

بنام خدا
دانشگاه علوم پزشکی تبریز
معاونت آموزشی
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی



برنامه عملیاتی دفتر استعدادهای درخشان و نخبگان دانشگاه در سال 1397

مقدمه:

انسان محور هر نوع توسعه می باشد عنصر اصلی نظام علم، فناوری و نوآوری سلامت نیز انسان است توجه به نخبگان کشور با مدیریت صحیح سرمایه های انسانی شامل جذب، به کارگیری و ارتقای بهره مندی از ظرفیت های آنها، ایجاد و غنای محیط های آموزشی در همه ابعاد علمی، فرهنگی، پژوهشی لازمه تحقق نقشه جامع علمی کشور است. با توجه به اینکه در نقشه جامع علمی سلامت کشور، یکی از جهت گیری های کلی، تحول نظام آموزش سلامت با تعالی سرمایه انسانی و حمایت از نخبگان و نوآوران است به نحوی که ارایه خدمات سلامت توسط انسان هایی عالم، توانمند و کارآمد، پاسخگو به نیازهای سلامت جامعه، متعلق به اخلاق حرفه ای و اجتماعی متناسب با فرهنگ اسلامی - ایرانی و نوآور انجام گیرد؛ جهت گیری های آتی واحد استعدادهای درخشان و استعدادهای برتر دانشگاه، شناسایی، جذب، حفظ، حمایت و هدایت استعدادهای درخشان و نخبگان و استفاده از توان و ظرفیت آنان در توسعه کشور و تحول نظام آموزش و سلامت است که به طور خلاصه در قالب چهار سیاست کشف، توسعه، حفظ

جذب استعداد های برتر دانشگاه قابل تحقق خواهد بود. با توجه به این جهت گیری در برنامه توسعه کشور ماموریت و چشم انداز دفتر مدیریت استعداد های درخشان را میتوان اینگونه خلاصه نمود:

- ✓ شناسایی، جذب، حفظ، حمایت و هدایت استعداد های درخشان و نخبگان و استفاده از توان و ظرفیت آنان در توسعه کشور
- ✓ استفاده از توان و ظرفیت آنان در راستای تحول نظام سلامت و نظام آموزش سلامت
- ✓ ایجاد ساز و کار های مناسب برای افزایش سهم مشارکت نخبگان و استعداد های برتر در تصمیم سازیها و مدیریت کشور
- ✓ ارتقاء منزلت اجتماعی نخبگان از طریق فرهنگ سازی

چشم انداز:

- ✓ افزایش سهم مشارکت نخبگان و استعداد های برتر در تصمیم سازیها و مدیریت دانشگاه و کشور
- ✓ افزایش سهم مشارکت استعداد های برتر در تحول نظام سلامت و آموزش سلامت
- ✓ افزایش سهم مشارکت نخبگان و استعداد های درخشان در ارائه خدمات سلامت که منجر به ارتقاء سلامت خواهد شد.

ارزشهای حاکم بر عملکرد دفتر مدیریت استعداد های درخشان:

- ✓ تکریم ، عدالت ، صداقت و امانتداری در کشف، توسعه، حفظ ، جذب و توانمند سازی و ایجاد فرصت مشارکت با هدف نقش آفرینی به عنوان انسان های عالم، توانمند و کارآمد، پاسخگو به نیاز های سلامت جامعه، متخلق به اخلاق حرفه ای و اجتماعی متناسب با فرهنگ اسلامی - ایرانی و نوآور

راهبردها:

✓ کشف، توسعه، حفظ، جذب و توانمندسازی و ایجاد فرصت مشارکت با هدف نقش آفرینی در عرصه های ملی و کسب رتبه های بالا در عرصه ملی و جهانی

G-هدف کلی: شناسایی استعداد های برتر دانشجویی

O1-هدف اختصاصی: شناسایی مشمولین آیین نامه استعداد های درخشان

O1 S1 - شناسائی و ثبت نام از مشمولین استعداد درخشان بدو ورود به دانشگاه
O1S2 - بروزنگه داشتن لیست استعداد های درخشان و نفقات برتر دانشکده ها در پایان هر سال تحصیلی

