجویان شرکت کننده در همایش های علمی داخل و خارج از کشور برای ارائه اختراع

Title	location	First name & last name
The Technique of Education Nursing Procedures Using Computerized Simulation	CYBER INTERNATIONAL GENIUS INVENTOR FAIR 2011 IN SEOUL, KOREA ON AUGUST 25TH, 2011	MOZHGAN BEHSHID
Water power plants complement project	Exhibited at the Seoul Intemation Invention fair2009, organized by korea Invention Promotion Association in Seoul,KOREA. December 3-7,2009	Hassan Amini
Mechanized irrigation by moisture measure	Bucharest-romania 5-8 october 2011	Behnam Amini
An intelligent control system for central keys (water-gas-electricity) in buldings	Listopada 2011-krovassi	Behnam Amini

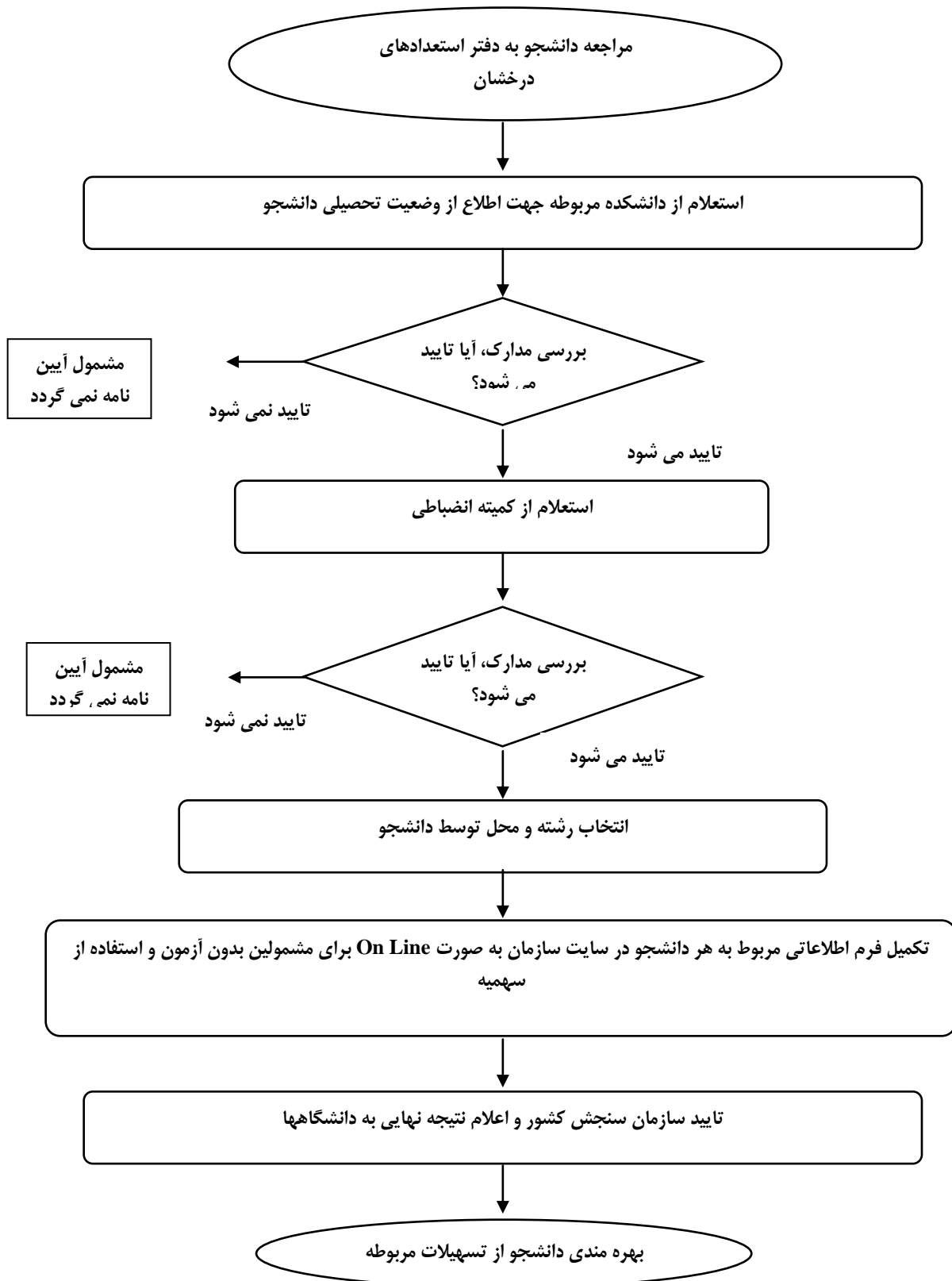
دانشجویان شرکت کننده در همایش های علمی داخل و خارج از کشور برای ارائه مقاله

نوع عضویت	عنوان مقاله یا اختراع	مکان	نوع ارائه	رشته	سال	نام و نام خانوادگی
اصلی	فناوری های الکترونیکی در آموزش پزشکی - جامعه محوری در آموزش پزشکی -	مشهد	پوس تر	کارشناسی ارشد مدیریت	۹۰	رعنا غلام زاده
اصلی	Down regulation of Metallothionein 1 and 2 after exposure to electromagnetic fields in mouse testis	هلند	پوس تر	پزشکی	۹۰	آرمین زرین تن
فعال	شرکت در دوازدهمین همایش کشوری آموزش پزشکی-مقاله الکترونیک	مشهد	پوس تر	پزشکی	۹۰	حسین مازوچیان
فعال	فرآیند برتر دانشجویی چهارمین جشنواره آموزشی شهید مطهری	تبریز	فرآیند برتر	پزشکی	۹۰	حسین مازوچیان

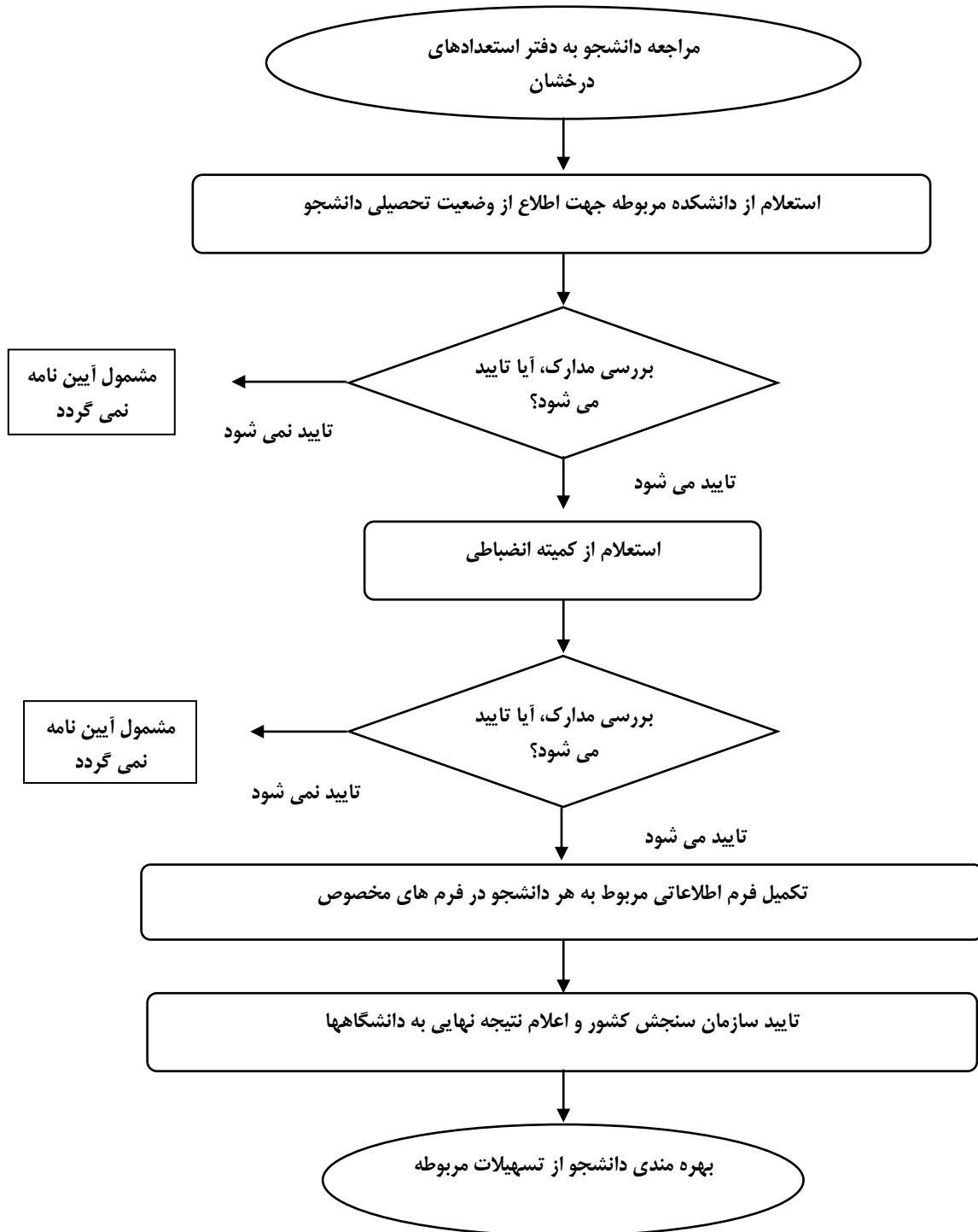
**فرآیند معرفی دانشجویان واجد شرایط آئین نامه ورود بدون آزمون به مقطع بالاتر
مقطع کاردانی به کارشناسی**



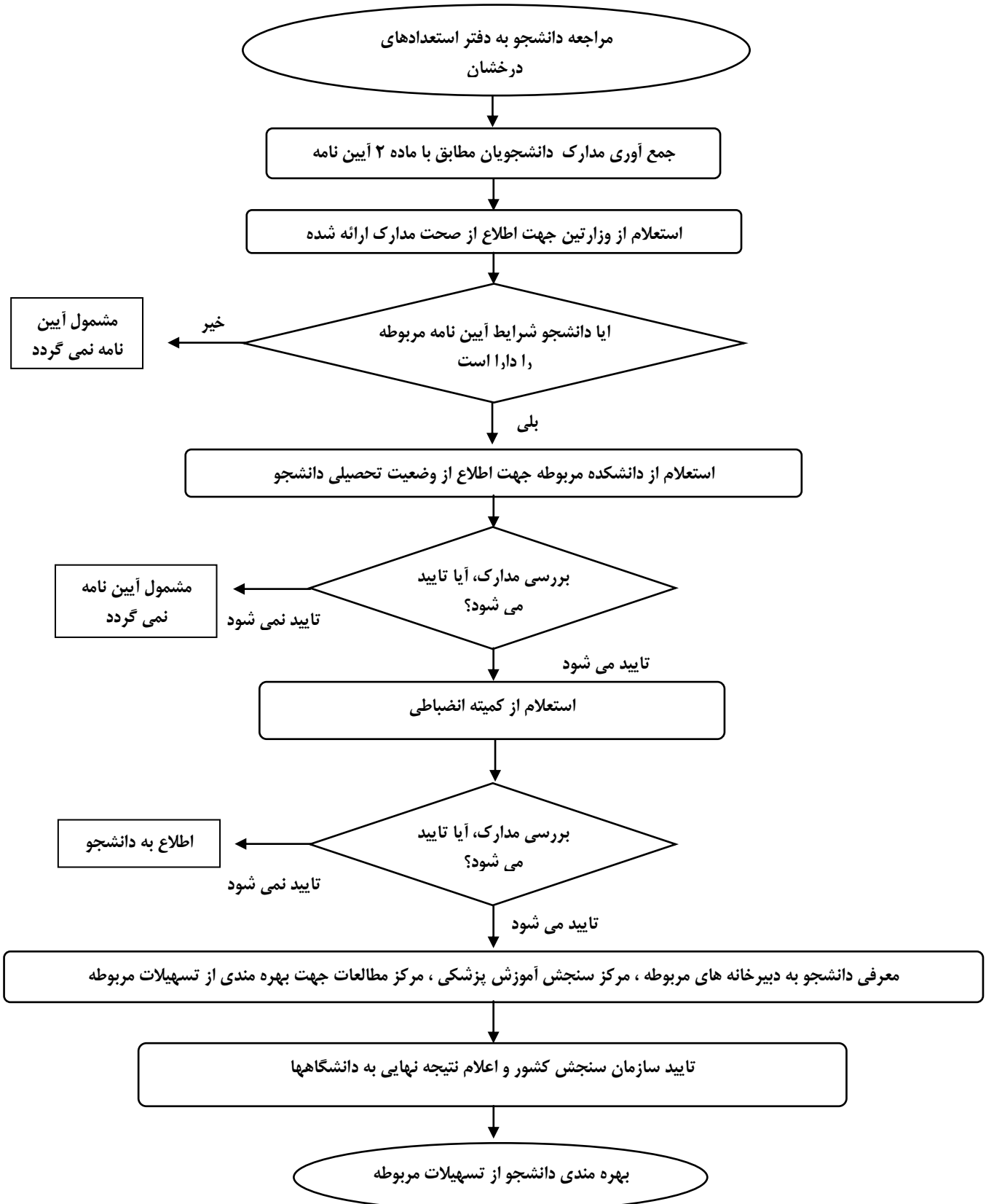
فرآیند معرفی دانشجویان واجد شرایط آئین نامه ورود بدون آزمون به مقطع بالاتر مقطع کارشناسی به کارشناسی ارشد



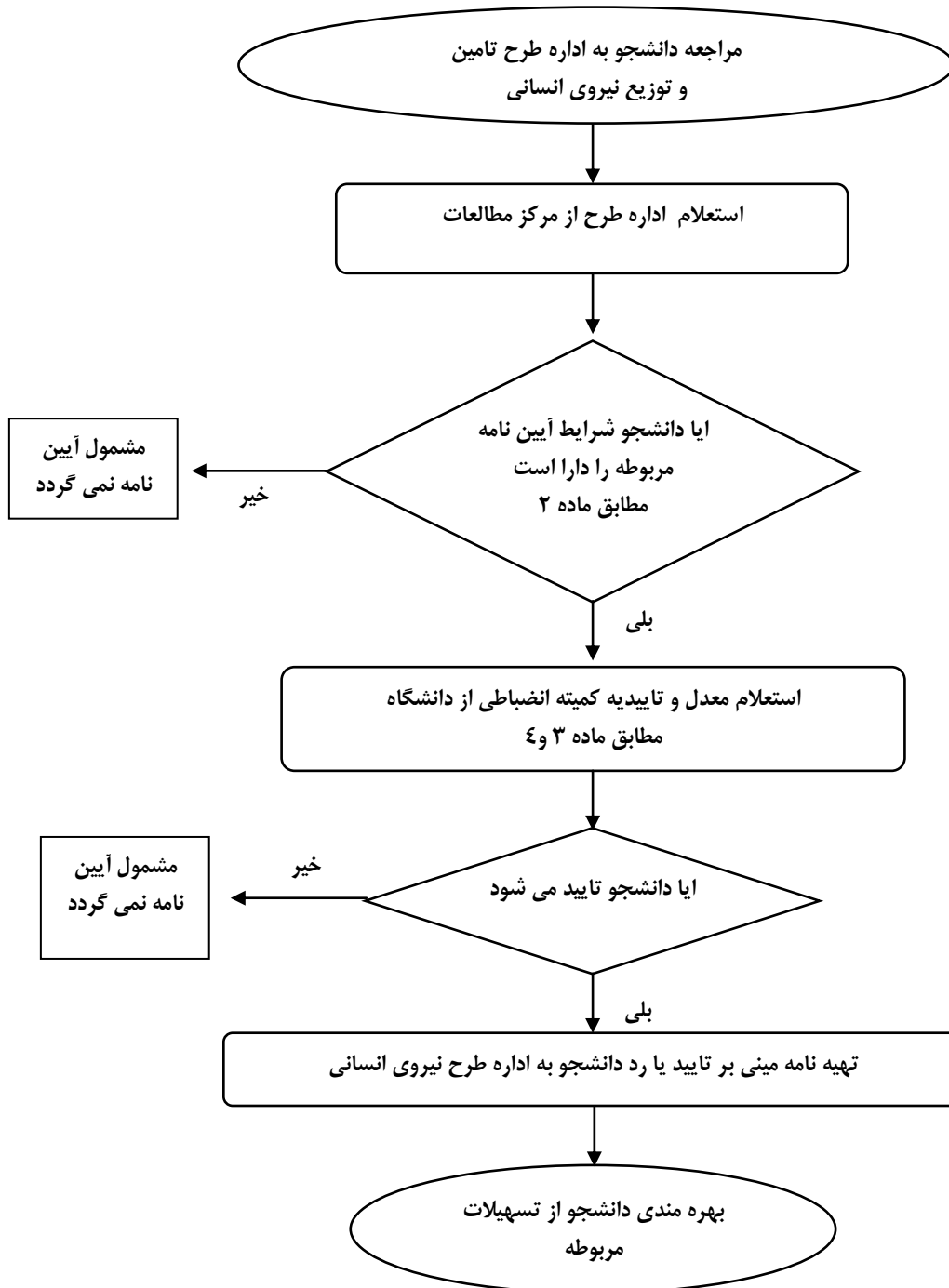
**فرآیند معرفی دانشجویان واجد شرایط آئین نامه ورود بدون آزمون به مقطع بالاتر
کارشناسی ارشد به دکترا**



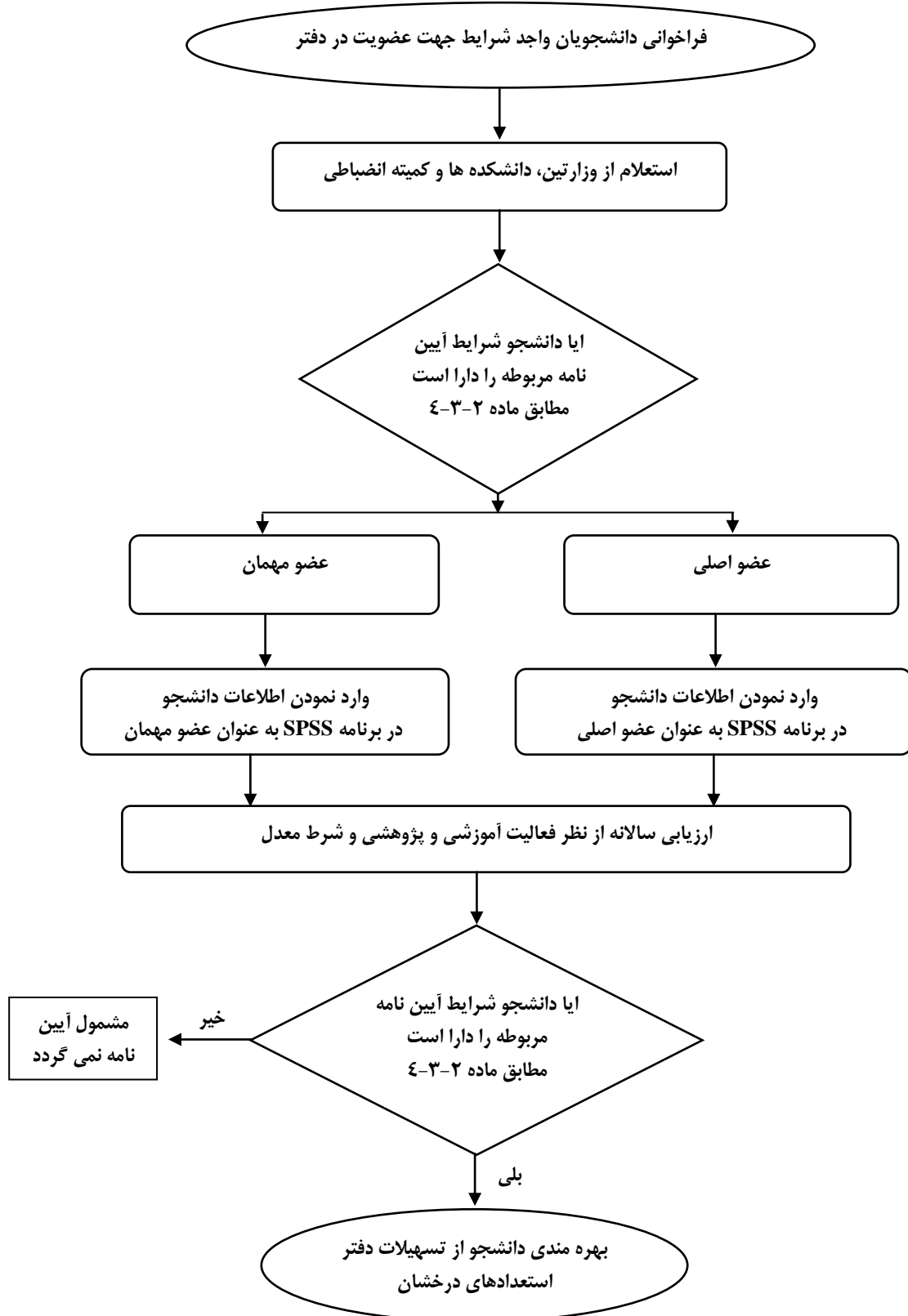
**فرآیند بهره مندی دانشجویان استعدادهای درخشان از سهمیه شرکت در آزمونهای
دستیاری پزشکی و دندانپزشکی**



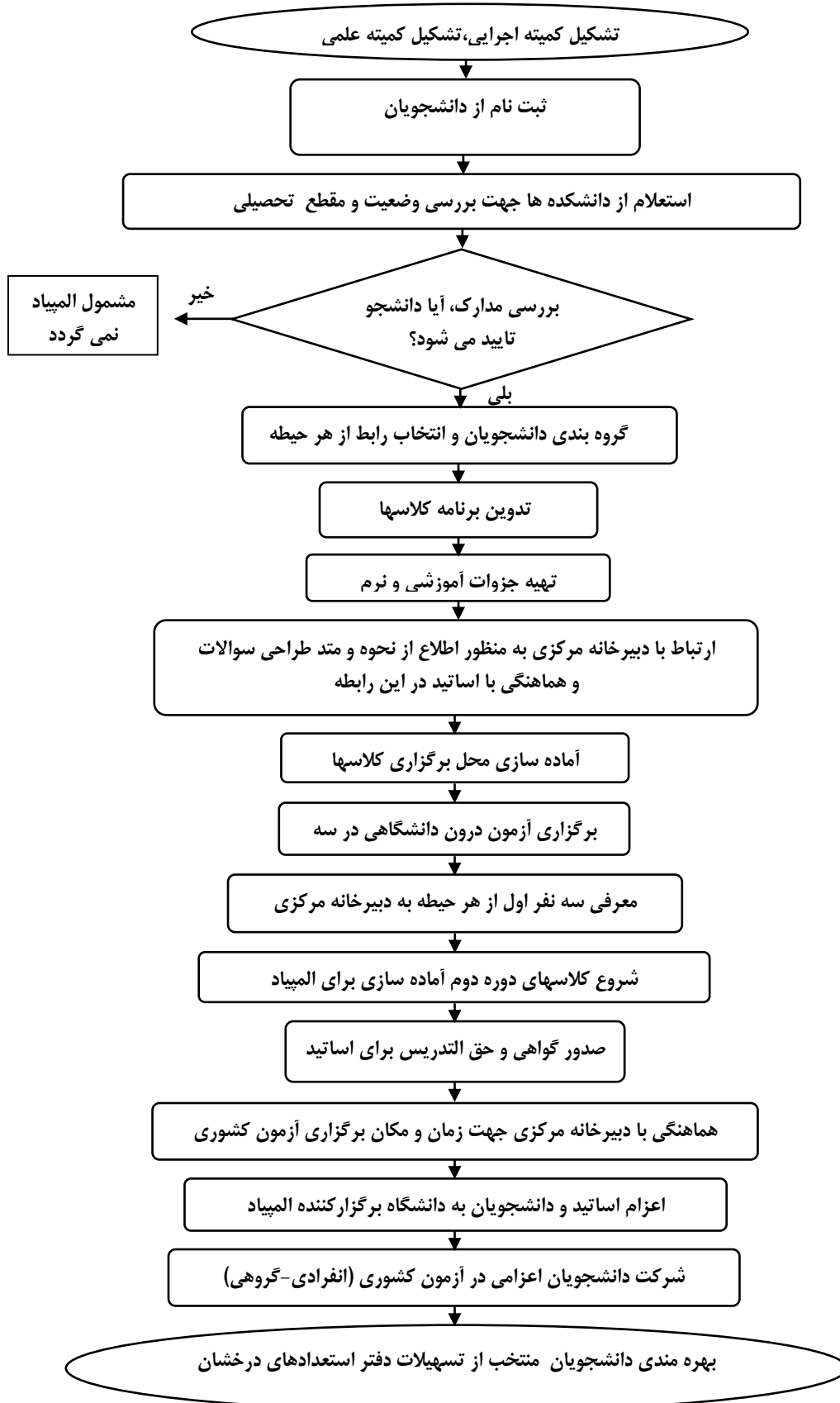
**فرآیند تسهیلات مربوط به گذراندن دوره طرح
(ویژه استعدادهای درخشان)**



