

برنامه راهبردی کارگروه تخصصی مدیریت جامع کیفیت در آموزش علوم پزشکی
دانشگاه علوم پزشکی تبریز - ۱۴۰۱

دورنما:

ما بر آنیم موجبات تعالی، رشد و شکوفایی علمی و عملی دانش‌آموختگان در برآورده ساختن نیازهای جامعه و نیز اعتلای کیفیت علمی دانشگاه در سطح کشور را به عنوان یکی از دانشگاه‌های مادر و پیشرو فراهم نماییم.

رسالت (مأموریت):

رسالت کارگروه تخصصی مدیریت جامع کیفیت در آموزش علوم پزشکی، سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی موثر جهت نیل به اهداف کلان وزارت بهداشت در راستای تحقق برنامه جامع عدالت و بهره‌وری در آموزش علوم پزشکی برای اطمینان از وجود عدالت و کیفیت مطلوب عملکرد نظام آموزش عالی به منظور بهره‌برداری موثر از منابع انسانی، مالی، فیزیکی و اطلاعاتی، جلوگیری از اتلاف منابع و شناخت نیازهای آموزشی ملی و منطقه‌ای می‌باشد.

ارزش‌ها: ارزش‌های حاکم در برنامه جامع عدالت، تعالی و بهره‌وری مشمول بر تعالی سازمانی، کیفیت‌گرایی، پاسخگویی اجتماعی، اخلاق‌گرایی، تعهد حرفه‌ای، عدالت آموزشی، محرومیت‌زدایی، همگرایی و مأموریت‌گرایی است.

هدف کلی (Goal):

نهادینه کردن مدیریت جامع کیفیت در آموزش علوم پزشکی در دانشگاه علوم پزشکی تبریز

اهداف اختصاصی (Objectives):

G1. توسعه تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه

علوم پزشکی تبریز

G101: ارتقاء تحلیل کمی آزمون‌های تستی درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه به

میزان ۴۵ درصد آزمون‌های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی

G102: ارتقاء تحلیل کیفی آزمون‌های تستی درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه به

میزان ۱۰ درصد آزمون‌های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی

G103: ارتقاء تحلیل کمی آزمون‌های تشریحی درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه به

میزان ۱۵ درصد آزمون‌های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی

G104: ارتقاء تحلیل کیفی آزمون‌های تشریحی درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه به

میزان ۱۵ درصد آزمون‌های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی

G105: ارتقاء تحلیل کمی آزمون‌های بالینی درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه به

میزان ۵ درصد آزمون‌های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی

G106: ارتقاء تحلیل کیفی آزمون‌های بالینی درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه به

میزان ۵ درصد آزمون‌های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی

G2. ارتقای نرخ گذر از آزمون‌های جامع کشوری توسط فراگیران دانشگاه علوم پزشکی تبریز

G201: افزایش نرخ گذر فراگیران شرکت کننده در آزمون جامع علوم پایه پزشکی کشوری به میزان ۵ درصد در

یک سال تحصیلی

G202: افزایش نرخ گذر فراگیران شرکت کننده در آزمون جامع علوم پایه دندانپزشکی کشوری به میزان ۵ درصد

در یک سال تحصیلی

G203: افزایش نرخ گذر فراگیران شرکت کننده در آزمون جامع پیش کارورزی پزشکی به میزان ۵ درصد در یک

سال تحصیلی

G204: افزایش نرخ گذر فراگیران شرکت کننده در آزمون جامع داروسازی کشوری به میزان ۵ درصد در یک سال

تحصیلی

G3. ارتقای میزان قبولی دانش آموختگان دانشگاه علوم پزشکی تبریز در آزمون‌های مقاطع بالاتر

G301: افزایش میزان قبولی دانش آموختگان رشته‌های دکترای عمومی (پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی دانشگاه

در آزمون‌های مقاطع بالاتر (دستیاری و یا PhD) به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی دانشگاه نسبت به دانشجویان

شرکت کننده در آزمون‌های مربوطه

G302: افزایش میزان قبولی دانش آموختگان مقطع کارشناسی دانشگاه در رشته‌های مختلف در آزمون‌های مقاطع

بالاتر به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی دانشگاه نسبت به دانشجویان شرکت کننده در آزمون‌های مربوطه

G303: افزایش میزان قبولی دانش آموختگان مقطع کارشناسی ارشد دانشگاه در رشته‌های مختلف در آزمون‌های

مقاطع بالاتر به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی دانشگاه نسبت به دانشجویان شرکت کننده در آزمون‌های مربوطه

G304: افزایش میزان قبولی دانش آموختگان مقطع دستیاری دانشگاه در رشته‌های مختلف در آزمون‌های مقاطع

بالا تر به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی دانشگاه نسبت به دانشجویان شرکت کننده در آزمون‌های مربوطه

G305: افزایش میزان قبولی فارغ التحصیلان رشته‌های مختلف علوم پزشکی در دانشگاه در رشته‌های مختلف

کارشناسی ارشد مثل آموزش پزشکی، اخلاق پزشکی، یادگیری الکترونیکی، MPH و به میزان ۵ درصد در

یک سال تحصیلی دانشگاه نسبت به اعضای هیئت علمی شرکت کننده در آزمون‌های مربوطه

G4. توسعه ارزشیابی برنامه‌های آموزشی در دانشگاه علوم پزشکی تبریز

G401: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی به میزان ۱۰ درصد در یک

سال تحصیلی

G402: افزایش میزان ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی ارشد به میزان ۳۰ درصد در یک

سال تحصیلی

G403: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع دکترای حرفه ای (پزشکی، دندانپزشکی،