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی SI

شناسائی و ثبت نام از کلیه مشمولین استعداد درخشان بدو ورود به دانشگاه

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S1 A1	فراخوان و اطلاعیه ثبت نام	کارشناس استعداد درخشان	فروردین و مهر ماه	اردیبهشت و ابان ماه	لیست ثبت نام و درصد شناسائی مشمولین	-----	100%

100%	----	بررسی سما	اردیبهشت و ابان ماه	فروردین و مهرماه	کارشناس استعداددرخشان	وروداطلاعات و درخواست عضویت توسط دانشجویان در سیستم سما	O1 S1 A2
100%	----	بررسی سما	بهمن ماه و شهریورماه	دی ماه و مردادماه	کارشناس استعداددرخشان	بررسی و تایید توسط دفتر دانشگاه	O1 S1 A3
100%	----	بررسی سما	بهمن ماه و شهریورماه	دی ماه و مردادماه	کارشناس استعداددرخشان	تهیه لیست دانشجویان	O1 S1 A4

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

بروزنگه داشتن لیست کامل استعدادهای درخشان و نفرات برتر دانشکده ها در پایان هر سال تحصیلی

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S2A1	فراخوان جهت ثبت نام نفرات برتر	کارشناس استعداددرخشان	شهریور و اسفند ماه	شهریور و اسفندماه	مستندات فراخوان و سایت سما	----	100%
O1S2A2	مکاتبه با دانشکده ها برای اخذ لیست	کارشناس استعداددرخشان	شهریور و اسفند ماه	شهریور و اسفندماه	مستندات	----	100%

100%	----	مستندات	شهریور و اسفند ماه	شهریور و اسفند ماه	کارشناس استعداد درخشان	پیگیری آپلود مدارک توسط دانشجویان	O1S2A3
100%	----	مستندات	مهر و فروردین ماه	شهریور و اسفند ماه	کارشناس استعداد درخشان	تایید توسط دفتر دانشگاه	O1S2A4
100%	----	ثبت اسامی	مهر و فروردین ماه	شهریور و اسفند ماه	کارشناس استعداد درخشان	بروزرسانی لیست	O1S2A5

G2-هدف کلی: حفظ استعدادهای برتر

O1 - هدف اختصاصی: پایش و ارتقای توانمندی های دانشجویان استعداد درخشان

O1S1 - پایش تحصیلی و ارائه خدمات مشاوره دانشجویان استعداد درخشان

O1S2 - سطح بندی دانشجویان

O1S3 - توانمند سازی دانشجویان

--

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

ارائه خدمات مشاوره و پایش تحصیلی دانشجویان استعداد درخشان

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پیش برنامه
01 S1 A1	ارائه خدمات مشاوره تسهیلات و عضویت	کارشناس استعداد درخشان	در طول سال	در طول سال	دفتر مراجعین کارگاه توجیهی آیین نامه در دانشکده ها	----	100%
01 S1 A2	مکاتبه با دانشکده ها برای دریافت معدل و نمرات دانشجویان	کارشناس استعداد درخشان	شهریور و اسفند ماه	شهریور و اسفند ماه	مستندات	-----	100%
01 S1 A3	تعیین دانشجویان دارای افت تحصیلی	کارشناس استعداد درخشان	مهر و ابان ماه	مهر و ابان ماه	مستندات سایت سما	----	100%
01 S1 A4	برگزاری جلسه مشاوره و هدایت دانشجو به مراکز ذیربط	مسئول دفتر	مهر و ابان ماه	مهر و ابان ماه	مستندات	----	تغییر سطح تحصیلی دانشجو
01 S1 A4	ارائه گزارش مکتوب	کارشناس مسئول	مهر و ابان ماه	مهر و ابان ماه	مستندات	----	میزان پوشش دانشجویان

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

سطح بندی دانشجویان

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پیش برنامه
-----------	------------	------------	------------	-------------	--------------	------------	------------