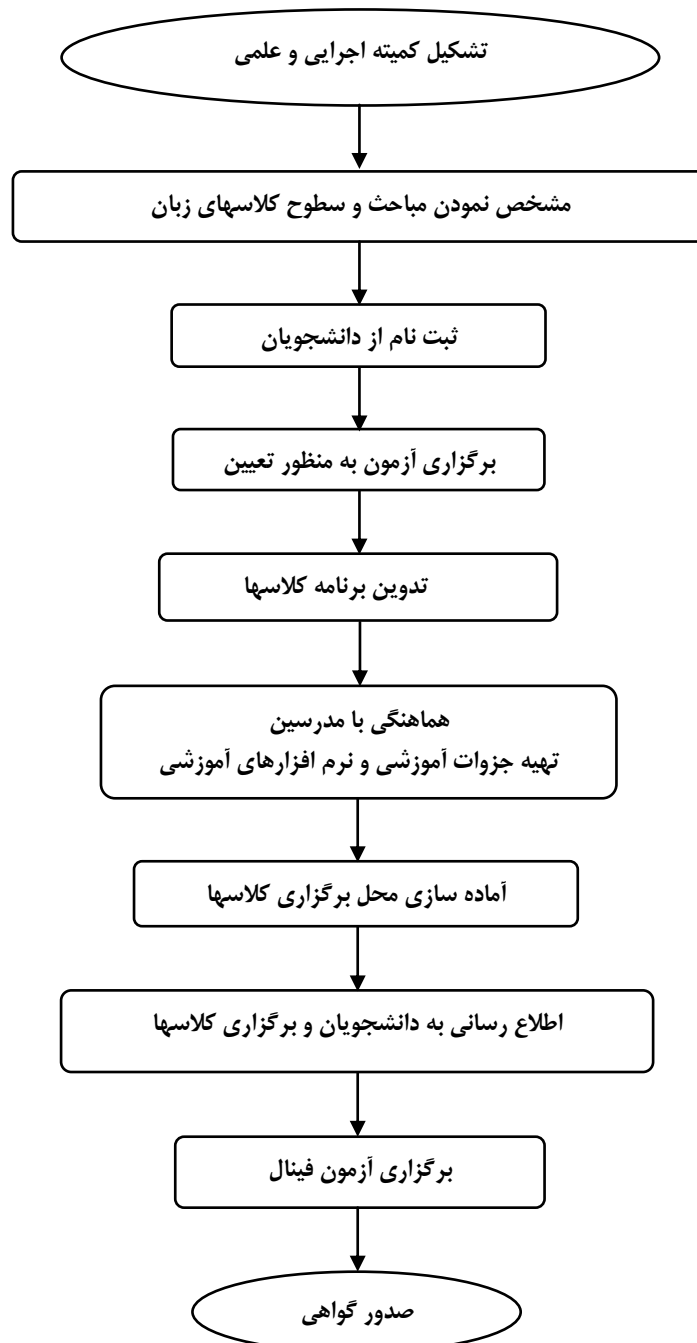
فرایند تکمیل بانک اطلاعاتی دانشجویان



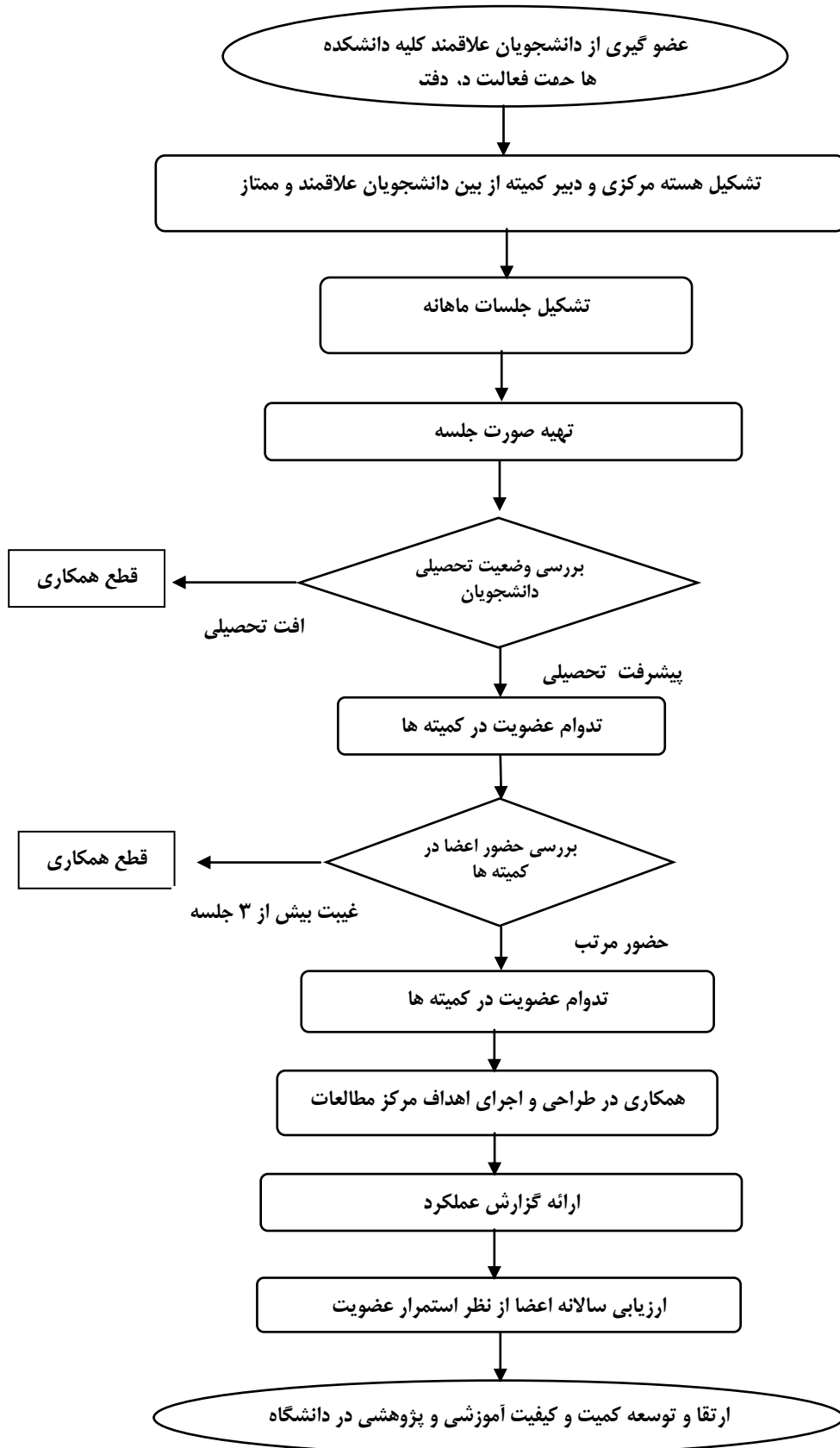
فرایند برگزاری المپیاد



فرایند برگزاری کارگاههای آموزشی زبان برای دانشجویان



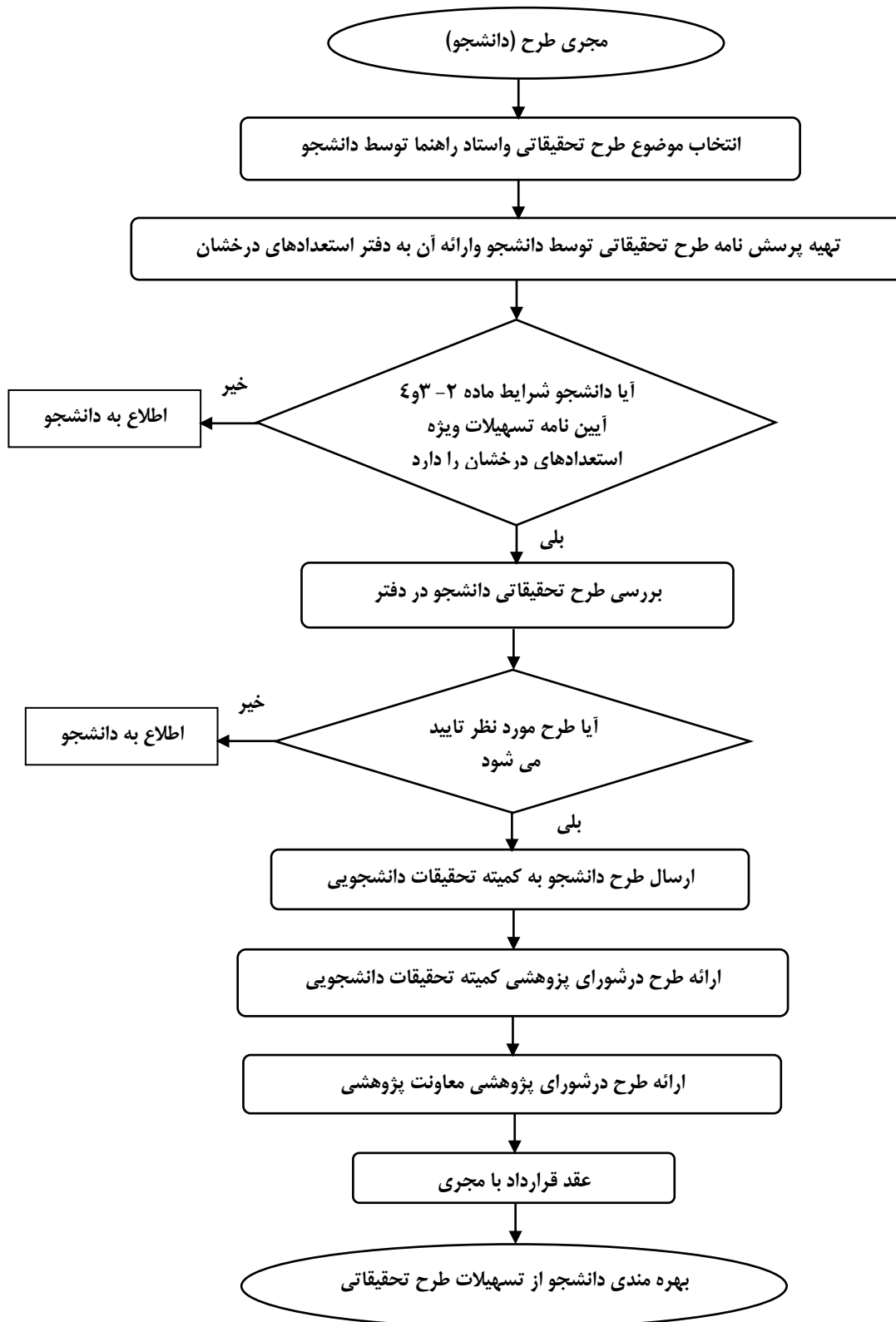
فرایند تشکیل کمیته های دانشجویی



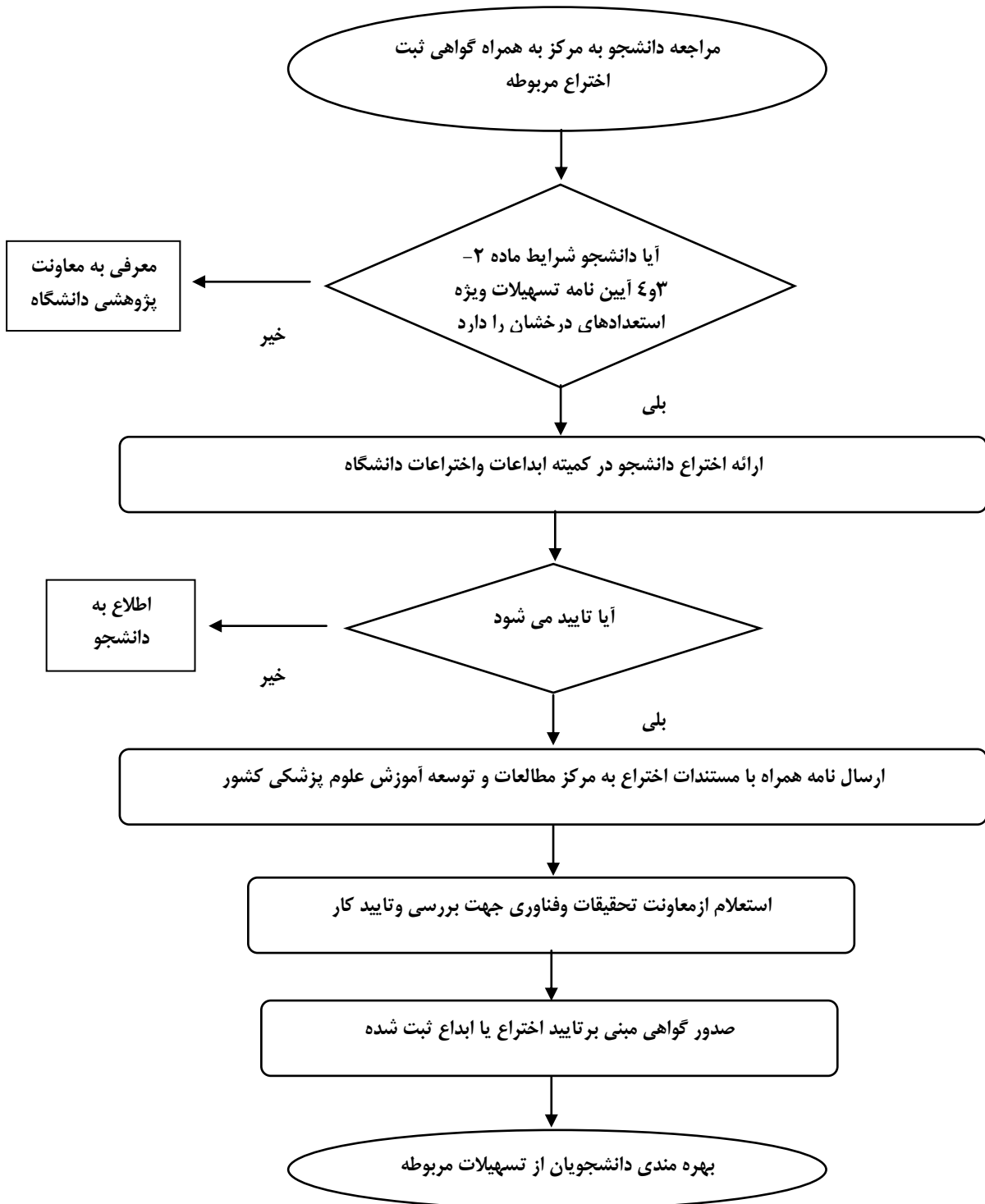
فرایند تشکیل کمیته های آموزشی دانشجویی



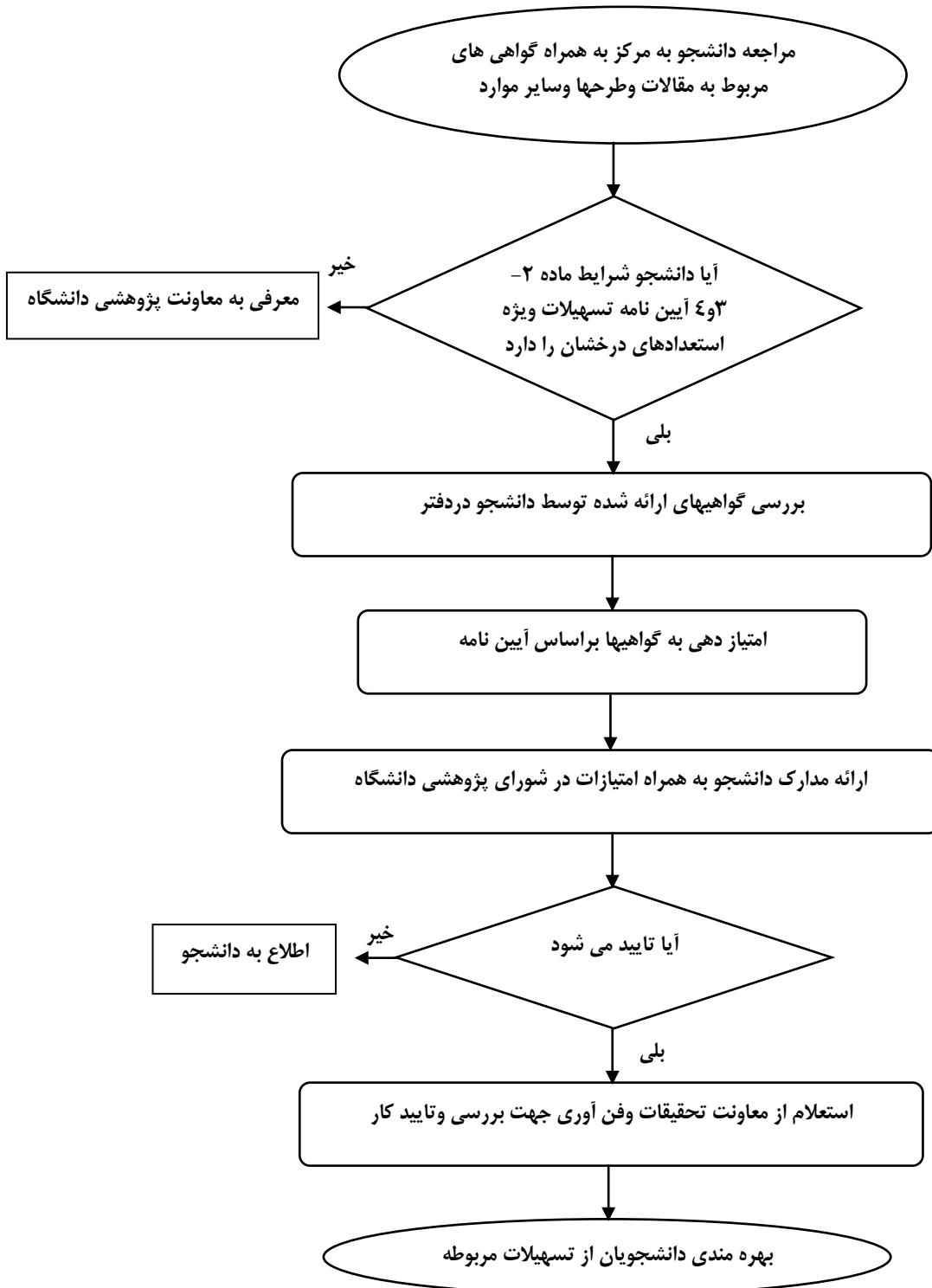
فرایند ارائه طرح تحقیقاتی توسط دانشجویان عضو اصلی دفتر



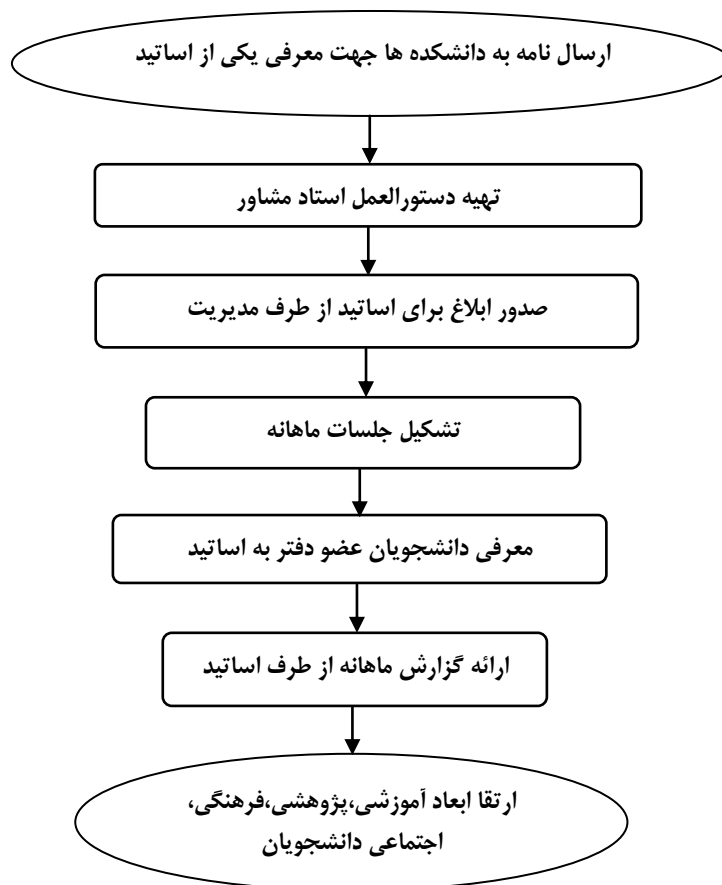
فرایند تایید ابداع یا اختراع دانشجویان استعدادهای درخشان



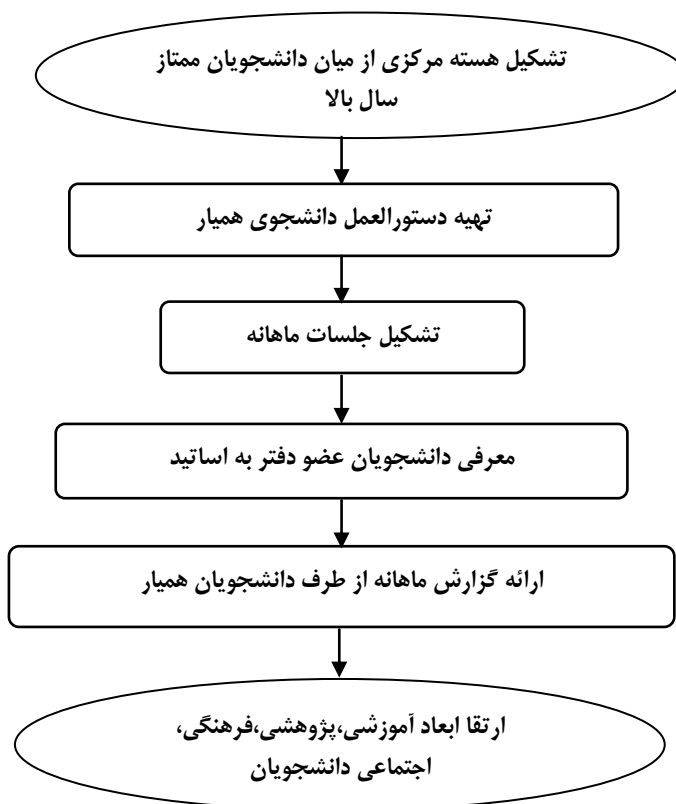
فرایند تایید نمودن پژوهشگر برجسته دانشگاه (بند "ک")



فرایند استاد مشاور



فرایند دانشجوی همیار



واحد آموزش الکترونیکی و فنون و رسانه های آموزشی

اعضاء گروه

سمت	نام و نام خانوادگی
مسئول واحد آموزش الکترونیکی	علی احمدیان خویزند
کارشناس فنون و رسانه ها	مهندس غلامرضا مطمئن دادگر
کارشناس فنون و رسانه ها	مهندس جعفر احمدزاده
کارشناس سمعی و بصری	محمد علی همتی



واحد آموزش الکترونیکی و فنون و رسانه های آموزشی

با توجه به دست آوردهای حال حاضر دانش بشری در زمینه های مختلف علمی از جمله در شاخه فن آوری اطلاعات، بازنگری در روشهای یاددهی و یادگیری در محیطهای آموزشی به یکی از ضرورتها والویتهای مهم مؤسسات آموزشی تبدیل شده است. مرکز مطالعات و توسعه

آموزش علوم پزشکی تبریز در راستای تحقق اهداف علمی کشور با ایجاد گروه رسانه های آموزشی از سال ۱۳۸۱ و تلاش در جهت بهبود و ارتقاء فرایندهای آموزشی، گسترش مرزهای دانش در حوزه آموزش علوم پزشکی را مد نظر دارد.

پس از طی مراحل سازماندهی اولیه گروه رسانه های آموزشی اینک مراحل بازنگری در نظام عملیاتی این گروه و نیز جایگاه آن در ساختار آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی- درمانی تبریز در حال انجام بوده و در حال حاضر این گروه مشتمل بر بخشهای زیر می باشد:

- ۱- آموزش الکترونیکی
- ۲- تولید و پشتیبانی نرم افزاری
- ۳- خدمات پشتیبانی سخت افزاری
- ۴- خدمات کمک آموزشی

مقدمه:

با توجه به دست آوردهای حال حاضر دانش بشری در زمینه های مختلف علمی از جمله در شاخه فن آوری اطلاعات، بازنگری در روشهای یاددهی و یادگیری در محیطهای آموزشی به یکی از ضرورتها والویتهای مهم مؤسسات آموزشی تبدیل شده است. مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز در راستای تحقق اهداف علمی کشور با ایجاد گروه رسانه های آموزشی از سال ۱۳۸۱ و تلاش در جهت بهبود و ارتقاء فرایندهای آموزشی، گسترش مرزهای دانش در حوزه آموزش علوم پزشکی را مد نظر دارد.

پس از طی مراحل سازماندهی اولیه گروه رسانه های آموزشی اینک مراحل بازنگری در نظام عملیاتی این گروه و نیز جایگاه آن در ساختار آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی تبریز در حال انجام بوده و در حال حاضر این گروه مشتمل بر بخشهای زیر می باشد:

- ۱) آموزش الکترونیکی
- ۲) تولید و پشتیبانی نرم افزاری
- ۳) خدمات پشتیبانی سخت افزاری
- ۴) خدمات کمک آموزشی

واحد آموزشهای الکترونیکی دانشگاه از آغاز تا به امروز

به دنبال پیشرفت‌های روزمره دانش و تکنولوژیهای آموزش در دنیا، تفکر ایجاد واحد آموزش های الکترونیکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز از سال ۱۳۸۲ در مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی بعنوان مرکز متولی بسط و توسعه آموزش شکل گرفت و به دنبال آن چالشها و مذاکرات انجام یافته با هیأت رئیسه و هیأت امنای دانشگاه، در سال ۱۳۸۳ به عنوان یکی از استراتژی های میان مدت دانشگاه به تصویب هیأت امنای دانشگاه رسید و به دنبال آن مطالعات وسیع در بین شرکتهای ایرانی و خارجی و نرم افزارهای موجود انجام گردید که منجر به عقد قرارداد با دانشگاه صنعتی شریف به عنوان پیشرو این علم جدید در ایران و به عنوان یک مرکز علمی - آموزشی در آذر ماه ۱۳۸۳ گردید. پس از عقد قرارداد مطالعات لازم از سوی طرف قرارداد بر روی بسترهای شبکه‌ای و سخت‌افزاری و نرم‌افزاری دانشگاه صورت گرفته و طراحی نرم‌افزار آغاز گردید. روند کار در طول سالهای ۱۳۸۴ تا ۱۳۸۶ با فراز و نشیب های بسیار زیاد مواجه شده و تغییرات ایجاد شده در بدنه مدیریتی دانشگاه صنعتی شریف و دانشگاه علوم پزشکی تبریز رکود و صعودهای متعددی را بر جریان کار تحمیل نمود، اما در این مدت گروه راه اندازی سامانه فراگیری الکترونیکی با حمایت کامل و بی‌دریغ مرکز مطالعات اقدام به برگزاری کارگاه های متعدد و بسترسازی فرهنگی و فرهنگ‌سازی آموزش الکترونیکی نموده و همچنین بر توان علمی و اجرایی کارکنان خود افزود تا بالاخره در بهمن ماه ۱۳۸۶ با اختصاص نام سفا (سامانه فراگیری الکترونیکی) عملاً ایجاد آموزش الکترونیکی دانشگاه به سامان رسیده و اقدام به بارگذاری محتواهای الکترونیکی تولید شده در خود مرکز مطالعات و یا توسط بخش خصوصی و اجرای آزمایشی دو دوره کوتاه مدت نمود. واحد آموزش های الکترونیکی هم‌اکنون در مرحله ورود به دوره رسمی و آغاز کامل فعالیت های خویش است. امید است این گروه همچون روزهای گذشته با سربلندی تمام این مرحله مهم را نیز با افتخار پشت سر نهد.

رسالت :

۱. ایجاد بستر مناسب جهت ارتقای کیفی فرایند های یاد دهی و یادگیری ویژه دانشجویان، کارکنان و اعضای هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی تبریز و سایر دانشگاههای کشور.
۲. مهمترین فعالیتهای گروه رسانه های آموزشی:
۳. طراحی و اجرای کارگاههای آموزشی ویژه اعضای هیات علمی، کارکنان و دانشجویان
۴. ارائه خدمات مشاوره ای در زمینه تولید و بارگذاری محتوی آموزشی الکترونیکی تعاملی به اعضاء هیات علمی دانشگاه
۵. طراحی و تولید بسته های آموزشی چند رسانه ای در راستای رسالت تدوین شده گروه

۶. طراحی و اجرای آزمونهای الکترونیکی برخط و غیر برخط ویژه اعضاء هیات علمی، کارکنان و دانشجویان بعنوان بخشی از فرایند ارزیابی آموزشی
۷. ارائه خدمات پشتیبانی سخت افزاری و نرم افزاری در محدوده حوزه فعالیتهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی و نیز معاونت آموزشی دانشگاه

منابع و امکانات:

در حال حاضر فضای اداری تخصیص یافته به گروه ۱۹۰ متر مربع مشتمل بر تالار همایش به گنجایش ۶۰ نفر و مجهز به ۲۰ رایانه متصل به شبکه داخلی و شبکه اطلاع رسانی جهانی، اتاق کارشناسان، اتاق مدیر گروه، اتاق رایانه های مرکزی (Server) و اتاق دستگاه برق اضطراری (UPS) است.

چالشهای عمده گروه رسانه های آموزشی:

در حال حاضر مهمترین چالش این گروه نبود چارت سازمانی مصوب و نیز وضعیت استخدامی کارشناسان گروه و همچنین محدودیتهای مربوط به جذب و بکار گیری کارشناسان مختلف با تخصصهای مورد نیاز با توجه به محدوده در حال گسترش فعالیتهای مرتبط با رسالت این گروه می باشد.

فعالیتهای انجام شده در واحد آموزش الکترونیکی

- برگزاری و اجرای چهارمین همایش کشوری یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی در سال ۱۳۸۹ در تبریز
- تدوین شبکه جامع مراکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی کشور
- تعداد ۱۳ محتوای عمومی بر روی سامانه بارگذاری گردیده است.
- تعداد ۴۴ محتوای تولیدی اعضای هیأت علمی که در کارگاههای تولید محتوا شرکت نموده اند بر روی سامانه بارگذاری شده است.

کارگاههای برگزار شده برای دانشجویان

ردیف	نام درس	نام مدرس	تعداد دانشجویان
۱	شیمی داروئی ۳	دکتر جاوید شهبازی	۲۹
۲	فارماسیوتیکس ۳ (نانوذرات داروئی)	دکتر خسرو ادیب کیا	۵۵
۳	بیوفارماسی	دکتر پروین ذاکری میلانی	۳۱
۴	آئروسلهای داروئی	دکتر یوسف جوادزاده	۳۵
۵	آکنه روزاسه و آزمون	دکتر مهدی امیرنیا	۱۱۰
۶	بیماریهای شایع پوست و آزمون	دکتر شهلا بابایی نژاد	۱۰۹
۷	ارتدسنسی ۲	دکتر آیدین سهرابی	۵۶
۸	بیماریهای نوزادان	دکتر ولی زاده	۱۸
	جمع		۴۴۳

تعداد ۲۴ کارگاه از شروع فعالیت تاکنون:

ردیف	عنوان کارگاه	تاریخ برگزاری	مخاطبین
۱	آشنایی با LMS و ابزار تالیف سیستم	۸۶/۱۱/۲	اعضای هیأت علمی
۲	آشنایی با LMS و ابزار تالیف سیستم	۸۶/۱۱/۱۶	اعضای هیأت علمی
۳	کارگاه E-trainer	۸۷/۴/۱۹	اعضای هیأت علمی
۴	کارگاه آشنایی با فتوشاپ	۸۷/۶/۶	اعضای هیأت علمی
۵	کارگاه تولید محتوای الکترونیکی با استفاده از Word	۸۷/۱۱/۱۶	اعضای هیأت علمی
۶	کارگاه تولید محتوای الکترونیکی	۸۷/۱۱/۳۰	اعضای هیأت علمی
۷	تولید محتوای الکترونیکی با Camtasia و Adobe presenter	۸۷/۱۲/۱۴	اعضای هیأت علمی
۸	کارگاه آشنایی با LMS برای همکاران NPMC	۸۸/۱/۲۲	مدیران و کارشناسان
۹	کارگاه تولید محتوای الکترونیکی با استفاده از Word	۸۸/۲/۲	اعضای هیأت علمی
۱۰	کارگاه تولید محتوای الکترونیکی با استفاده از Word	۸۸/۲/۱۶	اعضای هیأت علمی
۱۱	کارگاه آشنایی با LMS برای مدیران رده میانی دانشگاه	۸۸/۲/۱۶	مدیران رده میانی
۱۲	کارگاه آشنایی با LMS برای همکاران گروه روانپزشکی	۸۸/۲/۲۱	اعضای هیأت علمی و کارشناسان
۱۳	کارگاه تولید محتوای الکترونیکی با استفاده از Adobe Presenter	۸۸/۳/۹	اعضای هیأت علمی
۱۴	کارگاه تولید محتوای الکترونیکی با استفاده از Adobe Presenter	۸۸/۳/۱۶	اعضای هیأت علمی و کارشناسان
۱۵	کارگاه تولید محتوای الکترونیکی با استفاده از Word	۸۸/۳/۲۰	اعضای هیأت علمی و کارشناسان
۱۶	کارگاه طراحی آزمون	۸۸/۳/۲۵	اعضای هیأت علمی و کارشناسان
۱۷	کارگاه تولید محتوای الکترونیکی با استفاده از Word	۸۸/۳/۲۸	عضو هیأت علمی
۱۸	کارگاه تولید محتوای الکترونیکی با استفاده از Adobe Presenter	۸۸/۳/۳۰	اعضای هیأت علمی و کارشناسان
۱۹	کارگاه تولید محتوای الکترونیکی با استفاده از Word	۸۸/۷/۱۸	اعضای هیأت علمی
۲۰	کارگاه تولید محتوای الکترونیکی با استفاده از Adobe Presenter	۸۸/۸/۹	اعضای هیأت علمی
۲۱	تولید محتوای الکترونیکی با Camtasia	۹۰/۵/۱۲	اعضای هیأت علمی
۲۲	کارگاه تولید محتوای الکترونیکی با استفاده از iSpring Presenter	۹۰/۵/۱۹	اعضای هیأت علمی
۲۳	طراحی آزمونهای الکترونیکی با نرم افزار Articulate Quizmaker	۹۰/۵/۲۲	اعضای هیأت علمی
۲۴	مقدمه ای بر آموزش الکترونیکی	۹۰/۷/۲۸	اعضای هیأت علمی

کارگاههای اجراء شده با میانگین کلی $10/34 \pm 76/65$ در حد خیلی خوب از سوی شرکت کنندگان ارزیابی شد.

کارگاههای اجراء شده با میانگین کلی $10/34 \pm 76/65$ در حد خیلی خوب از سوی شرکت کنندگان ارزیابی شد.