داروسازی) به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

G404: افزایش میزان ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع دکترای تخصصی به میزان ۱۰ درصد در یک

سال تحصیلی

G405: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع دستیاری به میزان ۱۰ درصد در یک

سال تحصیلی

G406: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع دکترای فوق تخصصی به میزان ۱۰

درصد در یک سال تحصیلی

G4o7: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزش مداوم دانشگاه به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

G4o8: افزایش میزان ارزشیابی برنامه‌های توانمندسازی اساتید دانشگاه به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

G4o9: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی ضمن خدمت دانشگاه به میزان ۱۰ درصد در یک سال

تحصیلی

G4o10: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزش مدیران آموزش دانشگاه به میزان ۱۰ درصد در یک

سال تحصیلی

G4o11: افزایش میزان ارزشیابی برنامه‌های آموزش دانشجویان تحصیلات تکمیلی و دستیاران تازه وارد دانشگاه به

میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

شاخصهای کارگروه تخصصی مدیریت جامع کیفیت در آموزش علوم پزشکی:

ردیف	عنوان شاخص	وزن شاخص	تعریف شاخص	نحوه امتیازدهی
۱	درصد آزمون های درون دانشگاهی تحلیل شده در کمیته آزمون	۲۵	نسبت آزمون های درون دانشگاهی تحلیل شده در کمیته آزمون به کل آزمون های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی دانشگاه/دانشکده	به ازای هر یک درصد از آزمونهای درون دانشگاهی که تحلیل شود ۰/۲۵ امتیاز تعلق می گیرد و به ازای تحلیل ۱۰۰ درصد آزمونها امتیاز کامل ۲۵ تعلق می گیرد.
۲	نرخ گذر از آزمون های جامع کشوری	۲۵	نسبت دانشجویان با نمره قبولی در آزمون های جامع کشوری به کل دانشجویان شرکت کننده در یک سال تحصیلی دانشگاه/دانشکده*	به ازای هر یک درصد(بالای ۵۰ درصد) قبولی دانشجویان در آزمون های جامع کشوری ۰/۵ امتیاز تعلق می گیرد و در ازای ۱۰۰ درصد قبولی دانشجویان امتیاز کامل ۲۵ تعلق می گیرد. (۱۰۰-۵۰)*۰/۵-۲۵
۳	درصد قبولی در آزمون های مقاطع بالاتر در یک سال تحصیلی	۲۵	نسبت قبول شدگان در آزمون های مقاطع بالاتر به کل دانشجویان فارغ التحصیل آن رشته مقطع در یک سال تحصیلی دانشگاه/دانشکده	به ازای هر یک درصد(بالای ۲۵ درصد) قبولی دانشجویان در آزمون های مقاطع بالاتر ۰/۵ امتیاز تعلق می گیرد و در ازای ۷۵ درصد قبولی دانشجویان امتیاز کامل ۲۵ تعلق می گیرد. (۷۵-۲۵)*۰/۵-۲۵
۴	درصد برنامه های آموزشی ارزشیابی شده دانشگاه	۲۵	نسبت تعداد برنامه های آموزشی ارزشیابی شده به کل برنامه های در حال اجرا در دانشگاه در طی یک سال تحصیلی	به ازای هر یک درصد برنامه آموزشی دانشگاه که مورد ارزشیابی قرار می گیرد ۰/۲۵ امتیاز تعلق می گیرد و به ازای ارزشیابی ۱۰۰ درصد برنامه های آموزشی امتیاز کامل ۲۵ تعلق می گیرد.

G101: ارتقاء تحلیل کمی آزمون‌های تستی درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه به میزان ۴۵ درصد آزمون‌های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	مكلف نمودن گروه‌های آموزشی برای تحلیل کمی آزمون‌های تستی درون دانشگاهی برگزار شده جهت ارائه بازخورد به اعضای هیئت علمی و طرح در کمیته آزمون	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت گروه‌های آموزشی در تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی			
۲	مكلف نمودن کمیته‌های آزمون دانشکده‌ها برای دریافت تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی از گروه‌های آموزشی	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت کمیته‌های آزمون دانشکده‌ها در تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی			
۳	تشکیل جلسه مشترک کمیته آزمون با گروه‌های آموزشی در مورد تحلیل وضعیت گروه‌های آموزشی از نظر برگزاری آزمون‌های درون دانشگاهی و سپس تحلیل آنها، تعیین نقاط قوت و ضعف گروه‌ها و ارائه راهکارها برای بهبود وضعیت موجود و گزارش آن به EDC	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلسات تشکیل شده تعداد آزمون‌های درون دانشگاهی تحلیل شده تعداد گروه‌های بررسی شده تعداد راهکارهای ارائه شده			
۴	حضور یکی از اعضای کارگروه برای کمک به تحلیل آزمون‌ها در شروع کار برای شرکت در جلسات کمیته آزمون‌های دانشکده‌ها جهت توانمندسازی کمیته آزمون	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO اعضای کارگروه واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد شرکت اعضای کارگروه در جلسات کمیته آزمون‌های دانشکده			
۵	توانمندسازی کمیته آزمون‌های دانشکده‌ها از طریق برگزاری جلسات آموزشی، هماهنگی و رفع اشکال	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO اعضای کارگروه واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد جلسات توانمندسازی برگزار شده			