عدم تحقق	-----	فراخوان صورت گرفته	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس	فراخوان ثبت نام تمامی دانشجویان در سایت سها	O1 S2 A1
عدم تحقق	-----	مستندات	شهریوروا سفند ماه	شهریوروا سفند ماه	کارشناس دفتر	انالیز سطح بندی انجام یافته	O1 S2 A2
عدم تحقق	-----	مستندات	اردیبهشت مهر ماه	مهر و ابان ماه	کارشناس دفتر	هماهنگی جلسات مشاوره ارتقا سطح با دانشجویان	O1 S2 A3
عدم تحقق	-----	مستندات	تیر ماه	خرداد ماه	کارشناس دفتر	کارگاه آموزش سامانه سها ویژه سطوح دوم و سوم	O1 S2 A4

*

این برنامه به صورت پایلوت با همکاری وزارت خانه طرح ریزی شده بود و نرم افزاری هم برای این کار آماده شد . اما بدلائل متعدد از جمله نواقص و عدم امکان لینک سامانه به ساکمانه سما و تحقق پیدا نکرد با اینحال در سال 98 این فعالیت به صورت دستی و با همکاری دانشکده ها پی گیری خواهد شد

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

O1S3 - توانمند سازی دانشجویان

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S3 A1	مذاکره و عقد قرارداد با مراکز و واحدها	کارشناس	در طول برنامه	در طول برنامه	فراخوان صورت گرفته	-----	100%
O1 S3 A2	فراخوان و ثبت نام و برنامه ریزی برای برگزاری کارگاههای روش تحقیق و مهارتهای مرتبط	کارشناس دفتر	شهریوروا سفند ماه	شهریوروا سفند ماه	مستندات	-----	100%

30%*	-----	مستندات	اردیبهشت مهر ماه	مهر و ابان ماه	کارشناس دفتر	برگزاری کارگاههای روش تحقیق و مهارتهای مرتبط	O1 S3 A3
قابل قبول	-----	مستندات	تیرماه	خرداد ماه	کارشناس دفتر	ارزشیابی و تحلیل نتایج	O1 S3 A4

• استقبال دانشجویان در حد پایین می باشد و قرار است در سال 98 برنامه با تغییراتی همراه باشد

G3-هدف کلی: ظرفیت سازی و هدایت دانشجویان استعداد درخشان

O1-هدف اختصاصی: هدایت تمامی دانشجویان استعداد درخشان براساس توانمندی ها

O1 S1 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی کارشناسی ارشد

O1S2 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی دستیاری پزشکی

O1S3 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی دستیاری دندانپزشکی

O1S4 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی Ph.D و داروسازی

O1 S5 - معرفی دانشجویان جهت تحصیل در دوره‌های همزمان

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی SI

O1 S1 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی کارشناسی ارشد

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O2 S1 A1	دریافت شرایط و آیین نامه مربوطه از سنجش آموزش پزشکی و مشاوره به داوطلبان	کارشناس مسئول دفتر	اردیبهشت ماه	مردادماه	دستور العمل وزارتی	-----	100%

100%	-----	مستندات و تقاضای کتبی دانشجویان	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	درخواست معرفی دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط	O2 S1A2
100%	-----	استعلام کتبی و دریافت لیست	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	دریافت لیست دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط و مستندات از دانشکده	O2 S1 A3
100%	-----	مستندات	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	بررسی پرونده و تعیین افراد واجد شرایط	O2 S1 A4
100%	-----	نامه های کمیته	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	استعلام از کمیته انضباطی در مورد دانشجویان حائز شرایط	O2 S1 A5
100%	-----	مستندات	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	اطلاع رسانی به دانشجویان جهت ثبت نام و تکمیل مدارک	O2 S1 A6
100%	-----	مستندات	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی افراد واجد شرایط در زمان معین در سایت سازمان سنجش	O2 S1 A7
100%	-----	مستندات	مردادماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	مستند سازی فعالیتهای مربوط	O2 S1 A8

