



کلیه مراکز تحقیقاتی

موضوع: جدول اعتبارات

با سلام و احترام

به پیوست جدول گزارش اعتبارات و هزینه های مراکز این پژوهشگاه از تاریخ ۹۵/۱/۱ تا تاریخ ۹۵/۷/۳۰ جهت استحضار ارسال می گردد. ضمناً نکات زیر جهت مزید استحضار یادآوری می گردند.

۱. اعتبارات هزینه نشده تمامی مراکز تا دهم اسفند ماه سال جاری قابل هزینه می باشند. در صورت عدم هزینه کرد، به شرط ابلاغ آنها در سال بعد از طریق دانشگاه، در همان محل و مرکز قبلی هزینه خواهند شد.

۲. مبنای پرداخت اضافه کاری، سقف ریالی سال ۹۴ (حداکثر ۱۲۰ ساعت) می باشد. ماهانه ده میلیون ریال برای مراکز فاقد نیروی انسانی حق الزحمه پرسنلی قابل پرداخت می باشد.

۳. پرداخت هزینه های فعالیت های پژوهشی بر اساس اولویت اعلام شده از طرف مراکز می باشد. مبالغ مازاد بر دویست میلیون ریال در ستون سوم، مربوط به تفاهم نامه مراکز با معاونت تحقیقات و فناوری می باشد.

۴. با توجه به انعقاد قرارداد با شرکت نوید آوران صنعت شرق برای انجام امورات خرید و نگه داری مراکز، خواهشمند است مشخصات یک نفر از همکاران آن مرکز به عنوان رابط (یا یک آدرس ایمیل ثابت درخواست کننده) به شرکت مذکور از طریق شماره تلفن ۰۴۱۳۵۵۳۵۸۵۸ و یا ایمیل taminkala44@gmail.com اعلام نمایند. لازم به توضیح است که درخواست ها از طریق ایمیل قابل انجام هستند.



۵. یادآوری می گردد کلیه خرید ها در سقف اعتبارات آن مرکز توسط شرکت مذکور قابل انجام می باشند. بدیهی است برای درخواست اقلام رایانه ای و عمرانی قبلاً بایستی مجوز های مربوطه از مدیریت آمار و فناوری اطلاعات و یا مدیریت فنی و نظارت بر طرح های عمرانی اخذ شده باشند. ضمناً شرکت مذکور صرفاً مجوز انجام خرید در سقف معاملات کوچک (تا دویست میلیون ریال) را دارا می باشد و درخواست های مازاد بر دویست میلیون ریال کماکان از طریق تدارکات پژوهشگاه تامین خواهند شد.
۶. با توجه به اختصاص مبلغ ۵ میلیون ریال به عنوان تنخواه گردان برای هر مرکز خواهشمند است طوری برنامه ریزی نمایند که تنخواه مذکور تا دهم اسفند ماه تسویه گردد.

دکتر حسین عبدالهی
قائم مقام اداری مالی پژوهشگاه

رونوشت:

- سرپرست محترم پژوهشگاه ربع رشیدی جهت استحضار