G102: ارتقاء تحلیل کیفی آزمون‌های تستی درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه به میزان ۱۰ درصد آزمون‌های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	مكلف نمودن گروه‌های آموزشی برای تحلیل کمی آزمون‌های تستی درون دانشگاهی برگزار شده جهت ارائه بازخورد به اعضای هیئت علمی و طرح در کمیته آزمون	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت گروه-های آموزشی در تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی			
۲	مكلف نمودن کمیته‌های آزمون دانشکده‌ها برای دریافت تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی از گروه‌های آموزشی	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت کمیته-های آزمون دانشکده‌ها در تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی			
۳	تشکیل جلسه مشترک کمیته آزمون با گروه‌های آموزشی در مورد تحلیل وضعیت گروه‌های آموزشی از نظر برگزاری آزمون‌های درون دانشگاهی و سپس تحلیل آنها، تعیین نقاط قوت و ضعف گروه‌ها و ارائه راهکارها برای بهبود وضعیت موجود و گزارش آن به EDC	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلسات تشکیل شده تعداد آزمون‌های درون دانشگاهی تحلیل شده تعداد گروه‌های بررسی شده تعداد راهکارهای ارائه شده			
۴	حضور یکی از اعضای کارگروه برای کمک به تحلیل آزمون‌ها در شروع کار برای شرکت در جلسات کمیته آزمون‌های دانشکده‌ها جهت توانمندسازی کمیته آزمون	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO اعضای کارگروه واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد شرکت اعضای کارگروه در جلسات کمیته آزمون‌های دانشکده			
۵	توانمندسازی کمیته آزمون‌های دانشکده‌ها از طریق برگزاری جلسات آموزشی، هماهنگی و رفع اشکال	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO اعضای کارگروه واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد جلسات توانمندسازی برگزار شده			

G103: ارتقاء تحلیل کمی آزمون‌های تشریحی درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه به میزان ۱۵ درصد آزمون‌های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	مكلف نمودن گروه‌های آموزشی برای تحلیل کمی آزمون‌های تستی درون دانشگاهی برگزار شده جهت ارائه بازخورد به اعضای هیئت علمی و طرح در کمیته آزمون	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت گروه‌های آموزشی در تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی			
۲	مكلف نمودن کمیته‌های آزمون دانشکده‌ها برای دریافت تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی از گروه‌های آموزشی	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت کمیته‌های آزمون دانشکده‌ها در تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی			
۳	تشکیل جلسه مشترک کمیته آزمون با گروه‌های آموزشی در مورد تحلیل وضعیت گروه‌های آموزشی از نظر برگزاری آزمون‌های درون دانشگاهی و سپس تحلیل آنها، تعیین نقاط قوت و ضعف گروه‌ها و ارائه راهکارها برای بهبود وضعیت موجود و گزارش آن به EDC	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلسات تشکیل شده تعداد آزمون‌های درون دانشگاهی تحلیل شده تعداد گروه‌های بررسی شده تعداد راهکارهای ارائه شده			
۴	حضور یکی از اعضای کارگروه برای کمک به تحلیل آزمون‌ها در شروع کار برای شرکت در جلسات کمیته آزمون‌های دانشکده‌ها جهت توانمندسازی کمیته آزمون	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO اعضای کارگروه واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد شرکت اعضای کارگروه در جلسات کمیته آزمون‌های دانشکده			
۵	توانمندسازی کمیته آزمون‌های دانشکده‌ها از طریق برگزاری جلسات آموزشی، هماهنگی و رفع اشکال	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO اعضای کارگروه واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد جلسات توانمندسازی برگزار شده			

G104: ارتقاء تحلیل کیفی آزمون‌های تشریحی درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه به میزان ۱۵ درصد آزمون‌های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	مکلف نمودن گروه‌های آموزشی برای تحلیل کمی آزمون‌های تستی درون دانشگاهی برگزار شده جهت ارائه بازخورد به اعضای هیئت علمی و طرح در کمیته آزمون	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت گروه-های آموزشی در تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی			
۲	مکلف نمودن کمیته‌های آزمون دانشکده‌ها برای دریافت تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی از گروه‌های آموزشی	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت کمیته-های آزمون دانشکده‌ها در تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی			
۳	تشکیل جلسه مشترک کمیته آزمون با گروه‌های آموزشی در مورد تحلیل وضعیت گروه‌های آموزشی از نظر برگزاری آزمون‌های درون دانشگاهی و سپس تحلیل آنها، تعیین نقاط قوت و ضعف گروه‌ها و ارائه راهکارها برای بهبود وضعیت موجود و گزارش آن به EDC	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلسات تشکیل شده تعداد آزمون‌های درون دانشگاهی تحلیل شده تعداد گروه‌های بررسی شده تعداد راهکارهای ارائه شده			
۴	حضور یکی از اعضای کارگروه برای کمک به تحلیل آزمون‌ها در شروع کار برای شرکت در جلسات کمیته آزمون‌های دانشکده‌ها جهت توانمندسازی کمیته آزمون	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO اعضای کارگروه واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد شرکت اعضای کارگروه در جلسات کمیته آزمون‌های دانشکده			
۵	توانمندسازی کمیته آزمون‌های دانشکده‌ها از طریق برگزاری جلسات آموزشی، هماهنگی و رفع اشکال	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO اعضای کارگروه واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد جلسات توانمندسازی برگزار شده			