آزمون های برگزار شده برای آموزش ضمن خدمت:

نام آزمون	تعداد	تاریخ برگزاری
روابط سالم زن و شوهر	۳۴۵	۸۸/۱۰/۷
مدیریت اسناد ، مدارک و فن بایگانی	۷۹	۸۸/۱۰/۱۰
مدیریت رفتار سازمانی	۳۶	۸۸/۱۱/۷
فلسفه حجاب	۳۴۵	۸۸/۱۱/۱۷
قانون مالیات های مستقیم	۳۵۴	۸۸/۱۲/۸

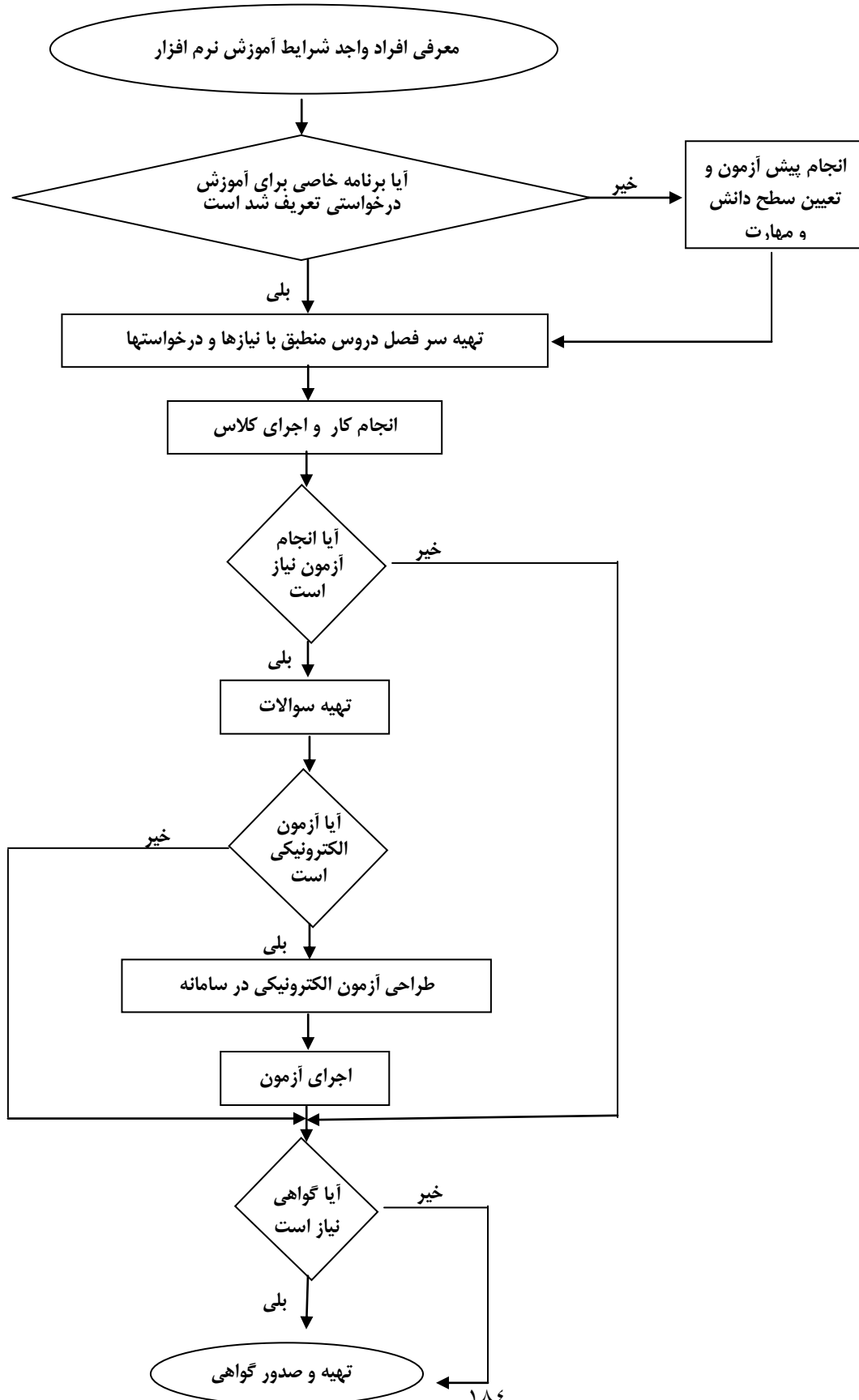
۸۸/۱۲/۱۰	۳۵۵	قانون مالیات بر ارزش افزوده
۸۸/۱۲/۱۲	۱۰۳	ارتباطات سازمانی
۸۸/۱۲/۱۵	۱۱۸	آشنائی با نظام آموزش کارکنان
۸۸/۱۲/۱۵	۲۴	قوانین و مقررات استخدامی اعضای هیات علمی
۸۸/۱۲/۱۷	۹۶	اصول و مبانی برنامه ریزی نیروی انسانی
	۱۸۵۵	مجموع

- تعداد ۳ نفر از کارشناسان و ۱ نفر از اعضای هیأت علمی این واحد بعنوان مدرسین کارگاههای واحد آموزش الکترونیکی همکاری داشته اند.
- فرآیند دوره جامع آموزشهای الکترونیکی برای مدرسان دانشگاه در جشنواره آموزشی شهید مطهری بعنوان یک از فرآیندهای برتر دانشگاه شناخته شده و جوایزی به مجریان فرآیند اعطا گردید.
- کارگاه تولید محتوای آموزشی الکترونیکی با نرم افزار Adobe Presenter, Ispring در سومین همایش کشوری یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی در ۲۷ بهمن ماه در دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی مشهد اجرا گردید.
- برگزاری و اجرای کارگاه ۲ روزه آموزشی نرم افزارهای Articulate Quizmaker و iSpring Presenter در دانشگاه علوم پزشکی ایلام

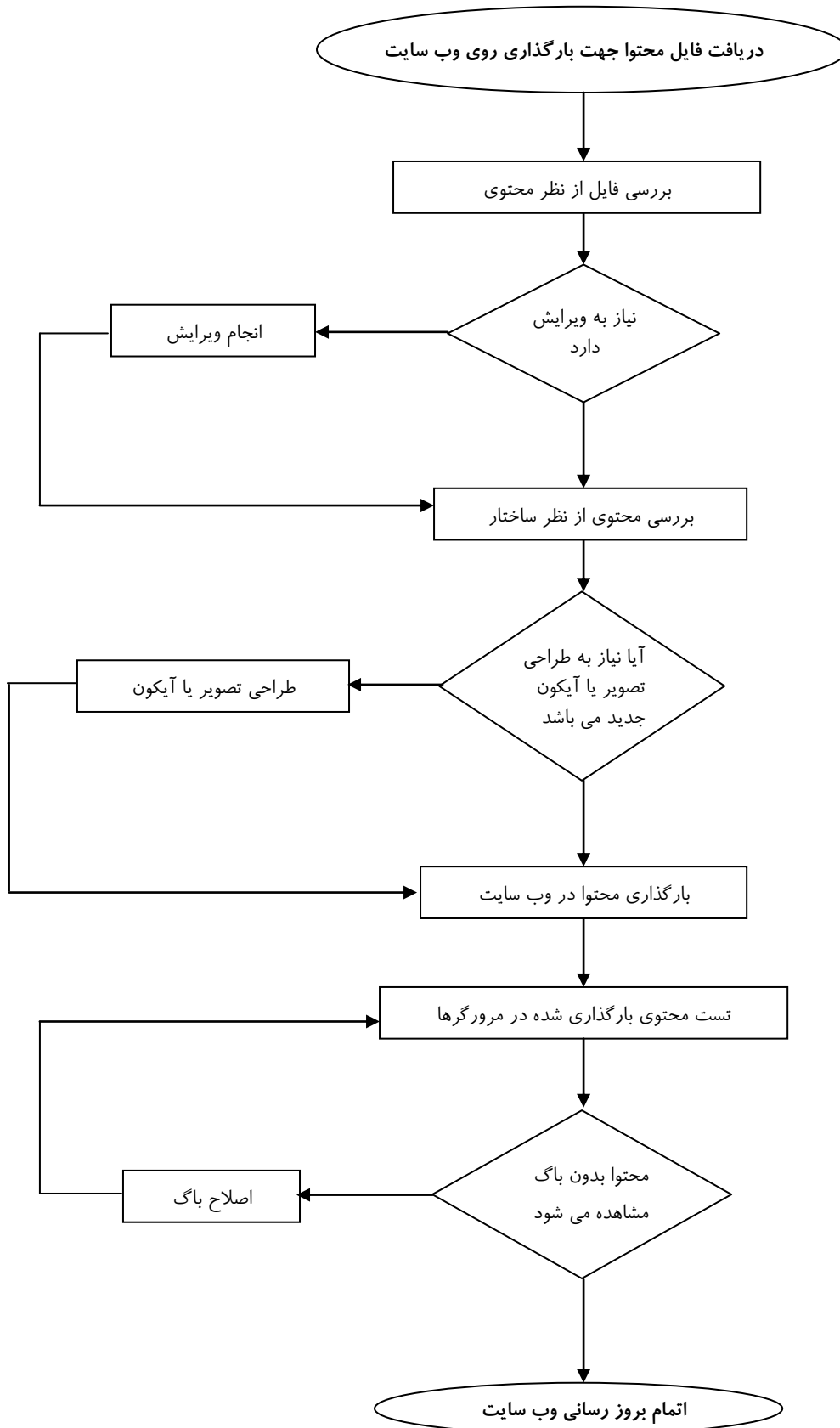
مقالات ارائه شده در همایشها:

- ۱- استقرار آموزش الکترونیکی در دانشگاه علوم پزشکی تبریز
نویسندگان: غلامرضا مطمئن دادگر، دکتر زکیه پیری، جعفر احمدزاده، علی احمدیان
ارائه بصورت سخنرانی در دومین همایش کشوری کاربرد یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی
- ۲- حق انتشار در محیط های آموزشی الکترونیکی: مولفه ها و راهکارها
نویسندگان: علی احمدیان، دکتر زکیه پیری، غلامرضا مطمئن دادگر، جعفر احمدزاده
ارائه بصورت سخنرانی در دومین همایش کشوری کاربرد یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی
- ۳- ضرورت اجرای دوره جامع مهارتهای آموزش الکترونیکی مدرسین دانشگاه
نویسندگان: غلامرضا مطمئن دادگر- علی احمدیان خوینرود - جعفر احمدزاده
ارائه بصورت پوستر در سومین همایش کشوری کاربرد یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی
- ۴- معرفی ابزارهای تالیف محتوای الکترونیکی با قابلیت پشتیبانی از زبان فارسی و استانداردهای یادگیری الکترونیکی
نویسندگان: علی احمدیان خوینرود- غلامرضا مطمئن دادگر- جعفر احمدزاده
ارائه بصورت پوستر در سومین همایش کشوری کاربرد یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی

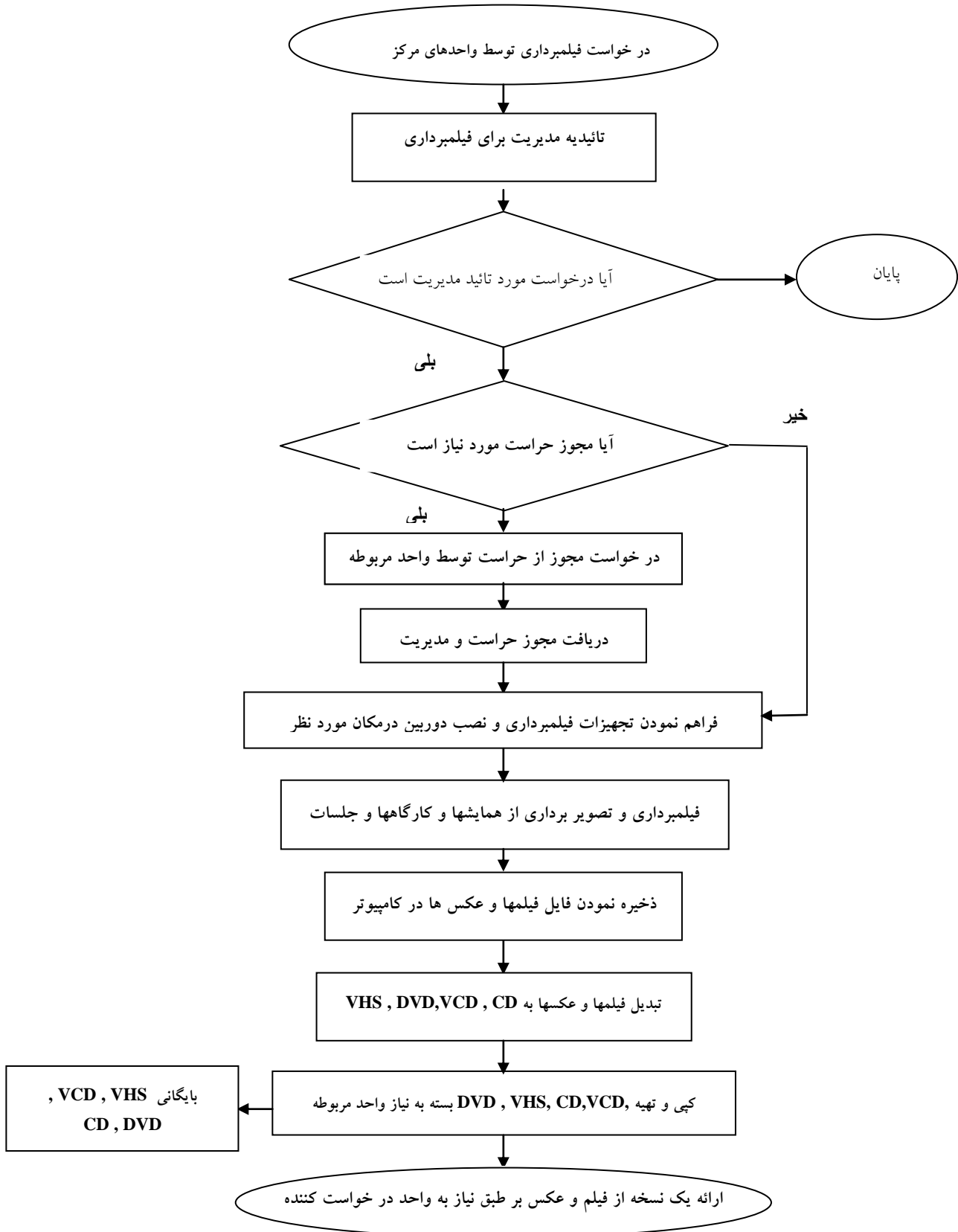
فرآیند آموزش در واحد یادگیری الکترونیکی



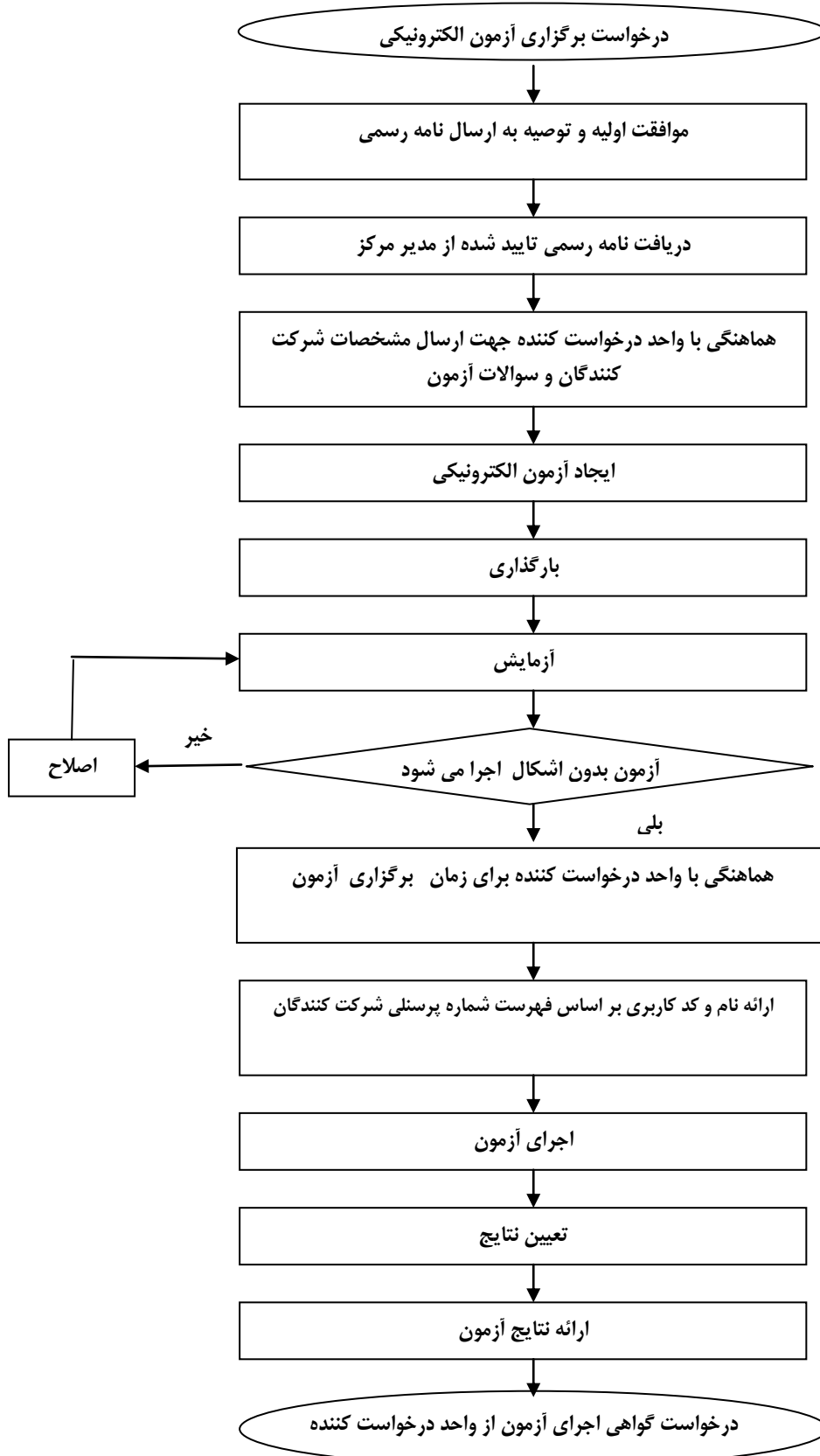
فرآیند بروز رسانی وب سایت مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی



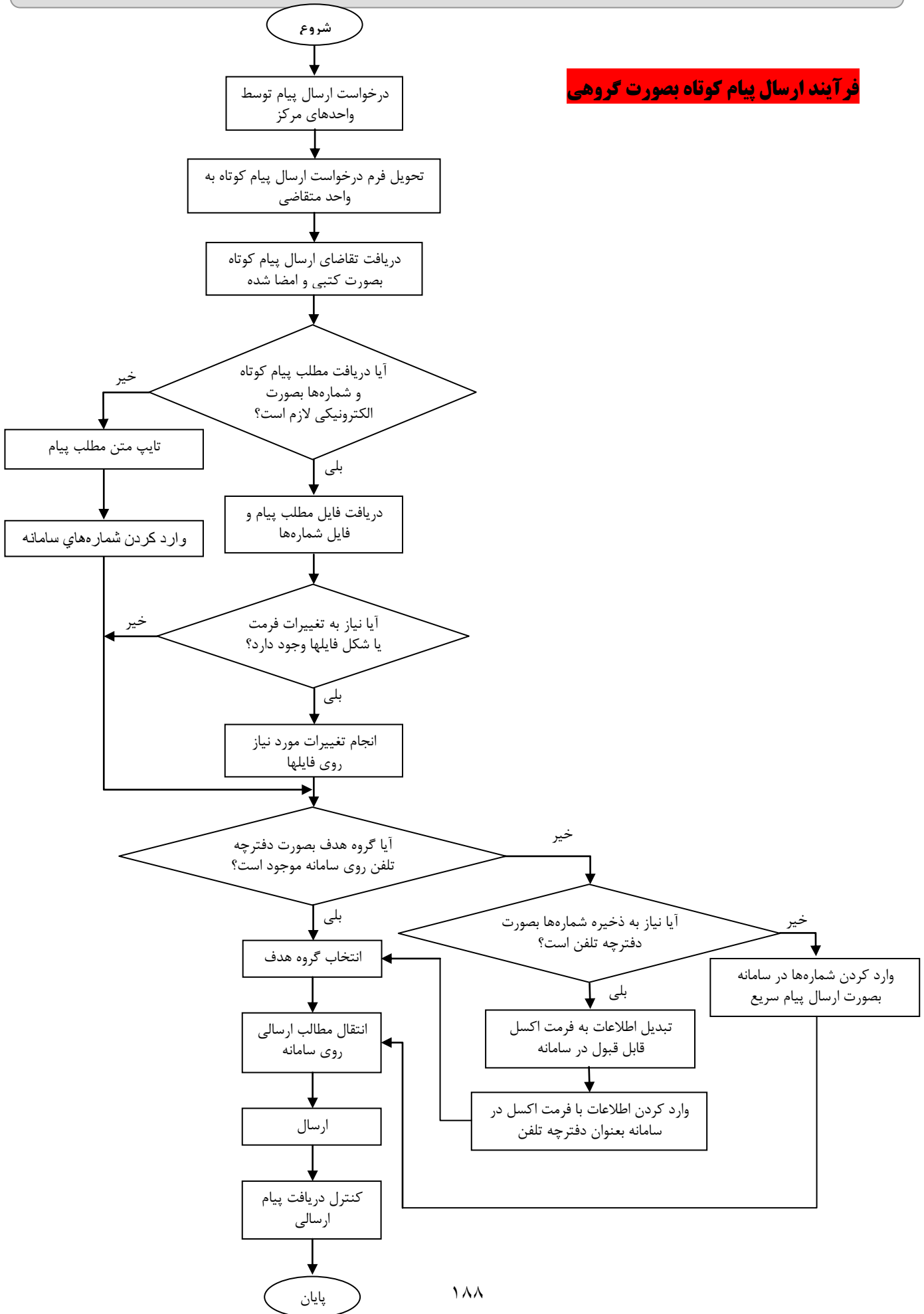
مراحل فیلمبرداری و تصویربرداری



آزمون ضمن خدمت کارکنان



فرآیند ارسال پیام کوتاه بصورت گروهی

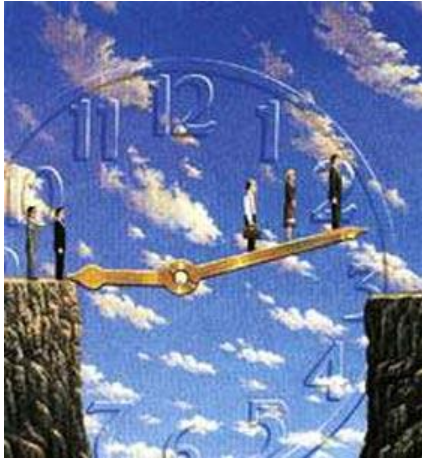


واحد برنامه ریزی آموزشی

اعضاء گروه

سمت	نام و نام خانوادگی
مسئول واحد	آقای احمد پورعباس
کارشناس	خانم فاطمه دنبلی میاندواب

واحد برنامه ریزی آموزشی



برنامه ریزی یک فرایند آگاهانه و سیستماتیک جهت تصمیم گیری در مورد اهداف و فعالیتهای آینده یک گروه یا سازمان است. با برنامه ریزی صحیح امور ساماندهی شده و تامین منابع انسانی و هدایت رهبری به ویژه نظارت و کنترل اجرائی تر و اثربخش تر خواهد شد.

یکی از عمده ترین وظایف واحد برنامه ریزی درسی و آموزشی، طراحی و تدوین برنامه های سالیانه و راهبردی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی است که باطراحی وبرگزاری کارگاه های درسی و آموزشی و با ایجاد تواناییهای لازم و استفاده موثر از دانش، نگرش و مهارتهای دست اندر کاران فعالیتهای آموزشی جهت نهادینه ساختن اتکا بر روشهای پذیرفته شده علمی در فرایندهای آموزشی فعالیت می نمایند.

واحد برنامه ریزی ازسال ۱۳۸۱ کار خود را توسط مهندس غلامرضا مطمئن دادگر آغاز کرده و با همکاری سایر واحدهای مرکز تا به امروز رسالت خود را در جهت بهبود کیفیت برنامه ها و راهبردهای آموزشی دانشگاه علوم پزشکی وحل مشکلات آموزشی ومدیریتی مرتبط با نیاز رشته تخصصی به انجام رسانده است.

رسالت این بخش طراحی و تدوین برنامه های سالیانه و راهبردی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی است که این امر را با همکاری سایر واحدهای مرکز انجام می دهد.

شرح وظایف واحد برنامه ریزی آموزشی

۱. هماهنگی و مشارکت در تدوین برنامه ریزی استراتژیک و عملیاتی مرکز
۲. پایش اجرای برنامه استراتژیک و عملیاتی مرکز
۳. مشارکت در تدوین طرح دوره و طرح درس برای گروه های آموزشی
۴. تایید برنامه های آموزشی پیشنهادی و جدید (طرح دوره، برنامه رشته تحصیلی و...)
۵. مشارکت در تدوین مداخلات آموزشی و اصلاح فرآیندهای آموزشی
۶. پایش و ارزشیابی برنامه ها و مداخلات آموزشی
۷. همکاری در تدوین برنامه های آموزشی در مرکز مهارتهای بالینی و پایش و ارزشیابی برنامه ها
۸. تدوین، پیگیری اجرا و پایش و ارزشیابی برنامه آموزش سرپایی برای دانشجویان علوم پزشکی
۹. طراحی، هماهنگی و ایجاد مرکز آموزشی پاسخگو
۱۰. تشکیل کمیته دانشگاهی آموزش پاسخگو

۱۱. هماهنگی با دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها برای تشکیل کمیته های برنامه ریزی آموزشی
۱۲. تدوین فلوچارت نحوه مشارکت مرکز در پایش و بازنگری کوریکولوم رشته های مختلف
۱۳. جمع آوری و تهیه بانک اطلاعاتی طرح درس ها، طرح دوره ها و برنامه های آموزشی دانشکده های مختلف ترجیحا به صورت الکترونیکی
۱۴. بسط همکاری با سایر دانشگاه های کشور در خصوص برنامه ریزی آموزشی
۱۵. پیگیری امور مربوط به پیاده سازی استانداردهای پایه آموزش پزشکی عمومی از دانشکده پزشکی
۱۶. پیگیری روند پیاده سازی کوریکولوم های آموزشی و برنامه های راهبردی رشته های تخصصی و تحصیلات تکمیلی از دانشکده ها
۱۷. پیگیری و هماهنگی تنظیم برنامه ادغام علوم پایه و بالینی دانشکده پزشکی
۱۸. هماهنگی و پیگیری امور مربوط به سیستم الکترونیکی مدیریت EDC

عملکرد واحد

۱. برنامه کارگاههای برگزار شده برای آشنایی اساتید و اعضای هیئت علمی در خصوص طرح درس و طرح دوره (برگزاری ۱۱ کارگاه برنامه ریزی درسی از مهر ۸۸ لغایت شهریور ۸۹)
۲. جلسات حضوری در ۵ گروه دانشکده داروسازی به منظور راهنمایی و مشارکت در طرح درس
۳. انتشار کتاب "راهنمای مدرسین علوم پزشکی - راهنمای عملی طرح درس" - توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی تبریز
۴. یازده صورتجلسه حضور در دانشکده های پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی، بهداشت و تغذیه، پرستاری مامایی تبریز و مراغه، پیراپزشکی و توانبخشی جهت راهنمایی، مشارکت و بازنگری طرح درس
۵. بیش از ۳۰ جلسه حضوری در دانشکده ها به منظور تدوین و بازنگری طرح درس
۶. در اختیار قرار دادن فایل "راهنمای مدرسین علوم پزشکی - راهنمای عملی طرح درس" در جلسات حضوری دانشکده های تابعه
۷. قرار دادن فایل "راهنمای مدرسین علوم پزشکی - راهنمای عملی طرح درس" بروی وب جهت استفاده کاربران (در فرمت Word & Pdf)
۸. بازنگری طرح درس های مرکز مهارت های بالینی
۹. پیگیری در تهیه و تدوین طرح درس ۲۴ گروه دانشکده پزشکی

۱۰. پیگیری در تهیه و تدوین طرح درس ۱۰ گروه دانشکده دندانپزشکی
۱۱. پیگیری در تهیه و تدوین طرح درس ۴ گروه دانشکده داروسازی
۱۲. پیگیری در تهیه و تدوین طرح درس گروه های دانشکده پیراپزشکی
۱۳. پیگیری در تهیه و تدوین طرح درس گروه های دانشکده بهداشت و تغذیه
۱۴. پیگیری در تهیه و تدوین طرح درس گروه های دانشکده پرستاری و مامایی
۱۵. پیگیری در تهیه و تدوین طرح درس گروه های دانشکده توانبخشی
۱۶. پیگیری در مکاتبه از طرف مدیریت EDC با معاونین آموزشی دانشکده ها جهت تدوین طرح درس
۱۷. پیگیری در مکاتبه از طرف معاونت آموزشی دانشگاه با روسای دانشکده ها جهت تدوین طرح درس
۱۸. تدوین فرمت طرح درس
۱۹. مطرح نمودن حضوری تدوین طرح درس، در شورای توسعه دانشگاه
۲۰. مطرح نمودن حضوری تدوین طرح درس، در شورای آموزش دانشگاه (به دفعات)
۲۱. مطرح نمودن حضوری تدوین طرح درس، در شورای دانشگاه (به دفعات)
۲۲. استخراج رشته های موجود دانشگاه
۲۳. استخراج واحدهای درسی رشته های دانشگاه
۲۴. پیگیری طرح درس های تدوین شده بر اساس واحدهای درسی هر رشته
۲۵. پیگیری بارگذاری طرح درسهای تدوین شده بر روی وب سایت دانشکده ها
۲۶. تدوین چک لیست ارزیابی طرح درس
۲۷. وارد نمودن اطلاعات مربوطه به ارزیابی طرح دروس تدوین شده در نرم افزار spss
۲۸. ارزشیابی طرح درس های تدوین شده بر اساس چک لیست
۲۹. همکاری در طراحی کارگاههای محوری
۳۰. همکاری در طراحی کارگاههای مهارتهای دانشگاهی
۳۱. همکاری در طراحی و برنامه ریزی کارگاههای زبان آکادمیک
۳۲. سامان دهی واحد فرهنگ و تمدن اسلام و ایران

۳۳. کمک به سامان دهی و پیاده سازی حداقل های پزشکی عمومی
۳۴. پیگیری بازنگری و تدوین طرح درس (۸۰۰ عنوان درسی)
۳۵. بررسی و تائید " روش موثر آموزش درس فارماکولوژی برای دانشجویان دانشکده بهداشت و تغذیه -
۳۶. بررسی و تائید درس نشانه شناسی برای دانشجویان کارشناس مامائی - خانم شهنازی
۳۷. بررسی و تائید "تغییر برگزاری درس نوزادان و اهمیت مدیریت صحیح احیاء نوزاد" به صورت کارگاه آموزشی
۳۸. پیگیری در خصوص سرفصل دروس کامپیوتر پیشنهادی برای رشته پزشکی و تدوین طرح درس مربوطه
۳۹. کمک در برنامه ریزی skill lab توسط مرکز EDC
۴۰. برگزاری جلسه مربوط به گنجاندن مبانی دارو (فارماکوتراپی) و اصول تجویز منطق دارو و برنامه درس (با معاونت های دارو و غذا و آموزش....)

واحد آموزش پاسخگو

اعضاء گروه

سمت	نام و نام خانوادگی
مسئول واحد	آقای احمد پورعباس
کارشناس ارشد	دکتر رضا غفاری
کارشناس	خانم نازیلا تاج الدینی

واحد آموزش پاسخگو



آموزش علوم پزشکی و بهداشتی در آزمایشگاهها و بیمارستانهای شهرهای بزرگ و به دور از اکثریت جامعه انجام میگردد. جایی که تکنولوژی پیشرفته و پر هزینه بکار میرود. محتوای آموزشی نیز الگویی از کشورهای پیشرفته میباشد. آموزش مبتنی بر جامعه و پاسخگو یک برنامه اجرایی آموزشی است که در بافت جامعه و خارج از سطح سوم و در

بطن جامعه انجام میگردد. در این برنامه دانشجویان با روشهای مختلف مواجهه با

مشکلات در جامعه آشنا میشوند و در مورد آنچه در آینده به عنوان حرفه خود با آن برخورد خواهند داشت آگاهی و مهارت کسب میکنند. آموزش پاسخگو بیانگر کوریکولومی است که اساس و پایه آن دریافت و پاسخگویی به نیازهای سلامت جامعه و آماده کردن دانشجویان برای کار و ارائه خدمات به جامعه میباشد.

مراکز آموزش پاسخگو دانشگاه علوم پزشکی تبریز

۱. مرکز شهید بالاپور شهر تبریز
۲. مراکز بهداشتی درمانی شهری شهیدان ابراهیمی
۳. مرکز بهداشتی درمانی صفا
۴. داروخانه مدل در راستای پاسخگویی آموزش داروسازی در دانشکده داروسازی
۵. مرکز دندانپزشکی جامعه نگر

عملکرد واحد آموزش پاسخگو:

- مشارکت مرکز در تدوین برنامه آموزش جامعه نگر
- هماهنگی با معاونت بهداشت و درمان جهت تعیین اولویت های سلامت و ابلاغ به گروههای آموزشی
- مشارکت مرکز در تدوین برنامه آموزش در عرصه بیمارستان برای دانشجویان داروسازی
- بازنگری طرح کارآموزی در عرصه داروخانه دانشکده داروسازی
- اجرای طرح "ارتقای کیفیت فرایند کارآموزی در عرصه رشته بهداشت خانواده"
- اجرای طرح "ارتقای کیفیت کارآموزی در عرصه کارشناسی رشته مدیریت خدمات بهداشتی درمانی"

- اجرای طرح "فرآیند طراحی و اجرای کارآموزی در عرصه ی دانشجویان کارشناسی تکنولوژی رادیولوژی"
- اجرای طرح "ارتقای کیفیت کارآموزی در کارخانجات تولید مواد غذایی برای دانشجویان کارشناسی تغذیه"
- اجرای طرح "بازنگری در کارآموزی در عرصه دانشکده پزشکی"
- جلسه گروه پزشکی اجتماعی و مسئولین مرکز بهداشت در خصوص آموزش جامعه نگر
- طرح مرکز (کلینیک) ارتقای سلامت و پیشگیری (مرکز آموزش جامعه نگر)
- فعال نمودن شورای عالی آموزش پاسخگو دانشگاه
- مطالعه در خصوص آموزش پاسخگو
- بازدید از مراکز باسمنج/ شهیدان ابراهیمی/ اسدآبادی به منظور بازنگری در خصوص مرکز آموزش پاسخگو با رویکرد هزینه -

اثربخشی

- درخواست قطب آموزش پاسخگو
 - جمع آوری مستندات مربوط دندانپزشکی جامعه نگر
 - جمع آوری طرح های انجام شده در راستای آموزش در عرصه
 - تشکیل جلسه با معاونت های بهداشتی/درمانی و مدیریت EDC در خصوص تعیین فیلد آموزش پاسخگو
 - مطرح نمودن "آموزش پاسخگو" بر اساس طرح راد در شورای دانشگاه جهت توضیح و توجیه اهمیت و چگونگی ماهیت آن
- جهت جلب مشارکت
- تدوین طرح جامع آموزش پاسخگو دانشگاه
 - جلسه مشترک مرکز بهداشت شهرستان تبریز و دانشکده داروسازی در راستای ایجاد داروخانه آموزشی جامعه نگر و مرکز آموزشی جامعه نگر شهید بالاپور
 - انتخاب، تعمیر و تجهیز سه مراکز بهداشتی درمانی آموزشی در شهرستان تبریز
- توضیح: مرکز شهید بالاپور شهر تبریز به عنوان مرکز pilot انتخاب و قرارداد بسته شد. علاوه بر آن مراکز بهداشتی درمانی شهری شهیدان ابراهیمی و مرکز بهداشتی درمانی صفا نیز به عنوان مراکز بهداشتی درمانی در عرصه انتخاب و پس از عقد قرارداد تجهیز گردیدند.