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

O1S2 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی دستیاری پزشکی

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O2 S2 A1	دریافت شرائط و ایین نامه مربوطه از سنجش آموزش پزشکی و مشاوره به داوطلبان	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	100%
O2 S2 A2	درخواست معرفی دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	100%
O2 S2 A3	دریافت لیست دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط و مستندات از دانشکده	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	نامه های دریافتی	-----	100%
O2 S2 A4	بررسی پرونده و تعیین افراد واجد شرایط	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	100%
O2 S2 A5	استعلام از کمیته انضباطی درمورد دانشجویان حائز شرایط	کارشناس دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	100%
O2 S2 A6	اطلاع رسانی به دانشجویان جهت ثبت نام و تکمیل مدارک	کارشناس دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	100%
O2 S2 A7	ارسال دعوتنامه اعضای کمیته منتخب	کارشناس دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	100%
O2 S2 A8	تشکیل جلسه و تنظیم صورتجلسه کمیته منتخب	مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	صور تجلسه	-----	100%
O2 S2A9	معرفی افراد واجد شرایط در زمان معین به سازمان سنجش	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	100%
O2 S2A10	مستند سازی فعالیتهای مربوط	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	100%

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S3

O1S3 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی دستیاری دندانپزشکی

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O2 S3 A1	پیگیری تعیین زمان برگزاری آزمون دستیاری دندانپزشکی	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	100%
O2 S3 A2	دریافت شرایط مربوطه از سنجش آموزش پزشکی و مشاوره به داوطلبان	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	100%
O2 S3 A3	درخواست معرفی دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	100%
O2 S3 A4	دریافت لیست دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط و مستندات از دانشکده	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	100%
O2 S3 A5	بررسی پرونده و تعیین افراد واجد الشرایط	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	100%
O2 S3 A6	استعلام از کمیته انضباطی درمورد دانشجویان حائز شرایط	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	پاسخ استعلام	-----	100%

100%	-----	مستندات	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس دفتر	اطلاع رسانی به دانشجویان جهت ثبت نام و تکمیل مدارک	O2 S3 A7
100%	-----	مستندات	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس مسئول دفتر	ارسال دعوتنامه اعضای کمیته منتخب	O2 S3 A8
100%	-----	صور تجلسه	اسفندماه	بهمن ماه	مسئول دفتر	تشکیل جلسه و تنظیم صور تجلسه کمیته منتخب	O2 S3 A9
100%	-----	مستندات و ارسال اسامی طبق زمانبندی	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی افراد واجد شرایط در زمان معین	O2 S3 A10
100%	-----	مستندات	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس مسئول دفتر	مستند سازی فعالیتهای مربوط	O2 S3 A11

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S4

O1S4 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی Ph.D و داروسازی

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O2 S1 A1	دریافت شرایط و آیین نامه مربوطه از سنجش آموزش پزشکی و مشاوره به داوطلبان	کارشناس مسئول دفتر	اردیبهشت ماه	تیرماه	مستندات	-----	100%

100%	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	درخواست معرفی دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط	O2 S1A2
100%	-----	دریافت لیست	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	دریافت لیست دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط و مستندات از دانشکده	O2 S1 A3
100%	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	بررسی پرونده و تعیین افراد واجد شرایط	O2 S1 A4
100%	-----	نامه های کمیته	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	استعلام از کمیته انضباطی در مورد دانشجویان حائز شرایط	O2 S1 A5
100%	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	اطلاع رسانی به دانشجویان جهت ثبت نام و تکمیل مدارک	O2 S1 A6
100%	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی افراد واجد شرایط در زمان معین	O2 S1 A7
100%	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	مستند سازی فعالیتهای مربوط	O2 S1 A8

--

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی 5S

O1 S5 – معرفی دانشجویان جهت تحصیل در دوره‌ی همزمان

100%	----	مستندات	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس مسئول دفتر	شناسایی دانشجویان حائز شرایط	O2 S4A1
100%	----	مستندات	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس مسئول دفتر	استعلام وضعیت تحصیلی و انضباطی	O2 S4A2
100%	----	مستندات	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس مسئول دفتر	ارائه مشاوره جهت تحصیل همزمان	O2 S4A3
100%	-----	مستندات و تعداد دانشجویان معرفی شده	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی دانشجویان به گروه مربوطه	O2 S4A4

G4-هدف کلی: تقویت ساختار دفتر استعدادهای درخشان

O1 – هدف اختصاصی: ارتقا عملکرد هسته های استعداد درخشان

G4-هدف کلی: تقویت ساختار دفتر استعدادهای درخشان
O1 – هدف اختصاصی: ارتقا عملکرد هسته های استعداد درخشان