G105: ارتقاء تحلیل کمی آزمون‌های بالینی درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه به میزان ۵ درصد آزمون‌های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	مكلف نمودن گروه‌های آموزشی برای تحلیل کمی آزمون‌های تستی درون دانشگاهی برگزار شده جهت ارائه بازخورد به اعضای هیئت علمی و طرح در کمیته آزمون	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت گروه-های آموزشی در تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی			
۲	مكلف نمودن کمیته‌های آزمون دانشکده‌ها برای دریافت تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی از گروه‌های آموزشی	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت کمیته-های آزمون دانشکده‌ها در تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی			
۳	تشکیل جلسه مشترک کمیته آزمون با گروه‌های آموزشی در مورد تحلیل وضعیت گروه‌های آموزشی از نظر برگزاری آزمون‌های درون دانشگاهی و سپس تحلیل آنها، تعیین نقاط قوت و ضعف گروه‌ها و ارائه راهکارها برای بهبود وضعیت موجود و گزارش آن به EDC	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلسات تشکیل شده تعداد آزمون‌های درون دانشگاهی تحلیل شده تعداد گروه‌های بررسی شده تعداد راهکارهای ارائه شده			
۴	حضور یکی از اعضای کارگروه برای کمک به تحلیل آزمون‌ها در شروع کار برای شرکت در جلسات کمیته آزمون‌های دانشکده‌ها جهت توانمندسازی کمیته آزمون	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO اعضای کارگروه واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد شرکت اعضای کارگروه در جلسات کمیته آزمون‌های دانشکده			
۵	توانمندسازی کمیته آزمون‌های دانشکده‌ها از طریق برگزاری جلسات آموزشی، هماهنگی و رفع اشکال	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO اعضای کارگروه واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد جلسات توانمندسازی برگزار شده			

G106: ارتقاء تحلیل کیفی آزمون‌های بالینی درون دانشگاهی در کمیته‌های آزمون دانشکده‌های تابعه دانشگاه به میزان ۵ درصد آزمون‌های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	مكلف نمودن گروه‌های آموزشی برای تحلیل کمی آزمون‌های تستی درون دانشگاهی برگزار شده جهت ارائه بازخورد به اعضای هیئت علمی و طرح در کمیته آزمون	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت گروه-های آموزشی در تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی			
۲	مكلف نمودن کمیته‌های آزمون دانشکده‌ها برای دریافت تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی از گروه‌های آموزشی	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت کمیته-های آزمون دانشکده‌ها در تحلیل آزمون‌های درون دانشگاهی			
۳	تشکیل جلسه مشترک کمیته آزمون با گروه‌های آموزشی در مورد تحلیل وضعیت گروه‌های آموزشی از نظر برگزاری آزمون‌های درون دانشگاهی و سپس تحلیل آنها، تعیین نقاط قوت و ضعف گروه‌ها و ارائه راهکارها برای بهبود وضعیت موجود و گزارش آن به EDC	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلسات تشکیل شده تعداد آزمون‌های درون دانشگاهی تحلیل شده تعداد گروه‌های بررسی شده تعداد راهکارهای ارائه شده			
۴	حضور یکی از اعضای کارگروه برای کمک به تحلیل آزمون‌ها در شروع کار برای شرکت در جلسات کمیته آزمون‌های دانشکده‌ها جهت توانمندسازی کمیته آزمون	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO اعضای کارگروه واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد شرکت اعضای کارگروه در جلسات کمیته آزمون‌های دانشکده			
۵	توانمندسازی کمیته آزمون‌های دانشکده‌ها از طریق برگزاری جلسات آموزشی، هماهنگی و رفع اشکال	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO اعضای کارگروه واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد جلسات توانمندسازی برگزار شده			

G2o1: افزایش نرخ گذر فراگیران شرکت کننده در آزمون جامع علوم پایه پزشکی کشوری به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تحلیل وضعیت شامل ارزیابی و ریشه‌یابی وضعیت موجود قبولی دانشجویان در آزمون جامع علوم پایه پزشکی کشوری در دو سال اخیر	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه جدول قبولی دانشجویان در آزمون جامع علوم پایه پزشکی تهیه فهرست ریشه‌ها و علل وضعیت موجود با مصاحبه با دانشجویان و اعضای هیئت علمی دانشگاه			
۲	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضای هیئت علمی همکار در برگزاری اکلاس‌های آمادگی آزمون مشارکت دارند	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۳	شناسایی و معرفی اساتید خبره (بدون اعمال نفوذ سیاسی) برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمون‌های جامع برای بالا بردن سهم سولاتی که از دانشگاه در امتحانات کشوری مطرح می‌شود	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده			
۴	برگزاری دوره‌های توانمندسازی برای این اساتید علاقمند در خصوص طراحی سوالات آزمون جامع	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها واحد توانمندسازی اساتید دانشگاه	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال آزمون جامع			

G2o2: افزایش نرخ گذر فراگیران شرکت کننده در آزمون جامع علوم پایه دندانپزشکی کشوری به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تحلیل وضعیت شامل ارزیابی و ریشه‌یابی وضعیت موجود قبولی دانشجویان در آزمون جامع علوم پایه پزشکی کشوری در دو سال اخیر	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه جدول قبولی دانشجویان در آزمون جامع علوم پایه پزشکی تهیه فهرست ریشه‌ها و علل وضعیت موجود با مصاحبه با دانشجویان و اعضای هیئت علمی دانشگاه			
۲	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضای هیئت علمی همکار در برگزاری اکلاس‌های آمادگی آزمون مشارکت دارند	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۳	شناسایی و معرفی اساتید خبره (بدون اعمال نفوذ سیاسی) برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمون‌های جامع برای بالا بردن سهم سولاتی که از دانشگاه در امتحانات کشوری مطرح می‌شود	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده			
۴	برگزاری دوره‌های توانمندسازی برای این اساتید علاقمند در خصوص طراحی سوالات آزمون جامع	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها واحد توانمندسازی اساتید دانشگاه	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال آزمون جامع			