الف: علل انتخاب مراکز مذکور عبارت بودند از:

- نزدیک بودن به مراکز آموزشی درمانی و دانشکده های دانشگاه (دسترسی آسان برای اساتید و دانشجویان)
- مراکز مذکور جمعیت زیادی از مراجعین و بیماران را پوشش می دهد

- از تمام طبقات اجتماعی به مراکز مذکور مراجعه می‌نمایند.

ب: انجام تعمیرات ساختار فیزیکی مراکز بهداشتی درمانی مذکور

ج: تجهیز مراکز بهداشتی درمانی به:

- رایانه و اینترنت
- ویدئو پروژکتور
- کتابخانه
- اطاق آموزش - فضای فیزیکی مناسب (بهینه‌سازی)
- امکانات رفاهی دانشجویان از جمله کمد، رختکن و ...
- ایجاد کلاس درس و تجهیز آن با امکانات کمک آموزشی
- فراهم‌سازی اطاق معاینه و مشاوره برای دانشجویان و فراگیران
- اطاق اساتید
- خرید صندلی مناسب برای مرکز مذکور
- تجهیز داروخانه مدل در راستای پاسخگویی آموزش داروسازی در دانشکده داروسازی
- عملکرد کمیته آموزش جامعه نگر در سال ۱۳۸۷-۱۳۸۸ دانشکده داروسازی

اهداف این فعالیت عبارت بودند از:

- SWOT Analysis از برنامه جاری کارآموزی داروخانه
- نیازسنجی آموزشی از اساتید
- نیازسنجی آموزشی از دانشجویان
- تعیین اهداف آموزش کارآموزی داروخانه
- تعیین حیطه‌های موثر در آموزش کارآموزی داروخانه
- مشخص نمودن مشکلات گریبانگیر آموزش کارآموزی داروخانه
- مشخص نمودن مشکلات گریبانگیر ارزیابی دانشجو در درس کارآموزی داروخانه
- مشخص نمودن مشکلات گریبانگیر ارزیابی نحوه ارائه درس کارآموزی داروخانه

نظرسنجی در رابطه با مشکلات آموزش کارآموزی داروخانه (بصورت پرسشنامه و یا جلسه حضوری) توسط :

- دانشجویان دانشکده داروسازی تبریز
- مدرسین این درس
- اساتید با تجربه در امر داروخانه داری و آموزش دانشجویان
- مسئولین فنی داروخانه هایی که درگیر آموزش دانشجویان در درس کارآموزی بوده اند
- اعضای کمیته اصلی جامعه داروسازان تبریز
- مسئولین محترم معاونت دارو و غذا
- نمایندگان دانشکده های داروسازی کشور در کمیته کشوری داروسازی جامعه نگر در محل وزارت بهداشت
- دبیر محترم آموزش داروسازی کشور

فعالیت هایی که در این زمینه صورت پذیرفت شامل موارد ذیل می باشد:

- تشکیل ۱۳ جلسه با همکاران طرح در خصوص تعیین نقاط ضعف و قوت، تعیین مشکلات اصلی درس کارآموزی داروخانه، ارائه راهکار
- نظر سنجی از دانشجویان بصورت پرسشنامه، سوالات باز، گفتگو در ۳ جلسه جداگانه برای دانشجویان ورودی ۱۳۸۲ و ۱۳۸۳
- نظر سنجی از اساتید محترم درس کارآموزی داروخانه و مسئولین فنی داروخانه هایی که درگیر آموزش دانشجویان در درس کارآموزی بوده اند (بصورت پرسشنامه و گفتگوی حضوری)
- تشکیل دو جلسه با اعضای اصلی جامعه داروسازان تبریز و نماینده محترم معاونت دارو و غذا
- نظر سنجی از نمایندگان دانشکده های داروسازی کشور در خصوص نحوه ارائه کارآموزی داروخانه در دانشکده های خود به صورت پرسشنامه مکتوب و گفتگوی حضوری
- نظر سنجی از دبیر محترم آموزش داروسازی کشور در خصوص نحوه ارائه درس کارآموزی داروخانه در کشور به صورت پرسشنامه مکتوب
- تهیه لیستی از نقاط ضعف و قوت برنامه کارآموزی داروخانه
- تعیین حیطه هایی که باید در آنها برنامه ریزی صورت پذیرد.
- تدوین استانداردها و برنامه راهبردی دروس کارآموزی داروخانه
- تهیه برنامه آموزشی درس ۲ واحدی کارآموزی داروخانه
- تعیین مکان های آموزشی درس کارآموزی داروخانه ۲ واحدی

معیارهای نیل به اهداف این فعالیت شامل موارد ذیل می باشند:

- مستند سازی نقاط ضعف و قوت برنامه جاری کارآموزی داروخانه
- اجرای نظر خواهی از گروههای مشخص شده
- جمع بندی نظرات ارائه شده
- مستند نمودن مهمترین مشکلات
- مشخص نمودن حیطة هایی که باید در آنها برنامه ریزی صورت گیرد

مهمترین نقاط ضعف موجود در آموزش دروس کارآموزی داروخانه در ۱۰ بند شامل موارد زیر خلاصه گردید:

- کمبود فضای آموزشی مناسب
- تعداد زیاد دانشجو در تنها داروخانه آموزشی دانشکده
- عدم وجود نسخه های معمولی در داروخانه دانشکده و تخصصی بودن این نسخ
- عدم وجود سرپرستی مشخص در داروخانه برای هدایت دانشجو
- عدم تجربه کافی مدرسین در رابطه با کار در داروخانه
- عدم هماهنگی مدرسین این درس با یکدیگر
- عدم کنترل حضور و غیاب دانشجو
- عدم ارزشیابی صحیح دانشجو
- ناهماهنگی بین دروس نظری و واحدهای کارآموزی داروخانه از نظر زمانی
- عدم تسلط دانشجویان به اداره داروخانه پس از گذراندن واحد کارآموزی داروخانه

مهمترین نقاط قوت موجود در درس کارآموزی داروخانه در ۹ بند ذیل خلاصه می گردد:

- داروخانه محل مناسبی برای ارتباط دانشجو با بیمار است (اشخاص در هنگام بروز مشکل به داروخانه به راحتی مراجعه می نمایند).
- جامعه داروسازان تبریز برای همکاری در آموزش دانشجویان رویکردی مثبت دارد.
- رویکرد جهانی و ملی به داروسازی بیمار محور (Pateint-Oriented Pharmacy)
- وجود اساتید علاقمند و آگاه در دانشکده داروسازی تبریز

- ایجاد داروخانه مدل در دانشکده داروسازی
- وجود دو داروخانه آموزشی وابسته به دانشکده داروسازی
- وجود طرح درس برای برخی از جلسات درسی
- تعداد واحد نسبتا مناسب
- افزایش سنوات تحصیلی به مدت یک ترم در برنامه جدید داروسازی

با توجه به مشکلات مشخص شده در آموزش کارآموزی داروخانه پیشنهادات در پنج حیطة مشخص به شرح ذیل ارائه می گردد:

- تدوین استانداردها و برنامه راهبردی دروس کارآموزی داروخانه
- تدوین طرح دوره کارآموزی داروخانه
- تدوین دوره های آموزشی اساتید کارآموزی داروخانه
- تدوین معیارهای انتخاب محیط های آموزشی کارآموزی داروخانه
- تدوین روشهای ارزیابی دانشجویان و اساتید در دوره کارآموزی داروخانه

بازنگری در برنامه آموزش پزشکی جامعه نگر تهیه بسته های آموزشی مرتبط با آموزش در عرصه

الف- تدوین، طراحی و چاپ بسته های آموزش در عرصه برای کارآموزان پزشکی، دندانپزشکی، پرستاری و مامائی

ب- ترجمه، چاپ و انتشار کتاب تغذیه و سلامت دهان توسط گروه آموزش دندانپزشکی اجتماعی

ج- تهیه و انتشار نشریه داخلی در سلامت دهان و دندان به صورت فصلنامه برای گروه های هدف

جلسه مشترک مرکز بهداشت شهرستان تبریز، دانشکده داروسازی و مدیریت مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی در راستای ایجاد داروخانه آموزشی جامعه نگر در مرکز آموزشی جامعه نگر شهید بالاپور بمنظور ایجاد عرصه مناسب جهت آموزش دانشجویان داروسازی بخصوص مهارتهای ارتباطی دانشجویان در رابطه با بیماران، مهارتهای نسخه خوانی، ارائه راهنمایی برای بیماران و ... تشکیل گردید.

ارزشیابی برنامه‌های اجرا شده در ارتباط با آموزش پاسخگو

- ارزشیابی برنامه‌های آموزشی در عرصه رشته‌های پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی
- تحلیل وضعیت آموزش در عرصه در دانشکده‌های دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- طراحی و برگزاری چندین دوره کارگاه آموزش پزشکی جامعه‌نگر:
 - الف- گردآوری منابع مناسب و مرتبط با پزشکی پاسخگو
 - ب- تکثیر و توزیع منابع تهیه شده
 - ج- اجرای کارگاه آموزش پزشکی پاسخگو با حضور کلیه اعضای هیأت علمی دانشگاه یک دوره
 - د- اجرای کارگاه آموزش پزشکی پاسخگو در دوره مهارت‌های دانشگاهی (دو دوره)
- تهیه محتوای کارگاه آموزش پزشکی پاسخگو و گزارش آن به ستاد وزارتخانه
- گزارش تدوین برنامه آموزش جامعه نگر با مشارکت مسئولین EDO دانشکده های پزشکی ، دندانپزشکی، داروسازی ، بهداشت و تغذیه ، پرستاری مامایی تبریز و مراغه ، پیراپزشکی و توانبخشی

شامل :

- SWOT آنالیز آموزش جامعه نگر
- اهداف آموزش جامعه نگر
- نیاز های آموزشی آموزش جامعه نگر
- روش های ارزیابی اساتید در آموزش جامعه نگر
- روش های ارزیابی دانشجو در آموزش جامعه نگر
- ارتقای کیفی از طریق افزایش آگاهی در خصوص آموزش پزشکی جامعه نگر با برگزاری کارگاهها
- هماهنگی با معاونت بهداشتی جهت تهیه اولویت های سلامت استان و ارسال آنها به گروههای آموزشی و درخواست برنامه های آموزشی و پژوهشی گروهها در داستای این اولویتها

عملکرد آموزشی سلامت دهان و دندانپزشکی اجتماعی در زمینه آموزش در عرصه دندانپزشکی جامعه نگر

- ارائه برنامه های علمی و آموزشی به دانشجویان در فیلد گروه مربوطه با بکار گیری از تجهیزات آموزشی

- آموزش بهداشت دهان و دندان برای گروههای هدف به صورت فردی و گروهی با بکار گیری از تجهیزات آموزشی و نمایشی (فیلمبرداری از حفره دهان و نمایش آن به صورت زنده از طریق مانیتور برای مراجعه کنندگان)
- آموزش مربیان بهداشتی مدارس در زمینه بهداشت دهان و دندان
- آموزش کارورزان رشته بهداشت و تغذیه در امر بهداشت دهان و دندان
- ارائه خدمات بهداشتی برای بیماران مراجعه کننده :

- حذف ۳۴۰ دندان عفونی کودکان ۶ تا ۱۲ سال در نیمسال دوم ۸۸-۸۷
- حذف ۲۸۹ دندان در نیمسال اول ۸۹-۸۸
- انجام ۱۸۰ مورد فلوراید تراپی برای کودکان ۶ تا ۱۲ سال در نیمسال دوم ۸۸-۸۷
- ۱۶۴ فلوراید تراپی برای کودکان ۶ تا ۱۲ سال مورد در نیمسال اول ۸۹-۸۸
- ۱۴۵ دندان فیشورسیلانت در نیمسال دوم ۸۸-۸۷ و ۱۱۲ مورد در نیمسال اول ۸۹-۸۸
- ۶۱ مورد جرم گیری برای زنان باردار و مادران شیرده در نیمسال دوم ۸۸-۸۷
- ۴۸ مورد جرم گیری برای زنان باردار و مادران شیرده در نیمسال اول ۸۹-۸۸
- ۱۴۸ دندان ترمیم سطح اول در نیمسال دوم ۸۸-۸۷ و ۱۸۶ ترمیم در نیمسال اول ۸۹-۸۸
- ۵۶ جلسه آموزش گروهی برای گروههای هدف در نیمسال دوم ۸۸-۸۷ و ۴۹ جلسه در نیمسال اول ۸۹-۸۸
- حذف ۲۸۹ دندان در نیمسال اول ۸۹-۸۸

نیمسال دوم سال تحصیلی ۸۹-۹۰

- حذف دندان عفونی ۳۸۳ دندان
- فلوراید تراپی ۲۷۴
- فیشورسیلنت ۲۵۷ دندان
- جرمگیری ۵۸
- معاینه و آموزش بهداشت دهان و دندان ۴۲۳
- آموزش بهداشت دهان بصورت گروهی ۶۸
- ترمیم سطحی کلاس I ۲۸۹

پژوهش در آموزش بهداشت دهان و دندان

- تهیه و گردآوری مطالب و ارائه به صورت تکالیف دانشجویی
- تهیه و انتشار نشریه داخلی تحت عنوان سلامت دهان و دندان به صورت ۲ فصل نامه
- ترجمه و انتشار کتاب تغذیه و سلامت دهان توسط اساتید گروه
- مراجعه به مدارس و معاینه دانش آموزان گروه سنی ۶ تا ۱۲ سال و توجیه اولیاء مدارس و دانش آموزان به اهمیت سلامت دهان و دندان و ارجاع آنان به مرکز دندانپزشکی جامعه نگر جهت انجام خدمات پیشگیری و بهداشتی

مرکز مهارت‌های بالینی دانشکده پزشکی تبریز

اعضاء گروه

سمت	نام و نام خانوادگی
مدیر داخلی مرکز	آقای مقصود شریفی
کارشناس پژوهش	خانم زهرا علیزاده
کارشناس آموزش	خانم حمیده نوری اصل

مقدمه:

علم و حرفه پزشکی به دلایل متعدد با سرعت شگفتی در حال تحول است که برخی از این دلایل عبارتند از:



- توسعه دانش بشری در زمینه شناخت بیماریها و عوامل موثر بر سلامت انسان

- تحول سریع و نوآوری در روشهای تشخیص و مراقبت بیماران در رشته های مختلف تخصصی و فوق تخصصی

- ایجاد تغییر در شیوه های مراقبت و درمان سنتی بسوی طب سرپائی، طب مولکولی، طب رفتاری، طب اجتماعی و طبابت از راه دور

- تاثیر فناوری جدید بر روشهای آموزش علوم پزشکی و روشهای ارائه خدمات پزشکی و نیاز اجتناب ناپذیر به ایجاد تحول مستمر در روشهای رایج

از طرف دیگر آموزش دوره پزشکی عمومی بطوریکه در کشور ما رایج است امکان کسب مهارت و توانایی لازم را برای مراقبت جامع از بیماران فراهم نمی کند. علت این امر تکیه بیش از حد بر دروس نظری، فرصت ناکافی تمرین در محیط واقعی و همچنین نداشتن واحد درسی و یا متولی علمی و اجرایی در آموزش مهارتهای بالینی عمومی است.

بررسیهای انجام شده در دانشگاههای علوم پزشکی کشور و مقالات منتشر شده در منابع بین المللی نشان دهنده وضعیت نامطلوب آموزش مهارتهای بالینی است. بعنوان مثال نظر خواهی از کارورزان دانشکده پزشکی تبریز نشان داد که میزان مهارت کسب شده توسط کارورزان صرف نظر از شیوه آموزش و منبع یادگیری، در ۲۰ مهارت عملی بخصوص در مهارتهایی که جنبه حیاتی در مراقبت بیمار دارند، ضعیف است. در سایر مهارتهای رفتاری کلیدی در زمینه معاینه بالینی، ثبت اطلاعات بالینی، برقراری ارتباط و مشاوره و نسخه نویسی نیز به دلیل نبود برنامه های آموزشی مدون و فرصت یادگیری استاندارد شده، متأسفانه وضعیت دانش آموختگان پزشکی کشور رضایت بخش نیست. بر این اساس و با توجه به اهمیت ضرورت رعایت حقوق بیماران و کاهش استرس روانی دانشجویان، ایجاد بخشهای مهارتهای آموزش بالینی (Clinical Skill Department) بعنوان یک اولویت آموزشی مطرح و با عنایت به سیاست وزرات بهداشت و درمان و آموزش پزشکی مبنی بر افزایش کیفیت آموزش و همچنین ویژگی منحصر به فرد علوم پزشکی که لزوم آموزش مهارتهای عملی و ارتباطی را در کنار حیطه تئوری و نظری امری اجتناب ناپذیر میکند ضرورت راه اندازی و تأسیس واحدی به عنوان مرکز مهارتهای بالینی در دانشگاه های علوم پزشکی مورد بررسی قرار گرفت و این مرکز در دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سال ۱۳۸۰ تأسیس شد. مرکز مهارت های بالینی محیطی شبیه سازی شده و مطمئن برای آموزش مهارتهای بالینی در اختیار می گذارد بطوریکه بتوان آموزش مهارت ها را کنترل و تمرین نمود. همچنین در این مرکز می توان مداخلات بالینی و معاینه فیزیکی را با استفاده از مولاژ و مانکن ها انجام داد و دانشجویان مهارتهای ارتباطی را می

توانند بر روی یکدیگر یا بر روی بیماران غیرواقعی تمرین کنند و با کمک گرفتن از وسایل کمک آموزشی و نرم افزارهای آموزشی موجود در این مرکز به پرورش مهارت‌های بالینی بپردازند.

عناوین کارگاه‌های اجرایی در مرکز مهارت‌های بالینی (Skill-lab) دانشکده پزشکی تبریز:

عنوان کارگاه	گروه هدف
۱- رابطه پزشک و بیمار	دانشجویان پزشکی مقطع پیش بالینی
۱- Medical Recording ۲- تزریقات عضلانی، زیرجلدی و داخل جلدی ۳- تزریقات داخل وریدی و سرم تراپی ۴- احیای قلبی ریوی پایه ۵- احیای قلبی ریوی پیشرفته ۶- سونداژ مثانه ۷- سونداژ معده و شستشوی معده ۸- پانسمان و بانداز ۹- زایمان طبیعی و افاسمان دیلاتاسیون ۱۰- آشنایی با تجویز منطقی داروها ۱۱- آشنایی با اصول نسخه نویسی ۱۲- برخورد با شوک، غرق شدگی و برق گرفتگی ۱۳- PTC (مراقبت‌های اولیه ترومایی) ۱۴- ABG و تفسیر آن ۱۵- تزریق انسولین، داخل استخوانی و PPD ۱۶- انواع شکستگی و اصول آتل بندی ۱۷- تامپون قدامی بینی ۱۸- آشنایی با وسایل کمک درمانی آسم ۱۹- بخیه و Venous Cut down ۲۰- کشت خون و اصول استریلیزاسیون ۲۱- واکسیناسیون ۲۲- تزریقات نوزاد ۲۳- احیاء نوزاد	دانشجویان پزشکی مقطع کارآموز ۱ و ۲
۱- Medical Recording ۲- احیای قلبی ریوی پایه و پیشرفته ۳- رابطه پزشک و بیمار ۴- احیای نوزاد	دستیاران جدید الورود
۱- احیای قلبی ریوی پایه و پیشرفته ۲- سلامت زنان ۳- احیای نوزاد ۴- تزریقات تزریقات عضلانی، زیرجلدی و داخل جلدی ۵- تزریقات داخل وریدی و سرم تراپی ۶- تزریقات نوزاد	شبکه های بهداشتی درمانی استان / پزشک خانواده / بیمارستانها / سایر مراکز
آزمونهای OSCE برای تمامی گروهها	دستیاران / کارورزان / کارآموزان

آموزش مهارت‌های ارتباطی: مورد توجه قرار گرفتن حقوق بیماران و افزایش درک عمومی این نیاز را فراهم نموده تا در آموزش حرفه‌ای علاوه بر دانش و مهارت، به افزایش رشد شخصیتی و مهارت‌های ارتباطی دانشجویان نیز توجه شود، ضعف در برقراری ارتباط باعث اختلال در گرفتن اطلاعات، رضایتمندی بیمار و اختلال در پذیرش بیمار خواهد شد، در این مرکز دانشجویان در دوره پیش بالینی جمعاً ۱۲ ساعت مباحث آموزش مهارت‌های ارتباطی و مصاحبه را می‌گذرانند. مانند ارتباط پزشک و بیمار، ارتباط پزشک با همکاران و کارکنان و آموزش بیماران.

مثال: در بخش مهارت‌های ارتباطی به دانشجویان این فرصت داده می‌شود تا با انجام مصاحبه و ایفای نقش، به تمرین پردازند و سپس با نظارت و راهنمایی متخصصان آموزش دیده، مصاحبه‌ها را از روی نوارهای ویدئویی ضبط شده مورد نقادی قرار دهند. آشنایی با بیمارستان: اگرچه گذر از دوران آموزش علوم پایه به دوران آموزش بالینی برای اکثر دانشجویان دشوار است ولی شاخص‌ترین علل اضطراب این است که دانشجویان چگونه از پس وظایف جدیدشان برآیند و این مستلزم آشنایی با بخش‌های مختلف بیمارستانی و وظایف هر یک از بخش‌ها و آشنایی با وظایف کادر بیمارستان است که از سال ۸۷ جزو واحد سمپولوژی تحت عنوان کارگاه آشنایی با تشکیلات بیمارستانی تدریس می‌شود.

مهارت‌های عملی بین رشته ای دستیاران جدیدالورود

- احیای قلبی ریوی پایه و پیشرفته
- احیای نوزاد
- ثبت داده های پزشکی (Medical Recording)
- مشاوره و رابطه پزشک - بیمار

ثبت اطلاعات پزشکی (پرونده نویسی): در این دوره دانشجویان با اصول نگارش و ثبت پرونده بیماران آشنا می‌شوند در

این مقوله ضمن تدریس تئوری مطالب، دانشجویان نیاز به آموزش عملی دارند مطالب ارائه شده شامل هستند بر:

- نوشتار در پزشکی
- تفاوت یادداشت مصاحبه با ثبت پرونده
- اهمیت نگارش و ثبت مدارک پزشکی
- برگه‌های مشاوره

- یادداشت ترخیص بیمار
- یادداشت سیر پیشرفت معالجات
- یادداشت آشنایی با بیماران به هنگام شروع کار در بخش
- گزارش وضعیت بیماران بستری هنگام خاتمه کار در بخش
- یادداشت شرح حال بیماری - نگارش دستورات پزشکی
- قانون و مدارک پزشکی / طرز نوشتن گواهی نامه‌های پزشکی

آزمونهای بالینی عینی سازمان یافته (OSCE)

برگزاری امتحانات عملی: مراکز آموزش مهارتها با دارا بودن فضای مناسب، تجهیزات و مولاژها، کارشناسان آموزشی و درکل محیط بالینی بازسازی شده مکانی مناسب برای برگزاری امتحانات بالینی به ویژه امتحانات ایستگاهی مانند OSCE و DOPS هستند.

کارگاههای عملی

آموزش مهارتهای ابزاری: در این دسته آموزشها، انجام مهارتهای تکنیکی مدنظر قرار می‌گیرد که به شرح ذیل می‌باشند:

تزریق وریدی: آشنایی با وسایل مربوط به مهارت، شناخت محلهای آناتومیک مربوطه در بدن، سرم تراپی، خونگیری وریدی، تزریق دارو، طرز کار پمپ انفوزیونها، به صورت تئوری با انجام عملی مهارت بر روی مانکن

تزریقات عضلانی، زیرجلدی، داخل جلدی: آشنایی با وسایل مربوط به مهارت، شناخت محلهای آناتومیک مربوطه، آشنایی با واکسیناسیون، آشنایی با انجام صحیح هر یک از تزریقات، به صورت تئوری با انجام عملی مهارت بر روی مانکن

کانول گذاری شریانی: آشنایی با وسایل مربوط به مهارت، شناخت محلهای آناتومیک مربوطه، کانول گذاری، خونگیری، به صورت تئوری با انجام عملی مهارت بر روی مانکن

احیا، قلبی ریوی پایه: آشنایی با وسایل مربوط به این مهارت، شناخت محلهای آناتومیک مربوطه، آموزش اقدامات لازم در برطرف سازی انسداد راه هوایی در سه گروه سنی بزرگسال (بالای ۸ سال)، کودک (۸-۱) و نوزاد (زیر ۱ سال)، آشنایی با اصول صحیح تنفس مصنوعی و ماساژ قلبی در سه گروه سنی، به صورت تئوری با انجام عملی مهارت بر روی مانکن

احیاء قلبی ریوی پیشرفته: آشنایی با وسایل مربوط به مهارت، شناخت محلهای آناتومیک مربوطه، آشنایی با طرز کار دستگاه الکترو شوک و پیس میکر، آشنایی با داروهای مورد نیاز و آشنایی با الگوریتم‌های احیاء به صورت تئوری با انجام عملی مهارت بر

روی مانکن

لوله گذاری تراشه: آشنایی با وسایل مربوط به مهارت، شناخت محل‌های آناتومیک مربوطه، آشنایی با اصول اولیه و پوزیسیون

صحیح، آشنایی با انجام صحیح لوله‌گذاری از راه دهان و بینی، به صورت تئوری با انجام عملی مهارت روی مانکن

بخیه: آشنایی با وسایل مربوط به این مهارت، نحوه برخورد صحیح با بیمار دچار ترومای Sharp، نحوه استریل کار کردن، نحوه

انجام صحیح مهارت بخیه در انواع زخمها، به صورت تئوری و انجام عملی مهارت بر روی مانکن

پانسمان: آشنایی با وسایل مربوط به مهارت، برخورد صحیح با انواع زخمها و مراقبت اصولی، آشنایی با انواع پانسمانها، به صورت

تئوری با انجام عملی مهارت بر روی مانکن

بانداز: آشنایی با وسایل مربوط به این مهارت، آشنایی با انواع بانداژها و انجام بانداژها در نواحی مختلف بدن، به صورت تئوری و

انجام عملی مهارت بر روی مانکن

سوندگذاری معده: آشنایی با وسایل مربوط به این مهارت، آشنایی با انجام صحیح و اصول کار، به صورت تئوری و انجام

عملی مهارت بر روی مانکن

سوندگذاری مثانه (مردان، زنان): آشنایی با وسایل مربوط به این مهارت، آشنایی با انجام صحیح مهارت به صورت

تئوری و انجام عملی مهارت بر روی مانکن

پونکسیون کمری: آشنایی با وسایل مربوط به این مهارت، آشنایی با انجام صحیح مهارت با هدف گرفتن مایع مغزی نخاعی در

بیماران بدحال، به صورت تئوری با انجام عملی مهارت بر روی مانکن

رعایت اصول استریل در اطاق عمل: آشنایی با وسایل مربوط به این مهارت و طرز کار استریل با وسایل، آشنایی با اسکراب

صحیح، پوشیدن گان و دستکش به روش استریل به صورت تئوری و انجام عملی مهارت بر روی مانکن

افاسمان و دیلاتاسیون: آشنایی با وسایل مربوطه، آشنایی با زمان انجام صحیح مهارت، آشنایی با اصول استریل به صورت

تئوری با انجام عملی مهارت بر روی مانکن

زایمان طبیعی: آشنایی با وسایل مربوط به این مهارت، آشنایی با اصول استریل کار کردن، شناخت موارد طبیعی از غیر طبیعی،

آشنایی با نحوه انجام صحیح زایمان واژینال به صورت تئوری با انجام عملی مهارت بر روی مانکن

کاتدان: آشنایی با وسایل، آموزش طرز انجام صحیح مهارت به صورت تئوری و انجام عملی مهارت بر روی مانکن

چست تیوپ: آشنایی با وسایل مربوط به این مهارت، آموزش طرز انجام صحیح مهارت به صورت تئوری و انجام عملی مهارت

بر روی مانکن

همکاری با دانشگاهها جهت راه اندازی بخش مهارت‌های بالینی آن دانشگاه:

۱. دانشگاه اردبیل
۲. دانشگاه زنجان
۳. دانشگاه زاهدان
۴. دانشگاه بندر عباس
۵. دانشگاه فسا
۶. دانشگاه ارس و ...

تولید مواد کمک آموزشی: در بسیاری از مراکز مهارت‌های بالینی واحدی برای تولید مواد کمک آموزشی وجود دارد. اسلاید، عکس، فیلم و حتی نرم‌افزارهای آموزشی در این واحد با رعایت اصول آموزش و یادگیری تهیه می‌شوند.

اهداف آتی بخش شامل:

- ارتقای مهارت‌های عملی دانشجویان رشته های علوم پزشکی
- مصوب نمودن فعالیت آموزشی در بخش مهارت‌های بالینی بعنوان بخشی از واحد سمبولوژی یا کارآموزی برای دانشجویان رشته پزشکی و سایر رشته ها
- تلاش در جهت ارتقاء سطح آموزش و رسیدن به اهداف عالیته دانشکده و ارتقاء سطح سلامتی جامعه
- فعالیت و پویایی و ارتقاء بالینی پرسنل درمانی در سطح معاونت‌های درمان و بیمارستانها و معاونت‌های بهداشتی و شبکه های بهداشت و درمان در قالب برگزاری کارگاههای مورد نیاز
- تخصیص اعتبار مشخص سالیانه به بخش از طرف دانشگاه
- تخصیص چارت سازمانی به بخش

اداره امور عمومی

نیروی انسانی پشتیبانی:

سمت	نام و نام خانوادگی
رئیس امور عمومی	کریم نظری
انبار دار	یاسین انصاری
متصدی دفتری (مدیریت)	پری ابوالقاسمی ناجی
امین اموال	مهدی علیپور
حسابدار	سوسن اکبرزاده
کارپرداز	قاسم قاسمی
متصدی دبیرخانه و بایگانی	رباب فتحی
متصدی تکثیر و تلفنخانه	میررحیم فتوحی
متصدی آبدارخانه	حسین حضرتی
کمک کارپرداز و متصدی سالنها	ربعلی یوسفی
خدمات	معصومه اعتضادی
خدمات	صغری لطفی
خدمات	رویا خوش اقبال
خدمات	علی مهرانفر

فعالیت‌های اداره امور عمومی شامل موارد زیر می باشد:

- تهیه و تنظیم دستورالعمل

تهیه و تنظیم دستورالعمل به منظور کنترل ورود و خروج اشخاص به مرکز

- نظارت و سرپرستی

نظارت و سرپرستی امور دفتری ارسال مراسلات و بایگانی و امور مربوط به توزیع و هماهنگی لازم در برگزاری دوره های آموزشی مرکز و پذیرایی آنها

- نظارت در خرید

نظارت در تهیه و خرید و تحویل ملزومات و تقسیم آن بین واحدها از طریق انبار مرکز

- نظارت بر کلیه امور

نظارت بر کلیه ی امور خدمات واحد متبوعه (شرکتهای خدماتی، خصوصی مرتبط با اداره) و نظارت و راهنمایی کارکنان و پیراف مکاتبات مربوطه طبق موازین و ارزشهای اسلامی

واحدهای زیربند امور اداری (عمومی) و رؤس فعالیت‌های آنها

امور اداری (عمومی) با توجه به نبود واحد کارگزینی مرکز تهیه ی خلاصه پرونده و صدور احکام پرسنلی کارکنان (افزایش سنواتی، ضریب سالانه و ...) تهیه ی پیش نویس و پیشنهاد اعطای گروه تشویقی براساس اجرای خط مشی معین شده، صورت برداری، طبقه بندی، کدگذاری و بایگانی پرونده ها، کنترل حضور و غیاب کارکنان و محاسبه ی مرخصی های روزانه و ساعتی، تکمیل فرمهای ارزشیابی و به تأیید رساندن نمرات ارزشیابی، صدور ماموریتها، تهیه مدارک ارتقاء گروه، تغییر عنوان ها و ارائه به تشکیلات، بررسی پرونده های طرح تبیین ارتقاء شغلی کارشناسان، سایر احکام از جمله اضافه کاری کارکنان و ...

