

برنامه عملیاتی دفتر استعدادهای درخشان و نخبگان دانشگاه در سال ۱۳۹۸



G1-هدف کلی: شناسایی استعدادهای برتر دانشجویی

O1-هدف اختصاصی: شناسایی مشمولین آیین نامه استعدادهای درخشان

- O1 S1** - شناسائی و ثبت نام از مشمولین استعداد درخشان بدو ورود به دانشگاه
- O1S2** - بروزرنگه داشتن لیست استعدادهای درخشان و نفرات برتر دانشکده ها در پایان هر سال تحصیلی

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

شناسائی و ثبت نام از کلیه مشمولین استعداد درخشان بدو ورود به دانشگاه

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S1 A1	فراخوان و اطلاعیه ثبت نام	کارشناس استعداددرخشان	فروردین ومهرماه	اردیبهشت وایان ماه	لیست ثبت نام و درصد شناسائی مشمولین	-----	%۱۰۰
O1 S1 A2	وروداطلاعات و درخواست عضویت توسط دانشجویان در سیستم سما	کارشناس استعداددرخشان	فروردین ومهرماه	اردیبهشت وایان ماه	بررسی سما	-----	%95
O1 S1 A3	بررسی و تایید توسط دفتر	کارشناس استعداددرخشان	دی ماه و مردادماه	بهمن ماه و شهریورماه	بررسی سما	-----	%۱۰۰
O1 S1 A4	تهیه لیست دانشجویان	کارشناس استعداددرخشان	دی ماه و مردادماه	بهمن ماه و شهریورماه	بررسی سما	-----	%۱۰۰

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

بروزنگه داشتن لیست کامل استعدادهای درخشان ونفرات برتر دانشکده ها درپایان هر سال تحصیلی

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S2A1	فراخوان جهت ثبت نام نفرات برتر	کارشناس استعداددرخشان	شهریورو اسفند ماه	شهریورو اسفندماه	مستندات فراخوان و سایت	-----	%۱۰۰

		سما					
٪۱۰۰	----	مستندات	شهریور و اسفند ماه	شهریور و اسفند ماه	کارشناس استعداد درخشان	مکاتبه با دانشکده ها برای اخذ لیست	O1S2A2
٪۱۰۰	----	مستندات	شهریور و اسفند ماه	شهریور و اسفند ماه	کارشناس استعداد درخشان	پیگیری آپلود مدارک توسط دانشجویان	O1S2A3
٪۱۰۰	----	مستندات	مهر و فروردین ماه	شهریور و اسفند ماه	کارشناس استعداد درخشان	تایید توسط دفتر	O1S2A4
٪۱۰۰	----	ثبت اسامی	مهر و فروردین ماه	شهریور و اسفند ماه	کارشناس استعداد درخشان	بروزرسانی لیست	O1S2A5

G2-هدف کلی: حفظ استعدادهای برتر

O1-هدف اختصاصی: پایش و ارتقای توانمندی های دانشجویان استعداد درخشان

O1S1- پایش تحصیلی و ارائه خدمات مشاوره دانشجویان استعداد درخشان

O1S2- سطح بندی دانشجویان

O1S3- توانمند سازی دانشجویان

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

ارائه خدمات مشاوره و پایش تحصیلی دانشجویان استعداد درخشان

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S1 A1	ارائه خدمات مشاوره تسهیلات و عضویت	کارشناس استعداد درخشان	در طول سال	در طول سال	دفتر مراجعین کارگاه توجیهی آیین نامه در دانشکده ها	----	%۱۰۰
O1 S1 A2	مکاتبه با دانشکده ها برای دریافت معدل و نمرات دانشجویان	کارشناس استعداد درخشان	شهریور و اسفند ماه	شهریور و اسفند ماه	مستندات	-----	%۱۰۰
O1 S1 A3	مکاتبه با هسته های دانشکده ها برای دریافت فعالیت های آموزشی، راتبه ای و پژوهشی دانشجویان استعداد درخشان	مسئول علمی دفتر استعداد درخشان	هر سه ماه یکبار	شهریور و اسفند ماه	مستندات فعالیتها	-----	%70
O1 S1 A4	تعیین و اولویت بندی نیازهای توانمند سازی دانشجویان	مسئول علمی دفتر استعداد درخشان	شهریور و اسفند ماه	شهریور و اسفند ماه	مستندات فعالیتها	-----	%80
O1 S1 A5	تعیین دانشجویان دارای افت تحصیلی	کارشناس استعداد درخشان	مهر و ابان ماه	مهر و ابان ماه	مستندات سایت سما	---	هسته ها در این خصوص عملکرد مناسبی نداشتند

