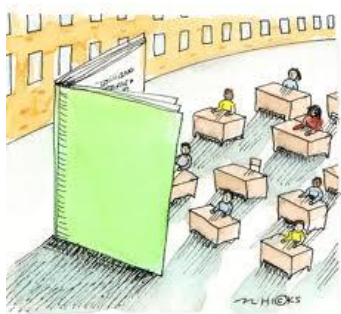




ایجاد تغییر در رفتار و عملکرد دانشجویان می‌شود، صورت می‌گیرد. تهیه طرح دوره از موارد ضروری برای تدریس برنامه‌ریزی شده می‌باشند.

تعریف:

طرح دوره یا برنامه دوره (Course Plan) به برنامه‌ای اطلاق می‌شود که در مورد یک درس یک یا چند واحدی نوشته می‌شود. این درس معمولاً در طول یک نیمسال تحصیلی ارائه می‌شود. از طرفی طرح درس (Lesson Plan) به برنامه‌ای گفته می‌شود که برای یک جلسه آموزشی که معمولاً ۹۰ دقیقه است تنظیم می‌شود. عناصر تشکیل دهنده طرح دوره و طرح درس مشابه بوده و فقط طرح دوره از کلیت بیشتری نسبت به طرح درس برخوردار می‌باشد.

طرح دوره:

طرح دوره چهارچوب تدریسی را طراحی می‌کند که بر اساس آن، استاد و دانشجو در هنگام تدریس با هدفی مشترک و مشخص به یک سو حرکت می‌کنند و در واقع نقشه آموزشی است که توسط مدرس و بر اساس شرایط و امکانات سازمانی که در آن خدمت می‌کند تهیه می‌شود.

یک برنامه آموزشی یک کل است در صورتیکه یک برنامه درسی یک جزء از اجزاء یک برنامه آموزشی خاص است که در محدوده یک موضوع یا سوزۀ خاص تدوین شده و معمولاً در محدوده کلاس درس انجام می‌شود.



طرح دوره Course Plan

نویسندگان: دکتر حسین کریمی مونقی، حکیمه سابقی،
مهری یآوری و شیرین قندهاری
دفتر توسعه آموزش علوم پزشکی دانشکده پرستاری
و مامایی مشهد

مقدمه:

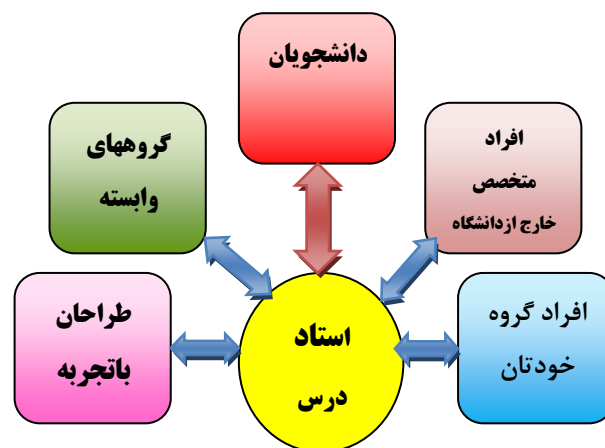
طراحی و نقشه کشیدن برای نیل به هدف‌ها را برنامه‌ریزی می‌گویند. به عبارت دیگر برنامه‌ریزی عبارت است از: طرح تدابیری که بتوان به نحو مطلوب با مناسب‌ترین صورت از منابع موجود یا ممکن‌الوجود برای نیل به هدف‌های مطلوب استفاده نمود. منافع برنامه‌ریزی برای موسسات آموزشی بیشتر از سایر موسسات است. یک مدرس حرفه‌ای می‌داند که زمانی‌را که صرف برنامه‌ریزی می‌کند در حقیقت سرمایه‌گذاری‌ای است که در آینده منافع زیادی را عاید او و دانشجویانش خواهد کرد از جمله: افزایش یادگیری، استفاده بهینه از زمان صرف شده در کلاس، مشکلات کمتر در امر نظم و ترتیب کارها، بهبود فزاینده امر تدریس و آرامش و احساس راحتی مدرس. تدریس برنامه‌ریزی شده یکی از روش‌های قابل قبول در آموزش نوین می‌باشد. این نوع تدریس بر مبنای اهداف یادگیری تعیین شده که منجر به

بنابراین طرح دوره‌ای که خوب تهیه شده باشد می-تواند:

- ◆ فعالیت های آموزشی را نظم دهد.
- ◆ وظیفه استاد و دانشجو را مشخص کند.
- ◆ توجه مدرس را به انتخاب روش های مناسب جلب نماید.
- ◆ ارزشیابی معلم توسط موسسه آموزشی را آسان کند.
- ◆ گام مثبتی در جهت فرهنگ ثبت آموزشی و جلوگیری از اعمال سلیقه در اجرای اهداف آموزشی باشد.

چه کسی باید طرح دوره را بنویسد؟ (مسئول)

نوشتن طرح دوره یک کار گروهی است که بایستی توسط استاد مسئول درس با همکاری و مشورت سایر افراد گروه، اساتید و افراد متخصص سایر گروه‌ها یا دانشکده‌ها و با در نظر گرفتن شرایط دانشجویان، انجام گیرد.



کلید رسیدن به یک طرح دوره خوب:

به نظر متخصصین کلید رسیدن به یک طرح خوب، ایجاد پیوندهای محکم و منطقی بین **اهداف، روش های یاددهی_ یادگیری و سنجش** دانشجویان می باشد که از آنها به عنوان اجزای طرح دوره نامبرده شده است.

حداقل عناصری که در طرح دوره و یا طرح درس باید وجود داشته باشند عبارتند از:

- ⊕ هدف کلی
- ⊕ اهداف اختصاصی
- ⊕ محتوا و ترتیب ارائه
- ⊕ روش تدریس
- ⊕ وظایف و تکالیف دانشجو
- ⊕ سنجش و ارزشیابی
- ⊕ منابع

در واقع در هر برنامه آموزشی بایستی اقلام فوق برای دانشجویان توسط مدرس و یا مدرسين مشخص گردند.

الگوی دانشگاه علوم پزشکی مشهد برای تنظیم طرح دوره:



nms.edo@mums.ac.ir

Web:

http://www.mums.ac.ir/nurse/fa/EDO_main