- دبیرخانه

دریافت و ارسال نامه ها، اوراق، پرونده ها و سایر مکاتبات و ثبت مشخصات مجریان آنها در دفاتر اندکاتور و اندیکس، مخابره ی دورنگار برخی از نامه ها، تایپ نامه ها و یادداشتهای اداری از طریق اتوماسیون اداری، الصاق اعلامیه ها به محل های مربوطه

- خدمات

نظارت بر امور مربوط به انتظامات و خدمات عمومی، همکاری در برگزاری همایش ها، کارگاهها و جلسات و پذیرایی، نظارت بر انجام خدمات عمومی ساختمان ها از قبیل سوخت، روشنایی تلفن و عمرانی و ... تامین وسیله نقلیه جهت انجام ماموریتها و سرویس ایاب و ذهاب کارکنان از امورات مربوط مرکز، نظارت و بررسی تقاضای وسایل و لوازم مورد نیاز مرکز

- تاسیسات

سرویس، راه اندازی، نگهداری، تشخیص عیوب و رفع نواقص و تعمیرات اساسی دستگاههای حرارتی و برودتی و ژنراتور برق اضطراری، تابلوها، تاسیسات الکتریکی مرکز و نظارت بر تقاضاهای خرید وسایل و لوازم یدکی موتورخانه

- تدارکات

تهیه و خرید لوازم درخواست شده مرکز پس از تکمیل امضاء و تامین اعتبار، همکاری در برگزاری همایش ها و کارگاهها در چاپ و تکثیر جزوات مورد نیاز کارگاهها و توزیع نشریات، تنظیم قرارداد خدمات پشتیبانی و اداری با شرکتها و موسسات و اشخاص مجاز

- انبار

درخواست خرید اقلام مصرفی و تحویل، ثبت و نگهداری اقلام فوق و اقلام غیرمصرفی در دفاتر و انبار سپس تحویل آنها به واحدهای مورد درخواست شده، لیست و صورت برداری از کلیه اموال مرکز بنابه درخواست ستاد اموال مرکزی با همکاری آقایان انصاری، یوسفی، خانم فتحی و با نظارت آقای سیروس دبیر (حراست مرکز) تطبیق لیست های مربوطه با دفاتر امین اموال مرکز

- همکاری با سایر واحدهای مرکز

کمک و همکاری لازم در برگزاری جشنواره ها و همایش های کشوری از جمله جشنواره آموزشی شهید مطهری و همایش کشوری یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی، کمک و همکاری لازم با سایر واحدها در صورت تقاضای همکاری از جمله واحد ارزشیابی و استعدادهای درخشان و واحد مדיاستر (واحد آموزش الکترونیکی مرکز)

فصل ۳

سایر فعالیتهای
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

کمیته دانش پژوهی

اعضاء کمیته دانش پژوهی:

دکتر مهستی علیزاده
دکتر علیرضا فرنام
دکتر سعید رحیمی
دکتر نسرین مالکی
دکتر چنگیز قلیپور
روسای دانشکده ها



فرآیند ثبت، داوری و تصویب پروژه های دانش پژوهی اساتید یکی از مهمترین امور مرکز مطالعات می باشد که از اوایل سال ۸۸ بدنبال ابلاغ آئین نامه ارتقای اعضاء هیئت علمی دانشگاهها در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز سازماندهی شد.

دفتر امور مرتبط با دانش پژوهی با ۲ کارشناس که از کارشناسان گروه آموزش پزشکی و مرکز تحقیقات می باشند و ۳ نفر مشاور آموزش پزشکی تشکیل گردید.

کمیته دانش پژوهی دانشگاه علوم پزشکی تبریز متشکل از معاون آموزشی دانشگاه، مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی، چهار نفر عضو هیئت علمی حداقل دانشیار با تجربه در زمینه آموزش پزشکی و روسای دانشکده ها بر حسب مورد می باشد.

مقدمه:

آیین نامه مرتبه اعضاء هیئت علمی دانشگاه های علوم پزشکی کشور که در مرداد ماه ۱۳۸۷ ابلاغ شد، از اول دی ماه ۱۳۸۷ لازم الاجرا گشت.

در این آیین نامه علاوه بر ذکر شرایط عمومی برای ارتقای مرتبه ، شامل داشتن گواهینامه کارگاههای روش های آموزش و پژوهش ، تسلط به زبان های خارجی و کار بارایانه و صلاحیت اخلاقی، به ذکر جزئیات فعالیت های آموزشی، پژوهشی و اجرایی پرداخته شده است.

آنچه در ماده یک یا فعالیت های آموزشی بعنوان یک فعالیت شرطی به آن اشاره شده است ، بند مربوط به دانش پژوهی آموزشی است که عضو هیئت علمی انتظار میرود حداقل ۳ امتیاز شرطی در این بند کسب نماید.

بند ۶-۱ آیین نامه ارتقا: دانش پژوهی آموزشی Scholarship of teaching

الف- تدوین برنامه های آموزشی ، استانداردها، همکاری در تدوین برنامه ها به تایید دبیرخانه ذیربط معاونت آموزشی وزارت: تا ۱۵ امتیاز

ب- بکارگیری روش های نوین در برنامه ریزی، اجرا، و ارزیابی فعالیت های آموزشی با مستندات: تا ۲۰ امتیاز

۱-۶-۱: ارائه و پیاده سازی طرح دوره (course plan) هر دوره نیم امتیاز تا سقف ۲ امتیاز

۲-۶-۱: بازنگری و پیاده سازی طرح دوره هر دوره تا ۰/۲۵ امتیاز تا سقف ۱ امتیاز

۳-۶-۱: طراحی و پیاده سازی برنامه آموزشی رشته تحصیلی هر واحد تا یک امتیاز. سقف ۱۰ امتیاز

- ۴-۶-۱: بازنگری و پیاده سازی بنامه آموزشی رشته تحصیلی هر واحد نیم امتیاز تا سقف ۵ امتیاز
- ۵-۶-۱: پیاده سازی روش های نوین آموزشی هر واحد نیم امتیاز تا سقف ۴ امتیاز
- ۶-۶-۱: طراحی و پیاده سازی روش های نوین ارزیابی هر مورد یک امتیاز تا سقف ۳ امتیاز
- ارزیابی فعالیت های فوق بر اساس اصول علمی ارزشیابی دانش پژوهی (۶ معیار Glassik) و توسط EDC هر دانشگاه انجام می گیرد.

فعالیت های اصلی آموزش شامل چه مواردی می شوند؟

- ۱- برنامه ریزی آموزشی: Curriculum Development
- ۲- تدریس Teaching
- ۳- مشاوره و راهنمایی تحصیلی Mentoring and Advising
- ۴- مدیریت و رهبری آموزشی Educational Leadership and administration
- ۵- ارزیابی فراگیران Learners' Assessment

ارزیابی فعالیت های دانش پژوهی آموزشی: Assessing Scholarship of Teaching

Glassik در سال ۲۰۰۰، معیارهایی را برای ارزیابی فالیتهای دانش پژوهی آموزشی پیشنهاد کرد که در آیین نامه ارتقا نیز فعالیت های دانش پژوهی آموزشی بر اساس همین معیارها سنجش می شوند. این ۶ معیار به قرار زیرند:

- اهداف روشن و واضح
- آمادگی و مطالعه کافی
- روش های مناسب
- نتایج قابل توجه
- ارتباط موثر
- نقد بازتابی

سوالاتی که باید در هر مورد در بررسی فعالیت دانش پژوهی پرسیده شود:

۱- اهداف واضح و روشن:

- آیا هدف مشخص است؟
- آیا اهداف واقعی، قابل دسترسی و قابل سنجش هستند؟

- آیا سوالات مهم در عرصه مورد نظر پرسیده شده اند؟

- آیا اهداف و دستاوردهای فعالیت یا فرآیندهای آموزشی مورد نظر و منافع آن برای جمعیت هدف بیان شده است؟

- آیا اهداف و دستاوردها با نقش و وظایف فراگیران، عضو هیئت علمی و موسسه آموزشی همخوانی دارد؟

۲- آمادگی و مطالعه کافی:

- آیا از منابع و سوابق و مطالعات قبلی به خوبی استفاده شده است؟

- از مواد آموزشی متناسب از نظر تعداد و سطح برای نیل به اهداف استفاده شده است؟

۳- روش های مناسب:

- آیا روشهای بکار گرفته شده ، متناسب با اهداف هستند؟

- آیا روشهای انتخابی به طور اثربخشی بکار رفته است؟

۴- نتایج قابل ملاحظه:

- آیا به اهداف رسیده است؟

- آیا فعالیت انجام شده منجر به گشودن عرصه های بیشتر در همان زمینه برای فعالیت های بعدی شده است؟

۵- ارائه موثر

- آیا برای ارائه از یک الگوی مناسب استفاده شده است؟

- آیا با مخاطبین ارتباط درستی برقرار شده است؟

- آیا پیام واضح ارائه شده است؟

۶- نقد بازتابی

- آیا کار خود را نقادانه ارزشیابی کرده است؟

- آیا برای این نقد از شواهد مناسب استفاده کرده است؟

- آیا فعالیت را در معرض نقد دیگران قرار داده است؟

مقایسه معیارهای ارزیابی دانش پژوهی در حیطه آموزش و پژوهش:

از آنجاییکه اکثر اعضای هیئت علمی با معیارهای ارزیابی و داوری طرح های پژوهشی و مقالات آشنایی دارند در جدول زیر معیار های Glassik در فعالیت های آموزشی و پژوهشی با هم آورده شده که تفاوت آنها و نحوه اعمال معیارها واضح تر گردد:

آموزش	پژوهش	معیار Glassik
اهداف آموزشی واضح، قابل اندازه گیری و قابل دستیابی	روشنی و وضوح فرضیات، اهداف و اهمیت سوالات پژوهشی	اهداف واضح و روشن
دانش به روز، استفاده از منابع علمی بر اساس اهداف	جستجوی کافی، زمینه مطالعاتی قوی، استفاده درست از منابع	آمادگی کافی
استفاده از روش های تدریس متناسب با اهداف استفاده از روش های ارزیابی متناسب با دستاوردها	روش کار پاسخگوی اهداف و سوالات باشد	روش های مناسب
سنجش کیفیت/اثربخشی آموزش و نشان دادن رسیدن به اهداف آموزشی	آزمون فرضیات و رد یا قبول آنها	نتایج قابل توجه
نتایج یا فرآیند آموزشی را در دسترس استفاده و نقد همکاران قرار دادن	انتشار در مجلات یا ارائه در کنگره	ارائه اثربخش
تحلیل انتقادی فعالیت آموزشی که منجر به ارتقای آموزش و تغییر در آن شود	بازتاب انتقادی بر نتایج خود برای هدایت سایر پژوهش های مرتبط	نقد بازتابی

فعالتهای انجام شده :

کمیته دانش پژوهی که فعالیت خود را از مورخه ۸۸/۴/۱۴ آغاز نموده است، توانسته طی ۵۴ جلسه پرونده دانش پژوهی ۲۲۰ نفر از اعضاء هیئت علمی مشتمل بر ۴۷۴ فرآیند دانش پژوهی بررسی و امتیاز دهی نماید.

تعداد مشاوره های دانش پژوهی : ۱۳۰ مورد

فرم بررسی فعالیت های دانش پژوهی اعضای هیئت علمی در کمیته دانش پژوهی

نام و نام خانوادگی: _____ گروه آموزشی: _____ دانشکده: _____

عنوان فعالیت دانش پژوهی:

تاریخ تحویل: / / ۱۳

بررسی اولیه توسط کارشناس مرکز مطالعات

نامه رییس یا معاون آموزشی دانشکده: دارد ندارد

تکمیل فعالیت دانش پژوهی در فرم های مربوطه: دارد ندارد

مستندات مربوط به هربند:

- آمادگی و مطالعه کافی: (مستندات) دارد ندارد

- اجرا و انجام فعالیت: (مستندات) دارد ندارد

- معیارهای نیل به اهداف: (مستندات) دارد ندارد

- ارائه موثر و نقد: (مستندات) دارد ندارد

مدارک و مستندات کامل است مدارک و مستندات ناقص است

تاریخ تحویل پرونده به مجری جهت تکمیل مستندات: / / ۱۳

بررسی توسط داوران علمی از نظر دارا بودن معیارهای دانش پژوهی: (به تعداد داوران تکثیرشود)

کد داور: _____ تاریخ انجام داوری: _____

۱- اهداف واضح و روشن:

- آیا هدف مشخص است؟ بلی خیر تا حدودی

- آیا اهداف واقعی ، قابل دسترسی و قابل سنجش هستند؟

بلی خیر تا حدودی

- آیا سوالات مهم در عرصه مورد نظر پرسیده شده اند؟ بلی خیر تا حدودی

- آیا اهداف و دستاوردهای فعالیت یا فرآیندهای آموزشی مورد نظر و منافع آن برای جمعیت هدف بیان شده است؟

بلی خیر تا حدودی

- آیا اهداف و دستاوردها با نقش و وظایف فراگیران، عضو هیئت علمی و موسسه آموزشی همخوانی دارد؟

بلی خیر تا حدودی

۲- آمادگی و مطالعه کافی:

- آیا از منابع و سوابق و مطالعات قبلی به خوبی استفاده شده است؟

بلی خیر تا حدودی

- از مواد آموزشی متناسب از نظر تعداد و سطح برای نیل به اهداف استفاده شده است؟

بلی خیر تا حدودی

۳- روش های مناسب:

- آیا روشهای بکار گرفته شده ، متناسب با اهداف هستند؟

بلی خیر تا حدودی

- آیا روشهای انتخابی به طور اثربخشی بکار رفته است؟

بلی خیر تا حدودی

۴- نتایج قابل ملاحظه:

- آیا به اهداف رسیده است؟ بلی خیر تا حدودی

- آیا فعالیت انجام شده منجر به گشودن عرصه های بیشتر در همان زمینه برای فعالیت های بعدی شده است؟

بلی خیر تا حدودی

۵- ارائه موثر

- آیا برای ارائه از یک الگوی مناسب استفاده شده است؟

بلی خیر تا حدودی

- آیا با مخاطبین ارتباط درستی برقرار شده است؟ بلی خیر تا حدودی

- آیا پیام واضح ارائه شده است؟ بلی خیر تا حدودی

۶- نقد بازتابی

- آیا کار خود را نقادانه ارزشیابی کرده است؟ بلی خیر تا حدودی

- آیا برای این نقد از شواهد مناسب استفاده کرده است؟

بلی خیر تا حدودی

- آیا فعالیت را در معرض نقد دیگران قرار داده است؟ بلی خیر تا حدودی

۷- این فعالیت مربوط به کدامیک از بندهای ۱-۶ آیین نامه ارتقا می باشد؟

بند ۶-۱ آیین نامه ارتقا: دانش پژوهی آموزشی *Scholarship of teaching*

الف- تدوین برنامه های آموزشی ، استانداردها، همکاری در تدوین برنامه ها به تایید دبیرخانه ذیربط معاونت آموزشی وزارت: تا ۱۵ امتیاز

بلی خیر امتیاز پیشنهادی داور:

ب- بکارگیری روش های نوین در برنامه ریزی، اجرا، و ارزیابی فعالیت های آموزشی با مستندات: تا ۲۰ امتیاز

۱-۶-۱: ارائه و پیاده سازی طرح دوره (course plan) هر دوره نیم امتیاز تا سقف ۲ امتیاز

بلی خیر امتیاز پیشنهادی داور:

۲-۶-۱: بازنگری و پیاده سازی طرح دوره هر دوره تا ۰/۲۵ امتیاز تا سقف ۱ امتیاز

بلی خیر امتیاز پیشنهادی داور:

۳-۶-۱: طراحی و پیاده سازی برنامه آموزشی رشته تحصیلی هر واحد تا یک امتیاز. سقف ۱۰ امتیاز

بلی خیر امتیاز پیشنهادی داور:

۴-۶-۱: بازنگری و پیاده سازی برنامه آموزشی رشته تحصیلی هر واحد نیم امتیاز تا سقف ۵ امتیاز

بلی خیر امتیاز پیشنهادی داور:

۵-۶-۱: پیاده سازی روش های نوین آموزشی هر واحد نیم امتیاز تا سقف ۴ امتیاز

بلی خیر امتیاز پیشنهادی داور:

۶-۶-۱: طراحی و پیاده سازی روش های نوین ارزیابی هر مورد یک امتیاز تا سقف ۳ امتیاز

بلی خیر امتیاز پیشنهادی داور:

نتیجه بررسی داوران در مورد داشتن معیارهای دانش پژوهی:

داور ۱ : کد داور:

فعالیت ارائه شده یک فعالیت دانش پژوهی است: بلی خیر

داور ۲ : کد داور:

فعالیت ارائه شده یک فعالیت دانش پژوهی است: بلی خیر

داور ۳ : کد داور:

فعالیت ارائه شده یک فعالیت دانش پژوهی است: بلی خیر

نتیجه بررسی کمیته دانش پژوهی :

تاریخ :

فعالیت ارائه شده در کدام بند از بندهای دانش پژوهی در آیین نامه ارتقا قرار می گیرد؟

بند ۶-۱ آیین نامه ارتقا: دانش پژوهی آموزشی **Scholarship of teaching**

الف- تدوین برنامه های آموزشی، استانداردها، همکاری در تدوین برنامه ها به تایید دبیرخانه ذیربط معاونت آموزشی وزارت: تا ۱۵ امتیاز

بلی خیر امتیاز تعلق گرفته:

ب- بکارگیری روش های نوین در برنامه ریزی، اجرا، و ارزیابی فعالیت های آموزشی با مستندات: تا ۲۰ امتیاز

۱-۶-۱: ارائه و پیاده سازی طرح دوره (course plan) هر دوره نیم امتیاز تا سقف ۲ امتیاز

بلی خیر امتیاز تعلق گرفته:

۲-۶-۱: بازنگری و پیاده سازی طرح دوره هر دوره تا ۰/۲۵ امتیاز تا سقف ۱ امتیاز

بلی خیر امتیاز تعلق گرفته:

۳-۶-۱: طراحی و پیاده سازی برنامه آموزشی رشته تحصیلی هر واحد تا یک امتیاز. سقف ۱۰ امتیاز

بلی خیر امتیاز تعلق گرفته:

۴-۶-۱: بازنگری و پیاده سازی برنامه آموزشی رشته تحصیلی هر واحد نیم امتیاز تا سقف ۵ امتیاز

بلی خیر امتیاز تعلق گرفته:

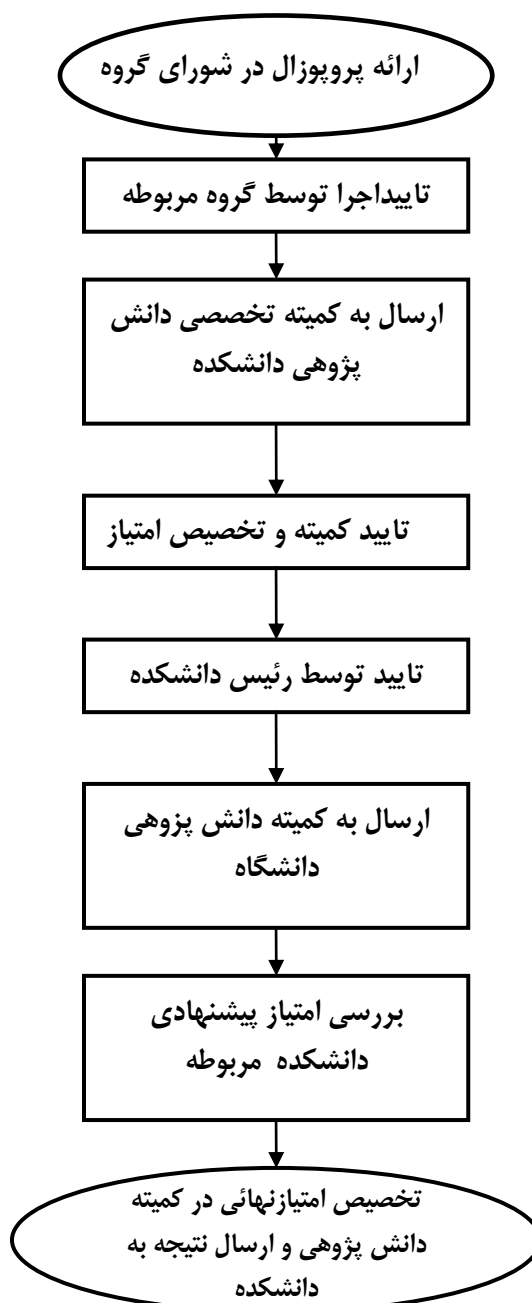
۵-۶-۱: پیاده سازی روش های نوین آموزشی هر واحد نیم امتیاز تا سقف ۴ امتیاز

بلی خیر امتیاز تعلق گرفته:

۶-۶-۱: طراحی و پیاده سازی روش های نوین ارزیابی هر مورد یک امتیاز تا سقف ۳ امتیاز

بلی خیر امتیاز تعلق گرفته:

فرآیند بررسی پرونده های دانش پژوهی



کمیته مشاوره آموزش در علوم پزشکی



کمیته مشاوره علمی آموزش در علوم پزشکی از مورخه ۱۳۸۸/۳/۱ با حضور اساتید مسلط به مباحث آموزشی در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز شروع بکار کرد.

رسالت:

ارائه مشاوره و راهنمایی مراجعین در خصوص موضوعات مرتبط با آموزش علوم پزشکی

اهداف:

- ارتقاء سطح علمی اعضای هیئت علمی در موضوعات مرتبط با آموزش علوم پزشکی
- رفع مشکلات و ابهامات اعضای هیئت علمی در مورد دانش پژوهی، تدوین طرح درس، روشهای تدریس، ارزشیابی، مدیریت آموزشی، تدوین طرحهای پژوهشی کارآمد، مشاوره و راهنمایی تحصیلی و

موارد مشاوره عبارتند از:

- راهنمایی در مورد دانش پژوهی
- تدوین طرح درس و برنامه ریزیهای آموزشی
- روشهای تدریس
- استفاده از روشهای مختلف ارزیابی دانشجویان
- ارزشیابی درونی و بیرونی (ارزشیابی برنامه های آموزشی)
- مدیریت آموزشی
- مشاوره در طرحهای پژوهش در آموزش
- مشاوره و راهنمایی تحصیلی

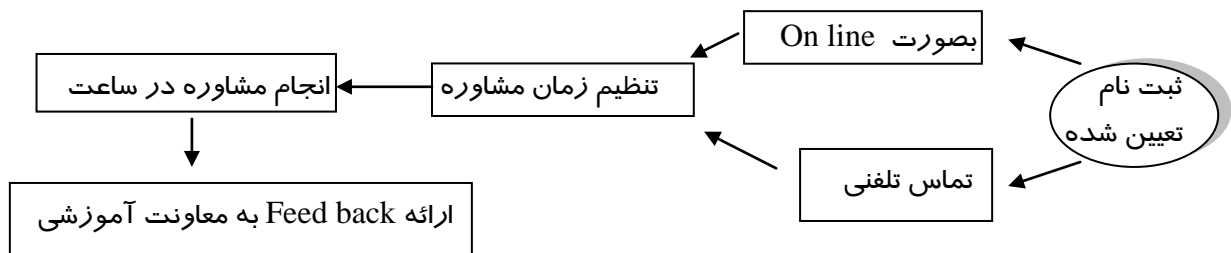
فعالیتهای مربوط به اطلاع رسانی:

* اطلاع رسانی از طریق سایت دانشگاه، ارسال پوستر به دانشکده ها، ثبت در ماهنامه خبری دانشگاه علم پزشکی تبریز و همچنین ارسال پیام به تمام اعضای هیئت علمی از طریق اتوماسیون صورت پذیرفت.

* متقاضیان از طریق ثبت نام به صورت On Line از طریق آدرس <http://edc.tbzmed.ac.ir> و یا ارتباط تلفنی در

تاریخ و ساعات مشخص شده جهت مشاوره در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز حضور می یابند.

فرآیند انجام مشاوره:



جدول زمانبندی جلسات مشاوره:

۱۱-۱۳	دوشنبه	خانم دکتر مهستی علیزاده
	چهارشنبه	
۱۱-۱۳	شنبه	آقای دکتر ابوالقاسم امینی
	یکشنبه	
	سه شنبه	
۱۱-۱۳	شنبه	آقای دکتر رضا غفاری
	دوشنبه	

تعداد مشاوره های انجام گرفته از زمان تشکیل کمیته : بیش از ۱۷۰ مورد

فرم ثبت نام مشاوره علمی آموزش در علوم پزشکی

	نام و نام خانوادگی :
	رشته تحصیلی:
	محل اشتغال :
	موضوع مشاوره :
	ساعت حضور:
	شماره تماس:
	پست الکترونیکی:

برنامه اساتید مشاور:

۱۱-۱۳	دوشنبه	خانم دکتر مهستی علیزاده
	چهارشنبه	
۱۱-۱۳	شنبه	آقای دکتر ابوالقاسم امینی
	یکشنبه	
	سه شنبه	
۱۱-۱۳	شنبه	آقای دکتر رضا غفاری
	دوشنبه	

برگزاری جشنواره آموزشی شهید مطهری در سالهای ۱۳۸۷-۱۳۹۰

فرایندهای ارسالی به دبیرخانه اولین جشنواره آموزشی شهید مطهری ۸۷: ۶۸ فرایند

فرایندهای برتر: ۱۴ فرایند

دانشکده برتر: ۸ دانشکده

گروه برتر: ۱۵ گروه

فرایندهای ارسالی به دبیرخانه دومین جشنواره آموزشی شهید مطهری ۸۸: ۷۰ فرایند

فرایندهای برتر: ۱۰ فرایند

محصولات برتر: ۲ محصول

گروه آموزشی برتر: ۸ گروه

۱ طرح برتر پایلوت کشوری

فرایندهای ارسالی به دبیرخانه سومین جشنواره آموزشی شهید مطهری ۸۹: ۱۸۰ فرایند

فرایندهای برتر: ۱۵ فرایند

محصولات برتر: ۵ محصول

فرایند برتر دانشجویی: ۱ فرایند

محصول برتر دانشجویی: ۱ محصول

فیلم آموزشی و مستند برتر: ۱ مورد

فرایندهای ارسالی به دبیرخانه چهارمین جشنواره آموزشی شهید مطهری ۸۹: ۶۷ فرایند

فرایندهای برتر: ۲۳ فرایند

فرایند برتر دانشجویی: ۱ فرایند

فیلم برتر دانشجویی: ۱ محصول

گروه آموزشی برتر: ۵ مورد

فرآیند انتخاب فرآیندهای آموزشی برتر جشنواره آموزشی شهید مطهری در دانشگاه علوم پزشکی تبریز



همایش یادگیری الکترونیکی

(در تاریخهای ۲۶ تا ۲۸ بهمن ماه ۱۳۸۹ برگزار خواهد شد)

اهداف آموزشی چهارمین همایش کشوری یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی:

- ۱- اطلاع رسانی در مورد آخرین یافته های علمی در زمینه فن آوریهای مرتبط با یادگیری الکترونیکی و کاربرد آنها در آموزش علوم پزشکی
- ۲- امکان سنجی دانشگاههای علوم پزشکی کشور در زمینه بکارگیری و توسعه یادگیری الکترونیکی در فرآیندهای آموزش و بومی سازی فن آوریهای دیجیتال
- ۳- بسط دانش و به اشتراک گذاری تجارب موفق در زمینه کاربرد فن آوریهای نوین الکترونیکی در آموزش علوم پزشکی کشور
- ۴- شناسایی چالشها و رویکردهای توسعه ای جهت ارتقاء کیفیت آموزش دانشگاههای علوم پزشکی کشور
- ۵- برقراری و گسترش ارتباطات ملی و بین المللی بین دانشگاهی در جهت ایجاد دوره های آموزشی مشترک غیرحضوری با مراکز معتبر علمی

محورهای اصلی چهارمین همایش یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی:

- ۱- مدیریت آموزش الکترونیکی در نظام آموزشی کشور با تاکید بر:
 - آماده سازی فراگیران برای یادگیری الکترونیکی
 - سازماندهی، برنامه ریزی و اجرای یادگیری الکترونیکی در موسسات آموزش عالی کشور
 - تحلیل وضعیت و چالش های موجود در برنامه های آموزش الکترونیکی موسسات آموزش عالی کشور
 - توسعه ظرفیتهای و سیاستگذارانها برای یادگیری الکترونیکی موفقیت آمیز
 - ملاحظات اخلاقی و مالکیت معنوی
- ۲- کاربرد فن آوریهای نوین در یادگیری الکترونیکی با تاکید بر:
 - ادغام الکترونیکی برای یادگیری الکترونیکی

- انتشار برخط محتوی آموزشی (وب کستینگ)
 - انتشار غیر برخط محتوی آموزشی با فرمت قابل استفاده بر روی دستگاههای همراه (پاد کستینگ)
 - نقش وب معنایی در یادگیری الکترونیکی (وب سیمانتیک)
- ۳- طراحی محیطهای یادگیری در آموزش علوم پزشکی در راستای نیازهای فردا با تاکید بر:**

- محتوی آموزشی الکترونیکی و بسته های مدیریت محتوی
- منابع آموزشی محتوی- باز در یادگیری الکترونیکی
- طراحی محیط های یادگیری و معلم مجازی با تاکید بر آموزش علوم پزشکی
- برنامه ریزی درسی موثر برای یادگیری الکترونیکی

۴- ارزشیابی و ارزیابی در یادگیری الکترونیکی با تاکید بر:

- اعتبار سنجی منابع آموزشی برای یادگیری الکترونیکی
- ارزشیابی برنامه در یادگیری الکترونیکی
- ارزیابی فراگیران در یادگیری الکترونیکی

۵- یادگیری الکترونیکی در نظام سلامت با تاکید بر:

- اثر بخشی هزینه ها در نظام سلامت ادغام یافته با آموزش
- ارتقاء کیفیت خدمات بهداشتی - درمانی با آموزش موثرتر
- توسعه یادگیری الکترونیکی و دسترسی الکترونیکی به خدمات بهداشتی - درمانی
- ارتقای مستمر فردی و حرفه ای دانش آموختگان و کارکنان
- آموزش الکترونیکی بیمارستانی
- تله مدیسین و آموزش علوم پزشکی
- بیمارستان الکترونیکی و آموزش علوم پزشکی
- تله مدیسین و تصمیم گیری بالینی
- تله مدیسین و پرونده سلامت

محورهای بخش دانشجویی:

- دانشجو چالشهای یادگیری الکترونیکی
- دانشجو و منابع یادگیری الکترونیکی
- دانشجو و طراحی محیطهای یادگیری الکترونیکی
- دانشجو آینده آموزش الکترونیکی
- دانشجو نظام سلامت الکترونیکی

برنامه زمانی همایش:

روز اول: ۱۳۸۹/۱۱/۲۶

برنامه صبح:

از ساعت ۸ تا ۱۴ برگزاری کارگاههای همایش

برنامه بعد از ظهر:

از ساعت ۱۵/۳۰ ال ۱۸/۳۰ مراسم افتتاحیه با حضور مقامات رسمی استانی و وزارتی و دانشگاهی

روز دوم: ۱۳۸۹/۱۱/۲۷

برنامه صبح از ساعت ۸ تا ۱۳ سخنرانی های کلیدی و پانل و ارائه مقالات بصورت سخنرانی

برنامه بعد از ظهر از ساعت ۱۴/۳۰ تا ۱۸/۳۰ سخنرانی های کلیدی و پانل و ارائه مقالات بصورت سخنرانی

روز سوم ۱۳۸۹/۱۱/۲۸

برنامه صبح از ساعت ۸ تا ۱۳ سخنرانی های کلیدی و پانل و ارائه مقالات بصورت سخنرانی

برنامه بعد از ظهر از ساعت ۱۴/۳۰ تا ۱۷/۳۰ مراسم اختتامیه با حضور مقامات رسمی استانی و وزارتی و دانشگاهی

همکاری با طرح‌های کشوری توسعه آموزش

۱. عضو کمیته علمی یازدهمین همایش کشوری آموزش علوم پزشکی
۲. عضو کمیته استخراج مصادیق دانش پژوهی وزارت بهداشت
۳. عضو انجمن آموزش علوم پزشکی ایران
۴. عضو نشست بین المللی دانشجویان پزشکی (IFMSA)
۵. عضو برگزاری همایش کشوری ارزشیابی و اعتباربخشی
۶. تدوین برنامه اولیه راه اندازی شبکه مراکز EDC کشور
۷. شرکت در جلسات "بررسی برنامه آموزشی پیشنهادی کارشناسی ارشد ناپیوسته سلامت سالمندان" کشوری
۸. شرکت در کارگاه ادغام در آموزش پزشکی (Integration)
۹. عضو کمیته علمی سومین جشنواره شهید مطهری کشور
۱۰. شرکت در جلسات وزارت بهداشت در خصوص «توانمندسازی ویژه اعضای هیأت علمی»
۱۱. شرکت در «همایش برنامه درسی آموزش عالی در ایران»
۱۲. شرکت در جلسات «تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی ویژه استعدادهای درخشان در وزارت»
۱۳. شرکت در نشست کمیته راهبردی آموزش پاسخگو- وزارت
۱۴. شرکت در جلسات وزارت در خصوص «استخراج اجزای ضروری حیطه های کاری EDC»
۱۵. شرکت در جلسات و کارگاههای آموزشی «دانش پژوهی» در وزارت

گزارشی از عملکرد دفاتر EDO

EDO دانشکده پزشکی

مسئول دفتر توسعه آموزش: دکتر حسن جلیلیان

فعالیت‌های انجام شده در سال ۱۳۸۸

۱- تکمیل برنامه های دفتر توسعه آموزش

برنامه های مذکور با هدایت مدیریت محترم وقت دفتر و ریاست محترم دانشکده پزشکی، جناب آقای دکتر سوادی اسکویی در ابتدای سال ۱۳۸۸ بازنگری و نهایی شد. تغییرات اعمال شده در برنامه شامل جایگاه، ساختار، رسالت، دورنما، اهداف و فعالیت‌های دفتر توسعه آموزش می باشند.