هسته ها در این خصوص عملکرد مناسبی نداشتند	----	مستندات	مهر و ابان ماه	مهر و ابان ماه	مسئول دفتر	برگزاری جلسه مشاوره و هدایت دانشجو به مراکز ذیربط	O1 S1 A6
هسته ها در این خصوص عملکرد مناسبی نداشتند	----	مستندات	مهر و ابان ماه	مهر و ابان ماه	کارشناس مسئول	ارائه گزارش مکتوب	O1 S1 A7

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

سطح بندی دانشجویان **کلا** برنامه کنسل شده است

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S2 A1	فراخوان ثبت نام تمامی دانشجویان در سایت سها و یا جمع اوری دستی فعالیتهای دانشجویان	کارشناس دفتر	در طول برنامه	در طول برنامه	فراخوان صورت گرفته	-----	٪۰
O1 S2 A2	انالیز سطح بندی انجام یافته	کارشناس دفتر	شهریور و اسفند ماه	شهریور و اسفند ماه	مستندات	-----	٪۰
O1 S2 A3	هماهنگی جلسات مشاوره ارتقا سطح با دانشجویان	کارشناس دفتر	مهر و ابان ماه	اردیبهشت مهر ماه	مستندات	-----	٪۰

٪۰	-----	مستندات	اسفند	فروردین	مسئول هسته دانشکده و مسئول هسته دانشگاه	کارگاه آموزش و مشاوره با دانشجویان حداقل سالی چهار بار توسط مسئول هسته دانشکده و یک بار توسط مسئول هسته دانشگاه	O1 S2 A4
----	-------	---------	-------	---------	--	--	-------------

*

پی گیری استفاده از نرم افزار و همکاری با وزارت خانه و حداقل انجام این کار در سال ۹۸ به صورت دستی و با همکاری دانشکده ها

<p align="center">برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2 O1S3- توانمند سازی دانشجویان</p>							
کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S3 A1	مذاکره و عقد قرارداد با مراکز و واحدها	کارشناس	در طول برنامه	در طول برنامه	فراخوان صورت گرفته	-----	٪۷۰
O1 S3 A2	فراخوان و ثبت نام و برنامه ریزی برای برگزاری کارگاههای روش تحقیق و کار افرینی و مهارتهای مرتبط	کارشناس دفتر	اردیبهشت ماه	سفند ماه	مستندات	-----	٪۷۰
O1 S3 A3	برگزاری کارگاههای روش تحقیق و کار افرینی و کسب و کارهای جدید و مهارتهای مرتبط	کارشناس دفتر	اردیبهشت ماه	سفند ماه	مستندات	-----	٪۸۰
O1 S3 A4	برگزاری اردو و بازدید از موارد موفق کار افرینی و کسب و کارهای جدید	دفتر استعدادهای درخشان	اردیبهشت ماه	سفند ماه	مستندات	-----	٪۰

٪۰	-----	مستندات	تیرماه	خرداد ماه	کارشناس دفتر	ارزشیابی و تحلیل نتایج	O1 S3 A5
----	-------	---------	--------	-----------	-----------------	------------------------	-------------