G2o3: افزایش نرخ گذر فراگیران شرکت کننده در آزمون جامع پیش کارورزی پزشکی به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تحلیل وضعیت شامل ارزیابی و ریشه‌یابی وضعیت موجود قبولی دانشجویان در آزمون جامع علوم پایه پزشکی کشوری در دو سال اخیر	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه جدول قبولی دانشجویان در آزمون جامع علوم پایه پزشکی تهیه فهرست ریشه‌ها و علل وضعیت موجود با مصاحبه با دانشجویان و اعضای هیئت علمی دانشگاه			
۲	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضای هیئت علمی همکار در برگزاری اکلاس‌های آمادگی آزمون مشارکت دارند	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۳	شناسایی و معرفی اساتید خبره (بدون اعمال نفوذ سیاسی) برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمون‌های جامع برای بالا بردن سهم سولاتی که از دانشگاه در امتحانات کشوری مطرح می‌شود	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده			
۴	برگزاری دوره‌های توانمندسازی برای این اساتید علاقمند در خصوص طراحی سوالات آزمون جامع	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها واحد توانمندسازی اساتید دانشگاه	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال آزمون جامع			

G2o4: افزایش نرخ گذر فراگیران شرکت کننده در آزمون جامع داروسازی کشوری به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تحلیل وضعیت شامل ارزیابی و ریشه‌یابی وضعیت موجود قبولی دانشجویان در آزمون جامع علوم پایه پزشکی کشوری در دو سال اخیر	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه جدول قبولی دانشجویان در آزمون جامع علوم پایه پزشکی تهیه فهرست ریشه‌ها و علل وضعیت موجود با مصاحبه با دانشجویان و اعضای هیئت علمی دانشگاه			
۲	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضای هیئت علمی همکار در برگزاری اکلاس‌های آمادگی آزمون مشارکت دارند	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۳	شناسایی و معرفی اساتید خبره (بدون اعمال نفوذ سیاسی) برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمون‌های جامع برای بالا بردن سهم سولاتی که از دانشگاه در امتحانات کشوری مطرح می‌شود	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده			
۴	برگزاری دوره‌های توانمندسازی برای این اساتید علاقمند در خصوص طراحی سوالات آزمون جامع	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها واحد توانمندسازی اساتید دانشگاه	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال آزمون جامع			

G301: افزایش میزان قبولی دانش آموختگان رشته‌های دکترای عمومی (پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی دانشگاه در آزمون‌های مقاطع بالاتر (دستیاری و یا PhD) به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی دانشگاه نسبت به دانشجویان شرکت کننده در آزمون‌های مربوطه

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تحلیل شامل ارزیابی و ریشه‌یابی وضعیت موجود قبولی دانش-آموختگان در آزمون‌های مقاطع بالاتر در ۳ سال قبل	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تهیه جدول قبولی مقایسه‌ای دانشجویان در آزمون‌های مقاطع بالاتر در ۳ سال اخیر تهیه فهرست ریشه‌ها و علل وضعیت موجود با مصاحبه یا دانش‌آموختگان و اعضای هیئت علمی دانشگاه			
۲	ایجاد مکانیسمی برای ارتباط با فارغ‌التحصیلان بعد از فارغ‌التحصیلی	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	ایجاد دفتر ارتباط با دانش‌آموختگان تعداد فرآیندهای تعریف شده برای ارتباط با فارغ‌التحصیلان تهیه بانک اطلاعات قبولی دانش‌آموختگان در آزمون‌های مقاطع بالاتر			
۳	ارائه مشاوره به دانشجویان برای شرکت در آزمون‌های مقاطع بالاتر	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تهیه فهرست کاربردی منابع سوالات آزمون تعداد مشاوره‌های ارائه شده به دانشجویان برای شرکت در آزمون‌های مقاطع بالاتر			
۴	برگزاری کلاس‌های آمادگی مختص دانشجویان دانشگاه با مشارکت فارغ‌التحصیلان	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاس‌های آمادگی برگزار شده دانشجویان با مشارکت فارغ‌التحصیلان			
۵	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضای هیئت علمی که برگزاری کلاس‌های آمادگی آزمون مشارکت دارند.	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۶	شناسایی و معرفی اساتید خبره (بدون اعمال نفوذ سیاسی) برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمون‌های مقاطع بالاتر برای بالا بردن سهم سوالاتی که از دانشگاه در امتحانات کشوری مطرح می-شود	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده در زمینه طراحی سوالات			
۷	برگزاری دوره‌های توانمندسازی برای اساتید علاقمند در خصوص طراحی سوالات کشوری مناسب	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال آزمون‌های کشوری			

G302: افزایش میزان قبولی دانش آموختگان مقطع کارشناسی دانشگاه در رشته‌های مختلف در آزمون‌های مقاطع بالاتر به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی دانشگاه نسبت به دانشجویان شرکت کننده