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

01S1 - بررسی عملکرد هسته استعداد درخشان دانشکده ها

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پیش برنامه
01 S1A1	حضور در دانشکده و بررسی مستندات فعالیت هسته ها	مسئول دفتر و مسئول هسته ها	خرداد ماه	شهریور ماه	میزان انطباق با وظائف هسته ها	-----	50%
01S1A2	بازخورد نقاط ضعف با راهکار اصلاحی	مسئول دفتر و مسئول هسته ها	مهر ماه	آبان ماه	صور تجلسات	-----	50%
01S1A3	انتشار نتایج پیش عملکرد هسته ها	مسئول دفتر و مسئول هسته ها	آبان ماه	اذر ماه	مستندات	-----	50%

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

01S2 - بررسی عملکرد استاد مشاور حامی

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پیش برنامه
01 S2A1	دریافت مستندات جلسات مشاوره از دانشکده ها	کارشناس دفتر	اردیبهشت ماه	اردیبهشت ماه	مستندات	----	50%

50%	----	صور تجلسه	خرداد ماه	خرداد ماه	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	برگزاری کارگاه هدایت تحصیلی استاددانشجو	01S2A2
50%	----	مستندات ارزیابی	تیرماه	تیر ماه	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	ارزیابی عملکرد اساتید مشاورحامی به تفکیک دانشکده ها	01S2A3
50%	----	مکاتبات	مردادماه	مردادماه	کارشناس دفتر	بازخورد ارزیابی به اساتید مشاور ودانشکده ها	01S2A4
50%	----	مستندات	بهمن ماه	دی ماه	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	ارزیابی دوم عملکرد اساتید مشاورحامی به تفکیک دانشکده ها	01S2A5

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S3

01S3 – واگذاری برخی خدمات به هسته های استعداددرخشان

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
01 S3A1	برگزاری جلسه تبادل نظر با مسئولین هسته ها وتعیین وظائف قابل واگذاری	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	اردیبهشت ماه	اردیبهشت ماه	مستندات	----	50%

50%	----	مستندات برگزاری	خرداد ماه	خرداد ماه	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	کارگاه آموزشی قوانین و مقررات در حوزه خدمات و اگذار شده	O1S3A2
50%	----	فلوچارت های تدوین شده	تیر ماه	تیر ماه	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	تدوین فلوچارت ارائه خدمات و اگذار شده	O1S3A3
50%	----	مکاتبات	مرداد ماه	مرداد ماه	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	ارزیابی عملکرد هسته ها در خدمات و اگذار شده	O1S3A4
50%	----	مستندات	مهر ماه	شهریور ماه	مسئول هسته ها و کارشناس دفتر	برگزاری جلسات آموزشی و رفع نقاط ضعف هسته ها	O1S3A5

G5-هدف کلی: مشارکت و برگزاری المپیاد علمی دانشجویی دانشگاه و کلان منطقه 2 و حضور در المپیاد علمی کشوری

O1 -هدف اختصاصی: برگزاری المپیاد علمی دانشجویی درون دانشگاهی و کلان منطقه ای

O1 S1 _امادگی جهت حضور در المپیاد علمی دانشجویی دانشگاه - کلان منطقه 2 و کشوری

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
-----------	------------	------------	------------	-------------	--------------	------------	-------------