تلاش بر این است که ۳۰ درصد دانشجویان در این دوره ها در سالجاری شرکت نمایند

G3-هدف کلي: ظرفیت سازی و هدایت دانشجویان استعداد درخشان							
O1-هدف اختصاصی: هدایت تمامی دانشجویان استعداد درخشان براساس توانمندی ها							
O1 S1 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی کارشناسی ارشد							
O1S2 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی دستیاری پزشکی							
O1S3 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی دستیاری دندانپزشکی							
O1S4 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی Ph.D و داروسازی							
O1 S5 - معرفی دانشجویان جهت تحصیل در دوره همزمان							
<p align="center">برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1</p> <p align="center">O1 S1 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی کارشناسی ارشد</p>							
کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه

٪۱۰۰	-----	دستور العمل وزارتی	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	دریافت شرایط و آیین نامه مربوطه از سنجش آموزش پزشکی و مشاوره به داوطلبان	O2 S1 A1
٪۱۰۰	-----	مستندات و تقاضای کتبی دانشجویان	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	درخواست معرفی دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط	O2 S1A2
٪۱۰۰	-----	استعلام کتبی و دریافت لیست	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	دریافت لیست دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط و مستندات از دانشکده	O2 S1 A3
٪۱۰۰	-----	مستندات	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	بررسی پرونده و تعیین افراد واجد شرایط	O2 S1 A4
٪۱۰۰	-----	نامه های کمیته	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	استعلام از کمیته انضباطی در مورد دانشجویان حائز شرایط	O2 S1 A5
٪۱۰۰	-----	مستندات	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	اطلاع رسانی به دانشجویان جهت ثبت نام و تکمیل مدارک	O2 S1 A6
٪۱۰۰	-----	مستندات	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی افراد واجد شرایط در زمان معین در سایت سازمان سنجش	O2 S1 A7
٪۱۰۰	-----	مستندات	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	مستند سازی فعالیتهای مربوط	O2 S1 A8

--	--	--	--	--	--	--	--

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

O1S2 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی دستیاری پزشکی

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O2 S2 A1	دریافت شرایط و امین نامه مربوطه از سنجش آموزش پزشکی و مشاوره به داوطلبان	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	%۱۰۰
O2 S2 A2	درخواست معرفی دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	%۱۰۰
O2 S2 A3	دریافت لیست دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط و مستندات از دانشکده	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	نامه های دریافتی	-----	%۱۰۰
O2 S2 A4	بررسی پرونده و تعیین افراد واجد شرایط	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	%۱۰۰
O2 S2 A5	استعلام از کمیته انضباطی درمورد دانشجویان حائز شرایط	کارشناس دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	%۱۰۰
O2 S2 A6	اطلاع رسانی به دانشجویان جهت ثبت نام و تکمیل مدارک	کارشناس دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	%۱۰۰
O2 S2 A7	ارسال دعوتنامه اعضای کمیته منتخب	کارشناس دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	%۱۰۰
O2 S2 A8	تشکیل جلسه و تنظیم صورتجلسه کمیته منتخب	مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	صور تجلسه	-----	%۱۰۰

٪۱۰۰	-----	مستندات	بهمن ماه	اذر ماه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی افراد واجد شرایط در زمان معین به سازمان سنجش	O2 S2A9
٪۱۰۰	-----	مستندات	بهمن ماه	اذر ماه	کارشناس مسئول دفتر	مستند سازی فعالیتهای مربوط	O2 S2A10

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S3

O1S3 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی دستیاری دندانبیژی

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O2 S3 A1	پیگیری تعیین زمان برگزاری آزمون دستیاری دندانبیژی	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	٪۱۰۰
O2 S3 A2	دریافت شرایط مربوطه از سنجش آموزش پزشکی و مشاوره به داوطلبان	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	٪۱۰۰
O2 S3 A3	درخواست معرفی دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	٪۱۰۰
O2 S3 A4	دریافت لیست دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط و مستندات از دانشکده	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	٪۱۰۰
O2 S3 A5	بررسی پرونده و تعیین افراد واجد الشرایط	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	٪۱۰۰