در آزمون‌های مربوطه

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تحلیل شامل ارزیابی و ریشه‌یابی وضعیت موجود قبولی دانش آموختگان در آزمون‌های مقاطع بالاتر در ۳ سال قبل	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تهیه جدول قبولی مقایسه‌ای دانشجویان در آزمون‌های مقاطع بالاتر در ۳ سال اخیر تهیه فهرست ریشه‌ها و علل وضعیت موجود با مصاحبه یا دانش آموختگان و اعضای هیئت علمی دانشگاه			
۲	ایجاد مکانیسمی برای ارتباط با فارغ‌التحصیلان بعد از فارغ‌التحصیلی	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	ایجاد دفتر ارتباط با دانش آموختگان تعداد فرآیندهای تعریف شده برای ارتباط با فارغ‌التحصیلان تهیه بانک اطلاعات قبولی دانش آموختگان در آزمون‌های مقاطع بالاتر			
۳	ارائه مشاوره به دانشجویان برای شرکت در آزمون‌های مقاطع بالاتر	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تهیه فهرست کاربردی منابع سوالات آزمون تعداد مشاوره‌های ارائه شده به دانشجویان برای شرکت در آزمون‌های مقاطع بالاتر			
۴	برگزاری کلاس‌های آمادگی مختص دانشجویان دانشگاه با مشارکت فارغ‌التحصیلان	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاس‌های آمادگی برگزار شده دانشجویان با مشارکت فارغ‌التحصیلان			
۵	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضای هیئت علمی که برگزاری کلاس‌های آمادگی آزمون مشارکت دارند.	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۶	شناسایی و معرفی اساتید خیره (بدون اعمال نفوذ سیاسی) برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمون‌های مقاطع بالاتر برای بالا بردن سهم سوالاتی که از دانشگاه در امتحانات کشوری مطرح می‌شود	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خیره معرفی شده در زمینه طراحی سوالات			
۷	برگزاری دوره‌های توانمندسازی برای اساتید علاقمند در خصوص طراحی سوالات کشوری مناسب	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال آزمون‌های کشوری			

G303: افزایش میزان قبولی دانش آموختگان مقطع کارشناسی ارشد دانشگاه در رشته‌های مختلف در آزمون‌های مقاطع بالاتر به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی دانشگاه نسبت به دانشجویان شرکت کننده در آزمون‌های مربوطه

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تحلیل شامل ارزیابی و ریشه‌یابی وضعیت موجود قبولی دانش آموختگان در آزمون‌های مقاطع بالاتر در ۳ سال قبل	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تهیه جدول قبولی مقایسه‌ای دانشجویان در آزمون‌های مقاطع بالاتر در ۳ سال اخیر تهیه فهرست ریشه‌ها و علل وضعیت موجود با مصاحبه یا دانش آموختگان و اعضای هیئت علمی دانشگاه			
۲	ایجاد مکانیسمی برای ارتباط با فارغ‌التحصیلان بعد از فارغ‌التحصیلی	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	ایجاد دفتر ارتباط با دانش آموختگان تعداد فرآیندهای تعریف شده برای ارتباط با فارغ‌التحصیلان تهیه بانک اطلاعات قبولی دانش آموختگان در آزمون‌های مقاطع بالاتر			
۳	ارائه مشاوره به دانشجویان برای شرکت در آزمون‌های مقاطع بالاتر	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تهیه فهرست کاربردی منابع سوالات آزمون تعداد مشاوره‌های ارائه شده به دانشجویان برای شرکت در آزمون‌های مقاطع بالاتر			
۴	برگزاری کلاس‌های آمادگی مختص دانشجویان دانشگاه با مشارکت فارغ‌التحصیلان	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاس‌های آمادگی برگزار شده دانشجویان با مشارکت فارغ‌التحصیلان			
۵	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضای هیئت علمی که برگزاری کلاس‌های آمادگی آزمون مشارکت دارند.	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۶	شناسایی و معرفی اساتید خبره (بدون اعمال نفوذ سیاسی) برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمون‌های مقاطع بالاتر برای بالا بردن سهم سوالاتی که از دانشگاه در امتحانات کشوری مطرح می‌شود	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده در زمینه طراحی سوالات			
۷	برگزاری دوره‌های توانمندسازی برای اساتید علاقمند در خصوص طراحی سوالات کشوری مناسب	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال آزمون‌های کشوری			

G304: افزایش میزان قبولی دانش آموختگان مقطع دستیاری دانشگاه در رشته‌های مختلف در آزمون‌های مقاطع بالاتر به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی دانشگاه نسبت به دانشجویان شرکت کننده

در آزمون‌های مربوطه

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تحلیل شامل ارزیابی و ریشه‌یابی وضعیت موجود قبولی دانش-آموختگان در آزمون‌های مقاطع بالاتر در ۳ سال قبل	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تهیه جدول قبولی مقایسه‌ای دانشجویان در آزمون‌های مقاطع بالاتر در ۳ سال اخیر تهیه فهرست ریشه‌ها و علل وضعیت موجود با مصاحبه یا دانش آموختگان و اعضای هیئت علمی دانشگاه			
۲	ایجاد مکانیسمی برای ارتباط با فارغ‌التحصیلان بعد از فارغ-التحصیلی	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	ایجاد دفتر ارتباط با دانش‌آموختگان تعداد فرآیندهای تعریف شده برای ارتباط با فارغ‌التحصیلان تهیه بانک اطلاعات قبولی دانش آموختگان در آزمون‌های مقاطع بالاتر			
۳	ارائه مشاوره به دانشجویان برای شرکت در آزمون‌های مقاطع بالاتر	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تهیه فهرست کاربردی منابع سوالات آزمون تعداد مشاوره‌های ارائه شده به دانشجویان برای شرکت در آزمون‌های مقاطع بالاتر			
۴	برگزاری کلاس‌های آمادگی مختص دانشجویان دانشگاه با مشارکت فارغ‌التحصیلان	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاس‌های آمادگی برگزار شده دانشجویان با مشارکت فارغ‌التحصیلان			
۵	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضای هیئت علمی که برگزاری کلاس‌های آمادگی آزمون مشارکت دارند.	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۶	شناسایی و معرفی اساتید خیره (بدون اعمال نفوذ سیاسی) برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمون‌های مقاطع بالاتر برای بالا بردن سهم سوالاتی که از دانشگاه در امتحانات کشوری مطرح می‌شود	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خیره معرفی شده در زمینه طراحی سوالات			
۷	برگزاری دوره‌های توانمندسازی برای اساتید علاقمند در خصوص طراحی سوالات کشوری مناسب	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال آزمون‌های کشوری			