100/.	----	نامه به مدیر مرکز	آذرماه	ابانماه	مسئول اجرایی المپیاد	دریافت اطلاعات در خصوص عنوان حیطه های مختلف	O1 S1 A1
100/.	3 میلیون تومان	مستندات	آذرماه	آذرماه	و مسئول اجرایی المپیاد	اطلاع رسانی به دانشجویان واجدالشرايط وعلاقمند وثبت نام	O1 S1 A2
100/.	-----	ابلاغات	آذرماه	آذرماه	مسئول المپیاد دانشگاه	انتخاب و صدور ابلاغ جهت مسئولین کمیته ها ودیبران حیطه ها	O1 S1 A3
100/.	-----	مستندات	آذرماه	آذرماه	و مسئول اجرایی المپیاد	ارسال کلیه برنامه های مربوط به المپیاد به دیبران حیطه ها	O1 S1 A4
100/.	5 میلیون تومان	صورت جلسه	آذرماه	آذرماه	و مسئول اجرایی المپیاد	هماهنگی جهت شرکت دیبران حیطه هاو کمیته های علمی المپیاد در جلسه هماهنگی	O1 S1 A5
100/.	-----	استعلامات	آذرماه	آذرماه	و مسئول اجرایی المپیاد	انجام نیاز سنجی کارگاهها و کلاس های آموزشی مورد نیاز	O1 S1 A6
100/.	-----	تقویم کلاسها	آذرماه	آذرماه	کارشناس حیطه	هماهنگی با مدرسین وزمانبندی برگزاری کلاس های آموزشی	O1 S1 A7
100/.	-----	مستندات	آذرماه	آذرماه	کارشناس حیطه	اطلاع رسانی به دانشجویان ذینفع	O1 S1 A8
100/.	50 میلیون تومان	برگزاری کلاسها و دفتر حضور و غیاب و برنامه کارگاهها	اسفندماه	دی ماه	کارشناس حیطه	برگزاری کارگاهها و کلاس های آموزشی در زمان مقرر	O1 S1 A9
100/.	5 میلیون تومان	برگزاری ازمون	اسفندماه	دی ماه	دبیر خانه المپیاد	برگزاری ازمون درون دانشگاهی ومعرفی دانشجویان به دبیرخانه	O1 S1 A10

100٪	برنامه کلاسی	فروردین ماه	اسفندماه	مسئول حیطه	برنامه ریزی کلاس های آموزشی ج هت دانشجویان برتر منتخب هر حیطه	O1 S1 A11
100٪	20 میلیون تومان	برگزاری آزمون	فروردین ماه	فروردین ماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	برگزاری آزمون مرحله اول غربالگری کلان منطقه 2	O1s1A12
100٪	-----	تعداد کارگاههای مشترک برگزار شده و تعداد پروژه های گروهی	مردادماه	اردیبهشت ماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	برگزاری جلسات هماهنگی کلان منطقه 2	O1s1A13
100٪	40 میلیون تومان	اعزام تیم	مرداد ماه	مرداد ماه	مسئول اجرائی	هماهنگی اعزام کاروان دانشجویی	O1 S1 A14
50٪	80 میلیون تومان	ارسال سند	مهرماه	شهریورماه	مسئول المپیاد دانشگاه	تهیه سندحق التدریسی و هزینه پرسنلی	O1 S1 A15
100٪		ثبت نام نفرات برتر	مهرماه	شهریورماه	کارشناس حیطه	پیگیری نتایج و ثبت نام نفرات برتر در دفتر	O1 S1 A16
100٪	50 میلیون تومان	برگزاری مراسم	آبانماه	مهرماه	مسئول المپیاد دانشگاه	تقدیر از دانشجویان مدال اور دانشگاه	O1s1A17

G6-هدف کلی: بهرمندی دانشجویان از جوائز بنیاد ملی نخبگان

O1 -هدف اختصاصی: افزایش تعداد دانشجویان حائز شرایط بهرمندی از جوائز

- O1 S1** _ توانمندسازی دانشجویان
- O1S2** - تهیه لیست دانشجویان حائز شرایط
- O1S3** - ثبت نام دانشجویان حائز شرایط درسامانه ثریا
- O1S4** - انعقاد قرارداد با مضمولین جوایز بنیاد

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی SI

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S1 A1	برگزاری کارگاه آموزشی سامانه ثریا	دفتر استعداددرخشان و بنیاد نخبگان	خردادماه	تیرماه	کارگاه برگزار شده	----	100%
O1 S1 A2	برگزاری کارگاه آموزشی جوایز بنیاد و آیین نامه	دفتر استعداددرخشان و بنیاد نخبگان	خردادماه	تیرماه	کارگاه برگزار شده	-----	100%
O1 S1 A3	برگزاری جلسات مشاوره با دانشجویان مشمول جوایز سال قبل و مستعدسال جاری	دفتر استعداددرخشان و بنیاد نخبگان و معاونت پژوهشی	در طی سال	در طی سال	صورت جلسات	----	100%