٪۱۰۰	-----	پاسخ استعلام	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس مسئودفتر	استعلام از کمیته انضباطی درمورد دانشجویان حائز شرایط	O2 S3 A6
٪۱۰۰	-----	مستندات	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس دفتر	اطلاع رسانی به دانشجویان جهت ثبت نام وتکمیل مدارک	O2 S3 A7
٪۱۰۰	-----	مستندات	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس مسئول دفتر	ارسال دعوتنامه اعضای کمیته منتخب	O2 S3 A8
٪۱۰۰	-----	صور تجلسه	اسفندماه	بهمن ماه	مسئول دفتر	تشکیل جلسه وتنظیم صور تجلسه کمیته منتخب	O2 S3 A9
٪۱۰۰	-----	مستندات و ارسال اسامی طبق زمانبندی	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی افراد واجد شرایط در زمان معین	O2 S3 A10
٪۱۰۰	-----	مستندات	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس مسئول دفتر	مستند سازی فعالیتهای مربوط	O2 S3 A11

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S4

O1S4- معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی Ph.D و داروسازی

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
-----------	------------	------------	------------	-------------	--------------	------------	-------------

٪۱۰۰	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	دریافت شرایط و آیین نامه مربوطه از سنگش آموزش پزشکی و مشاوره به داوطلبان	O2 S1 A1
٪۱۰۰	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	درخواست معرفی دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط	O2 S1A2
٪۱۰۰	-----	دریافت لیست	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	دریافت لیست دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط و مستندات از دانشکده	O2 S1 A3
٪۱۰۰	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	بررسی پرونده و تعیین افراد واجد شرایط	O2 S1 A4
٪۱۰۰	-----	نامه های کمیته	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	استعلام از کمیته انضباطی در مورد دانشجویان حائز شرایط	O2 S1 A5
٪۱۰۰	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	اطلاع رسانی به دانشجویان جهت ثبت نام و تکمیل مدارک	O2 S1 A6
٪۱۰۰	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی افراد واجد شرایط در زمان معین	O2 S1 A7
٪۱۰۰	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	مستند سازی فعالیتهای مربوط	O2 S1 A8

--

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S5

O1 S5 – معرفی دانشجویان جهت تحصیل در دوره همزمان

٪۱۰۰	----	مستندات	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس مسئول دفتر	شناسایی دانشجویان حائز شرایط	O2 S4A1
٪۱۰۰	----	مستندات	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس مسئول دفتر	استعلام وضعیت تحصیلی و انضباطی	O2 S4A2
٪۱۰۰	----	مستندات	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس مسئول دفتر	ارائه مشاوره جهت تحصیل همزمان	O2 S4A3
٪۱۰۰	-----	مستندات تعداد دانشجویان معرفی شده	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی دانشجویان به گروه مربوطه	O2 S4A4

G4-هدف کلی: تقویت ساختار دفتر استعداد‌های درخشان

O1-هدف اختصاصی: ارتقا عملکرد هسته های استعداد درخشان

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

(آقای دکتر خواهشمند است شما هم بررسی فرمایید شاید نظر در مورد میزان تحقق و پایش برنامه را نادرست باشد)

O1S1- بررسی عملکرد هسته استعداد درخشان دانشکده ها

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S1A1	حضور در دانشکده و بررسی مستندات فعالیت هسته ها	مسئول دفتر و مسئول هسته ها	خرداد ماه	شهریور ماه	میزان انطباق با وظائف هسته ها	-----	%۵۰
O1S1A2	باز خورد نقاط ضعف با راهکار اصلاحی	مسئول دفتر و مسئول هسته ها	مهر ماه	آبان ماه	صورت جلسات	-----	%۵۰
O1S1A3	انتشار نتایج پایش عملکرد هسته ها	مسئول دفتر و مسئول هسته ها	آبان ماه	اذر ماه	مستندات	-----	%۵۰