G305: افزایش میزان قبولی فارغ التحصیلان رشته‌های مختلف علوم پزشکی در دانشگاه در رشته‌های مختلف کارشناسی ارشد مثل آموزش پزشکی، اخلاق پزشکی، یادگیری الکترونیکی، MPH و به

میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی دانشگاه نسبت به اعضای هیئت علمی شرکت کننده در آزمون‌های مربوطه

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تحلیل شامل ارزیابی و ریشه‌یابی وضعیت موجود قبولی دانش-آموختگان در آزمون‌های مقاطع بالاتر در ۳ سال قبل	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تهیه جدول قبولی مقایسه‌ای دانشجویان در آزمون‌های مقاطع بالاتر در ۳ سال اخیر تهیه فهرست ریشه‌ها و علل وضعیت موجود با مصاحبه یا دانش‌آموختگان و اعضای هیئت علمی دانشگاه			
۲	ایجاد مکانیسمی برای ارتباط با فارغ‌التحصیلان بعد از فارغ-التحصیلی	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	ایجاد دفتر ارتباط با دانش‌آموختگان تعداد فرآیندهای تعریف شده برای ارتباط با فارغ‌التحصیلان تهیه بانک اطلاعات قبولی دانش‌آموختگان در آزمون‌های مقاطع بالاتر			
۳	ارائه مشاوره به دانشجویان برای شرکت در آزمون‌های مقاطع بالاتر	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تهیه فهرست کاربردی منابع سوالات آزمون تعداد مشاوره‌های ارائه شده به دانشجویان برای شرکت در آزمون‌های مقاطع بالاتر			
۴	برگزاری کلاس‌های آمادگی مختص دانشجویان دانشگاه با مشارکت فارغ التحصیلان	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاس‌های آمادگی برگزار شده دانشجویان با مشارکت فارغ التحصیلان			
۵	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضای هیئت علمی که برگزاری کلاس‌های آمادگی آزمون مشارکت دارند.	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم‌افزار	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۶	شناسایی و معرفی اساتید خیره (بدون اعمال نفوذ سیاسی) برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمون‌های مقاطع بالاتر برای بالا بردن سهم سوالاتی که از دانشگاه در امتحانات کشوری مطرح می‌شود	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خیره معرفی شده در زمینه طراحی سوالات			
۷	برگزاری دوره‌های توانمندسازی برای اساتید علاقمند در خصوص طراحی سوالات کشوری مناسب	کمیته‌های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال آزمون‌های کشوری			

G4o1: افزایش میزان ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین وضعیت موجود ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه فهرست برنامه‌های آموزشی دانشگاه در حال ارزشیابی یا ارزشیابی شده			
۲	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه‌نامه‌ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۳	تعیین شاخص‌ها و سنجه‌ها برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص‌ها و سنجه‌های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	مکلف نمودن دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی مرتبط با دانشکده‌ها براساس استراتژی و شاخص‌های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه‌های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده-ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاربی دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه‌هایی که مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	برگزاری دوره‌های توانمندسازی در خصوص ارائه مشاوره در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد مشاوره‌های ارائه شده در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۶	ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده			
۷	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی			
۸	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی فعالیت می‌نمایند	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			

G402: افزایش میزان ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی ارشد به میزان ۳۰ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین وضعیت موجود ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه فهرست برنامه‌های آموزشی دانشگاه در حال ارزشیابی یا ارزشیابی شده			
۲	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه‌نامه‌ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۳	تعیین شاخص‌ها و سنجه‌ها برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص‌ها و سنجه‌های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	مکلف نمودن دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی مرتبط با دانشکده‌ها براساس استراتژی و شاخص‌های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه‌های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده-ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاربی دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه‌هایی که مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	برگزاری دوره‌های توانمندسازی در خصوص ارائه مشاوره در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد مشاوره‌های ارائه شده در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۶	ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده			
۷	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی			
۸	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی فعالیت می‌نمایند	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			

G403: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع دکتری حرفه ای (پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی) به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین وضعیت موجود ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه فهرست برنامه‌های آموزشی دانشگاه در حال ارزشیابی یا ارزشیابی شده			
۲	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه‌نامه‌ها یا برنامه راهنمادی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۳	تعیین شاخص‌ها و سنجه‌ها برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص‌ها و سنجه‌های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	مکلف نمودن دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی مرتبط با دانشکده‌ها براساس استراتژی و شاخص‌های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه‌های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده- ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاربی دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه‌هایی که مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	برگزاری دوره‌های توانمندسازی در خصوص ارائه مشاوره در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد مشاوره‌های ارائه شده در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۶	ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده			
۷	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی			
۸	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی فعالیت می‌نمایند	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			

G404: افزایش میزان ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع دکتری تخصصی به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین وضعیت موجود ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه فهرست برنامه‌های آموزشی دانشگاه در حال ارزشیابی یا ارزشیابی شده			
۲	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه‌نامه‌ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۳	تعیین شاخص‌ها و سنجه‌ها برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص‌ها و سنجه‌های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	مکلف نمودن دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی مرتبط با دانشکده‌ها براساس استراتژی و شاخص‌های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه‌های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده-ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاربی دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه‌هایی که مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	برگزاری دوره‌های توانمندسازی در خصوص ارائه مشاوره در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد مشاوره‌های ارائه شده در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۶	ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده			
۷	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی			
۸	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی فعالیت می‌نمایند	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			

