

	نام واحد : ارزشیابی آموزشی	
	هدف کلی : ارزشیابی جامع فعالیت های آموزشی استادان بر اساس اسناد بالا دستی وزارتی	
	هدف اختصاصی : ارزشیابی آموزشی استادان در ۱۰۰٪ دانشکده ها تا سال ۱۳۹۷	
	روش کار : جمع آوری اطلاعات ارزشیابی	
تاریخ تدوین	برنامه عملیاتی واحد : ارزشیابی آموزشی	کد سند :
تاریخ بازنگری :		

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	طراحی و تدوین شیوه نامه جدید ارزشیابی آموزشی اعضای هیات علمی	دکتر موسوی	آیین نامه جدید وزارتخانه	۹۶/۰۳/۱۵	۹۶/۱۱/۱۵	صورتجلسه	مشاهده ۹ جلسه	٪۱۰۰
۲	طراحی و تدوین فرم های جدید ارزشیابی آموزشی استادان از دانشجویان ، و مدیران و اسناد ارائه شده بر اساس شیوه نامه جدید ارزشیابی آموزشی	دکتر بدل زاده		۹۶/۰۳/۱۵	۹۶/۱۲/۱۵	فرم های ارزشیابی	مشاهده ۲۴ جلسه	٪۱۰۰
۳	نظر خواهی از دفاتر توسعه دانشکده ها در باره فرم ها	آقای قمی	در دو مرحله	۹۶/۰۶/۱۵	۹۷/۰۲/۱۵	نامه های ارسالی به دفاتر توسعه	مشاهده در دو مرحله	٪۱۰۰
۴	تصویب شیوه نامه و فرم ها در شورای آموزش دانشگاه	EDC مدیر		۹۶/۱۱/۱۵	۹۷/۰۱/۱۵	صورتجلسه	مشاهده	٪۱۰۰
۵	پیگیری بار گذاری در نرم افزار ارزشیابی آموزشی استادان	آقای قمی		۹۷/۰۱/۲۵	۹۷/۰۴/۲۵	وجود فرم در نرم افزار	مشاهده	هنوز هیات ممیزه تایید نکرده است
۶	تنظیمات اولیه ارزشیابی در آخر هر ترم قبل از امتحانات	آقای قمی		۹۷/۰۱/۱۰	۹۷/۱۲/۱۵	وجود تنظیم های به روز نرم افزار	مشاهده	٪۱۰۰
۷	نظارت بر روند ارزشیابی آموزشی استادان در دانشکده ها	آقای قمی		۹۷/۰۳/۱۵	۹۷/۱۲/۲۵	مکاتبه	مشاهده	٪۱۰۰
۸	نظارت بر تحلیل نتایج ارزشیابی آموزشی استادان در دانشکده ها	آقای قمی		۹۷/۰۴/۱۵	۹۷/۱۲/۲۸	نامه درخواست گزارش	مشاهده	٪۱۰۰
۹	نظارت بر ارائه بازخورد نتایج ارزشیابی آموزشی به اعضای هیات علمی	آقای قمی		۹۷/۰۴/۱۵	۹۷/۱۲/۲۸	نامه درخواست گزارش	مشاهده	٪۱۰۰

نام واحد: ارزشیابی آموزشی

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	طراحی و تدوین چک لیست بررسی مستندات فعالیت های آموزشی استادان	دکتر بدل زاده		۹۶/۰۴/۱۵	۹۶/۱۲/۱۵	چک لیست ها	مشاهده ۶ جلسه	%۱۰۰
۲	نظر خواهی از دفاتر توسعه دانشکده ها در باره چک لیست ها	دکتر بدل زاده		۹۶/۰۹/۲۰	۹۷/۰۱/۱۵	مکاتبه ها با دانشکده ها	مشاهده دو مرحله	%۱۰۰
۳	تصویب چک لیست ها در شورای آموزش دانشگاه	EDC مدیر		۹۶/۱۰/۱۵	۹۷/۰۱/۱۵	صور تجلسه	مشاهده	%۱۰۰
۴	نظارت بر انجام ارزشیابی فعالیت های آموزشی استادان توسط دفاتر توسعه در مورد بررسی مستندات ارائه شده از جانب استادان	دکتر نادر فام		۹۶/۱۱/۱۵	۹۷/۱۲/۲۵	صور تجلسه با دفتر توسعه دانشکده	مشاهده	%۲۷,۲ در سه دانشکده
۵	تحلیل نتایج حاصل شده از ارزشیابی فعالیت آموزشی استادان	دکتر نادر فام		۹۶/۱۲/۱۵	۹۷/۱۲/۲۸	تحلیل ها	مشاهده	%۲۷,۲ در سه دانشکده
۶								
۷								