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

O1S2 – بررسی عملکرد استاد مشاور حامی

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S2A1	دریافت مستندات جلسات مشاوره ازدانشکده ها	کارشناس دفتر	اردیبهشت ماه	اردیبهشت ماه	مستندات	----	٪۰
O1S2A2	برگزاری کارگاه هدایت تحصیلی استاددانشجو	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	خرداد ماه	خرداد ماه	صور تجلسه	----	٪۰
O1S2A3	ارزیابی عملکرد اساتید مشاور حامی به تفکیک دانشکده ها	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	تیر ماه	تیر ماه	مستندات ارزیابی	----	٪۰
O1S2A4	بازخورد ارزیابی به اساتید مشاور ودانشکده ها	کارشناس دفتر	مردادماه	مردادماه	مکاتبات	----	٪۰

01S2A5	ارزیابی دوم عملکرد اساتید مشاور حامی به تفکیک دانشکده ها	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	دی ماه	بهمن ماه	مستندات	----	%۰
--------	--	------------------------------	--------	----------	---------	------	----

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S3

O1S3 – واگذاری برخی خدمات به هسته های استعداد درخشان

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S3A1	برگزاری جلسه تبادل نظر با مسئولین هسته ها و تعیین وظائف قابل واگذاری	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	اردیبهشت ماه	اردیبهشت ماه	مستندات	----	%۵۰
O1S3A2	کارگاه آموزشی قوانین و مقررات در حوزه خدمات واگذار شده	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	خرداد ماه	خرداد ماه	مستندات برگزاری	----	%۵۰
O1S3A3	تدوین فلوجارت ا ارائه خدمات واگذار شده	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	تیر ماه	تیر ماه	فلوجارتهای تدوین شده	----	%۰
O1S3A4	ارزیابی عملکرد هسته ها در خدمات واگذار شده	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	مرداد ماه	مرداد ماه	مکاتبات	----	%۰
O1S3A5	برگزاری جلسات آموزشی و رفع نقاط ضعف هسته ها	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	شهریور ماه	مهر ماه	مستندات	----	%۰

G5-هدف کلی: مشارکت و برگزاری المپیاد علمی دانشجویی دانشگاه و کلان منطقه ۲ و حضور در المپیاد علمی کشوری

O1-هدف اختصاصی: برگزاری المپیاد علمی دانشجویی درون دانشگاهی و کلان منطقه ای

O1 S1_امادگی جهت حضور در المپیاد علمی دانشجویی دانشگاه - کلان منطقه ۲ و کشوری

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S1 A1	دریافت اطلاعات در خصوص عنوان حیطه های مختلف	مسئول اجرایی المپیاد	ابانماه	آذرماه	نامه به مدیرمرکز	----	%۱۰۰
O1 S1 A2	اطلاع رسانی به دانشجویان واجدالشرايط وعلاقمند وثبت نام	ومسئول اجرایی المپیاد	آذرماه	آذرماه	مستندات	۳ میلیون تومان	%۱۰۰
O1 S1 A3	انتخاب وصدور ابلاغ جهت مسئولین کمیته ها ودبیران حیطه ها	مسئول المپیاد دانشگاه	آذرماه	آذرماه	ابلاغات	-----	%۱۰۰
O1 S1 A4	ارسال کلیه برنامه های مربوط به المپیاد به دبیران حیطه ها	ومسئول اجرایی المپیاد	آذرماه	آذرماه	مستندات	-----	%۱۰۰

