

صور تجلسه

جلسه ای در ساعت ۸/۳۰ مورخه ۹۷/۲/۱ با حضور امضاکنندگان ذیل در خصوص ارزیابی برنامه عملیاتی سال ۹۶ مرکز تشکیل شد.

در ابتدا خانم دکتر غفاری فر در خصوص دانش پژوهی و فعالیت‌های انجام شده در سال ۹۶ و فعالیت‌های مد نظر برای سال ۹۷ را توضیح داده و تبادل نظر در این خصوص انجام گرفت. ضمناً مقرر گردید کارگاه‌های یادشده در متن برنامه سال ۹۶، برای کلان منطقه نیز تشکیل شود.

سپس آقای مهندس احمدیان برنامه عملیاتی مربوط به واحد آموزش مجازی در سال ۹۶ را به شرح ذیل بیان نمودند:

فعالیت- اخذ مجوز مرکز آموزش مجازی علوم پزشکی/ارسال نامه به معاونت آموزشی وزارت بهداشت و درمان برای درخواست مجوز/تاسیس دانشکده مجازی علوم پزشکی تبریز/پیگیری تقاضای تاسیس دانشکده مجازی علوم پزشکی از معاونت آموزش وزارت بهداشت، با استراتژی تاسیس دانشکده آموزش مجازی علوم پزشکی در دانشگاه

فعالیت- تشکیل شورای راه اندازی دانشکده مجازی/تشکیل ۴ جلسه در طول سال/تشکیل شورای مجازی سازی رشته های حضوری/تشکیل جلسه بر حسب نیاز در طول برنامه/درخواست ارزشیابی و اعتبار بخشی مرکز آموزش مجازی دانشگاه علوم پزشکی تبریز از دانشگاه مجازی علوم پزشکی کشور/تایید مرکز آموزش مجازی کشور توسط دانشگاه علوم پزشکی مجازی کشور، با استراتژی اخذ مجوز مرکز آموزش مجازی علوم پزشکی

فعالیت-درخواست اختصاص سرور برای سامانه مدیریت یادگیری الکترونیکی از مدیریت آمار و فناوری دانشگاه/نصب سیستم عامل Centos 7 بر روی سرور مجازی/نصب و پیکربندی Moodle بر روی سرور مجازی/طراحی پوسته و صفحه اول سامانه توانا/انتقال دروس از سامانه مدیریت یادگیری الکترونیکی قبلی به ورژن جدید را با استراتژی ارتقا سامانه مدیریت یادگیری الکترونیکی (LMS) به نسخه ۳/۰۴

فعالیت-درخواست اختصاص سرور برای سامانه وب کنفرانس مجازی از مدیریت آمار و فناوری دانشگاه/نصب سیستم عامل ویندوز سرور ۱۳۱۱ بر روی سرور مجازی را با استراتژی نصب و راه اندازی و سامانه وب کنفرانس

مجازی

فعالیت- جمع آوری مطالب آموزشی/تایپ مطالب آموزشی/ویرایش اولیه مطالب/بارگذاری فایل آموزشی در سامانه آموزش مجازی دانشگاه را با استراتژی توانمندسازی اساتید در زمینه آموزش مجازی

فعالیت - اطلاع رسانی به گروه‌های آموزشی دانشگاه با ارسال نامه و درج خبردر وبسایت مرکز/بررسی نیازهای درخواست شده/استانداردسازی پاورپوینت‌های تهیه شده توسط مدرس/ارائه راهکارهای مناسب و کمک لازم جهت تولید محتوای الکترونیکی/ارجاع به منابع اجرایی مناسب و معتبر در صورت عدم وجود امکانات در داخل دانشگاه/هماهنگی با اساتید معرفی شده برای تولید محتوا/تعیین وقت قبلی برای مدرس جهت ضبط محتوا/کمک به حل مشکلات ضبط و تولید محتوای الکترونیکی مدرس در رزو تعیین شده/انتشار نهایی محتوای ضبط شده و تحویل به مدرس/بازبینی محتوای تولید شده توسط مدرس/ضبط مجدد و رفع ایرادات احتمالی/ایجاد نام کاربری برای دانشجویان و اساتید/برگزاری کارگاه آموزشی استفاده از LMS و کلاس زنده مجازی/بارگذاری محتوا بر روی سامانه مدیریت یادگیری/پشتیبانی فنی کاربری سامانه در طول برگزاری دوره جهت رفع مشکلات احتمالی/ایجاد دوره در سامانه مدیریت یادگیری الکترونیکی را با استراتژی پشتیبانی برنامه های آموزش مجازی در دانشگاه

فعالیت -تهیه پیش نویس اولیه ابزارهای ارزشیابی دوره ها و برنامه های آموزش مجازی دانشگاه/روا و پایاسازی ابزارهای ارزشیابی دوره ها و برنامه های آموزش مجازی دانشگاه/انجام ارزشیابی دوره ها و برنامه های آموزش مجازی دانشگاه در هر ترم /تحلیل و تفسیر نتایج/ارائه بازخورد به ذینفعان دوره ها و برنامه های آموزش مجازی دانشگاه با استراتژی ارزشیابی برنامه های آموزش مجازی دانشگاه را تشریح نمودند

که طبق نظر اعضا محترم، برنامه آماده شده توسط ایشان به صورت کلی و مبهم و غیر قابل اندازه گیری بود. لذا پیشنهاد برای تکمیل آن به صورت کمی تر داده شد. ضمناً بسیاری از فعالیتهای انجام گرفته در سال ۹۶ نیز در این برنامه نبود که می تواند در ظرفیت سازی موثر باشد. ارزشیابی دوره ها و برنامه های آموزش مجازی نیز انجام نشده بود .

قرار شد فعالیتهای مدنظر برای سال ۹۷ را برای آموزش مجازی در جلسه بعد (روز سه شنبه ۴ اردیبهشت) آماده و ارائه نمایند.

۹۷، ۲، ۱

حضرت درجہ مورخہ

آقای دکتر سید زکریا

آقای سید محمد نور عباس
آقای دکتر نادر فام

آقای احمد

خانم دکتر عفتی فر