۲- بازنگری و تکمیل منابع (نیروی انسانی و تجهیزات و لوازم)

در حال حاضر ۵ پزشک عمومی و دو نفر کارشناس که هر کدام مسئول پیگیری و هماهنگی فعالیت های آموزشی یک یا چند گروه آموزشی می باشند و طبق شرح وظایف ارسال شده به مدیران گروه و معاونین آموزشی بیمارستان های آموزشی انجام وظیفه می نمایند.

۳- توانمندسازی کارشناسان دفتر توسعه آموزش

باتوجه به اهداف دفتر توسعه آموزش و اینکه رسالت این دفتر حمایت علمی و فنی از گروه های آموزشی می باشد، و با در نظر گرفتن نیاز کارشناسان به کسب دانش و مهارت لازم در خصوص مفاهیم پایه آموزش پزشکی کارشناسان این دفتر در حال اتمام دوره (MS) Medical Education می باشند.

۴- همکاری در انجام ارزشیابی درونی گروههای آموزشی و تکمیل گزارش تمامی گروههای آموزشی پایه و بالینی دانشکده پزشکی.

۵- بازنگری شناسنامه گروههای آموزشی

۶- مشارکت در تهیه و تدوین طرح دوره گروههای آموزشی (۱۰۰٪) و طرح درسهای اعضای محترم هیئت علمی (۱۰۰٪)

۷- نظرسنجی از دانشجویان علوم پایه و تحصیلات تکمیلی دانشکده در خصوص کمیت و کیفیت فعالیت های آموزشی اعضای

محترم هیئت علمی (۱۴۶۱ نفر)

۸- انجام نظرسنجی های ماهانه از کارآموزان و کارورزان دانشکده پزشکی در خصوص کمیت و کیفیت فعالیت‌های آموزشی اعضای

محترم هیئت علمی (۲۸۴۷ نفر)

۹- انجام نظرسنجی از دستیاران تخصصی و فوق تخصصی دانشکده در خصوص کمیت و کیفیت فعالیت های آموزشی اعضای محترم هیئت علمی (۱۳۸۱ نفر)

۱۰- انجام مصاحبه های face to face با دانشجویان مقاطع مختلف در موارد لزوم

۱۱- بررسی ارزشیابی فعالیت های علمی، آموزشی اعضای محترم هیئت علمی دانشکده در راستای ارتقاء مرتبه و ترفیع پایه و تبدیل وضعیت اساتید (بیش از ۲۰۰ مورد)

۱۲- مشارکت فعال و پویا در اجرای سیاستهای آموزشی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی منجمله ایفا ی نقش Facilitator کارگاههای توانمندسازی اساتید

۱۳- مشارکت در برنامه ریزی و اجرا و ارزیابی برنامه آموزشی دوره سیمولوژی نظری و علمی

۱۴- بررسی اجرای فعالیتهای دانش پژوهی آموزشی اساتید (بیش از ۴۰ مورد) و ارسال فعالیتهای مذکور به مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی جهت بررسی در کمیته دانش پژوهی و دریافت امتیازات اختصاص یافته طرجهای مذکور

۱۵- تهیه دفاتر گزارش صبحگاهی، کنفرانس و درمانگاه به تفکیک گروههای آموزشی

۱۶- با همکاری و برنامه ریزی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه، کارگاههای زیر در سال ۱۳۸۸ برای کارشناسان EDO برگزار شد:

- فعالیتهای دانش پژوهی آموزشی

- آموزش مهارتهای بالینی

- طراحی، اجرا و ارزشیابی کارگاههای آموزشی

فعالیت های انجام شده در سال ۱۳۸۹

۱- نظرسنجی از دانشجویان تمامی دوره هاشامل مقاطع کاردانی- کارشناسی و کارشناسی ارشد در تمامی رشته های موجود در دانشکده در خصوص کیفیت آموزش اعضای هیات علمی به تفکیک رشته و مقطع.

۲- تهیه شناسنامه فعالیتهای آموزشی و پژوهشی گروههای آموزشی دانشکده در نیمسال اول سال تحصیلی ۸۹-۸۸ با استفاده از فرم پیوستی .

۳- تهیه و گزارش نتایج ارزشیابی اعضای هیات علمی و ارسال آن به کمیته ارتقاء دانشکده .

۴- نظر سنجی از رئیس دانشکده و مدیران گروهها در خصوص فعالیت های آموزشی و پژوهشی اعضای هیات علمی دانشکده جهت تشکیل پرونده ارتقاء اعضای هیات علمی.

- ۵- ایجاد جدول زمانبندی فعالیتهای جاری دفتر مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشکده.
- ۶- تهیه و تنظیم کتابچه لیست و کد دروس به تفکیک رشته و کدبندی آنها توسط دفتر مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشکده
- ۷- تشکیل جلسات متعدد آموزشی برای ارتقاء مهارت و توانایی کارشناس دفتر مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی.
- ۸- سازماندهی بایگانی اطلاعات دفتر مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشکده و الکترونیکی کردن گزارشهای ادواری.
- ۹- طراحی و پیشنهاد ساختار اولیه پایگاه اطلاع رسانی دانشکده بهداشت و تغذیه و در نظر گرفتن صفحه ویژه دفتر مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشکده

EDO دانشکده دندانپزشکی

مسئول دفتر توسعه آموزش: دکتر فرهنگ محبوب

فعالیت های انجام شده تا پایان اسفند ماه ۱۳۸۸

۱- تهیه شناسنامه گروههای آموزشی دانشکده دندانپزشکی: فرم شناسنامه گروههای آموزشی به همت سرکار خانم دکتر صدر تدوین و در اختیار نمایندگان گروههای آموزشی قرار داده شد و نمایندگان پس از جلسه توجیهی، شناسنامه ها را تکمیل کردند.

۲- انجام ارزشیابی درونی در گروههای آموزشی: برای جمع آوری اطلاعات و شناخت نقاط قوت و ضعف و ارائه راهکارهایی برای بهبود وضعیت گروههای آموزشی، ارزشیابی درونی توسط نمایندگان گروههای آموزشی انجام شد و نتایج آن در اختیار مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه قرار گرفت. لازم به ذکر است که فرم ارزشیابی درونی نیز توسط سرکار خانم دکتر صدر تدوین گردید.

۳- تشکیل کمیته دانش پژوهی دانشکده دندانپزشکی:

در دی ماه سال ۱۳۸۸ کمیته دانش پژوهی دانشکده دندانپزشکی برای ارزیابی اولیه و ارائه مشاوره به طرح های دانش پژوهی اعضای هیات علمی دانشکده تاسیس گردید. این کمیته متشکل از اعضاء هیات رئیسه و مسئول دفتر توسعه آموزش و مدیر گروه مربوطه می باشد. تا پایان سال ۱۳۸۸، ۱۷ طرح دانش پژوهی در این کمیته مطرح و پس از انجام اصلاحات لازم به کمیته دانش پژوهی دانشگاه ارسال گردید.

- ۴- شرکت در نخستین همایش مدیران EDC و EDO دانشگاههای علوم پزشکی کشور در ستاد مرکزی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی در دی ماه ۱۳۸۸
- ۵- شرکت در جلسات شورای توسعه آموزش دانشگاه
- ۶- برگزاری جلسات هم اندیشی با نمایندگان گروههای آموزشی
- ۷- تاسیس دفتر استعدادهای درخشان در دانشکده دندانپزشکی با همکاری دانشجویان فعال عضو دفتر استعدادهای درخشان مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه

فعالیت های پیش بینی شده برای سال ۱۳۸۹

- ۱- به روز کردن شناسنامه گروههای آموزشی
- ۲- همکاری در انجام ارزشیابی بیرونی دانشکده و گروههای آموزشی
- ۳- شرکت در جلسات کمیته دانش پژوهی
- ۴- ارائه مشاوره به اعضاء هیات علمی دانشکده در خصوص طرحهای دانش پژوهی
- ۵- راه اندازی سایت دفتر توسعه آموزش دانشکده دندانپزشکی
- ۶- برگزاری جلسات هم اندیشی با نمایندگان گروههای آموزشی

EDO دانشکده داروسازی

مسئول دفتر توسعه آموزش: خانم دکتر سیمین عذار مشایخی

عملکرد EDO دانشکده داروسازی

۱. تشکیل کمیته ارزشیابی درونی در گروههای آموزشی و اجرای ارزیابی درونی گروههای آموزشی دانشکده یکی دیگر از فعالیت های مهم EDO بوده است. به جرات میتوان گفت بیش از ۸۰/جمع آوری و تجزیه و تحلیل داده های ارزشیابی درونی گروهها در EDO دانشکده انجام پذیرفته است که با توجه به عدم تجهیز EDO در آن زمان کلیه این امور در دفتر کار شخصی اینجانب و با کمک سرکار خانم راوی انجام پذیرفته است.

۲. تدوین اولین شناسنامه گروههای آموزشی در کمیته ای مرکب از مدیران گروههای آموزشی و یک نفر از اعضای هیأت علمی هر گروه در EDO دانشکده به انجام رسید.
۳. اولین بار در دانشکده کمیته توسعه آموزش جامعه نگر در EDO دانشکده داروسازی تشکیل گردید. ساماندهی به آموزش در درس کار آموزشی داروخانه کارآموزی صنعت و کارآموزی بیمارستانی از اولویت های اساسی این کمیته است.
۴. به منظور ارتقاء کیفیت آموزش در دانشکده داروسازی و هماهنگی هرچه بیشتر اعضای هیأت علمی دانشکده داروسازی با روشهای نوین آموزش برای اولین بار در دانشگاه کمیته توسعه آموزش در EDO دانشکده داروسازی الویت کاری کمیته تدوین طرح درسی و مستندسازی کوریکولوم های آموزشی گروهها می باشد.
۵. همکاری در راه اندازی داروسازی بیمارستانی دانشجویان داروسازی یکی از افتخارات EDO داروسازی می باشد. طی برنامه جدید داروسازی این درس عوایدی بیمارستانی برای اولین بار در کشور با همکاری گروه داروسازی بالینی و EDO و حمایت مسئولین محترم دانشگاهی و EDC راه اندازی گردید.
۶. طراحی طرح درس دوره کارآموزی داروخانه
۷. در جهت ارتقاء کیفیت آموزش در دانشکده داروسازی ایده ایجاد داروخانه مدل در دانشکده از سوی EDO مطرح گردید و با مساعدی ریاست محترم دانشکده و حمایت معاونت محترم آموزشی دانشگاه و همکاری اعضای هیئت علمی دانشکده داروخانه مدل در سال ۱۳۸۷ راه اندازی گردید.
۸. مشاوره با اعضای محترم هیئت علمی در خصوص بنددانش پژوهی ارتقا
۹. همکاری با اعضای هیئت علمی و گروه های آموزشی در جهت ارسال فرایندهای آموزشی و پرونده گروهها به جشنواره آموزشی شهید مطهری
۱۰. انجام نظر سنجی از فراگیران در مورد فرایندها و برون دادهای یادگیری و اجرای ارزشیابی اساتید بصورت مرتب در یکسال اخیر توسط EDO

EDO دانشکده بهداشت و تغذیه

مسئول دفتر توسعه آموزش: دکتر عبدالرضا شقاقی

عملکرد EDO دانشکده بهداشت و تغذیه

۱- نظرسنجی از دانشجویان در مورد کیفیت آموزش اعضای هیئت علمی در نیمسال دوم ۸۸-۸۷ به تعداد (۳۷۷۸) فرم و در نیمسال اول ۸۸-۸۹ به تعداد (۴۰۳۹) فرم.

۲- تهیه شناسنامه فعالیتهای آموزشی و پژوهشی گروههای آموزشی دانشکده در نیمسال اول سال تحصیلی ۸۸-۸۹.

EDO دانشکده پرستاری - مامایی تبریز

مسئول دفتر توسعه آموزش: محمد حسن صاحبی حق

عملکرد EDO دانشکده پرستاری - مامایی

تهیه فایل مربوط به EDO جهت بایگانی اسناد اداری و آموزشی و پژوهشی دانشکده

۱- فایل معاونت آموزشی

- فایل گروههای آموزشی (بهداشت، داخلی جراحی، روانپرستاری، علوم پایه، کودکان، مامایی) برای هر کدام از اعضا گروهها
فایلی که در هر کدام از آن فایلها اسناد ذیل جداگانه قرار داده شده است.

- برنامه هفتگی

- CV

- لاگ بوک

- طرح درسی

- SP گروه

- گزارش بازدید مدیر گروهها از مراکز درمانی و بهداشتی

- شناسنامه کلی گروه

- صورتجلسات گروهها

- صورتجلسات آموزشی، استراتژیک

- اعلام وضعیت تکمیل شده فعالیتهای گروهها (آموزشی و پژوهشی) (که به دفتر ریاست دانشکده ارسال شده است)

۲- فایل اداره آموزش

- آمار دانشجویان

- ابلاغ تدریس مدرسین

- برنامه های نیمسال تحصیلی سه سال اخیر

۳- فایل نظام استاد راهنما

- آئین نامه
- برنامه اساتید
- پمفلت
- دفترچه آموزشی نظام استاد راهنما
- دستور العمل هسته مشاوره
- برنامه کارگاه
- فلوچارت
- صور تجلسات رتبه بندی
- گزارش وضعیت دانشجویان آسیب دیده
- مکاتبات
- معرفی دانشجویان به اساتید راهنما
- گزارش عملکرد

۴- فایل معاونت پژوهشی

- آئین نامه پایاننامه
- لیست پایاننامه های دفاع شده
- لیست کل پایاننامه ها
- لیست مقالات
- لیست طرحها
- لیست مقالات چاپ شده

۵- فایل EDO

- گزارش طرح درسی، CV، لاگ بوک
- آئین نامه ارتقاء
- تاریخچه و اهداف و وظایف به روز EDO
- آمار مقایسه، جدول آمار ارائه تدریس، برنامه هفتگی گروهها
- پرسشنامه رتبه بندی با پیوستهای آن
- شناسنامه دانشکده
- فلوچارتهای اداری و آموزشی
- ارزشیابی گروهها و گزارش آنها به رئیس محترم دانشکده انجام ارزیابی مدیران محترم گروه های آموزشی از اعضاء محترم هیئت علمی دانشکده، انجام ارزیابی اعضاء محترم هیئت علمی دانشکده از مدیران محترم گروه های آموزشی، انجام ارزیابی اعضاء محترم هیئت علمی دانشکده به صورت خود سنجی، انجام ارزیابی اعضاء محترم هیئت علمی دانشکده به صورت نظرسنجی از همکار، انجام ارزیابی آموزش بالینی اعضاء محترم هیئت علمی دانشکده
- ارزیابی درونی گروهها (همراه با پیوستهای آن اسکن شده در فایل مربوطه)
- پیگیری گزارش ارزیابی درونی دانشکده از مدیران گروههای آموزشی
- تکمیل فرم ارزیابی درونی خانم دکتر جلوه گر
- ارزیابی آموزشی گروهها (همراه با پیوستهای آن اسکن شده در فایل مربوطه)
- ارزیابی مدیریتی (همراه با پیوستهای آن اسکن شده در فایل مربوطه)
- پایش برنامه استراتژیک دانشکده و گروهها
- شناسنامه آموزشی اعضاء هیئت علمی و آموزشی
- شناسنامه آموزشی کارمندان
- صورتجلسات (آموزش مداوم، نظام استاد راهنما، تحصیلات تکمیلی، ارتقاء هیئت علمی، تفاهم نامه فوریتهای پزشکی، تخصیص اعتبار، دانش پژوهی)
- چهار مورد طرح دانش پژوه (به پیوست مدارک اسکن شده)
- زمانبندی سمینارها و گرفتن مجوز آنها

- مکاتبات

- ارسال جدول فعالیت‌های پژوهشی و آموزشی گروهها به NPMC

- برنامه‌ریزی جهت برگزاری کارگاه‌هایی که در دانشکده برگزار خواهد شد.

- الکترونیکی کردن CV اعضا

- تبدیل فایل‌های WORD به PDF

- گزارش عملکرد

عملکرد نیمسال اول سال تحصیلی ۹۱-۹۰ دفتر EDO دانشکده پرستاری

۱. تهیه فایل‌های مجزا مربوط به سال ۹۰ EDO جهت بایگانی اسناد اداری و آموزشی و پژوهشی دانشکده در هر نیمسال

تحصیلی

۲. ارزشیابی گروهها و گزارش آنها به رئیس محترم دانشکده انجام ارزیابی مدیران محترم گروه‌های آموزشی از اعضاء محترم

هیئت علمی دانشکده، انجام ارزیابی اعضاء محترم هیئت علمی دانشکده از مدیران محترم گروه های آموزشی، انجام ارزیابی

اعضاء محترم هیئت علمی دانشکده به صورت خود سنجی، انجام ارزیابی اعضاء محترم هیئت علمی دانشکده به صورت

نظرسنجی از همکار، انجام ارزیابی آموزش بالینی اعضاء محترم هیئت علمی دانشکده در نیمسال اول

۳. ارزشیابی اساتید توسط دانشجویان در نیمسال اول ۹۰-۹۱ و ارسال آن به EDC

۴. بایگانی صورتجلسات (آموزش مداوم، نظام استاد راهنما، تحصیلات تکمیلی، ارتقاء هیئت علمی، تفاهم نامه فوریت‌های

پزشکی، تخصیص اعتبار، دانش پژوهی)

۵. زمانبندی سمینار، کارگاهها و ثبت آنها در سایت آموزش مداوم

۶. مکاتبات اداری و پاسخگویی به درخواستهای مرکز مطالعات و معاونت آموزشی در مورد درخواست CV (با مستندات)، طرح

درسی ولاگ بوک اعضای هیئت علمی و آموزشی

۷. تایید و ثبت مدارک اعضاء در سامانه پژوه

۸. کنترل ثبت مدارک آموزشی و پژوهشی جهت تمدید قرارداد یا ترفیع پایه اساتید در سامانه پژوه

۹. برنامه‌ریزی جهت برگزاری کارگاه‌هایی که در دانشکده برگزار خواهد شد.

۱۰. تنظیم ساعت و تاریخ تشکیل کلاسهای آموزشی و جلسات در سالن کنفرانس

۱۱. جمع آوری مدارک جهت شرکت در جشنواره مطهری و ارائه آن به دفتر معاونت پژوهشی

۱۲. ارتباط با دفتر EDC آقای دکتر نادر فام بطور مستمر جهت هر پیشبرد اهداف ارزشیابی الکترونیکی

۱۳. پیگیری راه اندازی سامانه ارزشیابی الکترونیکی و ارتباط مستمر با EDC و دفتر معاونت آموزشی جهت راه اندازی نرم افزار
۱۴. راهنمایی دانشجویان در ارتباط با ارزشیابی الکترونیکی
۱۵. کنترل و ثبت اسامی اساتید در سامانه ارزشیابی
۱۶. اصلاح اوراق امتحانی دانشجویان و آنالیز توسط نرم افزار OMR و ارسال آن به اساتید محترم در نیمسال اول ۹۰-۹۱
۱۷. صدور گواهی جهت شرکت در جلسات آموزشی و
۱۸. صدور گواهی جهت شرکت در کارگاههای آموزشی و ارسال آنها به معاونت محترم پژوهشی دانشگاه جهت امضاء و تحویل آنها به افراد مربوطه
۱۹. ثبت نام تعدادی از اساتید محترم در سایت مرکز آموزش مداوم کل کشور و پیگیری نام کاربری آنها
۲۰. گزارش برگزاری کارگاه

کارگاه برگزار شده در سال ۹۰		
کارگاه آموزشی جهت باز آموزی ماماهاى تسهیلات زایمانی مرکز بهداشت استان آذربایجان	روز دوشنبه مورخه ۹۰/۶/۲۱ (گروه ۱) روز چهارشنبه مورخه ۹۰/۶/۲۳ (گروه ۲)	خانم دکتر سکینه محمد علیزاده و صیدی
کارگاه <i>End note</i>	۹۰/۶/۲۱ و ۲۲ و ۲۴	خانم دکتر محمد علیزاده
عنوان اورژانس‌های حیاتی درمابایی	۱۵ و ۲۲ و ۲۹ دی ماه ۱۳۹۰	خانم سهیلا بانی
spss کارگاه	۲۷-۲۸ بهمن ماه ۱۳۹۰	آقای دکتر حسن خانی - دکتر رحمانی

EDO دانشکده توانبخشی تبریز

مسئول دفتر توسعه آموزش: احمد محمدی

عملکرد EDO دانشکده توانبخشی :

- ۱- شرکت در دومین جشنواره آموزشی شهید مطهری دانشگاه علوم پزشکی تبریز و کسب عنوان فرایند برتر آموزشی (طرح ارتقاء مدیریت کیفیت آموزش - IEQM) - اردیبهشت ماه ۱۳۸۸
- ۲- ارسال مدارک گروههای آموزشی دانشکده توانبخشی جهت شرکت در سومین جشنواره آموزشی شهید مطهری دانشگاه علوم پزشکی تبریز - اسفندماه ۱۳۸۸
- ۳- ارائه طرح " نظرسنجی از دانشجویان دانشکده توانبخشی در حوزه آموزش " در سومین جشنواره آموزشی شهید مطهری دانشگاه علوم پزشکی تبریز (در دست داوری) - اسفندماه ۱۳۸۸
- ۴- همکاری با گروههای آموزشی دانشکده در خصوص بازنگری برنامه راهبردی
- ۵- همکاری با گروههای آموزشی در خصوص تکمیل شناسنامه آموزشی گروهها
- ۶- ادامه اجرای طرح مدیریت کیفیت آموزش (IEQM) در دانشکده توانبخشی - نیمه نخست سال ۱۳۸۸
- ۷- شرکت در نخستین همایش EDC و EDO دانشگاههای علوم پزشکی کشور - دی ماه ۱۳۸۸
- ۸- شرکت در جلسات شورای توسعه آموزش دانشگاه - ۴ جلسه
- ۹- برگزاری جلسات شورای توسعه آموزش دانشکده توانبخشی - ۴ جلسه
- ۱۰- نظارت و پیگیری "نظام تدوین طرح درس" توسط اعضای هیأت علمی دانشکده توانبخشی
- ۱۱- انجام نیازسنجی اعضای هیأت علمی دانشکده و ارسال نتایج به مرکز مطالعات دانشگاه
- ۱۲- اجرای ارزشیابی اساتید و ارسال نتایج به مرکز مطالعات دانشگاه
- ۱۳- شرکت مسئول دفتر توسعه آموزش دانشکده در دوره‌ها و کارگاههای مرتبط (دوره مهارتهای دانشگاهی - نیمه دوم سال ۱۳۸۸

EDO دانشکده پیراپزشکی تبریز

مسئول دفتر توسعه آموزش: خسرو کلاهدوزان

عملکرد EDO دانشکده پیراپزشکی

- انجام ارزشیابی اساتید در پایان دو ترم تحصیلی و ایجاد تغییرات لازم جهت بهینه سازی فرآیند مذکور از طریق توجیه دانشجویان قبل از توزیع فرمهای ارزشیابی و برنامه ریزی دقیق جهت جلوگیری از ارزشیابی فله ای اساتید
- تهیه دفترچه راهنمای تحصیلی و آموزشی (حاوی معرفی دانشکده و گروههای آموزشی، مقررات و آیین نامه های آموزشی، ترم بندی دروس و ...) و توزیع آن بین دانشجویان
- ایجاد Home Page برای مرکز EDO دانشکده در وب سایت دانشکده (در دست تکمیل)
- تکمیل فرمهای ارزشیابی درونی گروههای آموزشی
- اصلاح و بهینه سازی فرایند امتحانات پایان ترم دانشجویان (نصب مانیتور LCD در ورودی دانشکده جهت اطلاع رسانی بموقع در مورد برنامه امتحانی روزانه و محل و زمان آن و نظارت بر حسن اجرای امتحانات)
- معرفی دانشجویان ممتاز در هر یک از مقاطع و رشته ها به مرکز استعدادهای درخشان دانشگاه جهت استفاده از سهمیه مربوطه در آزمونها
- ارسال فرمهای مربوط به ارزشیابی بیرونی به گروههای آموزشی و پیگیری های لازم جهت تکمیل و جمع آوری آنها
- برنامه ریزی برای تهیه پاسخنامه و نرم افزار مربوطه جهت آنالیز امتحانات پایان ترم از خرداد ۸۹
- تکمیل و آماده نمودن فرمهای مربوط به سیمای آموزشی دانشکده در سال ۸۸

فعالیت های دفتر توسعه آموزش دانشکده پیراپزشکی در سال ۱۳۹۰

حیطه ارزشیابی:

- اجرای طرح ارزشیابی الکترونیکی اساتید در دانشکده برای اولین بار در نیمسال اول ۹۱-۹۰ و تکمیل تعداد ۴۹۸۰ فرم ارزشیابی الکترونیکی توسط دانشجویان دانشکده که در مقایسه با اجرای ارزشیابی اساتید به روش قبلی در نیمسال قبل (نیمسال دوم ۹۰-۸۹) که تعداد فرم های دستی تکمیل شده توسط دانشجویان ۲۳۰۰ فرم بود، افزایش چشمگیری داشت.
- ایجاد دایره امتحانات دانشکده و تعیین سرپرست و کارشناسان دایره امتحانات و تعیین مسئول تصحیح اوراق و تحلیل آزمونهای چندگزینه ای و آغاز به کار آن در نیمسال اول ۹۱-۹۰ پس از گذراندن دوره های آموزشی لازم با هماهنگی و همکاری مرکز محترم مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه
- تصحیح و تحلیل ۷۹ آزمون چند گزینه ای دانشکده توسط نرم افزار یگانه و تحلیل تعداد ۲۵۹۳ مورد سوال و ارسال نتایج کامل تحلیل آزمون و تحلیل پرسشی هر سوال به هر یک از اساتید و مدیران گروه های آموزشی به صورت کتبی و همراه با یک نامه اداری در پایان نیمسال اول ۹۱-۹۰.