	هدف کلی: ارزشیابی جامع فعالیت های آموزشی استادان بر اساس اسناد بالا دستی وزارتی
	هدف اختصاصی: تحلیل ۱۰۰ درصد آزمون های دانشکده ها تا پایان سال ۱۳۹۷
	روش کار: بررسی از طریق نرم افزار تحلیل آزمون
تاریخ تدوین	برنامه عملیاتی واحد: ارزشیابی آموزشی
تاریخ بازنگری:	کد سند:

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	اعلام به دانشکده ها برای تحلیل تمامی امتحانات کتبی	دکتر نادر فام		۹۷/۰۱/۱۵	۹۷/۰۱/۳۰	نامه	مشاهده	٪۱۰۰
	بروز رسانی نرم افزار تحلیل آزمون بر اساس پاسخنامه های جدید	دکتر نادر فام		۹۷/۰۱/۱۵	۹۷/۱۲/۲۸	ماموریت	مشاهده	٪۱۰۰
۲	درخواست گزارش فعالیت های کمیته تحلیل آزمون دانشکده ها	دکتر نادر فام		۹۷/۰۱/۱۵	۹۷/۱۲/۲۸	نامه	مشاهده	عدم ساختار ثابت دفتر توسعه برای انجام در سه دانشکده ٪۲۷,۲
۳	درخواست گزارش تحلیل های صورت گرفته در دانشکده در آخر هر ترم	دکتر نادر فام		۹۷/۰۱/۱۵	۹۷/۱۲/۱۵	نامه	مشاهده	٪۱۰۰
۴	درخواست گزارش کلی بازخورد های ارائه شده به گروه ها و استادان در آخر هر ترم	دکتر نادر فام		۹۷/۰۱/۱۵	۹۷/۱۲/۱۵	نامه	مشاهده	٪۱۰۰
۵	تحلیل کلی فعالیت های کمیته های آزمون دانشکده ها به صورت ترمی	دکتر نادر فام		۹۷/۱۱/۱۵	۹۷/۱۲/۲۵	تحلیل های انجام شده	مشاهده	٪۲۷,۲
۶	ارائه بازخورد کلی به مدیران ذیربط به صورت ترمی	دکتر نادر فام		۹۷/۱۱/۱۵	۹۷/۱۲/۲۸	برنامه	مشاهده	٪۱۰۰
۷								

نام واحد: ارزشیابی آموزشی

هدف کلی: تصویب ساختار تشکیلاتی و تحکیم موقعیت دفاتر توسعه آموزش

نام واحد: ارزشیابی آموزشی

هدف کلی: تدوین برنامه برگزاری طرح ضیافت اندیشه اعضای هیئت علمی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

هدف اختصاصی: برگزاری کارگاههای طرح ضیافت اندیشه اعضای هیئت علمی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