٪۱۰۰	۵ میلیون تومان	صورت جلسه	آذرماه	آذرماه	و مسئول اجرایی المپیاد	هماهنگی جهت شرکت دبیران حیطه هاو کمیته های علمی المپیاد در جلسه هماهنگی	O1 S1 A5
٪۱۰۰	-----	استعلامات	آذرماه	آذرماه	و مسئول اجرایی المپیاد	انجام نیازسنجی کارگاهها و کلاس های آموزشی مورد نیاز	O1 S1 A6
٪۱۰۰	-----	تقویم کلاسها	آذرماه	آذرماه	کارشناس حیطه	هماهنگی با مدرسین وزمانبندی برگزاری کلاس های آموزشی	O1 S1 A7
٪۱۰۰	-----	مستندات	آذرماه	آذرماه	کارشناس حیطه	اطلاع رسانی به دانشجویان ذینفع	O1 S1 A8
٪۱۰۰	۵۰ میلیون تومان	برگزاری کلاسها و دفتر حضور و غیاب و برنامه کارگاهها	اسفندماه	دی ماه	کارشناس حیطه	برگزاری کارگاهها و کلاس های آموزشی در زمان مقرر	O1 S1 A9
٪۱۰۰	۵ میلیون تومان	برگزاری آزمون	اسفندماه	دی ماه	دبیرخانه المپیاد	برگزاری آزمون درون دانشگاهی و معرفی دانشجویان به دبیرخانه	O1 S1 A10
٪۱۰۰	برنامه کلاسی	فروردین ماه	اسفندماه	مسئول حیطه	برنامه ریزی کلاس های آموزشی جهت دانشجویان برتر منتخب هر حیطه	O1 S1 A11
٪۱۰۰	۲۰ میلیون تومان	برگزاری آزمون	فروردین ماه	فروردین ماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه ۲	برگزاری آزمون مرحله اول غربالگری کلان منطقه ۲	O1s1A12
٪۱۰۰	-----	تعداد کارگاههای مشترک برگزار شده و	مردادماه	اردیبهشت ماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه ۲	برگزاری جلسات هماهنگی کلان منطقه ۲	O1s1A13

		تعداد پروژه های گروهی					
٪۱۰۰	۴۰ میلیون تومان	اعزام تیم	مرداد ماه	مرداد ماه	مسئول اجرائی	هماهنگی اعزام کاروان دانشجویی	O1 S1 A14
٪۱۰۰	۸۰ میلیون تومان	ارسال سند	مهرماه	شهریورماه	مسئول المپیاد دانشگاه	تهیه سندحق التدریسی و هزینه پرسنی	O1 S1 A15
٪۱۰۰		ثبت نام نفرات برتر	مهرماه	شهریورماه	کارشناس حیطة	پیگیری نتایج و ثبت نام نفرات برتر در دفتر	O1 S1 A16
٪۱۰۰	۵۰ میلیوتومان	برگزاری مراسم	آبانماه	مهرماه	مسئول المپیاد دانشگاه	تقدیر از دانشجویان مدال اور دانشگاه	O1s1A17

G6-هدف کلی: بهره مندی دانشجویان از جوایز بنیاد ملی نخبگان

O1-هدف اختصاصی: افزایش تعداد دانشجویان حائز شرایط بهره مندی از جوایز

O1 S1_ توانمندسازی دانشجویان

O1S2- تهیه لیست دانشجویان حائز شرایط

O1S3- ثبت نام دانشجویان حائز شرایط در سامانه ثریا

O1S4- انعقاد قرارداد با مضمولین جوایز بنیاد

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
-----------	------------	------------	------------	-------------	--------------	------------	-------------

۱۰۰٪	----	کارگاه برگزار شده	تیرماه	خرادماه	دفتر استعداددرخشان و بنیاد نخبگان	برگزاری کارگاه آموزشی سامانه ثریا	O1 S1 A1
۱۰۰٪	-----	کارگاه برگزار شده	تیرماه	خرادماه	دفتر استعداددرخشان و بنیاد نخبگان	برگزاری کارگاه آموزشی جوایز بنیاد و آیین نامه	O1 S1 A2
۱۰۰٪	----	صورت جلسات	در طی سال	در طی سال	دفتر استعداددرخشان و بنیاد نخبگان و معاونت پژوهشی	برگزاری جلسات مشاوره با دانشجویان مشمول جوایز سال قبل و مستعدسال جاری	O1 S1 A3

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

O1S2 – تهیه لیست دانشجویان حائز شرایط

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S2 A1	دریافت لیست نفرات برتر رشته مقطع دانشکده ها	کارشناس دفتر	آخرنیمسال	آخرنیمسال	لیست دانشجویان	----	۱۰۰٪
O1 S2 A2	دریافت لیست نفرات آزمون های کشوری	کارشناس دفتر	آخرنیمسال	آخرنیمسال	لیست دانشجویان	----	۱۰۰٪