۴. انجام ارزشیابی الکترونیکی کارشناسان اداره آموزش از دیدگاه دانشجویان توسط مسئولین دانشکده برای اولین بار و به صورت آزمایشی در نیمسال اول ۹۰-۹۱
۵. هدایت و نظارت بر ارزشیابی درونی گروههای آموزشی دانشکده
۶. ارائه مشاوره در زمینه ارزشیابی فراگیران و فرآیندهای آموزشی
۷. نظارت بر کیفیت روش های ارزشیابی گروههای آموزشی

حیطه برنامه ریزی آموزشی:

۱. مشاوره و هدایت اعضای هیئت علمی در تدوین طرح دوره و طرح جلسه
۲. نظارت بر اجرای طرح دوره و طرح جلسه های اعضای هیئت علمی گروه های آموزشی
۳. تشویق اعضای هیئت علمی به استفاده از روش های نوین یاددهی و یادگیری
۴. هدایت و نظارت بر عملکرد استاد راهنما در دانشکده
۵. تشویق اعضای هیئت علمی جهت شرکت در کارگاههای آموزشی

حیطه پژوهش در آموزش:

۱. شرکت پانزده نفر از اعضای هیئت علمی (۵۰٪ کل اعضای هیئت علمی) دانشکده در پنجمین جشنواره آموزشی شهید مطهری دانشگاه با ارسال ۱۰ فرآیند آموزشی به جشنواره
۲. ارائه مشاوره در زمینه اجرای طرح های پژوهش در آموزش
۳. تشویق اعضای هیئت علمی در انجام پژوهش در آموزش و شرکت در جشنواره های آموزشی شهید مطهری و همایش های آموزش پزشکی در سطح کشور

حیطه استعدادهای درخشان:

۱. پاسخگویی به سئوالات دانشجویان در زمینه آئین نامه های استعدادهای درخشان
۲. اختصاص برنامه زمانی خاص برای مشاوره با دانشجویان استعداد درخشان
۳. تخصیص دو بولتن اختصاصی جهت نصب اطلاعیه ها و نامه های مربوط به استعدادهای درخشان
۴. معرفی دانشجویان استعداد درخشان دانشکده به حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه و استانداری
۵. راهنمایی و تشویق دانشجویان جهت نوآوری و خلاقیت و تشویق دانشجویان مخترع دانشکده
۶. راهنمایی و تشویق دانشجویان به انجام فعالیتهای پژوهشی و تقدیر از دانشجوی نمونه کشوری دانشکده

چک لیست ارزیابی دفاتر توسعه آموزش پزشکی دانشکده ها

ردیف	موارد ارزشیابی	کامل	ناقص	عدم
۱	وجود مکان مشخص دفتر توسعه آموزش در دانشکده			
۲	وجود نیروی انسانی فعال در دفتر توسعه آموزش دانشکده			
۳	چارت سازمانی دفتر توسعه آموزش دانشکده			
۴	برنامه راهبردی دفتر توسعه آموزش دانشکده			
۵	زمانبندی فعالیت های دفتر توسعه آموزش دانشکده			
۶	وجود شرح وظایف مصوب ۰۰۰ برای مسئول و کارکنان دفتر توسعه آموزش دانشکده			
۷	تجهیزات کافی برای دفتر توسعه آموزش دانشکده			
۸	اختصاص اعتبار مشخص و مصوب از محل اعتبارات دانشکده			
۹	وجود شناسنامه کامل گروه های آموزشی دانشکده			
۱۰	انجام و وجود مستندات ارزشیابی درونی گروه های آموزشی دانشکده			
۱۱	نیاز سنجی آموزش تکمیلی اعضای هیات علمی دانشکده			
۱۲	دارا بودن بایگانی آموزشی برای اعضای هیات علمی دانشکده			
۱۳	وجود نرم افزار لازم برای ارزشیابی و آنالیز داده های مربوط به اعضای هیات علمی			
۱۴	دارا بودن برنامه منظم ارزشیابی آموزشی اعضای هیات علمی دانشکده توسط دانشجویان			
۱۵	وجود برنامه مشخص و منسجم و زمانبندی شده برای ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشکده			
۱۶	دارا بودن برنامه منسجم کمیته علمی توسعه آموزش دانشکده			
۱۷	ارائه پسخوراند در خصوص نتایج بدست آمده از آنالیز داده ها به افراد ذیربط			
۱۸	دارا بودن برنامه منسجم در خصوص فعالیتهای پژوهشی در آموزش			
۱۹	وجود تعامل مناسب با مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه			
۲۰	وجود تعامل مناسب با دفاتر توسعه دانشکده های دیگر			
۲۱	دارا بودن همکاری مناسب با مجموعه مدیریتی دانشکده			
۲۲	دارا بودن صورت جلسه های برگزار شده توسط دفتر توسعه آموزش دانشکده			
۲۳	انجام و مستندات تحلیل آزمونهای انجام شده در دانشکده			
۲۴	دارا بودن برنامه منسجم در مورد ارائه مشاوره و آموزش ، روشهای نوین آموزشی			
۲۵	انجام و مستندات بررسی کیفیت اجرای روش های نوین آموزشی			
۲۶	دارا بودن برنامه منسجم در مورد ارائه مشاوره فعالیت های دانش پژوهی			
۲۷	انجام و مستندات بررسی و نتیجه گیری فعالیت های دانش پژوهی			
۲۸	تعداد افراد شاغل و فعال در دفتر توسعه آموزش دانشکده	تعداد:		
۲۹	تعداد پژوهشهای انجام یافته توسط دفتر توسعه آموزش دانشکده در باره برنامه های آموزشی	تعداد:		
۳۰	تعداد جلسات هماهنگی برنامه های آموزشی با گروه های آموزشی دانشکده	تعداد:		

مقالات پژوهش در آموزش در مجلات داخلی

الف. انتشار ۳۰ مقاله پژوهش در آموزش در مجله سبز :

۱. ارزیابی بکارگیری نرم افزار رایانه ای در آموزش فارماکولوژی از دیدگاه دانشجویان داروسازی - مسلم نجفی و همکاران
۲. بررسی رابطه بین عوامل روانشناختی توانمندسازی اساتید با کیفیت آموزشی و رعایت اخلاق تدریس - صمد غفاری و همکاران
۳. بررسی رابطه میزان خودکارآمدی اساتید با توانمندی آنها - مهستی عزیزاده و همکاران
۴. بررسی تاثیر مراکز اطلاع رسانی دانشگاه علوم پزشکی تبریز بر توانمندی اساتید از دیدگاه اعضای هیئت علمی - حکیمه حضرتی و همکاران
۵. طرحی نو در عرصه آموزش پزشکی : جذب دانش آموختگان پزشکی جهت بهبود کیفیت آموزش دانشجویان پزشکی در مراکز آموزشی - درمانی - مینا مقبولی و همکاران
۶. بررسی آسیب شناسی آموزش پزشکی از دیدگاه دانش آموختگان این رشته - مینا مقبولی و همکاران
۷. نظرات دانشجویان دانشکده بهداشت و تغذیه دانشگاه علوم پزشکی تبریز در خصوص استاد توانمند سال ۱۳۸۷ - حبیب الله قمی و همکاران
۸. تاثیر بکارگیری مدل همکار آموزشی بالینی بر رضایت دانشجویان پرستاری - سیما لک دیزجی و همکاران
۹. نقش اساتید در ایجاد رضایتمندی از رشته تحصیلی در دانشجویان دندانپزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز - پریناز محنتی و همکاران
۱۰. نقش اساتید در ایجاد رضایتمندی از رشته تحصیلی در دانشجویان داروسازی دانشگاه علوم پزشکی تبریز - پریناز محنتی و همکاران
۱۱. دیدگاه دانشجویان دانشکده توانبخشی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در خصوص استاد توانمند و اخلاق حرفه ای سال ۱۳۸۷ - علیرضا زادگان و همکاران
۱۲. ارتباط شیوه تدریس استاد با میزان انگیزه دانشجو برای یادگیری در دانشگاه علوم پزشکی تبریز ۱۳۸۷ - شاپور نادر فام و همکاران
۱۳. ارتباط نظم و ترتیب استاد با میزان انگیزه دانشجو برای یادگیری در دانشگاه علوم پزشکی تبریز - شاپور نادر فام و همکاران
۱۴. نظرات اعضای هیئت علمی دانشکده بهداشت و تغذیه دانشگاه علوم پزشکی تبریز در خصوص استاد توانمند سال ۱۳۸۷ - علیرضا زادگان و همکاران

۱۵. بررسی رابطه بین فرهنگ سازمانی و توانمندی اساتید در دانشگاه علوم پزشکی تبریز (بر اساس مدل دنیسون) - ناصر صفایی و همکاران
۱۶. تاثیر ویژگی های اساتید بر رغبت یادگیری دانشجویان فیزیوپاتولوژی در کارگاه های سمیولوژی بخش مهارت های بالینی - مهستی علیزاده و همکاران
۱۷. نقش استاد در آموزش مهارت های ابزاری به دانشجویان دانشگاه های علوم پزشکی و آزاد تبریز در بخش مهارت ای بالینی - مهستی علیزاده و همکاران
۱۸. نگرش و رفتار کارورزان پزشکی در مورد اخلاق حرفه ای - آیلا فضل زاده و همکاران
۱۹. نظام استاد راهنما: چالش ها و پیشنهادات - حمیده هریزچی و همکاران
۲۰. کیفیت وضعیت آموزش درمانگاهی در مرکز آموزشی درمانی اما رضا (ع) تبریز - سعیده غفاری و همکاران
۲۱. دانشجویان پزشکی به دنبال چه معیارهایی برای یک استاد الگو هستند؟ - نوا مقدسیان نیای و همکاران
۲۲. تعیین اهمیت معیارهای الگو بودن اساتید از دیدگاه اعضای هیات علمی دانشکده پزشکی تبریز - نوا مقدسیان نیای و همکاران
۲۳. راهنمایی و مشاوره تحصیلی، بعنوان یک نقش استاد توانمند - چالش های موجود و راهکارهای پیشنهادی - مهستی علیزاده و همکاران
۲۴. فاکتورهای موثر بر عملکرد استاد - حامد حسن جلیلیان و همکاران
۲۵. نگرش و رفتار دستیاران تخصصی در مورد اخلاق حرفه ای - آیلا فضل زاده و همکاران
۲۶. انتظارات و نظرات دانشجویان پزشکی در مورد اساتید راهنما در دانشکده پزشکی تبریز - ریحانه منافی فرید و همکاران
۲۷. بررسی عوامل موثر بر توانمندی سازی اساتید در دانشگاه علوم پزشکی تبریز از نظر خود اساتید - رضا غفاری و همکاران
۲۸. بررسی رابطه شیوه تدریس اساتید دانشگاه علوم پزشکی تبریز با وضعیت تفکر خلاق دانشجویان - سهیلا بانی و همکاران
۲۹. بررسی میزان سندرم برنات در بین اساتید دانشگاه علوم پزشکی تبریز و رابطه آن با توانمندی اساتید - فریبا سالک و همکاران

ب. انتشار ۳۷ مقاله پژوهش در آموزش در فصلنامه طب و تزکیه :

۱. مقایسه مهارت های رهبری معاونین آموزشی دانشکده بهداشت و تغذیه و دانشکده دندانپزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز از نظر دانشجویان در سال ۱۳۸۸ - حبیب اله قمی و همکاران

۲. رهبری و هدایت اجرای روش های مستمر ارزشیابی دستیاران تحت وب و به صورت آنلاین برای اولین بار در کشور - سکینه حاج ابراهیمی و همکاران

۳. جایگاه باز اندیشی در کوریکولوم پنهان - نعمت بیلان

۴. بکارگیری روش نوین در فرایند اجرای نظام استاد راهنما در دانشجویان پزشکی - پریناز محنتی و همکاران

۵. بررسی سبک های رهبری اعضای هیئت علمی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در دانشگاه تبریز - حکیمه حضرتی و همکاران

۶. تدوین کارنامه فعالیت های آموزشی اعضای هیئت علمی، رهبری در همگرایی نظام توسعه آکادمیک آموزش با شیوه ارزشیابی اساتید - داریوش سوادی اسکویی و همکاران

۷. ارتقای کیفیت کارآموزی دانشجویان مدیریت خدمات بهداشتی درمانی با رویکرد اقدام پژوهی - جعفر صادق تبریزی و همکاران

۸. نتایج مستند سازی فعالیت های آموزش سرپایی اعضای هیئت علمی دانشکده پزشکی در تغییر نگرش اساتید برای تدریس در درمانگاه - سعیده غفاری و همکاران

۹. رهبری و هدایت ژورنال کلاب مبتنی بر شواهد تحت وب و به صورت آنلاین - سکینه حاج ابراهیمی و همکاران

۱۰. بازنگری کارنامه های یادگیری تکمیل شده مقطع کارآموزی گروه زنان طی سال ۸۸ و تدوین الگوی جدید - فرناز صحاف و همکاران

۱۱. مقایسه Grand Stand Model و روش Report Back Model در آموزش درمانگاهی کلینیک سرپایی مرکز قلب شهید مدنی تبریز - فریبرز اکبرزاده

۱۲. میزان تولید علم توسط دستیاران بالینی دانشکده پزشکی تبریز در ۷ سال گذشته - یک مطالعه طولی - سکینه حاج ابراهیمی و همکاران

۱۳. مهارت های موثر در رهبری آموزشی بهداشت و تغذیه دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تبریز از نظر دانشجویاندر سال تحصیلی ۸۹ - ۸۸ - حبیب اله قمی و همکاران

۱۴. لزوم جهت گیری رهبری آموزش در راستای توانمند سازی اعضای هیئت علمی دانشکده های پزشکی در طرح سوالات
آزمون های کتبی - رامین مصری و همکاران
۱۵. بررسی مهارت های موثر در رهبری آموزشی دانشکده پیراپزشکی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی تبریز
از نظر دانشجویان در سال تحصیلی ۸۹ - ۸۸ - حبیب اله قمی و همکاران
۱۶. مقایسه سبک مدیریت آموزشی دانشکده بهداشت و تغذیه با دانشکده پیراپزشکی تبریز از دیدگاه دانشجویان در سال ۱۳۸۸ -
علیرضا زادگان و همکاران
۱۷. بررسی مهارت و قدرت مدیران آموزشی دانشگاه علوم پزشکی تبریز - رضا غفاری و همکاران
۱۸. تاثیر راهنمای مطالعه مربوط به فیزیولوژی عملی بر یادگیری دانشجویان دکتریای عمومی - رعنا کیهان منش و همکاران
۱۹. پادکست و ویدئوکست ها: روش های نوین برای آموزش پزشکی و هدایت آن - فاطمه صادقی غیائی و همکاران
۲۰. یک رویکرد سیستماتیک در برنامه ریزی درسی دستیاران داخلی برای کسب پیامدهای مطلوب و مورد انتظار - محمد حسین صومی
۲۱. تحلیل وضعیت آموزش پاسخگو در دانشگاه علوم پزشکی تبریز و راهکارهای گسترش آن - مهستی علیزاده
۲۲. بررسی سبک رهبری مدیریت آموزشی دانشکده بهداشت و تغذیه تبریز از دیدگاه دانشجویان دانشکده بهداشت و تغذیه تبریز
در سال ۱۳۸۸ - حسن سلامی و همکاران
۲۳. بررسی تیپ های شخصیتی مدیران موثر در دانشگاه علوم پزشکی تبریز - حکیمه حضرتی و همکاران
۲۴. بررسی رابطه مهارت های سه گانه مدیران گروه های آموزشی با کیفیت آموزشی گروه های آموزشی دانشکده دندانپزشکی
دانشگاه علوم پزشکی تبریز - رضا غفاری و همکاران
۲۵. رابطه هوش هیجانی با عملکرد مدیران در سازمانهای بهداشتی - درمانی و خدماتی دانشگاه علوم پزشکی تبریز سال ۱۳۸۸ -
پریسا گل عنبر و همکاران
۲۶. بررسی تاثیر عوامل شخصیتی و سازمانی در نوآوری مدیران آموزشی دانشکده پزشکی تبریز - ناصر صفایی و همکاران
۲۷. بررسی رهبری در محیط آموزشی دانشکده بهداشت و تغذیه دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تبریز از نظر
دانشجویان در سال تحصیلی ۸۹ - ۸۸ - حبیب اله قمی و همکاران
۲۸. بررسی پایانی سنجش توانمندی دانشجویان پزشکی از طریق کامپیوتر - نعمت بیلان و همکاران
۲۹. مقایسه نظرات دانشجویان دانشکده های پیراپزشکی و بهداشت و تغذیه دانشگاه علوم پزشکی تبریز در خصوص رهبری
روسای دانشکده ها در محیط آموزشی در سال ۱۳۸۸ - حبیب اله قمی
۳۰. بررسی میزان هوش فرهنگی مدیران آموزشی، در دانشگاه علوم پزشکی تبریز - فریبا سالک رنجبرزاده و همکاران

۳۱. ارزیابی عملکرد واقعی دستیاران در برقراری مهارت های ارتباطی پزشک و بیمار - سعیده غفاری فر و همکاران
۳۲. دوره آموزشی " اداره اورژانس های شایع کودکان " برای ارتقای دانش و مهارت انترن های دانشگاه علوم پزشکی تبریز - امیر حسین جعفری روحی و همکاران
۳۳. Standard Setting ارزشیابی پایان دوره کارورزان گروه طب اورژانس - سعیده غفاری فر و همکاران
۳۴. بررسی اعتماد به نفس اعضای هیئت علمی در مناصب مدیریتی در دانشگاه علوم پزشکی تبریز - حکیمه حضرتی
۳۵. بررسی گزارش وضعیت بیماران بستری در هنگام خاتمه کار در بخش داخلی مرکز آموزشی و درمانی امام رضا (ع) توسط کارورزان - اتابک اسودی کرمانی و همکاران
۳۶. بررسی عوامل موثر بر حضور دانشجویان مقطع پایه دانشکده ی پزشکی تبریز و سنجش در کلاس های درس - امیر کمالی فر
۳۷. جایگاه مشارکت های دانشجویی در رهبری و سیاست گذاری آموزش پزشکی - هومن یزدچی

ج. انتشار ۴ مقاله پژوهش در آموزش در مجله ایرانی آموزش علوم پزشکی :

۱. بکارگیری روش شبیه سازی رایانه ای در آموزش درس فارماکولوژی داروسازی: دیدگاه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی
۲. مقایسه برنامه آموزش پزشکی عمومی در ایران با چند دانشکده پزشکی معتبر از کشورهای منتخب جهان
۳. مقاله چالش ها و راه حل های آموزشی کارشناسی ارشد پرستاری
۴. تاثیر آموزش گروه همتایان بر یادگیری مهارت عملی دانشجویان دندانپزشکی در پره کلینیک ترمیمی

د. انتشار ۴ مقاله پژوهشی در Journal of Medical Education

1. A Survey of University of Medical Sciences' Health Care Professionals on the Current and Ideal Role of General Practitioners in Iran. Gerailie B, Azizi F, Yazdani Sh, Amini A and et al. Journal of Medicine Education, 2008 Vol.12, No.3 & 4.
2. A Survey of University of Medical Sciences' Administrators and GPs on the Current and Ideal Role of General Practitioners in Iran. Gerailie B, Azizi F, Yazdani Sh, Amini A and et al. Journal of Medicine Education, 2008 Vol.12, No.1& 2.
3. A Survey of University of Medical Sciences' Research and Education Directors on the Current and Ideal role of General Practitioners in Iran. Gerailie B, Azizi F, Yazdani Sh, Amini A and et al. Journal of Medicine Education, 2008 Vol.12, No.1& 2.
4. Competency Assessment of the Last Year Students of Tabriz Dentistry School in the Major Skills Needed for a New Dentist. Pourabbas R, Amini A, Milani F and et al. Journal of Medicine Education, 2009 Vol.13, No.3.

مقالات پژوهش در آموزش در مجلات خارجی

1. Can Retional Prescribing Be Improved by an Outcome – Based Educational Approach ? A Randomized Trial Completed in Iran – Hamideh M . Esmaily and et al - JCEHP,30(1):11-18,2010
2. Does an outcome-based approach to continuing medical education improve physicians' competences in rational prescribing_– Hamideh M. Esmaily and et al - OBE and Rational Prescribing-2009; 31: e500–e506
3. Identifying outcome-based indicators and developing a curriculum for a continuing medical education programme on rational prescribing using a modified Delphi process— Hamideh M . Esmaily and et al - BMC Medical Education 2008, 8:33
4. Effects of training on medical students capabilities in performing cutdown and inserting chest tube in clinical skill depar. Safaie N, Gaffari R, Hassanzadeh S, Golanbar P. Journal of the Pakistan medical association Raxalpindi – Islamabad. 2008; 33(2).
5. Assessment of clinical skills department from medical students perspectives. Gaffari R, Safaie N, Hassanzadeh S, Salek F, Mohammadpur A. Journal of the Pakistan medical association Raxalpindi – Islamabad. 2008; 33(1).
6. Assessment of teachers who are teaching in clinical skills department from medical students, perspectives. Gaffari R, Safaie N, Hassanzadeh S, Sarbazvatan H, Mohammadpur A. Journal of the Pakistan medical association Raxalpindi – Islamabad. 2008; 33(1).
7. The contribution of home-based technology to older peoples quality of life in extra care housing.Matlabi H, Parker SG, Mckee K. BMC Geriatrics 2011; 11:68
8. Approaches to Recruiting Hard-To-Reach Populations into Research :A Review of the Literature. Shaghaghi AR, Bhopal R, Sheikh A. Health promotion perspectives, 2011; 1(2): 1-9.
9. Vulnerability and the Intention to Anabolic Steroids Use Among Iranian Gym Users : An Application of the Theory of Planned Behavior. Allahverdipour H, Jalilian F, Shaghaghi AR. Substance Use and Misuse. 2010; 47(3):309-317.
10. Are there double ethics standards for developing countries. Shaghahgi AR. BMJ, 2011.
11. Experiences of Extra Care housing residents aged fifty-five and over with home – based technology. Matlabi, Hossein; Parker, Stuart G.; McKee, Kevin. Social Behavior and Personality: an international journal, Volume 40, Number 2, 2012 , pp. 293-300
12. Educational gaps in training health professional to provide evidence based health consultations to Hajjis.Saghaghi A. BMJ 2011;343:d5593
13. Reporting quality of submissions to the national confrences on electronic learning in medical educatuion: implications from Iranian research rformance. Shaghaghi A, Asadi M. Futuer of Medical Education Journal; 2012;3-6

مقالات پژوهش در آموزش در سمینارهای داخلی

۱. ارائه ۳۰ مقاله پژوهش در آموزش در دهمین کنگره کشوری آموزش علوم پزشکی در اردیبهشت سال ۸۸ - شیراز
۲. ارائه ۳۶ مقاله پژوهش در آموزش در یازدهمین کنگره کشوری آموزش علوم پزشکی در اردیبهشت سال ۸۹ - دانشگاه علوم پزشکی ایران
۳. مقالات ارائه شده در همایش های کشوری آموزش الکترونیکی:
 - استقرار آموزش الکترونیکی در دانشگاه علوم پزشکی تبریز - غلامرضا مطمئن دادگر و همکاران - تهران
 - حق انتشار در محیط های آموزشی الکترونیکی: مولفه ها و راهکارها - علی احمدیان و همکاران - تهران
 - آفتهای آموزش الکترونیکی در ایران - غلامرضامطمئن دادگر و همکاران - دومین همایش استانی - سال ۸۸
 - ضرورت اجرای دوره جامع مهارتهای آموزش الکترونیکی مدرسین دانشگاه - غلامرضامطمئن دادگر و همکاران - سومین همایش - مشهد ۸۹
 - بررسی تاثیر رویکرد مثبت دانشجویان پزشکی در استفاده از فناوری اطلاعات: زندگی دیجیتال یا یادگیری الکترونیکی - مشهد ۸۹
 - بررسی میزان رعایت اخلاق حرفه ای پرستاران شاغل در بیمارستانهای علوم پزشکی تبریز و تاثیر ویژگیهای شخصیتی بر آن - مشهد ۸۹
 - بررسی عوامل موثر بر موفقیت یادگیری الکترونیکی از دیدگاه اعضاء هیئت علمی دانشکده پزشکی تبریز - مشهد ۸۹
 - ارزیابی میزان آمادگی الکترونیکی دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز - مشهد ۸۹
 - نظرات مشمولین آموزش مداوم (متخصصین جراحی عمومی، ارتوپدی، چشم، اورولوژی، زنان و مامائی، ...) تبریز در مورد برگزاری برنامه ها به روش الکترونیکی - مشهد ۸۹
 - بررسی نظرات مشمولین آموزش مداوم علوم پزشکی تبریز در خصوص برگزاری برنامه ها به روش الکترونیکی در سال جاری
 - نظرات مشمولین آموزش مداوم (دندانپزشکان) تبریز در مورد برگزاری برنامه ها به روش الکترونیکی - مشهد ۸۹
 - وب ۲ بعنوان یک رویکرد نو در آموزش مشارکتی دانشجویان پزشکی - کرمان ۹۰
 - وبلاگها بعنوان یک ابزار آموزشی در یادگیری مشارکتی - کرمان ۹۰
 - طراحی آزمون ها در آموزش برخط - کرمان ۹۰
 - چگونه آموزش الکترونیکی را ارزشیابی کنیم؟ - کرمان ۹۰

۴. مقالات ارائه شده در سیزدهمین همایش کشوری آموزش علوم پزشکی تبریز

- مروری بر موانع و مشکلات رشد موثر اخلاق حرفه ای در دانشگاههای علوم پزشکی کشور
- بررسی میزان انگیزش تحصیلی دانشجویان پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز و راهکارهای تقویت آن از دیدگاه اساتید راهنما و مشاور
- راه حلی اقتصادی برای یادگیری الکترونیکی موفق
- بررسی الگوهای تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی از دیدگاه استادان دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سال ۱۳۹۰
- راهکارهای ارتقای انگیزه اعضای هیئت علمی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سال 1390
- عوامل موثر در شکوفایی خلاقیت ها و رقابت سالم در آموزش دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سال ۱۳۹۰
- نقش آموزش الکترونیکی در تحول و نوآوری آموزش مداوم علوم پزشکی از نظرگاه اعضای جامعه پزشکی تبریز در سال ۱۳۹۰
- بررسی نقش آموزش مجازی در تحول و نوآوری آموزش علوم پزشکی از دیدگاه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سال ۱۳۹۰
- بررسی سبک های یادگیری دانشجویان پزشکی مقطع علوم پایه دانشگاه علوم پزشکی تبریز و ارتباط سبک های ترجیحی آنها با پیشرفت تحصیلی شان
- مقایسه اولویت مولفه های اخلاق پزشکی از دیدگاه برنامه ریزان و سیاستگذاران با دیدگاه پزشکان دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- بررسی تطبیقی عملکرد آموزش پاسخگو در گروه سلامت دهان و دندان پزشکی اجتماعی دانشگاه علوم پزشکی تبریز با اهداف برنامه راهبردی آموزش پاسخگوی وزارت بهداشت در سالهای ۸۹-۸۴
- تدوین الگوی جامع ارزیابی درس اخلاق پزشکی
- بررسی مبانی و شیوه های آموزشی - تربیتی قرآن کریم : مطالعه موردی سوره حمد
- ضرورت تغییر در آموزش پزشکی - یک مطالعه مروری

◀ ارائه مقالات پژوهشی در آموزش در سمینارهای خارجی

الف. پذیرش ۵ مقاله در کنگره بین المللی اجرای استانداردهای بین المللی فدراسیون جهانی آموزش

پزشکی در برنامه آموزش پزشکی عمومی

۱. میزان تاثیر دوره کارورزی در کسب توانمندی های ضروری برای پزشکان عمومی در دانشکده پزشکی تبریز - امینی ابوالقاسم و همکاران
۲. عوامل موثر در افت کیفیت آموزش در دوره کارورزی در دانشکده دانشکده پزشکی تبریز - امینی ابوالقاسم و همکاران
۳. وضعیت یادگیری مهارت های ابزاری بالینی کارورزان دانشکده پزشکی تبریز - امینی ابوالقاسم و همکاران
۴. بررسی دیدگاه اعضای هیئت علمی دانشکده پزشکی تبریز در مورد اولویت عوامل موثر بر ارتقاء آموزش پزشکی در مراکز درمانی دانشگاه علوم پزشکی تبریز - دکتر رضا غفاری و همکاران
۵. نیاز سنجی آموزشی اعضای هیئت علمی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سال ۱۳۸۷ - دکتر رضا غفاری و همکاران

ب. پذیرش ۳ مقاله در کنگره بین المللی AMEE

1. Assessment of effective factors capable professors in medical sciences university of Tabriz Iran. Gaffari R, Hassanzadeh S, Salek F, Hazrati H, Golanbar P, Nazari k.
2. Assessment of relation between culture organization and faculty development in medical sciences university of Tabriz- Iran (Based on denison's model). Gaffari R, Hassanzadeh S, Salek F, Golanbar P, Hazrati H, Nazari K.
3. Studying the needs and motivational factors of faculty members of medical sciences university of Tabriz – Iran in 2009. Safaei N, Gaffari R, Hassanzadeh S, Salek F

نمونه ای از مقالات چاپ شده در مرکز مهارت‌های بالینی:

یکی از فوائد برپایی مرکز مهارت‌ها ایجاد بستری برای انجام پژوهش‌های آموزشی است. در این مراکز می‌توان به ارزیابی روش‌های گوناگون آموزشی پرداخت، وسایل کمک آموزشی جدید طراحی کرد و روشها و وسایل جدید مورد استفاده در آموزش را به دست پژوهش سپرد.

- ۱- ارزشیابی بخش مهارت‌های بالینی از جنبه‌های مختلف از دیدگاه مراجعین در سال ۱۳۸۴
- ۲- ارزشیابی مدرسین بخش مهارت‌های بالینی تبریز از دیدگاه دانشجویان پزشکی در نیمسال دوم سال تحصیلی ۸۴ - ۸۵
- ۳- میزان آمادگی دستیاران جدیدالورود دانشگاه علوم پزشکی تبریز در مورد انجام مهارت‌های عملی مختلف بر روی بیمار در سال ۱۳۸۳
- ۴- تأثیر آموزش مهارت‌های بالینی مورد نیاز در گذاشتن چست تیوب و انجام کاتدان بر میزان شایستگی و صلاحیت بالینی دانشجویان پزشکی
- ۵- تأثیر آموزش مهارت‌های بالینی در مورد احیاء قلبی ریوی پایه و زدن بخیه در دانشجویان دندانپزشکی
- ۶- بررسی آمادگی رزیدنت‌های جدیدالورود و کارورزان فارغ‌التحصیل شده در مورد انجام مهارت‌های عملی مختلف بر روی بیمار
- ۷- تعیین نیازهای دانشجویان سال آخر دندانپزشکی در مورد انجام مهارت‌های عملی
- ۸- بررسی تأثیر آموزش معاینات فیزیکی در بخش مهارت‌های بالینی بعد از سه ماه آموزش در توانمندی دانشجویان پزشکی
- ۹- ارزشیابی مدرسین بخش مهارت‌های بالینی تبریز از دیدگاه دانشجویان پزشکی در نیمسال دوم سال تحصیلی ۸۴ - ۸۵
- ۱۰- ارزشیابی بخش مهارت‌های بالینی از جنبه‌های مختلف از دیدگاه مراجعین در سال ۱۳۸۴

- ۱۱- بررسی نکات قوت و ضعف آموزش در بخش مهارت‌های بالینی از دیدگاه کارکنان بهداشتی رشته های کارشناسی و کاردانی دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- ۱۲- بررسی میزان رضایت دستیاران از اجرای آزمون بالینی عینی سازمان یافته (OSCE) در بخش مهارت‌های بالینی
- ۱۳- تأثیر آموزش مهارت‌های بالینی مورد نیاز حین زایمان بر میزان صلاحیت بالینی دانشجویان رشته پزشکی
- ۱۴- نظرات دانشجویان پزشکی در مورد فراگیری مهارت معاینات فیزیکی در بخش مهارت‌های بالینی
- ۱۵- سنجش عملکرد شش ماهه دوم سال ۱۳۸۱ بخش مهارت‌های بالینی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی تبریز از دیدگاه دانشجویان پزشکی
- ۱۶- تأثیر ویژگی‌های استاد بر رغبت یادگیری دانشجویان فیزیوپاتولوژی در کارگاه‌های سمپولوژی بخش مهارت‌های بالینی
- ۱۷- نقش استاد در آموزش مهارت‌های ابزاری به دانشجویان دانشگاه‌های علوم پزشکی و آزاد تبریز در بخش مهارت‌های بالینی

پایاننامه دانشجویان دوره پزشکی عمومی

- ۱- بررسی آگاهی و نظرات دستیاران بالینی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در مورد ارائه خبر بد
- ۲- بررسی دیدگاه بیماران مراجعه کننده به کلینیک های تخصصی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در مورد ارتباط پزشک - بیمار
- ۳- مطالعه تطبیقی برنامه آموزش پزشکی عمومی در ایران در مقایسه با چند دانشکده پزشکی معتبر از کشورهای منتخب جهان
- ۴- بررسی تاثیر آموزش ادغام شده و مبتنی بر متن اخلاق پزشکی بر دانسته ها، نظرات و توانائی تصمیم گیری دانشجویان ورودی ۸۷ دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- ۵- مقایسه ارزشیابی دانشجویان مقاطع بالینی و اساتید در مورد فرآیندها و دستاوردهای آموزشی در بخش های بالینی
- ۶- نگرش و آمادگی دانشجویان پزشکی برای یادگیری بین حرفه ای (Interprofessional learning)
- ۷- بررسی دیدگاه بیماران مراجعه کننده به پزشکان عمومی و متخصصین خارج از دانشگاه در مورد ارتباط پزشک-بیمار
- ۸- بررسی فراوانی و عوامل موثر بر سندرم دانشجویان پزشکی در دانشکده پزشکی تبریز
- ۹- دیدگاه ها و نگرش دانشجویان پزشکی و دستیاران در مورد رفتار حرفه ای پزشکی (professionalism)
- ۱۰- بررسی وضعیت سلامت روانی در دانشجویان پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سال ۱۳۸۷
- ۱۱- طب سنتی و مکمل : نظرات ، نگرش ها و تجربیات پزشکان و بیماران
- ۱۲- تعیین جایگاه فعلی آموزش و پژوهش در دوره پزشکی عمومی بر اساس سند حداقل توانمندیهای مورد انتظار پزشک عمومی در ایران از دیدگاه کارورزان پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز

13- Evaluation of an inter-professional workshop on communication and clinical skills for health profession students

پایاننامه دانشجویان اولین دوره آموزش علوم پزشکی

- مقایسه کیفیت آزمون های چند گزینه ای ارتقاء رشته های داخلی، جراحی، زنان و کودکان دانشگاه علوم پزشکی تبریز، قبل و بعد از واگذاری برگزاری این آزمونها به دانشگاه
- بررسی نقش باز اندیشی جامع در ارتقاء یادگیری بالینی بر مبنای یادداشت روزانه و ارائه الگوی کاربردی
- مطالعه تطبیقی وضعیت آموزش دانشجویان پزشکی در بخش های سرپایی دانشگاه علوم پزشکی ارومیه در سال ۱۳۹۰
- بررسی وضعیت فشارهای محیط یادگیری از دیدگاه کارآموزان و دستیاران رشته های مختلف در دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- بررسی تجربه کودکان ۸-۱۰ سال کاندیدای بیهوشی و والدین آنان از مداخله آموزشی قبل از بیهوشی توسط متخصص بیهوشی در بیمارستان کودکان تبریز در سال ۱۳۹۰
- بررسی سیستماتیک مطالعات آموزش بالینی مامایی
- مطالعه تلفیقی (کمی و کیفی) موارد رعایت یا عدم رعایت منشور حقوق بیمار در مراکز سرپایی دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- بررسی تاثیر آموزش مدیریت استرس در ارتقای یادگیری کارآموزان پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز ۱۳۹۰
- طراحی و بکارگیری کارپوشه جامع الکترونیکی و ارزشیابی اثربخشی آن در ارتقاء یادگیری دانشجویان کارشناسی ارشد آموزش پزشکی

تشکیل دبیرخانه چهارمین المپیاد علمی دانشجویان دانشگاههای علوم پزشکی سراسر کشور

با توجه به اهمیت توسعه پایدار و تلاش جوامع امروزی در این زمینه و محوریت انسان سالم و توانمند در دستیابی به این توسعه، نقش دانشگاهها بعنوان تربیت کنندگان نیروهای توانمند و آموزش دیده از اهمیت ویژه ای برخوردار است. به ویژه دانشگاههای علوم پزشکی در حوزه توسعه سلامت نقش اساسی داشته و جز عناصر اصلی توسعه سلامت محسوب می شوند. زیرا علاوه بر تربیت نیروهای توانمند، در زمینه تولید دانش و ارائه پروژه های کاربردی برای حل مسائل سلامت جامع نقش بزرگ و غیر قابل انکار ایفا می کنند. توانمند سازی و آموزش نیروهای انسانی بعنوان عاملان اجرایی برنامه های توسعه پایدار مستلزم ایجاد فضای رقابتهای سالم علمی و تلاش برای رشد و تبلور استعدادهای دانشجویان می باشد. لذا برگزاری المپیادهای علمی دانشجویی یکی از ابزارهای موثر برای شناسایی، حمایت و هدایت دانشجویان با استعدادهای مختلف بمنظور تربیت نیروهایی متعهد و متخصص، بسیار مثمر ثمر خواهد بود.