روش کار: هماهنگی اجرای کارگاهها با همکاری دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	باز بینی چک لیست ارزیابی عملکرد دفاتر توسعه	دکتر نادر فام		۹۷/۰۱/۱۵	۹۷/۰۲/۳۱	وجود دفترچه ها	مشاهده	٪۱۰۰
	طرح در شورای آموزشی دانشگاه	EDC مدیر		۹۷/۰۳/۰۱	۹۷/۰۳/۲۰	صورت جلسه	مشاهده	خیر
۲	ارسال چک لیست تدوین شده به دفاتر توسعه	دکتر نادر فام		۹۷/۰۴/۰۱	۹۷/۰۴/۱۵	نامه های ارسالی	مشاهده	٪۱۰۰
۳	تدوین برنامه حضور در دفاتر	دکتر نادر فام		۹۷/۰۵/۰۱	۹۷/۰۵/۱۵	برنامه	مشاهده	٪۱۰۰
۴	ارسال برنامه حضور در دفاتر توسعه به دانشکده ها	دکتر نادر فام		۹۷/۰۵/۱۵	۹۷/۱۲/۲۰	برنامه	مشاهده	٪۱۰۰
۵	حضور در دفاتر و تکمیل چک لیستها طبق برنامه اعلام شده	دکتر نادر فام		۹۷/۰۱/۱۵	۹۷/۱۲/۲۰	برنامه	مشاهده	٪۱۰۰
۶	ارسال پسخوراند به دانشکده ها و دفاتر توسعه	دکتر نادر فام		۹۷/۰۷/۳۰	۹۷/۱۲/۱۵	مکاتبات	مشاهده	عدم ارسال
۷	تحلیل نتایج ارزشیابی دفاتر توسعه	دکتر نادر فام		۹۷/۰۷/۳۰	۹۷/۱۲/۲۰	گزارش تحلیل	مشاهده	٪۱۰۰
۸	ارسال نتایج تحلیل به مسئولین ذیربط	دکتر نادر فام		۹۷/۱۲/۲۰	۹۷/۱۲/۲۵	گزارش تحلیل	مشاهده	٪۱۰۰

هدف اختصاصی: ارزشیابی عملکرد شش ماهه دفاتر توسعه دانشکده ها در هر سال در طول برنامه

روش کار: ارزشیابی از طریق چک لیست مدون

برنامه عملیاتی واحد: ارزشیابی آموزشی

تاریخ تدوین

کد سند:

تاریخ بازنگری:

۹ دوره کارگاه ضیافت برگزار شده است در سال ۱۳۹۷

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	تهیه پیش نویس درخواست تامین اعتبار کارگاههای ضیافت اندیشه از ریاست دانشگاه و دریافت ابلاغ اعتباراز دانشگاه	حبیب اله قمی		۹۷/۰۲/۱۵	۹۷/۰۹/۱۴	ارسال نامه	مشاهده ۳ درخواست	%۱۰۰
۲	اطلاع رسانی برنامه کلی برگزاری کارگاهها به استادان از طریق معاونین محترم آموزشی دانشکده ها و مراکز تحقیقاتی	حبیب اله قمی		۹۷/۰۵/۱۵	۹۷/۰۹/۳۱	ارسال نامه	مشاهده ۱۰ دوره	%۱۰۰
۳	ثبت نام استادان به کارگاهها	حبیب اله قمی		۹۷/۰۵/۲۰	۹۷/۰۹/۳۱	تعداد ثبت نامه کنندگان	مشاهده ۱۰ دوره	%۱۰۰
۴	تنظیم درخواستهای خرید بلیط هواپیما واسکان مدرسین کارگاهها ، وسایل پذیرایی، و غیره	حبیب اله قمی		۹۷/۰۵/۱۵	۹۷/۱۰/۰۵	درخواست خرید	مشاهده ۵ درخواست	%۱۰۰
۵	هماهنگی و نوشتن برنامه اجرای کارگاهها و آماده کردن پکیجها	حبیب اله قمی		۹۷/۰۵/۱۵	۹۷/۱۰/۰۵	نامه درخواست	مشاهده	%۱۰۰
۶	برگزاری کارگاههای ضیافت اندیشه	حبیب اله قمی		۹۷/۰۶/۱۰	۹۷/۱۱/۲۰	برنامه	مشاهده	%۱۰۰
۷	تهیه گواهی های مربوط به کارگاه	حبیب اله قمی		۹۷/۰۶/۲۰	۹۷/۱۱/۲۰	گواهی ها	مشاهده	%۱۰۰

نام واحد : ارزشیابی آموزشی

هدف کلی : تصویب ساختار تشکیلاتی و تحکیم موقعیت دفاتر توسعه آموزش

	هدف اختصاصی: تدوین ساختار تشکیلاتی دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها تا آخر سال ۱۳۹۷
	روش کار: جمع آوری اطلاعات از طریق چک لیست
تاریخ تدوین	برنامه عملیاتی واحد: ارزشیابی آموزشی
کد سند:	تاریخ بازنگری:

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	تشکیل جلسه هم اندیشی با دفاتر توسعه دانشکده جهت پیشنهاد ساختار تشکیلاتی	edc مدیر		۹۷/۰۱/۱۵	۹۷/۰۳/۳۰	صورت جلسه	مشاهده	؟
۲	تدوین آیین نامه اجرایی داخلی انتساب مسئول دفتر توسعه آموزش	شورای هم اندیشی دفاتر		۹۷/۰۳/۰۱	۹۷/۰۴/۳۰	وجود آیین نامه	مشاهده	؟
۳	تدوین ساختار تشکیلاتی دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها	شورای هم اندیشی دفاتر		۹۷/۰۳/۰۱	۹۷/۰۴/۳۰	وجود ساختار تشکیلات	مشاهده	٪۱۰۰
۴	طرح و تصویب در شورای دانشگاه	edc مدیر		۹۷/۰۵/۰۱	۹۷/۰۶/۳۰	صورت جلسه	مشاهده	؟
۵	ابلاغ به دانشکده ها	دکتر نادر فام		۹۷/۰۶/۳۰	۹۷/۰۹/۳۰	نامه	مشاهده	؟
۶	پیگیری برای رعایت ساختار تشکیلاتی دفاتر توسعه و آیین نامه ها	دکتر نادر فام		۹۷/۱۰/۰۱	۹۷/۱۲/۳۰	گزارش	مشاهده	؟

نام واحد: ارزشیابی آموزشی	
هدف کلی: عملکرد بر اساس شرح وظایف مصوب ارزشیابی بر اساس اسناد بالا دستی	

	هدف اختصاصی: تبیین شرح وظایف مصوب واحد ارزشیابی آموزشی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی و دفاتر توسعه آموزش
	روش کار: جمع آوری اطلاعات
تاریخ تدوین	برنامه عملیاتی واحد: ارزشیابی آموزشی
تاریخ بازنگری:	کد سند:

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	استخراج شرح وظایف روشن واحد ارزشیابی از مصوبه های وزارتخانه	دکتر نادر فام		۹۷/۰۱/۱۵	۹۷/۱۲/۳۰	شرح وظایف	مشاهده	%۱۰۰
۲	مشخص نمودن حیطه هر کدام از وظایف مصوب	دکتر نادر فام		۹۷/۰۲/۱۵	۹۷/۱۲/۳۰	تعیین حیطه های مصوب کاری	مشاهده	%۱۰۰
۳	ابلاغ به دانشکده ها و دفاتر توسعه برای فعالیت در حیطه های هدف	دکتر نادر فام		۹۷/۰۱/۱۵	۹۷/۱۲/۳۰	نامه	مشاهده	%۱۰۰

نام واحد: ارزشیابی آموزشی
هدف کلی: عملکرد بر اساس شرح وظایف مصوب ارزشیابی بر اساس اسناد بالا دستی

	هدف اختصاصی: تطبیق ماموریت های محوله به واحد ارزشیابی با شرح وظایف مصوب بالا دستی	
	روش کار: جمع آوری اطلاعات	
تاریخ تدوین	برنامه عملیاتی واحد: ارزشیابی آموزشی	تاریخ بازنگری: کد سند:

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	استخراج وظایف محوله در قالب برنامه راهبردی دانشگاه	دکتر نادر فام		۹۷/۰۲/۰۱	۹۷/۰۳/۳۰	برنامه راهبردی مصوب دانشگاه و واحد	مشاهده	%۱۰۰
۲	مشخص نمودن حیطه های مرتبط با وظایف محوله	دکتر نادر فام		۹۷/۰۱/۱۵	۹۷/۰۴/۳۰	حیطه های مصوب	مشاهده	%۱۰۰
۳	ابلاغ حیطه مربوط به واحد ارزشیابی در رابطه با برنامه راهبردی دانشگاه به دفاتر توسعه آموزش	دکتر نادر فام		۹۷/۰۵/۰۱	۹۷/۰۵/۳۰	نامه	مشاهده	%۱۰۰