٪۱۰۰	----	لیست دانشجویان	آخرنیمسال	آخرنیمسال	کارشناس دفتر	دریافت لیست نفرات ورودی رشته مقاطع	O1 S2 A3
٪۱۰۰	----	لیست دانشجویان	مهرماه	مهرماه	کارشناس دفتر	دریافت لیست نفرات برتر المپادی	O1 S2 A4
٪۱۰۰	----	لیست دانشجویان	آخرنیمسال	آخرنیمسال	کارشناس دفتر	دریافت لیست دانشجوی نمونه و پژوهشگر برتر	O1S2A5
٪۱۰۰	----	لیست دانشجویان	خردادماه	بهمن ماه	کارشناس دفتر	دریافت لیست دانشجویان سطوح دو و سه سطح بندی	

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S3

O1S3 – ثبت نام دانشجویان حائز شرایط درسامانه ثریا

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S3 A1	پیگیری محدوده زمانی ثبت نام سامانه ثریا	کارشناس دفتر	خرداد	مرداد	مکاتبات بنیاد	----	٪۱۰۰
O1 S3 A2	اطلاع رسانی به تمامی دانشجویان بررسی ثبت نام نفرات لیست دانشجویان حائز شرایط	کارشناس دفتر	مرداد	مرداد	مستندات	----	٪۱۰۰
O1 S3 A3	بررسی ثبت نام نفرات لیست دانشجویان حائز شرایط	کارشناس دفتر	مرداد	شهریورماه	لیست دانشجویان	----	٪۱۰۰
O1 S3 A4	دریافت لیست ثبت نامی از سامانه ثریا وانطباق با لیست دانشگاه	کارشناس مسئول دفتر	شهریور	شهریور	لیست دانشجویان	----	٪۱۰۰

01S3A5	ترمیم عدم انطباق لیست ثریا ودانشگاه	کارشناس مسئول	شهریور	شهریور	لیست دانشجویان	----	۱۰۰٪
--------	-------------------------------------	---------------	--------	--------	----------------	------	------

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S4

O1S4 – انعقاد قرارداد با مشمولین جواز تر بنیاد

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S4 A1	دریافت لیست نفرات مشمول از بنیاد	کارشناس دفتر	آبان ماه	بهمن ماه	لیست دانشجویان	----	۱۰۰٪
O1 S4 A2	اطلاع رسانی و فراخوان مشمولین	کارشناس دفتر	آبان ماه	بهمن ماه	لیست دانشجویان	----	۱۰۰٪
O1 S4 A3	تعیین جواز تر مشمولین	مسئول دفتر	آبان ماه	بهمن ماه	مستندات	----	۱۰۰٪
O1 S4 A4	معرفی دانشجویان مشمول برای دریافت عنوان فعالیت	مسئول دفتر	آبان ماه	بهمن ماه	مستندات	----	۱۰۰٪
O1S4A5	انعقاد قرارداد مربوطه	مسئول دفتر	آبان ماه	بهمن ماه	مستندات	----	۱۰۰٪
O1S4A6	نظارت بر انجام تعهدات قرارداد	مسئول دفتر	آبان ماه	تیرماه	صور تجلسات	----	۵۰٪
O1S4A7	انعکاس قراردادهای بسته شده به بنیاد	کارشناس مسئول	آبان ماه	بهمن ماه	مکاتبات	----	۱۰۰٪
O1S4A8	پیگیری دریافت تایید انجام کار راتبه	کارشناس دفتر	بهمن ماه و مرداد ماه	بهمن ماه و مرداد ماه	مکاتبه با دانشکده های مربوطه	----	۱۰۰٪
O1S4A9	پیگیری دریافت تایید انجام کار قرارداد آموزش یاری ، پژوهشیاری و	کارشناس دفتر	بهمن ماه و مرداد ماه	بهمن ماه و مرداد ماه	مکاتبه با دانشکده های مربوطه	----	۱۰۰٪