G405: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع دستیاری به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین وضعیت موجود ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه فهرست برنامه‌های آموزشی دانشگاه در حال ارزشیابی یا ارزشیابی شده			
۲	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه‌نامه‌ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۳	تعیین شاخص‌ها و سنجه‌ها برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص‌ها و سنجه‌های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	مکلف نمودن دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی مرتبط با دانشکده‌ها براساس استراتژی و شاخص‌های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه‌های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده-ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاربی دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه‌هایی که مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	برگزاری دوره‌های توانمندسازی در خصوص ارائه مشاوره در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد مشاوره‌های ارائه شده در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۶	ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده			
۷	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی			
۸	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی فعالیت می‌نمایند	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			

G406: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع دکتری فوق تخصصی به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین وضعیت موجود ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه فهرست برنامه‌های آموزشی دانشگاه در حال ارزشیابی یا ارزشیابی شده			
۲	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه‌نامه‌ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۳	تعیین شاخص‌ها و سنجه‌ها برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص‌ها و سنجه‌های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	مکلف نمودن دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی مرتبط با دانشکده‌ها براساس استراتژی و شاخص‌های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه‌های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاربی دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه‌هایی که مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	برگزاری دوره‌های توانمندسازی در خصوص ارائه مشاوره در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد مشاوره‌های ارائه شده در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۶	ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده			
۷	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی			
۸	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی فعالیت می‌نمایند	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			

G407: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزش مداوم دانشگاه به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین وضعیت موجود ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه فهرست برنامه‌های آموزشی دانشگاه در حال ارزشیابی یا ارزشیابی شده			
۲	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه‌نامه‌ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۳	تعیین شاخص‌ها و سنجه‌ها برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص‌ها و سنجه‌های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	مکلف نمودن دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی مرتبط با دانشکده‌ها براساس استراتژی و شاخص‌های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه‌های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاربی دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه‌هایی که مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	برگزاری دوره‌های توانمندسازی در خصوص ارائه مشاوره در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد مشاوره‌های ارائه شده در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
۶	ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده			
۷	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی			
۸	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی فعالیت می‌نمایند	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			

G408: افزایش میزان ارزشیابی برنامه‌های توانمندسازی اساتید دانشگاه به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
تعیین وضعیت موجود ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزشیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه فهرست برنامه‌های آموزشی دانشگاه در حال ارزشیابی یا ارزشیابی شده			
تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه‌نامه‌ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
تعیین شاخص‌ها و سنجه‌ها برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص‌ها و سنجه‌های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
مکلف نمودن دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی مرتبط با دانشکده‌ها براساس استراتژی و شاخص‌های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه‌های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه‌هایی که مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
برگزاری دوره‌های توانمندسازی در خصوص ارائه مشاوره در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد مشاوره‌های ارائه شده در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده			
تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی			
اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی فعالیت می‌نمایند	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			

G409: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی ضمن خدمت دانشگاه به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
تعیین وضعیت موجود ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزشیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه فهرست برنامه‌های آموزشی دانشگاه در حال ارزشیابی یا ارزشیابی شده			
تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه‌نامه‌ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
تعیین شاخص‌ها و سنجه‌ها برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص‌ها و سنجه‌های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
مکلف نمودن دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی مرتبط با دانشکده‌ها براساس استراتژی و شاخص‌های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه‌های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه‌هایی که مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
برگزاری دوره‌های توانمندسازی در خصوص ارائه مشاوره در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد مشاوره‌های ارائه شده در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده			
تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی			
اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه‌ها - های آموزشی فعالیت می‌نمایند	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			

G4o10: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزش مدیران آموزش دانشگاه به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
تعیین وضعیت موجود ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزشیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه فهرست برنامه‌های آموزشی دانشگاه در حال ارزشیابی یا ارزشیابی شده			
تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه‌نامه‌ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
تعیین شاخص‌ها و سنجه‌ها برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص‌ها و سنجه‌های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
مکلف نمودن دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی مرتبط با دانشکده‌ها براساس استراتژی و شاخص‌های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه‌های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه‌هایی که مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
برگزاری دوره‌های توانمندسازی در خصوص ارائه مشاوره در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد مشاوره‌های ارائه شده در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده			
تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی			
اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه‌ها - های آموزشی فعالیت می‌نمایند	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			

G4o11: افزایش میزان ارزشیابی برنامه‌های آموزش دانشجویان تحصیلات تکمیلی و دستیاران تازه وارد دانشگاه به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
تعیین وضعیت موجود ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه	معاونین آموزشی مدیر گروه‌ها مسئولین EDO واحد ارزشیابی و آزمون‌ها	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تهیه فهرست برنامه‌های آموزشی دانشگاه در حال ارزشیابی یا ارزشیابی شده			
تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه‌نامه‌ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
تعیین شاخص‌ها و سنجه‌ها برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص‌ها و سنجه‌های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
مکلف نمودن دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی مرتبط با دانشکده‌ها براساس استراتژی و شاخص‌های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه‌های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه‌هایی که مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
برگزاری دوره‌های توانمندسازی در خصوص ارائه مشاوره در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد مشاوره‌های ارائه شده در خصوص ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			
ارزشیابی برنامه‌های آموزشی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد دوره‌های توانمندسازی برگزار شده			
تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه‌های ارزشیابی			
اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی فعالیت می‌نمایند	"	۱۴۰۱/۰۷/۰۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه‌های آموزشی			