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S2 A1	دریافت لیست نفرات برتر رشته مقطع دانشکده ها	کارشناس دفتر	آخر نیمسال	آخر نیمسال	لیست دانشجویان	----	100%
O1 S2 A2	دریافت لیست نفرات آزمون های کشوری	کارشناس دفتر	آخر نیمسال	آخر نیمسال	لیست دانشجویان	----	100%
O1 S2 A3	دریافت لیست نفرات ورودی رشته مقاطع	کارشناس دفتر	آخر نیمسال	آخر نیمسال	لیست دانشجویان	----	100%
O1 S2 A4	دریافت لیست نفرات برتر المپیادی	کارشناس دفتر	مهر ماه	مهر ماه	لیست دانشجویان	----	100%
O1S2A5	دریافت لیست دانشجوی نمونه و پژوهشگر برتر	کارشناس دفتر	آخر نیمسال	آخر نیمسال	لیست دانشجویان	----	100%
	دریافت لیست دانشجویان سطوح دو و سه سطح بندی	کارشناس دفتر	بهمن ماه	خرداد ماه	لیست دانشجویان	----	عدم تحقق

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S3

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
-----------	------------	------------	------------	-------------	--------------	------------	-------------

100/.	----	مکاتبات بنیاد	مرداد	خرداد	کارشناس دفتر	پیگیری محدوده زمانی ثبت نام سامانه ثریا	O1 S3 A1
100/.	----	مستندات	مرداد	مرداد	کارشناس دفتر	اطلاع رسانی به تمامی دانشجویان بررسی ثبت نام نفرات لیست دانشجویان حائز شرایط	O1 S3 A2
100/.	----	لیست دانشجویان	شهریورماه	مرداد	کارشناس دفتر	بررسی ثبت نام نفرات لیست دانشجویان حائز شرایط	O1 S3 A3
100/.	----	لیست دانشجویان	شهریور	شهریور	کارشناس مسئول دفتر	دریافت لیست ثبت نامی از سامانه ثریا و انطباق با لیست دانشگاه	O1 S3 A4
100/.	----	لیست دانشجویان	شهریور	شهریور	کارشناس مسئول	ترمیم عدم انطباق لیست ثریا و دانشگاه	O1S3A5

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S4

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S4 A1	دریافت لیست نفرات مشمول از بنیاد	کارشناس دفتر	ابان ماه	بهمن ماه	لیست دانشجویان	----	100/.
O1 S4 A2	اطلاع رسانی و فراخوان مشمولین	کارشناس دفتر	ابان ماه	بهمن ماه	لیست دانشجویان	----	100/.
O1 S4 A3	تعیین جوائز مشمولین	مسئول دفتر	ابان ماه	بهمن ماه	مستندات	----	100/.

100/.	----	مستندات	بهمن ماه	آبان ماه	مسئول دفتر	معرفی دانشجویان مشمول برای دریافت عنوان فعالیت	O1 S4 A4
100/.	----	مستندات	بهمن ماه	آبان ماه	مسئول دفتر	انعقاد قرارداد مربوطه	O1S4A5
100/.	----	صورتهجلسات	تیرماه	آبان ماه	مسئول دفتر	نظارت برانجام تعهدات قرارداد	O1S4A6
100/.	----	مکاتبات	بهمن ماه	آبان ماه	کارشناس مسئول	انعکاس قراردادهای بسته شده به بنیاد	O1S4A7
استمراردریافت تسهیلات مربوطه دانشجو در بنیاد	----	مکاتبه با دانشکده های مربوطه	بهمن ماه و مردادماه	بهمن ماه و مردادماه	کارشناس دفتر	پیگیری دریافت تایید انجام کارراتبه	O1S4A8
استمرار دریافت تسهیلات مربوطه دانشجو در بنیاد	----	مکاتبه با دانشکده های مربوطه	بهمن ماه و مردادماه	بهمن ماه و مردادماه	کارشناس دفتر	پیگیری دریافت تایید انجام کارقراردادآموزشیاری ، پژوهشیاری و فن یاری	O1S4A9