این بار قرعه بنام دانشگاه علوم پزشکی تبریز رقم خورد و این دانشگاه وظیفه برگزاری چهارمین المپیاد علمی دانشجویان دانشگاههای علوم پزشکی سراسر کشور را متقبل گردید تا با عنایت الهی بتواند گامی در جهت تعالی علمی کشور در زمینه علوم پزشکی بردارد. بدین منظور دبیرخانه موقت چهارمین المپیاد علمی دانشجویان دانشگاههای علوم پزشکی سراسر کشور در مورخه ۹۰/۷/۱ و دبیرخانه دائمی نیز از مورخه ۹۰/۱۱/۱ در مرکز مطالعات و توسعه آموزشی علوم پزشکی تبریز تشکیل و فعالیت خود را زیر نظر مسئولین وزارتخانه و دانشگاه علوم پزشکی تبریز آغاز نمود.

اهم فعالیتها:

- ۱- تشکیل جلسات سیاستگذاری با حضور معاون آموزشی وزارتخانه و نهایی کردن حیطه های اصلی المپیاد
- ۲- انتخاب اعضای شورای عالی و مسئولین المپیاد
- ۳- تهیه فراخوان اولیه و ارسال آن به دانشگاههای سراسر کشور و مراکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
- ۴- به روز رسانی سایت المپیاد <http://medolympiad.behdash.gov.ir>
- ۵- پیگیری و تشکیل جلسات کمیته های مختلف المپیاد در تهران و تبریز
- ۶- انتخاب مسئولین حیطه های مختلف المپیاد
- ۷- تشکیل جلسات توجیهی برای اساتید داخل دانشگاه
- ۸- شروع ثبت نام از دانشجویان طبق ضوابط
- ۹- تشکیل جلسات توجیهی المپیاد برای دانشجویان
- ۱۰- تهیه رفرانسها و بارگذاری آنها در سایت
- ۱۱- تشکیل جلسه بمنظور تعیین خطی مشی طراحی سوالات و برگزاری آزمونها
- ۱۲- ارزشیابی کارگاههای برگزار شده
- ۱۳- صدور گواهی برای کلیه اعضاء شرکت کننده

ایجاد دبیرخانه دائمی جشنواره آموزشی دانشجویی شهید مطهری برای اولین بار در کشور

با توجه به اینکه همه ساله جشنواره آموزشی شهید مطهری با هدف تقدیر از فعالیتهای آموزشی اساتید دانشگاه علوم پزشکی برگزار میگردد حضور دانشجویان در این مراسم و حتی اطلاع آنان از برگزاری آن بسیار کم است. از آنجائیکه رسالت تشکیل کمیته مشورتی دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی ایجاد نوآوری در مسایل آموزشی و حل مشکلات آموزشی از بعد علمی آنهاست نیاز عمیقی جهت پر کردن این کاستی جشنواره از طریق کمیته مشورتی دانشجویی احساس می شد.

به همین علت پیشنهاد گردید که نخستین جشنواره آموزشی دانشجویی شهید مطهری همزمان با پنجمین جشنواره در اردیبهشت ماه ۹۱ در تبریز برگزار گردد.

اهداف ایجاد بخش دانشجویی

۱. جلب نوآوریهای دانشجویی جهت بهبود آموزش در دانشگاه
۲. همکاری با دانشجویان در اداره محیط آموزشی
۳. ارائه راه حل در جهت مشکلات آموزشی دانشجویان
۴. ترغیب دانشجویان به همکاری در فعالیتهای آموزشی
۵. جلب فعالیتهای فرهنگی دانشجویان در زمینه آموزش و تلفیق دو حیطه
- ۶ آشنا شدن دانشجویان با فعالیتهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی



فعالتهای بخش دانشجویی

۱. تشکیل دبیرخانه دائمی جشنواره دانشجویی
 ۲. تعیین رابطین دبیرخانه از تمامی دانشکده های دانشگاه علوم پزشکی تبریز
 ۳. برگزاری جلسه توجیهی با نمایندگان کلیه کلاسهای دانشگاه علوم پزشکی تبریز
 ۴. طراحی فرم اخذ نوآوریهای دانشجویی
 ۵. چاپ و ارسال فراخوان جشنواره
 ۶. برگزاری جلسه کمیته علمی بخش دانشجویی و معرفی ایده ها و نوآوریهای برتر دانشجویی
 ۷. اعطای گواهی به کلیه ارسال کنندگان نوآوری
- پس از برگزاری جشنواره مقرر شده است تا جلسات هفتگی با حضور ارائه دهنده ایده های آموزشی برگزار گردد تا با پخته تر کردن ایده ها ، آنها را به مسیر اجرایی شدن هدایت کند.
- با توجه به استقبال گسترده دانشجویان از نخستین گردهمایی آموزشی دانشجویی، انتظار میرود به ایده ها و طرح های نوآورانه دانشجویی توجه شده و دانشجویان به فعالیت در حیطه آموزش ترغیب و تشویق گردند.

حسین مازوچیان

دبیر نخستین جشنواره آموزشی دانشجویی شهید مطهری

انتشارات مرکز:

فصلنامه علمی - آموزشی

Research and Development in Medical Education

موضوع: آموزش در علوم پزشکی سردبیر: دکتر مهستی علیزاده مدیر مسئول: دکتر محمد برزگر

اعضاء هیئت تحریریه:

الف - خارج از کشور:

- ۱- دکتر فراخ منیر از مشاورین WHO
- ۲- دکتر احمد فحد از کشور سوئدان
- ۳- دکتر پرویز دولائی از کشور استرالیا
- ۴- دکتر عبدالحسین صراف زاده از کشور نیوزلند
- ۵- دکتر پل گلیزیو از مرکز CEBM دانشگاه آکسفورد

ب- خارج از دانشگاه:

- ۱- خانم دکتر طاهره چنگیز از مرکز مطالعات اصفهان
- ۲- دکتر سلیمان احمدی از مرکز مطالعات ارومیه
- ۳- دکتر زارع زاده از مرکز مطالعات سنج
- ۴- دکتر آیین محمدی از دانشگاه تهران
- ۵- دکتر علی صادقی حسن آبادی از دانشگاه شیراز
- ۶- دکتر محمود محمدی از دانشگاه تهران (متخصص کودکان)
- ۷- دکتر علی اکبر حقدوست از دانشگاه تهران
- ۸- دکتر ریتم مجتهد زاده از دانشگاه تهران
- ۹- دکتر مظلومی از دانشگاه کرمان

پ- اعضای داخل دانشگاه:

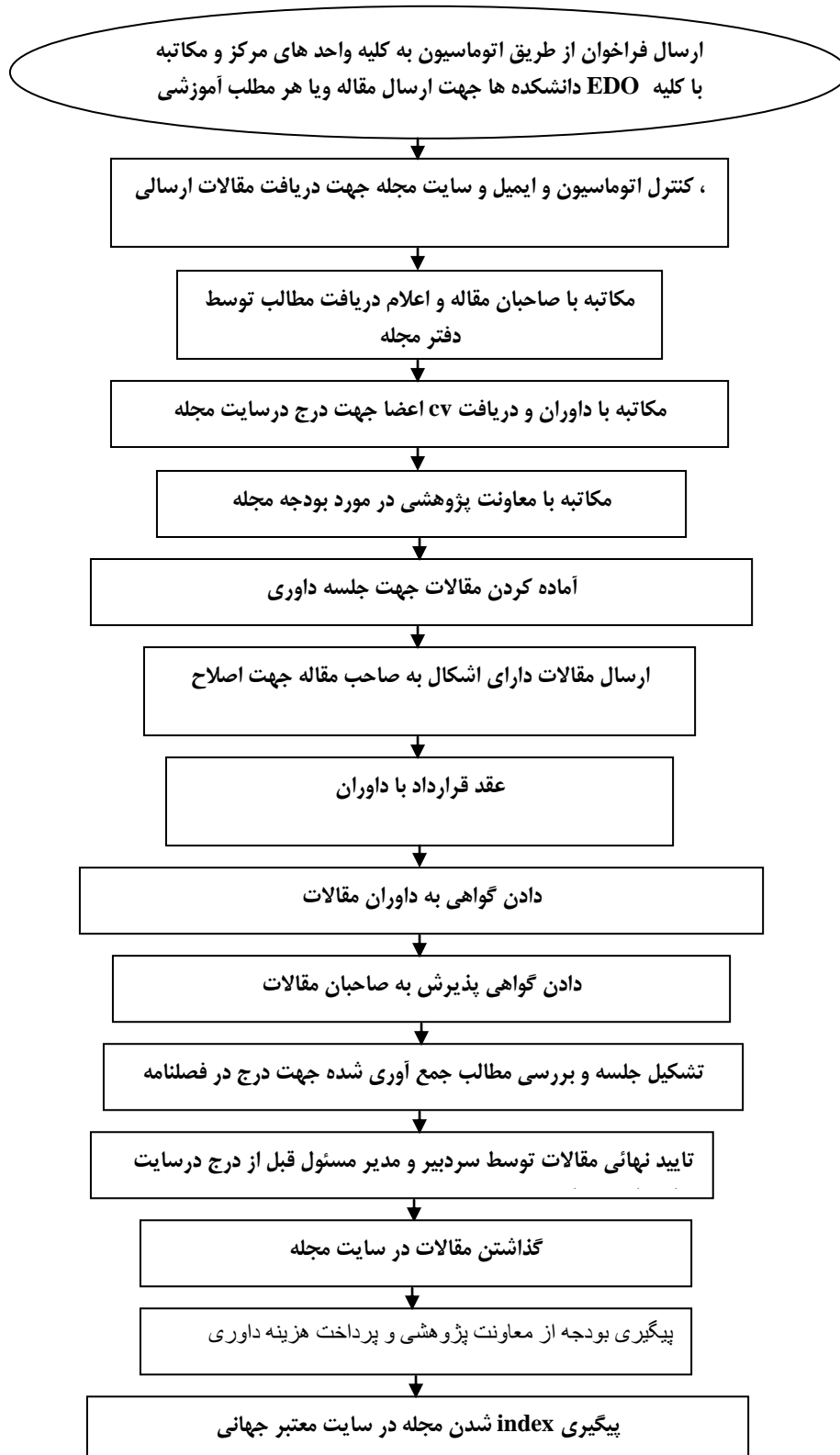
- ۱- دکتر ابوالقاسم امینی از گروه آموزش پزشکی
- ۲- دکتر عبدالرضا شقاقی از مرکز تحقیقات آموزش پزشکی و دانشکده بهداشت و تغذیه
- ۳- دکتر جعفر صادق تبریزی از دانشکده بهداشت و تغذیه
- ۴- دکتر محمد برزگر مدیر مسئول مجله
- ۵- دکتر مهستی علیزاده سردبیر مجله
- ۶- دکتر منیژه سیاح ملی از دانشکده پزشکی
- ۷- دکتر رضا غفاری از گروه آموزش پزشکی
- ۸- دکتر وحید زمانزاده از دانشکده پرستاری و مامائی تبریز
- ۹- دکتر مسلم نجفی از دانشکده داروسازی
- ۱۰- دکتر نعمت بیلان از دانشکده پزشکی
- ۱۱- دکتر منوچهر خوشبایان از دانشکده پزشکی
- ۱۲- دکتر اسکندر فتحی آذر از دانشگاه تبریز (دکتری علوم تربیتی)
- ۱۳- دکتر رضا پور عباس از دانشکده دندانپزشکی
- ۱۴- دکتر رضا قلی وحیدی از دانشکده بهداشت و تغذیه
- ۱۵- دکتر سوسن ولیزاده از دانشکده پرستاری و مامائی
- ۱۶- دکتر حسین پناهی از دانشکده اقتصاد دانشگاه تبریز (دکتری اقتصاد در آموزش)

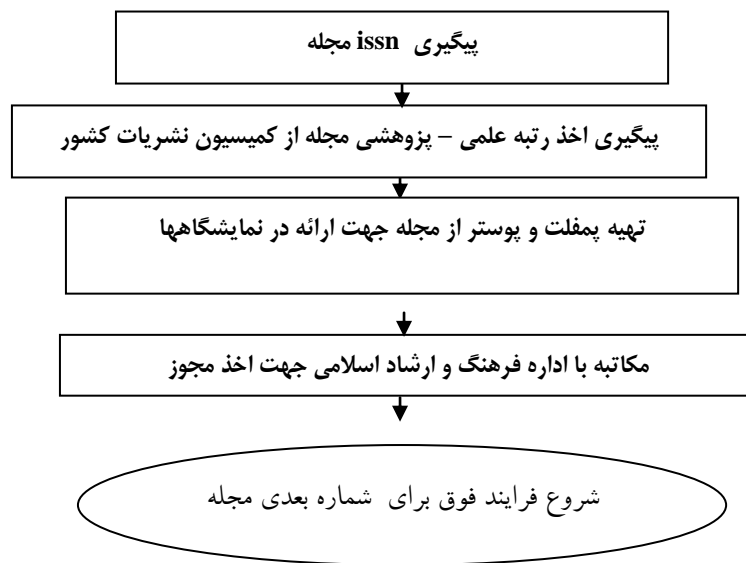


مدیر اجرایی: حوریه سرباز وطن

ناشر: دانشگاه علوم پزشکی تبریز

فرایند نحوه انتشار فصلنامه الکترونیکی RDME مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز

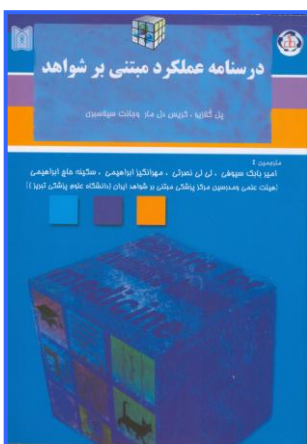
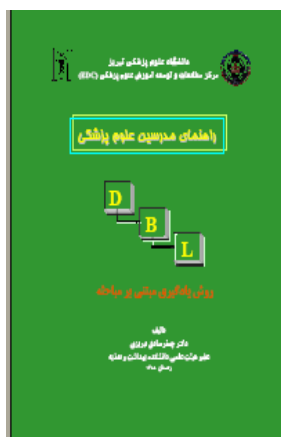
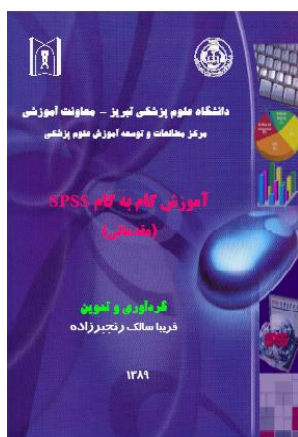


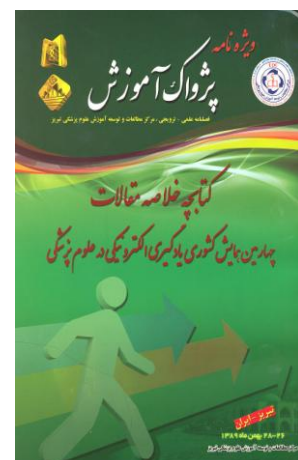
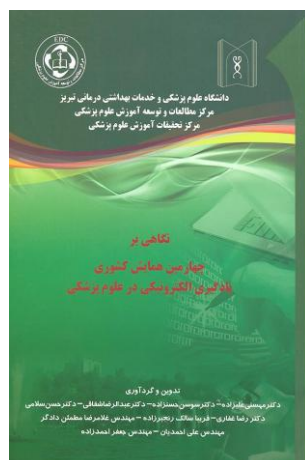
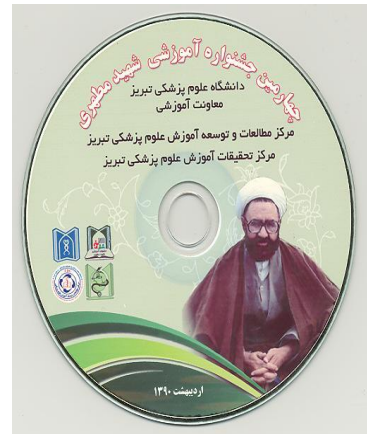
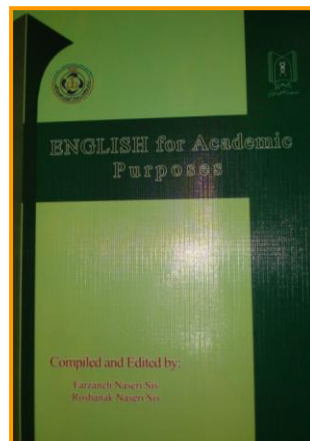
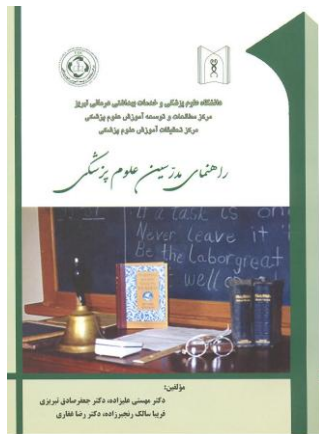
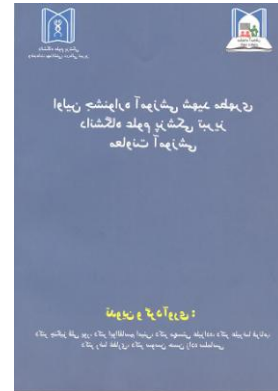
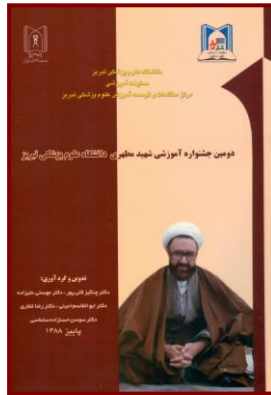


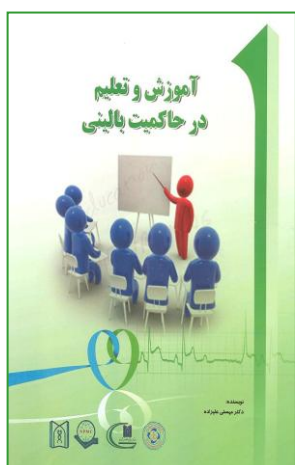
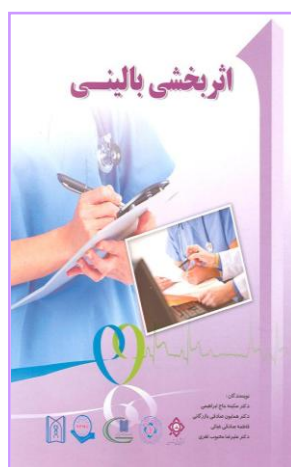
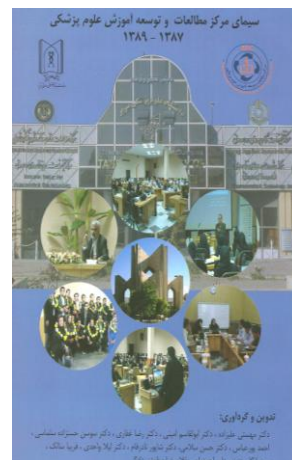
انتشار کتب در زمینه های مختلف آموزش پزشکی

انتشار ۱۰ کتاب در زمینه های آموزش پزشکی با عناوین :

۱. راهنمای تدوین طرح درس
۲. راهنمای مدرسین علوم پزشکی - دانش پژوهی در آموزش
۳. راهنمای نگارش پروپوزال پژوهش در آموزش
۴. راهنمای مدرسین علوم پزشکی - تدریس در گروههای بزرگ
۵. راهنمای مدرسین علوم پزشکی - نحوه تدریس عملکرد مبتنی بر شواهد
۶. راهنمای مدرسین علوم پزشکی - روش یادگیری مبتنی بر مباحثه
۷. درسنامه عملکرد مبتنی بر شواهد
۸. کتاب English for Academic Purpose
۹. آموزش گام به گام SPSS (مقدماتی)
۱۰. فلش کارت (GME) Glossary of Medical Education
۱۱. مستند سازی فرآیند در آموزش - روشی برای استاندارد سازی و ارتقای کیفیت فرآیندهای آموزشی
۱۲. اولین جشنواره آموزشی شهید مطهری
۱۳. دومین جشنواره آموزشی شهید مطهری
۱۴. سومین جشنواره آموزشی شهید مطهری
۱۵. سیمای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز ۱۳۸۷-۱۳۸۹
۱۶. کتاب الکترونیکی چهارمین جشنواره آموزشی شهید مطهری
۱۷. کتابچه خلاصه مقالات چهارمین همایش کشوری یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی
۱۸. نگاهی بر چهارمین همایش کیوری یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی
۱۹. مجموعه راهنمای مدرسین علوم پزشکی
۲۰. ممیزی بالینی
۲۱. اثربخشی بالینی
۲۲. آموزش و تعلیم







نمونه ای از افتخارات مرکز

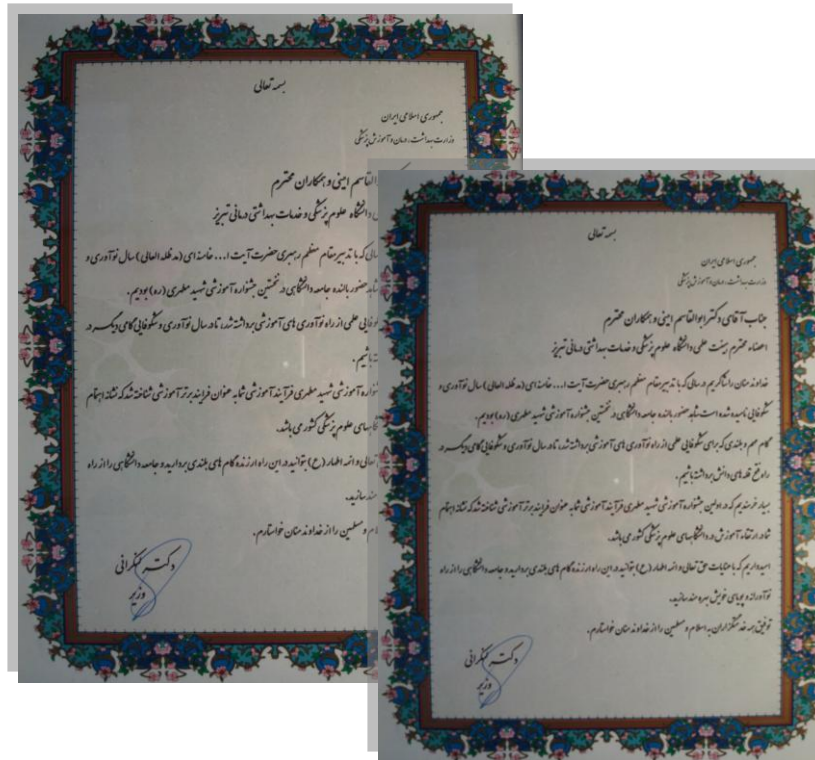
مسئول سه دوره جشنواره آموزشی شهید مطهری



دریافت سه عدد تندیس در اولین جشنواره آموزشی شهید مطهری اردیبهشت ماه سال ۱۳۸۷



۲ مورد فرآیند آموزشی نمونه کشوری برگزیده دومین جشنواره آموزشی شهید مطهری در سال ۱۳۸۷



فرآیند آموزشی نمونه کشوری برگزیده دومین جشنواره آموزشی شهید مطهری در سال ۱۳۸۸



دریافت تندیس کنگره بین المللی اجرای استاندارد های بین المللی فدراسیون جهانی آموزش پزشکی آبان
ماه سال ۱۳۸۷



دریافت تندیس اولین المپیاد علمی دانشجویان دانشگاه های علوم پزشکی سراسر کشور در سال ۱۳۸۸



دریافت تندیس دومین جشنواره آموزشی شهید مطهری و دهمین کنگره کشوری آموزش پزشکی اردیبهشت ماه
سال ۱۳۸۸



یادبود اولین همایش سراسری فارغ التحصیلان سازمان ملی پرورش استعداد های درخشان



شرکت دانشجویان در کنگره های علمی داخلی و خارجی



دریافت مدال افتخار اولین المپیاد علمی دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تبریز در کشور



کسب رتبه برتر در دومین المپیاد کشوری در حیطه مدیریت



دریافت دو مدال برنز از طرف دانشجویان استعداد های درخشان مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی تبریز
در سال ۱۳۸۸

Brussels Eureka contest(57th edition) -The world Contest of Innovation,Research and new Technologies, Brussels,Belgium.2009.

Technique for training nursing procedures by Computerized Simulation(Mozhgan behshid & Faranak jabbarzadeh Tabrizi)

Intelligent Electromechanical Bed for preventing pressure ulcer (Mozhgan behshid , Golzar Eidi & Faranak jabbarzadeh Tabrizi)



مخترعین عضو دفتر استعدادهای درخشان دانشگاه علوم پزشکی تبریز



سرکار خانم مژگان بهشید - دانشجوی دکتری پرستاری

آقای دکتر حسن امیری - دانشجوی پزشکی ورودی ۸۶

کسب رتبه برتر غرفه آموزشی در هشتمین همایش کشوری آموزش علوم پزشکی





ثبت اختراع با عنوان استفاده از میدانهای الکتریکی بعنوان حفاظ میکروبی
توسط آقایان دکتر اتابک اسودی و حسن امینی



اولین همایش دانشجویی آسیب شناسی آموزش علوم پزشکی تبریز
(دکتر هومن یزدچی - دبیر همایش)

کسب مدال طلا و دیپلم افتخار نهمین دوره مسابقات بین المللی اختراعات با عنوان ARCA از کشور کراوسی - زاگرب

به گزارش دفتر استعداد های درخشان دانشگاه علوم پزشکی تبریز آقایان حسن امینی دانشجوی رشته پزشکی و عضو دفتر استعداد های درخشان و بهنام امینی دانشجوی رشته مدیریت خدمات بهداشتی درمانی و عضو دفتر استعداد های درخشان با ارائه طرح **An Intelligent Control System For Central Key in Building** موفق به کسب مدال طلا و دیپلم افتخار نهمین دوره مسابقات بین المللی اختراعات با عنوان **ARCA** از کشور کراوسی - زاگرب که در تاریخ ۲۱ الی ۲۳ مهر ماه ۱۳۹۰ برگزار گردید، شدند .

گفتنی است دانشجویان فوق پیش از این نیز موفق به :

- کسب مدال نقره و دیپلم افتخار از کشور رومانی - بخارست ، تاریخ ۱۳ الی ۱۶ مهرماه ۱۳۹۰ در پانزدهمین دوره برگزاری مسابقات بین المللی اختراعات با عنوان **ROMEXPO S.A**

- کسب مدال نقره از کشور سوئد- استکهلم ، تاریخ ۹ الی ۱۲ مهر ماه ۱۳۹۰ در صدویست و پنجمین دوره برگزاری مسابقات بین المللی اختراعات با عنوان **SUF** و اولین دوره حضور ایران در این مسابقات با ارائه طرح **Mechanized Irrigation By Moisture Mearuring** شده بودند .







تشکیل کمیته های مشورتی دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تبریز

کمیته های مشورتی دانشجویی مراکز مطالعات، از سال ۱۳۸۹ بصورت سراسری در تمام دانشگاههای کشور، با ابلاغ معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، ایجاد گردید. این کمیته ها با هدف ایجاد بستر مساعد برای مشارکت بیشتر دانشجویان در مدیریت، برنامه ریزی و سیاست گذاری آموزش علوم پزشکی، و با اهتمام و پیشنهاد جمعی از دانشجویان فعال از چند دانشگاه کشور، من جمله دانشگاه علوم پزشکی تبریز، تاسیس شد و آغاز به فعالیت نمود. با این مقدمه که دانشگاه علوم پزشکی تبریز جزو دانشگاههای پیشرو و فعال در حیطه ی دانشجویی و کمیته های مشورتی در سطح کشور بشمار می آید، لزوم فعالیت های موثر و جدی این کمیته در سطح درون دانشگاهی نیز به جد احساس میگردد. از جمله فعالیت های ابتدایی این کمیته میتوان به عضو گیری از دانشجویان تمامی دانشکده های دانشگاه و به تبع آن شکل گیری و فعالیت کمیته در سطح دانشکده ها اشاره نمود.

تدوین اساس نامه کمیته های مشورتی با مشارکت چند دانشگاه فعال کشور و ارائه آن در سطح وزارتی که تا حد زیادی مبنای اساس نامه فعلی کشوری گردیده، طراحی کارگاههایی مبتنی بر نیاز دانشجویان که اکثرا مرتبط با حیطه ی آموزش بوده باشند، طراحی همایش ها و سمینارهایی مانند دندانپزشکی و پرستاری مبتنی بر شواهد توسط اعضاء کمیته، طرح مشکلات همراه ارائه پیشنهادات و راهکارها در جلسات با حضور مدیر مرکز مطالعات، و نهایتا راه اندازی بخش دانشجویی جشنواره شهید مطهری توسط دانشجویان کمیته، از سایر فعالیت های قابل ذکر می باشد.

لازم به ذکر است که فعالیت های بخش دانشجویی جشنواره شهید مطهری، موجب اخذ طرح ها، ایده ها و فرآیند های آموزشی دانشجویی در کمیته و کیفیتی قابل قبول (برای سال نخست) گشته که از ثمرات و نتایج محسوس و مطلوب این کمیته بشمار می آید، که میتواند راه را برای ادامه ی مسیر در سالهای آتی هموارتر سازد.

در خاتمه، کمیته های مشورتی با توجه به اهداف اولیه ی تاسیس آن و نیز مسیری که تا کنون در این مدت اندک طی کرده، گامی ست در جهت ارتقاء آموزش علوم پزشکی با مشارکت دانشجویان. این راه طبعاً با مشکلات و نواقصی روبروست که میتوان به نداشتن متولی اجرایی مستقیم در ساختار مراکز مطالعات، و نیز موارد انگیزشی ضعیف برای ورود و فعالیت دانشجویان اشاره کرد، که امید است در آینده با حل این مشکلات، شاهد پیشرفت و ثمر بخشی بیش از پیش کمیته های مشورتی در سطوح دانشگاهی و کشوری باشیم، انشالله

دکتر هومن یزدچی

مسئول کمیته های مشورتی دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تبریز

تشکیل کانون برگزیدگان دانشگاه علوم پزشکی تبریز

کانون علمی و فرهنگی برگزیدگان دانشگاه علوم پزشکی تبریز با حمایت و پشتیبانی معاونت های علمی ، امور دانشجویی و آموزشی در تاریخ ۹۱/۱/۱۶ توسط شورای فرهنگی دانشگاه تصویب شد. این کانون با هدف حمایت و معرفی نخبگان علمی ، فرهنگی ، ورزشی ، هنری و آموزشی دانشگاه تشکیل شده است و در راستای این هدف تسهیلاتی را برای برگزیدگان دانشگاه ارائه می نماید. این کانون بر اساس موفقیت های بین المللی ، کشوری و استانی ، دانشجویان را در چهار سطح گروه بندی میکند و بسته های حمایتی را متناسب با هر یک از سطوح ارائه می نماید. امید است با لطف الهی دانشجویان عزیز بتوانند با حمایت های این کانون موفقیت های بزرگی را برای دانشگاه علوم پزشکی تبریز به ارمغان بیاورند.

دبیر کانون برگزیدگان دانشگاه علوم پزشکی تبریز
بهنام امینی - دانشجوی کارشناسی مدیریت خدمات بهداشتی و درمانی